



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO



4º Trimestre de 2021



SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	5
2. GERENCIAMENTO PONTOS DE CONTROLE.....	5
2.1. ADMINISTRATIVO	7
2.1.1. PESSOAL.....	7
2.1.2. COMPRAS.....	10
2.1.3. CONTRATOS E ADITAMENTOS	10
2.1.4. LICITAÇÕES	14
2.2. FINANCEIRO.....	14
2.2.1. CONTABILIZAÇÃO DA RECEITA	14
2.2.1.1. CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR INATIVO E PENSIONISTA.....	16
2.2.1.2. CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR ATIVO.....	17
2.2.1.3. CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR ATIVO CEDIDO	19
2.2.1.4. TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	19
2.2.1.5. APORTE FINANCEIRO	20
2.2.2. CONTABILIZAÇÃO DA DESPESA	22
2.2.2.1. DESPESAS COM BENEFÍCIOS – FUNDO FINANCEIRO E FUNDO PREVIDENCIÁRIO.....	22
2.2.2.2. TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	23
2.3. PREVIDÊNCIA.....	26
2.3.1.1. AVALIAÇÃO ATUARIAL	26
2.3.1.2. ENVIO DO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO ATUARIAL – DRAA.....	27
2.3.1.3. CONCESSÃO E PAGAMENTO DE APOSENTADORIAS	27
2.3.1.4. CONCESSÃO E PAGAMENTO DE PENSÕES.....	28
2.3.1.5. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	29
2.3.1.6. CERTIFICADO REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA-CRP	31



2.3.2. ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DE INFORMAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS-DIPR	34
2.3.3. PERÍCIA	35
2.3.3.1. LICENÇA MATERNIDADE	35
2.3.3.2. LICENÇA SAÚDE.....	36
2.3.3.3. LICENÇA ACOMPANHAMENTO	37
2.3.7.3. EXAMES ADMISSIONAIS E PERIÓDICOS	37
2.4. INVESTIMENTOS	38
2.4.1. ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DAS APLICAÇÕES E INVESTIMENTOS DOS RECURSOS-DAIR.....	38
2.4.1.1. ENVIO DO DEMONSTRATIVO DAS APLICAÇÕES E INVESTIMENTOS - DAIR .	38
2.4.2. APROVAÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS	38
2.4.2.1. ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS.....	38
2.4.2.2. ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DE POLÍTICA DE INVESTIMENTOS - DIPIN	38
2.4.3. CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES	39
2.4.4. ELABORAÇÃO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS	39
2.4.4.1. CAPACITAÇÃO DO GESTOR DE RECURSOSDO RPPS	39
2.4.4.2. CAPACITAÇÃO DOS MEMBROS DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS	40
2.4.5. ACOMPANHAMENTO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS.....	42
2.4.5.1. META DE INVESTIMENTOS	42
2.5. CONSELHOS	43
2.5.1. CONSELHO ADMINISTRATIVO	43
2.5.2. CONSELHO FISCAL	46
2.6. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	47
2.6.1. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	47
2.6.2. SOFTWARE	48
2.6.3. EQUIPAMENTOS	48



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2.7. JURÍDICO	48
2.8. TRANSPARÊNCIA.....	48
2.9. OUVIDORIA.....	49
2.10. CONTROLE INTERNO.....	50
3. RECOMENDAÇÕES	50
4. CONCLUSÃO	52



1. INTRODUÇÃO

O Controle Interno tem por missão orientar e fiscalizar os procedimentos técnicos e a correta aplicação das normas administrativas, além de fomentar a excelência e a transparência na aplicação dos recursos públicos, bem como a prevenção e o combate à corrupção, contribuindo para que o cidadão possua um canal de comunicação eficiente, ágil e transparente com o Município de Cariacica.

Alguns dos objetivos de atuação do controle interno estão listados a seguir: orientar e fiscalizar a elaboração dos atos normativos sobre os procedimentos de controle; assessorar a administração nos aspectos relacionados com o controle interno e externo e quanto à legalidade dos atos de gestão, emitindo relatórios e pareceres sobre os mesmos; avaliar a eficiência, eficácia e efetividade dos procedimentos de controle interno, através das atividades de auditoria interna a serem realizadas mediante metodologia e programação própria nos diversos sistemas administrativos; expedir relatórios com recomendações para o aprimoramento dos controles.

O presente relatório de Controle Interno refere-se ao **4º Trimestre do exercício de 2021** e apresenta o monitoramento dos pontos de controle do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica, bem como o monitoramento da conformidade dos programas de gestão, emitindo recomendações, caso sejam necessárias, e parecer final.

2. GERENCIAMENTO PONTOS DE CONTROLE

O planejamento das ações de controle assume papel relevante em vista da impossibilidade de acompanhamento de todos os atos passíveis de verificação. A elaboração e divulgação de um planejamento que contemple as atividades e áreas a serem verificadas no exercício acabam por contribuir para que as respectivas unidades tenham a oportunidade de adotar ações preventivas tendentes a modificar o cenário a ser avaliado.

Nesse contexto, cumpre salientar a recomendação realizada pelo Tribunal de Contas da União (TCU), no relatório de levantamento relativo ao acórdão TCU nº 1074/2009 – Plenário,



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

que, dentre outros aspectos, destacou a importância do planejamento das atividades de controle para o direcionamento dos trabalhos a serem realizados, com base nas áreas mais relevantes e de risco para a organização, conforme transcrito abaixo:

“O planejamento é de extrema importância para preparação de qualquer trabalho. É no planejamento que se estabelecem os objetivos, os recursos utilizados para atingi-los e as atividades que serão objeto das auditorias do ano. Por meio do planejamento, a auditoria pode selecionar, com base em critérios objetivos, que áreas serão auditadas e que tipos de fiscalizações serão realizadas. Isso se torna essencial numa atividade de controle interno, pois não é possível fiscalizar todos os atos, contratos, controles internos, resultados de uma organização, por menor que seja”

Além do Planejamento, também se deve levar em consideração a execução, o controle e a atuação. Esses elementos constituem uma metodologia que tem por objetivo o controle e a obtenção de resultados confiáveis e eficazes nas atividades de uma instituição, sendo uma forma eficiente de melhorar os procedimentos, padronizar as informações do controle de qualidade e atuar de forma a evitar erros nas análises e informações.

Em suma, espera-se que a atividade planejada possa potencializar o cumprimento da missão institucional atribuída a este órgão de controle interno e, em especial, conferir redução de custos, melhoria da produtividade, melhoria da qualidade dos serviços e redução dos riscos de insucesso.

Os objetivos pretendidos na execução do planejamento são:

a) Geral: atuar com enfoque orientativo/preventivo e de fiscalização na verificação e execução dos objetivos institucionais; eficiência, eficácia, efetividade e economicidade da gestão, buscando estimular o estabelecimento de parcerias com os gestores na proposição de soluções para possíveis pontos críticos.

b) Específicos:

- Analisar o atendimento das recomendações em função dos indicadores e os gerados pela SEMCONT e de outros órgãos públicos, tais como, o Ministério da Transparência, Fiscalização e Controle - CGU e o Tribunal de Contas da União – TCU e o Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo - TCEES;



- Verificar a aplicação de normas e legislação vigentes, avaliar o desempenho operacional, acompanhar o atendimento das diretrizes traçadas pela administração, inclusive as áreas finalísticas e administrativas, identificando inconsistências e pontos críticos e suas causas, propondo uso de novas metodologias e melhoria nas rotinas;
- Subsidiar os gestores e servidores visando o fortalecimento dos controles internos;
- Analisar os procedimentos, rotinas e controles internos;
- Verificar e apurar fatos objeto de denúncias;

Nesse propósito de monitoramento e avaliação da adequação dos processos às normas e procedimentos estabelecidos pela gestão, o presente relatório, no **4º Trimestre** do exercício de 2021, aborda os pontos de controle de processos mapeados nas áreas: administrativa, financeira, previdenciária, investimentos, tecnologia da informação, jurídica, transparência e ouvidoria.

2.1 ADMINISTRATIVO

2.1.1 Pessoal

Foi verificada a regularidade das informações de atos de pessoal via sistema, de acordo com o cronograma do Tribunal de Contas.

No 4º trimestre houve a exoneração e admissão dos servidores comissionados como segue:

Nome do Servidor	Cargo	Data da Exoneração	Publicação
Cristina Zardo Calvi	Diretora Presidente	01/10/2021	Decreto N°255/2021
Celso Andreon	Diretor Técnico Previdenciário	16/11/2021	Portaria/GP/ N°677/2021
Bruno Polez Coelho	Assessor Técnico	26/11/2021	Portaria/IPC/GP/ N°049/2021
Paulo Lopes de Rezende Neto	Coordenador de Perícia	26/11/2021	Portaria/IPC/GP/ N°049/2021



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Nome do Servidor	Cargo	Data da Nomeação	Data de Posse e Exercício	Publicação
Sídna Delpupo da Cunha Daniel	Diretora Presidente	01/10/2021	01/10/2021	Decreto N°255/2021
Nilton Basílio Teixeira	Diretor Técnico Previdenciário	16/11/2021	16/11/2021	Portaria/GP/ N°677/2021
Paulo Lopes de Rezende Neto	Assessor Técnico	26/11/2021	26/11/2021	Portaria/IPC/GP/ N°049/2021
Jobel Andrade Subtil	Coordenador de Perícia	26/11/2021	26/11/2021	Portaria/IPC/GP/ N°049/2021

No 4º trimestre, em relação aos servidores efetivos, houve a nomeação do Controlador Interno Previdenciário I conforme segue:

Candidato	Classificação	Portaria e Data de Publicação	Observação
Leandro da Silva Cunha	01º	038/2021-07/10/2021	Manifestou não ter interesse na vaga
Rodrigo Santos da Mata	02º	039/2021-08/10/2021	Manifestou não ter interesse na vaga
Christiane Cordeiro dos Santos	03º	040/2021-18/10/2021	Posse e Exercício em 17/11/2021

Em relação às cessões de servidores, no 4º trimestre não ocorreram novas cessões. Houve apenas o fim da cessão da servidora Françoise Amaral Fonseca no dia 31/12/2021.

No 4º Trimestre foram concedidas férias aos servidores abaixo:

Servidor	Matrícula	Período Aquisitivo	Etapa	Período de Gozo
Alexsander Siqueira Silva	15.146	11/01/2019 a 10/01/2020	1ª etapa	03/11/2021 a 17/11/2021
Patrícia Binda	15.150	12/03/2019 a 11/03/2020	2ª etapa	13/10/2021 a 27/10/2021
Eduardo de Lima Bozi	3.789	16/01/2020 a 15/01/2021	2ª etapa	16/11/2021 a 30/11/2021



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Wilson Rocha Barbosa	80602101	16/01/2020 a 15/01/2021	1ª etapa	16/11/2021 a 30/11/2021
Eliane Santana Tavares	14.967	01/02/2019 a 31/01/2020	2ª etapa	19/11/2021 a 13/12/2021
Wilson Rocha Barbosa	80602101	16/01/2020 a 15/01/2021	2º etapa	17/12/2021 a 31/12/12021
Francisco José Subtil Júnior	15.157	18/11/2020 a 17/11/2021	Integral	01/12/2021 a 30/12/2021

O pagamento dos servidores ativos foi processado dentro da data prevista, seguindo as normas exigidas.

OUTUBRO/2021					
EFETIVOS			COMISSIONADOS		
Bruto	R\$53.257,42	12 servidores	Bruto	R\$73.394,82	12 servidores
Líquido	R\$40.605,22		Líquido	R\$60.908,56	
Adiant. 13° sal.	R\$8.474,90	01 servidor	Adiant. 13° sal.	R\$6.277,04	01 servidor
Férias	R\$2.284,98	01 servidor	Férias	R\$8.369,39	01 servidor
ESTÁGIÁRIOS					
Bruto/Líquido	R\$1.650,00	02 estagiários			
NOVEMBRO/2021					
EFETIVOS			COMISSIONADOS		
Bruto	R\$52.293,64	12 servidores	Bruto	R\$71.959,82	12 servidores
Líquido	R\$43.003,86		Líquido	R\$59.241,09	
Adiant. 13° sal.	R\$6.555,67	02 servidores	Adiant. 13° sal.	R\$0,00	00 servidor
Férias	R\$0,00	00 servidores	Férias	R\$9.561,43	01 servidor
ESTÁGIÁRIOS					
Bruto/Líquido	R\$1.650,00	02 estagiários			
DEZEMBRO/2021					
EFETIVOS			COMISSIONADOS		
Bruto	R\$53.684,55	13 servidores	Bruto	R\$71.460,24	12 servidores
Líquido	R\$43.882,80		Líquido	R\$56.139,67	
Adiant. 13° sal.	R\$1.648,20	02 servidores	Adiant. 13° sal.	R\$10.139,33	06 servidores
Férias	R\$1.615,10	02 servidores	Férias	R\$9.933,78	04 servidores
ESTÁGIÁRIOS					
Bruto/Líquido	R\$1.650,00	02 estagiários			



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2.1.2 Compras

No 4º trimestre de 2021 foi analisado, por amostragem, o seguinte processo do Instituto de Previdência de Cariacica - IPC:

PROCESSO Nº: 298/2020
CONTRATO Nº: 010/2018
TOMADA DE PREÇOS Nº: 01/2018.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 148.500,00
EMPRESA: Universalprev Software e Consultoria LTDA
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento, cessão de direitos de uso de softwares, instalação, implantação, manutenção, migração de dados pré-existent, atualização, suporte técnico presencial e on-line, desenvolvimento, assessoria técnica, atualização de acordo com a legislação vigente, suporte técnico presencial e treinamento aos operadores e usuários do sistema de gestão previdenciária de: gestão de regimes próprios de previdência social, protocolo, cadastro, perícia médica, censo previdenciário, investimento, arrecadação, concessão de benefício e administrativo, aquisição de analistas e desenvolvedores para todas as customizações e parametrizações necessárias ao bom funcionamento do IPC, assim como serviço de backup diário.

ASSUNTO: Análise do 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 010/2018.

Foi analisado o 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 010/2018 no valor de R\$ 148.500,00. Após a análise do processo relatado, foi constatado que os procedimentos adotados para a pactuação do 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 010/2018 estão em conformidade com a lei 8.666/93 e não foram encontradas irregularidades.

2.1.3 Contratos e Aditamentos

Todos os contratos em vigor na autarquia estão sendo fiscalizados pelos respectivos gestores, os quais acompanham e verificam a execução, prazos e valores de pagamento.

Foi verificado até a data de 31/12/2021 foram firmados os seguintes contratos, aditamentos:



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2017				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
05/2017	30/05/2017 A 29/05/2018	CRÉDITO & MERCADO GESTÃO DE VALORES IMOBILIÁRIOS	Prestação de serviços técnicos: profissionais especializados em análise de investimentos do IPC.	R\$7.614,00
1° TERMO ADITIVO	30/05/2018 A 29/05/2019			R\$7.614,00
2° TERMO ADITIVO	30/05/2019 A 29/05/2020			R\$7.614,00
3° TERMO ADITIVO	30/05/2020 A 29/05/2021			R\$7.614,00
4° TERMO ADITIVO	30/05/2021 A 29/05/2022			R\$ 7.614,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
09/2017	27/07/2017 A 26/07/2018	ÁGAPE CONSULTORIA E ASSESSORIA	Prestação de serviços de criação, manutenção, migração, atualização e hospedagem do site do IPC.	R\$ 11.199,96
1° TERMO ADITIVO	27/07/2018 A 26/07/2019			R\$ 11.199,96
2° TERMO ADITIVO	27/07/2019 A 26/07/2020			R\$ 11.199,96
3° TERMO ADITIVO	27/07/2020 A 26/07/2021			R\$ 11.199,96
4° TERMO ADITIVO	27/07/2021 A 26/07/2022			R\$ 11.199,96
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
11/2017	25/08/2017 A 24/08/2018	ASTERIXCO TELECON	Prestação de serviços de monitoramento 24 horas, instalação, locação e manutenção de equipamentos de segurança para o IPC.	R\$ 23.850,00
1° TERMO ADITIVO	25/08/2018 A 24/08/2019			R\$ 23.850,00
2° TERMO ADITIVO	25/08/2019 A 24/08/2020			R\$ 23.850,00
3° TERMO ADITIVO	25/08/2020 A 24/08/2021			R\$ 23.850,00
4° TERMO ADITIVO	25/08/2021 A 24/08/2022			R\$ 23.850,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
15/2017	01/12/2017 A 30/11/2018	DISTAK AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO	Prestação de serviços de agenciamento, fornecimento de passagens aéreas nacionais (reserva, emissão, marcação, remarcação e reembolso de bilhetes de passagens aéreas) na modalidade de remuneração fixa por Taxa Emissão de Bilhete, para o IPC.	R\$ 9.000,00
1° TERMO ADITIVO	01/12/2018 A 30/11/2019			R\$ 9.000,00
2° TERMO ADITIVO	01/12/2019 A 30/11/2020			R\$ 9.000,00
3° TERMO ADITIVO	01/12/2020 A 30/11/2021			R\$ 9.000,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
17/2017	27/12/2017 A 26/12/2018	ASTERIXCO TELECON	Prestação de serviços de telefonia Fixa Comutada para o IPC.	R\$ 16.684,80
1° TERMO ADITIVO	27/12/2018 A 26/12/2019			R\$ 16.684,80
2° TERMO ADITIVO	27/12/2019 A 26/12/2020			R\$ 16.684,80
3° TERMO ADITIVO	27/12/2020 A 26/12/2021			R\$ 16.684,80
4° TERMO ADITIVO	27/12/2021 A 26/12/2022			R\$ 16.684,80
2018				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
01/2018	10/04/2018 A 09/04/2019	DR LINK	Prestação de serviços de Locação de uma Impressora/Copiadora para suprir as necessidades do IPC, manutenção preventiva e corretiva permanente, reposição de peças e fornecimento de materiais de	R\$ 4.389,96
1° TERMO ADITIVO	10/04/2019 A 09/04/2020			R\$ 4.389,96
2° TERMO ADITIVO	10/04/2020 A 09/04/2021			R\$ 4.389,96



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

3º TERMO ADITIVO	10/04/2021 A 09/04/2022		consumo necessários, exceto papel para o IPC.	R\$ 4.389,96
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
02/2018	08/05/2018 A 07/05/2019	ROCHA TECNOLOGIA	Prestação de serviços continuados de Limpeza, conservação e higienização das dependências internas e externas do IPC (duas ASGs).	R\$ 73.380,86
1º TERMO ADITIVO	08/05/2019 A 07/05/2020			R\$ 86.156,40
2º TERMO ADITIVO	08/05/2020 A 07/05/2021			R\$ 87.346,08
3º TERMO ADITIVO	08/05/2021 A 07/05/2022			R\$ 100.495,92
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
04/2018	11/05/2018 A 10/05/2019	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA	Prestação de serviços de agente de integração para execução de programa de estágio de estudantes de ensino médio e ensino superior, segundo a necessidade do IPC.	R\$ 2.151,60
1º TERMO ADITIVO	11/05/2019 A 10/05/2020			R\$ 2.151,60
2º TERMO ADITIVO	11/05/2020 A 10/05/2021			R\$ 2.151,60
3º TERMO ADITIVO	11/05/2021 A 10/05/2022			R\$ 2.151,60
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
07/2018	03/08/2018 A 02/08/2019	OSÍRIS COMÉRCIO E SERVIÇOS	Prestação de Serviço de Locação de duas Impressoras/Copiadoras para suprir as necessidades do IPC, manutenção preventiva e corretiva permanente, reposição de peças e fornecimento de materiais de consumo necessários, exceto papel.	R\$ 5.300,00
1º TERMO ADITIVO	03/08/2019 A 02/08/2020			R\$ 5.300,00
2º TERMO ADITIVO	03/08/2020 A 02/08/2021			R\$ 5.300,00
3º TERMO ADITIVO	03/08/2021 A 02/08/2022			R\$ 5.300,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
09/2018	08/10/2018 A 07/10/2019	POSTO MALACARNE	Prestação de serviço de fornecimento de combustível para o IPC.	R\$ 7.200,00
1º TERMO ADITIVO	08/10/2019 A 07/10/2020			R\$ 7.200,00
2º TERMO ADITIVO	08/10/2020 A 07/10/2021			R\$ 7.200,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
10/2018	28/11/2018 A 27/11/2019	UNIVERSAL PREV	Fornecimento de Software de Gestão Previdenciária	R\$ 132.000,00
1º TERMO ADITIVO	28/11/2019 A 27/11/2020			R\$ 132.000,00
2º TERMO ADITIVO	28/11/2020 A 27/11/2021			R\$ 148.500,00
3º TERMO ADITIVO	28/11/2021 A 27/11/2022			R\$ 148.500,00
2019				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
01/2019	03/10/2019 A 02/10/2020	ETAA	Prestação de serviços de consultoria atuarial para suprir necessidade do IPC.	R\$ 26.880,00
1º TERMO ADITIVO	03/10/2020 A 02/10/2021			R\$ 26.880,00
2º TERMO ADITIVO	03/10/2021 A 02/10/2022			R\$ 26.880,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
02/2019	29/10/2019 A 28/10/2020	PORTO SEGURO	Prestações de serviços de seguro total automotivo para veículo do IPC.	R\$ 960,00
1º TERMO ADITIVO	29/10/2020 A 28/10/2021			R\$ 960,05
2020				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

06/2020	25/09/2020 até o fim da Validade da recertificação	ICQ BRASIL	Serviços de avaliação de conformidade com o Pró Gestão para revalidação/recertificação do Nível III.	R\$ 12.350,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
07/2020	10/11/2020 A 09/11/2021	CRÉDITO & MERCADO	Serviço de consultoria especializada em investimentos, devidamente registrado na Comissão de Valores Mobiliários – CVM, como Consultoria de Valores Mobiliários pessoa jurídica, com capacidade técnica para o desenvolvimento e elaboração de relatórios mensais de diligências de verificação dos lastros relativos aos títulos ou a papéis incluídos em operações estruturadas adquiridas por meio de veículos de investimentos, de acompanhamento sistemático da situação patrimonial, fiscal, comercial e jurídica das instituições investidas e do desempenho dos papéis por elas emitidos e utilização do ALM – Asset	R\$ 7.830,00
1º TERMO ADITIVO	10/11/2021 A 09/11/2022			R\$ 7.830,00
2021				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
01/2021	28/12/2020 A 27/12/2021	CORREIOS	Serviços Postais	R\$ 10.000,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
02/2021	23/03/2021 A 22/03/2022	ICQ	Contratação de empresa, devidamente autorizada pela Secretária da Previdência, especializada para prestação dos serviços necessários para avaliar a conformidade do Instituto de Previdência de Cariacica com as Normas do manual do Pró Gestão, compreendendo a análise de documentos, auditoria documental e / ou in loco para, recertificação, transferência, de acordo com o objeto específico do contrato e auditorias periódicas ou extraordinárias, conforme definido no instrumento.	R\$ 7.050,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

03/2021	30/03/2021 A 29/03/2022	CRÉDITO & MERCADO	Contratação de consultoria financeira especializada, com capacidade técnica comprovada para a elaboração e fornecimento de	R\$ 16.000,00
			ESTUDO DE ALM (ASSET LIABILITY MANAGEMENT), Diagnóstico da Carteira de Investimentos e Relatórios Mensais de Acompanhamento da Implantação das Estratégias, no intuito de atendimento à demanda da Certificação Institucional Pró-Gestão Nível III.	
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
04/2021	10/05/2021 A 09/05/2022	SURICATE SERVIÇOS	Prestação de serviços continuados de Porteiro para suprir as necessidades desta Autarquia.	R\$ 40.450,00

2.1.4 Licitações

No 4º trimestre ocorreram duas licitações através da inexigibilidade conforme seguem:

08/2021: Inscrição de 01(um) servidor deste Instituto para participação no 20º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM, a ser realizado nos dias 22 a 24 de Novembro de 2021, na cidade do Porto de Galinhas – PE.

Data da Publicação: 29/10/2021

09/2021: Inscrição de 04 (quatro) servidores deste Instituto para participação no 9º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS, a ser realizado nos dias 15 a 17 de Dezembro de 2021, na cidade de Vitória – ES.

Data da Publicação: 06/12/2021

2.2 FINANCEIRO

2.2.1 CONTABILIZAÇÃO DAS RECEITAS

Segundo a Lei Complementar nº 28/2009, de 30/08/2009, os recusos para o IPC custear o regime próprio de previdência são provenientes de: contribuição do Município de Cariacica, para custeio do regime de previdência, incluídos todos os seus Poderes, autarquias e fundações públicas; contribuições sociais e previdenciárias dos segurados participantes ativos, inativos, pensionistas e estáveis, na forma da Lei; transferências de recursos e subvenções consignadas no orçamento do Município; saldos de contas bancárias;



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

rendimentos das aplicações financeiras e de demais investimentos realizados com as receitas previstas neste artigo; rendimentos mobiliário e imobiliário de qualquer natureza; doações, legados, auxílios ou subvenções; bens, direitos e ativos transferidos pelo Município ou por terceiros; outros bens não financeiros cuja propriedade lhe for transferida pelo Município ou por terceiros; recursos provenientes de convênios, contratos, acordos ou ajustes de prestação de serviços ao Município ou a outrem; verbas oriundas da compensação financeira para os benefícios de aposentadoria e pensão entre os regimes previdenciários na forma da legislação específica; outras rendas, extraordinárias ou eventuais.

As alíquotas vigentes para contribuições previdenciárias do exercício atual estão regulamentadas pela Lei Complementar 094/2020, arts. 46, 47 e 48 como segue:

Art. 46 - Fica mantida a contribuição social para a manutenção do respectivo regime próprio de previdência social do servidor públicos ativo, titular de cargo efetivo do Poder Legislativo e do Poder Executivo do Município, incluídas suas autarquias e fundações, no percentual de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a totalidade da base de contribuição.

Art. 47 - Fica mantida a contribuição social do pessoal efetivo inativo e dos pensionistas do Poder Legislativo e do Poder Executivo Municipal, incluídas a suas autarquias e fundações, na alíquota de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a parcela dos proventos e pensões que supere o valor estabelecido como limite máximo para os benefícios do regime geral de previdência social, de que trata o art. 201, da Constituição Federal.

Art. 48 - Fica mantida a contribuição do Município, para custeio do regime de previdência, de que trata o art. 40 da Constituição, , no percentual de 14% (quatorze por cento) incidente sobre a mesma base de cálculo das contribuições dos respectivos servidores ativos, inativos e pensionistas, devendo o produto de sua arrecadação ser contabilizado em conta específica..

A contabilização dos valores devidos de contribuição tanto dos servidores quanto a Patronal ocorreram mensalmente dentro do mês de competência.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2.2.1.1 Contribuição do Servidor Inativo e Pensionista

O valor total retido até o 4º trimestre foi de:

- Aposentados do fundo Financeiro: **R\$ 630.496,93** (Seiscentos e trinta mil, quatrocentos e noventa e seis reais e noventa e tres centavos)
- Pensionistas do fundo financeiro: **R\$ 55.040,79** (Cinquenta e cinco mil, quarenta reais e setenta e nove reais)
- Aposentados do fundo previdenciário: **R\$ 11.139,79** (Onze mil, cento e trinta e nove reais e setenta e nove centavos)

A contabilização dos valores retidos dos servidores aposentados e dos pensionistas é evidenciada nas contas de Variações Patrimoniais e podem ser verificadas no balancete contábil do mês de dezembro/2021, conforme prints a seguir.

IPC - FUNDO FINANCEIRO

Balancete Contábil		Dezembro/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
4.2.0.0.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES		0,00	3.158.688,99 C	6.575,16	270.587,85	3.422.701,68 C
4.2.1.0.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		0,00	3.158.688,99 C	6.575,16	270.587,85	3.422.701,68 C
4.2.1.1.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS		0,00	3.158.688,99 C	0,00	264.012,69	3.422.701,68 C
4.2.1.1.1.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	1.924.399,35 C	0,00	161.422,89	2.085.822,24 C
4.2.1.1.1.02.00.000	CONTRIBUIÇÃO DO SEGURADO AO RPPS		0,00	1.924.399,35 C	0,00	161.422,89	2.085.822,24 C
4.2.1.1.1.02.01.000	CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR - RPPS		0,00	1.193.193,15 C	0,00	102.589,80	1.295.782,95 C
4.2.1.1.1.02.02.000	CONTRIBUIÇÃO DO APOSENTADO - RPPS		0,00	576.183,20 C	0,00	54.313,73	630.496,93 C
4.2.1.1.1.02.03.000	CONTRIBUIÇÃO DE PENSIONISTA - RPPS		0,00	50.521,43 C	0,00	4.519,36	55.040,79 C
4.2.1.1.1.02.05.000	CONTRIBUIÇÃO DO APOSENTADO - PAGAMENTO DE SENTENÇA		0,00	104.501,57 C	0,00	0,00	104.501,57 C
4.2.1.1.2.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS - INTRA OFSS		0,00	1.222.914,73 C	0,00	100.471,72	1.323.386,45 C
4.2.1.1.2.01.00.000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS AO RPPS		0,00	1.222.914,73 C	0,00	100.471,72	1.323.386,45 C
4.2.1.1.2.01.01.000	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DE SERVIDOR ATIVO - RPPS		0,00	1.222.914,73 C	0,00	100.471,72	1.323.386,45 C
4.2.1.1.3.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS - INTER OFSS - UNIÃO		0,00	11.374,91 C	0,00	2.118,08	13.492,99 C
4.2.1.1.3.01.00.000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS AO RPPS		0,00	11.374,91 C	0,00	2.118,08	13.492,99 C
4.2.1.1.3.01.01.000	CONTRIB. PATRONAL DE SERVIDOR ATIVO - RPPS		0,00	11.374,91 C	0,00	2.118,08	13.492,99 C

IPC - FUNDO PREVIDENCIÁRIO

Balancete Contábil		Dezembro/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
4.2.0.0.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES		0,00	28.901.367,60 C	444,09	2.888.487,78	31.789.411,29 C
4.2.1.0.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		0,00	28.901.367,60 C	444,09	2.888.487,78	31.789.411,29 C
4.2.1.1.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS		0,00	28.901.367,60 C	444,09	2.888.487,78	31.789.411,29 C
4.2.1.1.1.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	14.183.046,66 C	443,31	1.444.655,34	15.627.258,69 C
4.2.1.1.1.02.00.000	CONTRIBUIÇÃO DO SEGURADO AO RPPS		0,00	14.183.046,66 C	443,31	1.444.655,34	15.627.258,69 C
4.2.1.1.1.02.01.000	CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR - RPPS		0,00	14.172.822,73 C	443,31	1.443.739,48	15.616.118,90 C
4.2.1.1.1.02.02.000	CONTRIBUIÇÃO DO APOSENTADO - RPPS		0,00	10.223,93 C	0,00	915,86	11.139,79 C
4.2.1.1.2.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS - INTRA OFSS		0,00	14.702.920,13 C	0,78	1.440.719,34	16.143.638,69 C
4.2.1.1.2.01.00.000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS AO RPPS		0,00	14.702.920,13 C	0,78	1.440.719,34	16.143.638,69 C
4.2.1.1.2.01.01.000	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DE SERVIDOR ATIVO - RPPS		0,00	14.702.920,13 C	0,78	1.440.719,34	16.143.638,69 C
4.2.1.1.4.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS - INTER OFSS - ESTADO		0,00	1.675,55 C	0,00	308,00	1.983,55 C
4.2.1.1.4.01.00.000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS AO RPPS		0,00	1.675,55 C	0,00	308,00	1.983,55 C
4.2.1.1.4.01.01.000	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DE SERVIDOR ATIVO - RPPS		0,00	1.675,55 C	0,00	308,00	1.983,55 C

No período de outubro a dezembro de 2021, as retenções em folha de pagamento,



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

referente à contribuição dos servidores inativos e pensionistas informadas no DIPR estão **em conformidade** com o valor contabilizado nos relatórios contábeis (VPA), bem como com o resumo da folha de pagamento de inativos, conforme demonstrado a seguir:

2.2.1.2 Contribuição Servidor Ativo

A contabilização dos valores devidos de contribuição dos servidores e Patronal ocorre mensalmente dentro do mês de competência. Os valores devidos são apurados por meio do resumo da folha de pagamento e são lançados separadamente, por unidade gestora, atendendo exigências do TCEES.

O Instituto mantém controle dos valores devidos e recebidos, e os mesmos são contabilizados e instruídos, conforme processos 25/2021 FF e 26/2021 FP.

Até o período, os valores devidos da PMC, Câmara e IPC, foram arrecadados integralmente, não havendo valores a receber, como poderá ser verificado na tabela DEMREC a seguir.

DescricaoOrgaoExterno	DevidoAnual	ArrecadadoAnual
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA- SERVIDOR PMC		
GABINETE DO PREFEITO DE CARIACICA - GABINETE PREF.	12.141,19	12.141,19
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - PROGER	178.245,36	178.245,36
SECRETARIA MUN DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DE CARIACICA - SEMGEPLAN	122.719,44	122.719,44
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DE CARIACICA - SEMOB	3.957,50	3.957,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS	71.668,79	71.668,79
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV DA CIDADE E MEIO AMBIENTE DE CARIACICA - SEMDEC	271.222,42	271.222,42
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CARIACICA - SEME	12.041.964,42	12.041.964,42
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DE CARIACICA - SEMCULT	21.753,77	21.753,77
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE CARIACICA - SEMESP	9.967,40	9.967,40
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA - SEMAP	32.527,93	32.527,93
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL - SEMDEFES	175.754,58	175.754,58
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA DE CARIACICA - SEMCONT	35.705,59	35.705,59
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DE CARIACICA - SEMFI	545.192,12	545.192,12
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS - SEMSERV	63.074,42	63.074,42
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARIACICA - SEMUS	1.805.517,07	1.805.517,07
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS/FMAS	138.548,47	138.548,47
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO - SECOM	14.361,99	14.361,99
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	8.194,03	8.194,03
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA - SERVIDOR	48.465,15	48.465,15

Demrec fundo Previdenciário –Servidor ativos



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA- PATRONAL - PMC		-
GABINETE DO PREFEITO DE CARIACICA - GABINETE PREF.	12.977,86	12.977,86
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - PROGER	183.813,43	183.813,43
SECRETARIA MUN DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DE CARIACICA - SEMGEPLAN	126.980,42	126.980,42
SECRETARIA MUN DE INFRAESTRUTURA DE CARIACICA - SEMOB	4.125,15	4.125,15
SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS	73.944,10	73.944,10
SECRETARIA MUN DE DESENV DA CIDADE E MEIO AMBIENTE DE CARIACICA - SEMDEC	280.257,71	280.257,71
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CARIACICA - SEME	12.468.865,73	12.468.865,73
SECRETARIA MUN DE CULTURA DE CARIACICA - SEMCULT	22.353,00	22.353,00
SECRETARIA MUN DE ESPORTE E LAZER DE CARIACICA - SEMESP	10.464,38	10.464,38
SECRETARIA MUN DE AGRICULTURA E PESCA - SEMAP	33.517,58	33.517,58
SECRETARIA MUN DE DEFESA SOCIAL - SEMDEFES	181.045,28	181.045,28
SECRETARIA MUN DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA DE CARIACICA - SEMCONT	36.721,20	36.721,20
SECRETARIA MUN DE FINANÇAS DE CARIACICA - SEMFI	563.677,03	563.677,03
SECRETARIA MUN DE SERVIÇOS - SEMSERV	65.165,12	65.165,12
FUNDO MUN DE SAÚDE DE CARIACICA - SEMUS	1.866.376,65	1.866.376,65
FUNDO MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS/FMAS	143.283,04	143.283,04
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO - SECOM	14.361,99	14.361,99
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	8.300,32	8.300,32
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA - PATRONAL		-
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA - PATRONAL	47.265,63	47.265,63

Demrec fundo Previdenciário – Patronal ativos

DescriçãoOrgaoExterno	ValorDevidoAnual	ValorArrecadadoAnual
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA- SERVIDOR PMC		
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS/FMAS	5.531,54	5.531,54
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARIACICA - SEMUS	49.038,16	49.038,16
GABINETE DO PREFEITO DE CARIACICA - GAB. PREF.	17.316,93	17.316,93
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - PROGER	102.846,23	102.846,23
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA - SEMAP	1.924,48	1.924,48
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO - SEMDECIT	1.687,85	1.687,85
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA DE CARIACICA - SEMCONT	-	-
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DE CARIACICA - SEMCULT	6.281,07	6.281,07
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL - SEMDEFES	5.629,05	5.629,05
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA CIDADE E MEIO AMBIENTE DE CARIACICA - SEMDEC	84.085,05	84.085,05
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CARIACICA - SEME	674.885,06	674.885,06
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE CARIACICA - SEMESP	363,00	363,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DE CARIACICA - SEMFI	41.502,36	41.502,36
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DE CARIACICA - SEMGEPLAN	33.378,18	33.378,18
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DE CARIACICA - SEMOB	8.968,15	8.968,15
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS - SEMSERV	48.682,44	48.682,44
CÂMARA MUNICIPAL - CONTRIBUIÇÃO SERVIDOR SERVIDOR ATIVO	200.576,68	200.576,67

Demrec- Fundo Financeiro – Servidor Ativos

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA- PATRONAL PMC		
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS/FMAS	5.591,30	5.591,30
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARIACICA - SEMUS	50.688,58	50.688,58
GABINETE DO PREFEITO DE CARIACICA - GAB. PREF.	17.979,65	17.979,65
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - PROGER	106.905,90	106.905,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA - SEMAP	1.983,55	1.983,55
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO - SEMDECIT	1.707,54	1.707,54
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA DE CARIACICA - SEMCONT	-	-
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DE CARIACICA - SEMCULT	6.542,63	6.542,63
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL - SEMDEFES	5.942,61	5.942,61
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA CIDADE E MEIO AMBIENTE DE CARIACICA - SEMDEC	86.698,69	86.698,69
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CARIACICA - SEME	701.218,47	701.218,47
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE CARIACICA - SEMESP	422,07	422,07
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DE CARIACICA - SEMFI	43.073,92	43.073,92
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DE CARIACICA - SEMGEPLAN	34.473,74	34.473,74
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DE CARIACICA - SEMOB	9.264,41	9.264,41
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS - SEMSERV	50.316,71	50.316,71
CÂMARA MUNICIPAL		
CÂMARA MUNICIPAL - CONTRIBUIÇÃO PATRONAL SERVIDOR ATIVO	200.576,68	200.576,67

Demrec Fundo Financeiro – Patronal Ativos



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2.2.1.3 Contribuição Servidor Ativo Cedido

A contabilização dos valores devidos de contribuição dos servidores e Patronal (Ente) ocorre mensalmente dentro do mês de competência. Os valores devidos são apurados por meio da ficha financeira do servidor e lançados separadamente, para atendimento ao TCEES com objetivo de informar os valores devidos e arrecadados por unidade gestora.

Os valores devidos e arrecadados até a presente data poderão ser verificados conforme planilha DEMREC a seguir. Ressaltamos que os valores devidos não recebidos são referentes à diferença na base de cálculo não atualizada pelo órgão cessionário, mas todos foram devidamente notificados aos órgãos cessionários e ente.

CEDIDOS - SERVIDOR	-	-
IDESC - SERVIDOR	123,04	123,04
PREFEITURA DE VILA VELHA - SERVIDOR	319,53	319,53
PREFEITURA DE VITÓRIA - SOLANGE DA COSTA	3.712,27	3.712,27
PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DA BARRA - SERVIDOR	-	-
PREFEITURA DE VIANA -	3.752,58	3.614,52
PREFEITURA DE VIANA - ANA LUCIA	3.071,93	3.008,44
PREFEITURA DE ANÁPOLIS - NATALIA COSTA DE ARAUJO	2.233,46	1.980,93
SEDU - VALQUIRIA	1.924,45	1.924,45

Demrec ativos servidor -cedidos – Fundo Previdenciário

CEDIDOS - PATRONAL	-	-
IDESC -	143,07	143,07
PREFEITURA DE VILA VELHA - SERVIDOR	851,45	851,45
PREFEITURA DE VITÓRIA - SOLANGE DA COSTA	3.881,69	3.881,69
PREFEITURA DE MACEIO - SERVIDOR -	-	-
PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DA BARRA - SERVIDOR -	-	-
PREFEITURA DE VIANA -	3.809,01	3.670,95
PREFEITURA DE VIANA - ANA LUCIA	3.071,90	3.008,41
PREFEITURA DE ANÁPOLIS - NATALIA COSTA DE ARAUJO	2.233,37	1.980,82
SEDU - VALQUIRIA	1.983,55	1.983,55
INSTITUTO DA SERRA - JHAWA MEMELLI	2.683,00	2.683,00

Demrec ativos Patronal -cedidos – Fundo Previdenciário

FUNDO FINANCEIRO	-	-
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA (SERVIDOR) - APOSENTADO	630.496,93	630.496,93
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA (SERVIDOR) - PENSIONISTA	55.040,79	55.040,79
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA (PATRONAL) - APOSENTADO		
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA (PATRONAL) - PENSIONISTA		
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA - APORTE	47.786.861,20	47.786.861,20
CEDIDOS - SERVIDOR		
CÂMARA FEDERAL - SERVIDOR	13.086,73	13.086,73
CEDIDOS - PATRONAL		
CÂMARA FEDERAL - PATRONAL	13.492,99	13.492,99

Demrec ativos Servidor e Patronal -cedidos – Fundo Financeiro

2.2.1.4 Taxa de Administração

Os recursos para pagamento das despesas administrativas foram transferidos pelo ente,



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25

conforme artigo 62, § 2º:

Art. 62 A taxa de administração para o custeio do regime próprio de previdência será de até 2% (dois por cento) do valor total das remunerações, proventos e pensões dos segurados vinculados a Regime Próprio da Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cariacica, relativo ao exercício financeiro anterior.

2º O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC encaminhará mensalmente para a Secretaria Municipal de Finanças solicitação de aporte dos recursos relativos à taxa de administração de que trata este artigo, tomando por base as despesas de custeio relativas ao mês anterior.

O Valor recebido no 4º trimestre foi de R\$ 510.000,00 (quinhentos e dez mil reais), sendo R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil reais) em cada mês, perfazendo o total recebido de R\$ 2.040.000,00 (dois milhões e quarenta mil reais) ao final do 4º trimestre.



INST. PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

Balancete da Receita

Dezembro/2021

Transferências Financeiras

Conta Contábil	Ficha	Descrição						
4.5.1.1.2.02.99.000	58.029	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - IPC						
Vínculo			Anterior	Arrecadado Mês	Arrecadado Ano			
1.001.0000.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS			1.870.000,00	170.000,00	2.040.000,00			
		Total da Receita	1.870.000,00	170.000,00	2.040.000,00			
			1.870.000,00	170.000,00	2.040.000,00	0,00	0,00	2.040.000,00
		TOTAL DAS TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS	1.870.000,00	170.000,00	2.040.000,00	0,00	0,00	2.040.000,00
		SOMA	1.870.000,00	170.000,00	2.040.000,00			

2.2.1.5 Aporte Financeiro

O aporte financeiro é um complemento recebido pelo município para complementar a folha de pagamento dos beneficiários que são mantidos pelo fundo financeiro, sempre que as receitas de contribuições forem insuficientes para fazer cobrir as despesas com a folha de pagamento, conforme a lei complementar nº 28/2009 como segue:

Art. 56 Fica mantido o Fundo Financeiro, destinado ao pagamento dos benefícios previdenciários aos segurados participantes que tenham ingressado no serviço público municipal e aos que já percebiam benefícios previdenciários do Município, até a data de 16 (dezesesseis) de janeiro de 2006, data de publicação da Lei 012/2006, e aos seus respectivos dependentes.

**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

§ 1º O Município responsável pela complementação do valor integral das correspondentes folhas de pagamento dos benefícios previdenciários dos servidores de que trata este artigo, sempre que as receitas de contribuições forem insuficientes para fazer face às despesas.

§ 2º Havendo saldo no Fundo Financeiro o mesmo poderá ser utilizado em substituição à complementação do valor integral das correspondentes folhas de pagamento dos benefícios previdenciários dos servidores de que trata o parágrafo primeiro, na hipótese de necessidade de adequação dos gastos com pessoal às normas da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Até o fim do 4º trimestre, podemos verificar que o Município repassou a importância de **R\$ 47.786.861,20** (quarenta e sete milhões, setecentos e oitenta e seis mil, oitocentos e sessenta e um reais e vinte centavos) ao IPC para cobrir as despesas com a folha de pagamento dos beneficiários mantidos pelo fundo financeiro, conforme demonstrado abaixo através da conta contábil **4.5.1.3.2.01.01.000** no qual é registrado o recebimento do aporte financeiro transferido pelo Ente:

IPC - FUNDO FINANCEIRO

Balancete Contábil

Outubro/2021

Balancete Corrente		Outubro/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
4.5.0.0.0.0.0.0.0.00	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		0,00	36.129.459,14 C	0,00	4.230.449,39	40.359.908,53 C
4.5.1.0.0.0.0.0.0.00	TRANSFERÊNCIAS INTRA-GOVERNAMENTAIS		0,00	36.129.459,14 C	0,00	4.230.449,39	40.359.908,53 C
4.5.1.3.0.0.0.0.0.00	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	36.129.459,14 C	0,00	4.230.449,39	40.359.908,53 C
4.5.1.3.2.0.0.0.0.00	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	36.129.459,14 C	0,00	4.230.449,39	40.359.908,53 C
4.5.1.3.2.0.1.0.0.00	PLANO FINANCEIRO		0,00	36.129.459,14 C	0,00	4.230.449,39	40.359.908,53 C
4.5.1.3.2.0.1.01.00	RECURSOS PARA COBERTURA DE INSUFICIÊNCIAS FINANCEIRAS		0,00	36.129.459,14 C	0,00	4.230.449,39	40.359.908,53 C

IPC - FUNDO FINANCEIRO

Balancete Contábil

Novembro/2021

CONTAS DE TRANSFERÊNCIAS		NOVEMBRO/2024						
Código	Denominação	Índic	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual	
4.5.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		0,00	40.359.908,53 C	0,00	3.984.068,23	44.343.976,76 C	
4.5.1.0.0.0.0.0.0.0.0.0	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		0,00	40.359.908,53 C	0,00	3.984.068,23	44.343.976,76 C	
4.5.1.3.0.0.0.0.0.0.0.0	TRANSFERENCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	40.359.908,53 C	0,00	3.984.068,23	44.343.976,76 C	
4.5.1.3.2.0.0.0.0.0.0.0	TRANSFERENCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	40.359.908,53 C	0,00	3.984.068,23	44.343.976,76 C	
4.5.1.3.2.01.0.0.0.0.0.0	PLANO FINANCEIRO		0,00	40.359.908,53 C	0,00	3.984.068,23	44.343.976,76 C	
4.5.1.3.2.01.01.0.0.0.0	RECURSOS PARA COBERTURA DE INSUFICIÊNCIAS FINANCEI		0,00	40.359.908,53 C	0,00	3.984.068,23	44.343.976,76 C	

IPC - FUNDO FINANCEIRO

Balancete Contábil

Dezembro/2021

Cota	Denominação	Indic.	Saldo Exerc Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
4.5.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		0,00	44.343.976,76 C	0,00	3.442.884,44	47.786.861,20 C
4.5.1.0.0.0.0.0.0.0.0.0	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		0,00	44.343.976,76 C	0,00	3.442.884,44	47.786.861,20 C
4.5.1.3.0.0.0.0.0.0.0.0	TRANSFERENCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	44.343.976,76 C	0,00	3.442.884,44	47.786.861,20 C
4.5.1.3.2.0.0.0.0.0.0.0	TRANSFERENCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	44.343.976,76 C	0,00	3.442.884,44	47.786.861,20 C
4.5.1.3.2.01.0.0.0.0.0.0	PLANO FINANCEIRO		0,00	44.343.976,76 C	0,00	3.442.884,44	47.786.861,20 C
4.5.1.3.2.01.01.0.0.0.0	RECURSOS PARA COBERTURA DE INSUFICIÊNCIAS FINANCEIRAS		0,00	44.343.976,76 C	0,00	3.442.884,44	47.786.861,20 C



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25

2.2.2 CONTABILIZAÇÃO DA DESPESA

O art. 60 da Lei nº 4.320/64 estabelece que “é vedada a realização de despesa sem prévio empenho”. Despesas sem a prévia emissão de empenho constituem despesas irregulares, que ofendem a tríade do gasto público (empenho-liquidação-pagamento), a qual deve ser obrigatoriamente seguida pelos Ordenadores de Despesas, na gerência dos recursos públicos, em determinação aos ditames do art. 60 da Lei nº 4.320/1964 e do art. 122.

Conforme a Lei complementar nº 28/2009, de 30/12/2009, Compete ao IPC realizar as seguintes despesas: I - de benefícios previdenciários previstos nesta Lei; II - de pessoal do IPC, com seus respectivos encargos; III - de material permanente e de consumo, como todos os insumos necessários à manutenção do Regime Próprio; IV - de manutenção e aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão do Regime Próprio; V – de treinamento e aperfeiçoamento de seus servidores efetivos e comissionados; VI - com investimentos; VII - com seguro de bens permanentes para proteção do patrimônio do Regime Próprio; VIII - com outros encargos eventuais vinculados às suas finalidades essenciais.

2.2.2.1 Despesas com Benefícios - Fundo Financeiro e Fundo Previdenciário

Até o **4º trimestre** do exercício de 2021, as despesas pagas com benefícios, foram de **R\$ 5.416.811,70** (cinco milhões, quatrocentos e dezesseis mil, oitocentos e onze e um reais e setenta centavos) **no Fundo Previdenciário** e **R\$ 52.319.254,28** (cinquenta e dois milhões, trezentos e dezenove mil, duzentos e cinquenta e quatro reais e vinte e oito centavos) **no Fundo Financeiro**, conforme se verifica no balancete contábil do mês de dezembro/2021.

IPC - FUNDO PREVIDENCIÁRIO

Balancete Contábil		Dezembro/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
3.2.0.0.00.00.000	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		0,00	4.938.210,30 D	861.957,81	383.356,41	5.416.811,70 D
3.2.1.0.00.00.000	APOSENTADORIAS E REFORMAS		0,00	3.876.274,53 D	749.447,37	378.868,27	4.246.853,63 D
3.2.1.1.00.00.000	APOSENTADORIAS - RPPS		0,00	3.876.274,53 D	749.447,37	378.868,27	4.246.853,63 D
3.2.1.1.1.00.000	APOSENTADORIAS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	3.876.274,53 D	749.447,37	378.868,27	4.246.853,63 D
3.2.1.1.1.01.000	PROVENTOS - PESSOAL CIVIL		0,00	3.876.274,53 D	370.579,10	0,00	4.246.853,63 D
3.2.1.1.1.01.01.000	APOSENTADORIAS POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO		0,00	1.514.525,12 D	148.115,07	0,00	1.662.640,19 D
3.2.1.1.1.01.02.000	APOSENTADORIAS COMPULSÓRIAS		0,00	84.489,81 D	6.864,42	0,00	91.354,23 D
3.2.1.1.1.01.03.000	APOSENTADORIAS POR INVALIDEZ		0,00	956.319,33 D	82.045,47	0,00	1.038.364,80 D
3.2.1.1.1.01.07.000	APOSENTADORIAS PROFESSOR		0,00	1.320.940,27 D	133.554,14	0,00	1.454.494,41 D
3.2.1.1.1.99.00.000	OUTRAS APOSENTADORIAS		0,00	0,00	378.868,27	378.868,27	0,00
3.2.2.0.00.00.000	PENSOES		0,00	1.061.935,77 D	112.510,44	4.488,14	1.169.958,07 D
3.2.2.1.0.00.00.000	PENSOES - RPPS		0,00	1.061.935,77 D	112.510,44	4.488,14	1.169.958,07 D
3.2.2.1.1.00.00.000	PENSOES - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	1.061.935,77 D	112.510,44	4.488,14	1.169.958,07 D
3.2.2.1.1.01.00.000	PROVENTOS DE PENSÕES		0,00	1.061.935,77 D	112.510,44	4.488,14	1.169.958,07 D



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

IPC - FUNDO FINANCEIRO

Balancete Contábil		Dezembro/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
3.2.0.0.00.00.000	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		0,00	47.863.635,57 D	8.695.691,98	4.240.073,27	52.318.254,28 D
3.2.1.0.00.00.000	APOSENTADORIAS E REFORMAS		0,00	43.641.458,71 D	8.308.542,40	4.240.073,27	47.709.927,84 D
3.2.1.1.00.00.000	APOSENTADORIAS - RPPS		0,00	43.641.458,71 D	8.308.542,40	4.240.073,27	47.709.927,84 D
3.2.1.1.1.00.00.000	APOSENTADORIAS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	43.641.458,71 D	8.308.542,40	4.240.073,27	47.709.927,84 D
3.2.1.1.1.01.00.000	PROVENTOS - PESSOAL CIVIL		0,00	43.641.458,71 D	4.068.469,13	0,00	47.709.927,84 D
3.2.1.1.1.01.01.000	APOSENTADORIAS POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO		0,00	28.116.927,97 D	2.623.729,76	0,00	30.740.657,73 D
3.2.1.1.1.01.02.000	APOSENTADORIAS COMPULSÓRIAS		0,00	261.222,79 D	23.896,12	0,00	285.118,91 D
3.2.1.1.1.01.03.000	APOSENTADORIAS POR INVALIDEZ		0,00	1.064.272,03 D	104.074,66	0,00	1.168.346,69 D
3.2.1.1.1.01.07.000	APOSENTADORIAS PROFESSOR		0,00	14.199.035,92 D	1.316.768,59	0,00	15.515.804,51 D
3.2.1.1.1.99.00.000	OUTRAS APOSENTADORIAS		0,00	0,00	4.240.073,27	4.240.073,27	0,00
3.2.2.0.00.00.000	PENSOES		0,00	4.222.176,86 D	387.149,58	0,00	4.609.326,44 D
3.2.2.1.00.00.000	PENSOES - RPPS		0,00	4.222.176,86 D	387.149,58	0,00	4.609.326,44 D
3.2.2.1.1.00.00.000	PENSOES - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	4.222.176,86 D	387.149,58	0,00	4.609.326,44 D
3.2.2.1.1.01.00.000	PROVENTOS DE PENSOES		0,00	4.222.176,86 D	387.149,58	0,00	4.609.326,44 D

O pagamento dos benefícios previdenciários foi efetuado conforme Art. 45 da lei 28, que trata do regime próprio de previdência social do município.

2.2.2.2 Taxa de Administração

A Taxa de Administração é um recurso recebido pelo do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC para o custeio de suas despesas administrativas.

Valor e Limite legal da despesa administrativa

O art. 3º da Lei complementar Municipal nº. 066/2016 que altera a Lei Complementar 028/2019 em seu artigo 62, caput e parágrafos 1º, 2º e 3º, diz que:

Art. 62. A taxa de administração para o custeio do regime próprio de previdência será de até 2% (dois por cento) do valor total das remunerações, proventos e pensões dos segurados vinculados a Regime Próprio da Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cariacica, relativo ao exercício financeiro anterior;

§ 1º Todas as despesas administrativas do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC para manutenção do órgão serão custeadas pela Taxa de Administração, à exceção das despesas previdenciárias e das despesas financeiras;

§ 2º O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC encaminhará mensalmente para a Secretaria Municipal de Finanças solicitação de aporte dos recursos relativos à taxa de administração de que trata este artigo, tomando por base as despesas de custeio relativas ao mês anterior.

§ 3º No início do exercício financeiro seguinte, o valor apurado de sobra da taxa de administração a que se refere o art. 62, da Lei Complementar nº 028/2009, com a redação dada pelo art. 3º, desta Lei, será devolvida pelo Instituto de Previdência dos Servidores



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Públicos do Município de Cariacica à Administração Direta, do Poder Executivo Municipal.

A tabela a seguir (Demonstrativo do cálculo para cumprimento do limite de gastos para o Exercício 2021), trata da apuração do limite de gastos para exercício atual, as informações foram inseridas a partir das informações do RH Ente, resumo da folha da Câmara e IPC.

APURAÇÃO DA BASE DE CÁLCULO PARA FINS DE LIMITE DE GASTOS COM DESPESAS ADMINISTRATIVAS DO RPPS	
TOTAL DA REMUNERAÇÃO DOS SERV ATIVOS VINC AO RPPS – EX ANTERIOR AO DA PCA	
Órgão	Total exercício 2020
Prefeitura Municipal de Cariacica	161.743.289,53
Câmara Municipal de Cariacica	1.726.542,70
Instituto de Previdência	R\$ 515.014,03
TOTAL	163.984.846,26
TOTAL DOS PROVENTOS DE APOSENTADOS – EX ANTERIOR AO DA PCA	
Órgão	Total exercício 2020
Prefeitura -Executivo	49.092.800,36
Câmara Municipal de Cariacica	466.958,69
Instituto de Previdência	14.104,22
TOTAL	49.573.863,27
TOTAL DOS PROVENTOS DE PENSÕES – EX ANTERIOR AO DA PCA	
Órgão	Total exercício 2020
Prefeitura-EXEC	5.308.258,65
Câmara-LEGISL	81.207,21
Instituto de Previdência	-
TOTAL	5.389.465,86

B) Quadro de Apuração do Limite de Gastos Administrativos para o Exercício de Referência da PCA	
Descrição	Valores
Total das Remunerações dos Servidores ativos (a.1)	R\$ 163.984.846,26
Total dos Proventos de Aposentadoria (a.2)	R\$ 49.573.863,27
Total dos Proventos de Pensões (a.3)	R\$ 5.389.465,86
Total da base de cálculo para fins de apuração do limite de gastos com despesas administrativas do RPPS (b.1)	R\$ 218.948.175,39
Percentual fixado na Legislação do RPPS (%) (b.2) ²	2%
Limite de Gastos Administrativos no Exercício da PCA (b3 = b1*b2)	R\$ 4.378.963,51

Portanto, o orçamento anual para taxa de administração, previsto para Autarquia no exercício de 2021, foi fixado dentro do limite fixado em lei. O mesmo foi orçado no valor total de R\$ 2.041.000,00 (dois milhões e quarenta e um mil reais) conforme Lei nº. 6.040, de 26 de Dezembro de 2019 e demonstrado no QDD – Quadro de Detalhamento da Despesa – Orçamento 2021. Esse valor corresponde a apenas 46,61% do limite total de gastos.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25



INST. PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

Quadro de Detalhamento da Despesa Orçamento para 2021

03.00.00.00 - ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

03.01.00.00 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

03.01.01.00 - IPC - TAXA ADMINISTRATIVA

Classificação Funcional	Descrição	Natureza Despesa	Especificação	Categoria Econômica	Total
09.272.0003.2.0036	Manutenção da Unidade do Ipc				
		3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	636.000,00	
		4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	200,00	
					636.200,00
09.272.0003.1.0037	Remuneração de Pessoal Ativo do IPC				
		3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	1.399.300,00	
					1.399.300,00
09.272.0003.3.0038	Sentenças Judiciais				
		3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	100,00	
					100,00
09.272.0005.1.0045	Adequação e Manutenção da Estrutura Física do IPC				
		3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	5.000,00	
		4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	200,00	
					5.200,00
09.272.0005.2.0046	Aparelhamento das Instalações Físicas do IPC				
		4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	100,00	
					100,00
09.272.0006.2.0047	Capacitação de Servidores do Ipc				
		4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	100,00	
					100,00
Total SUB-UNIDADE					2.041.000,00
Total UNIDADE					2.041.000,00
Total ÓRGÃO					2.041.000,00
TOTAL GERAL					2.041.000,00

Como podemos verificar no balancete da despesa (print a seguir) a despesa executada até o 4º trimestre foi de R\$ 1.986.737,24 (um milhão, novecentos e oitenta e seis mil, setecentos e trinta e sete reais e vinte e quatro centavos) que corresponde a 45,37% do total de limite de gastos para o exercício 2021, representando cumprimento da legislação vigente.



INST. PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

Balancete da Despesa por Subelemento

Dezembro/2021

Subelemento	Empenhado Mês	Empenhado Ano	Liquidado Mês	Liquidado Ano	Pago Mês	Pago Ano	A Pagar	
Movimentos sem Subelemento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Autorizada	Suplementado Mês	Anulado Mês	Suplementado Ano	Anulado Ano	Alt Circumstância	Saldo Atual	
	0,00	0,00	-100,00	0,00	-100,00	-100,00	0,00	0,00
	Empenhado Mês	Empenhado Ano	Liquidado Mês	Liquidado Ano	Pago Mês	Pago Ano	A Pagar	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ficha 962	Natureza da Despesa	Descrição do Elemento	Classificação Funcional	Item				
	4.4.90.92.00	DESP DE EXERC ANTERIORES	09.272.0003.2.0036	Manutenção da Unidade do Ipc				
Subelemento	Empenhado Mês	Empenhado Ano	Liquidado Mês	Liquidado Ano	Pago Mês	Pago Ano	A Pagar	
Movimentos sem Subelemento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Autorizada	Suplementado Mês	Anulado Mês	Suplementado Ano	Anulado Ano	Alt Circumstância	Saldo Atual	
	0,00	0,00	-100,00	0,00	-100,00	-100,00	0,00	0,00
	Empenhado Mês	Empenhado Ano	Liquidado Mês	Liquidado Ano	Pago Mês	Pago Ano	A Pagar	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total SUB-UNIDADE								
	2.045.500,00	35.924,00	-31.424,00	150.599,00	-146.099,00	4.500,00	19.609,74	
	Empenhado Mês	Empenhado Ano	Liquidado Mês	Liquidado Ano	Pago Mês	Pago Ano	A Pagar	
	141.024,71	2.025.890,26	221.584,80	2.020.424,97	230.623,47	1.986.737,24	39.153,02	
Total UNIDADE								
	2.045.500,00	35.924,00	-31.424,00	150.599,00	-146.099,00	4.500,00	19.609,74	
	Empenhado Mês	Empenhado Ano	Liquidado Mês	Liquidado Ano	Pago Mês	Pago Ano	A Pagar	
	141.024,71	2.025.890,26	221.584,80	2.020.424,97	230.623,47	1.986.737,24	39.153,02	
Total ÓRGÃO								
	2.045.500,00	35.924,00	-31.424,00	150.599,00	-146.099,00	4.500,00	19.609,74	
	Empenhado Mês	Empenhado Ano	Liquidado Mês	Liquidado Ano	Pago Mês	Pago Ano	A Pagar	
	141.024,71	2.025.890,26	221.584,80	2.020.424,97	230.623,47	1.986.737,24	39.153,02	
Total Orçamentário								
	2.045.500,00	35.924,00	-31.424,00	150.599,00	-146.099,00	4.500,00	19.609,74	
	Empenhado Mês	Empenhado Ano	Liquidado Mês	Liquidado Ano	Pago Mês	Pago Ano	A Pagar	
	141.024,71	2.025.890,26	221.584,80	2.020.424,97	230.623,47	1.986.737,24	39.153,02	



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2.3 PREVIDÊNCIA

2.3.1 AVALIAÇÃO ATUARIAL

A avaliação atuarial foi elaborada quando do encerramento do exercício financeiro, nos termos do artigo 1º, inciso I, da Lei nº 9.717/98 e art. 5º da Portaria nº 403/08 do Ministério da Previdência. As provisões matemáticas foram contabilizadas, conforme avaliação atuarial 2020. A seguir inserimos quadro demonstrativo do Balanço Atuarial x Passivo.

PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS - DEZ 2020		
2.2.7.2.1.00.00	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZO – CONSOLIDAÇÃO	326.936.783,96
2.2.7.2.1.01.00	PLANO FINANCEIRO – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	1.635.151,45
2.2.7.2.1.01.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	542.273.552,74
2.2.7.2.1.01.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.01.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO APOSENTADO PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	7.642.325,09
2.2.7.2.1.01.04	(-) CONTRIBUIÇÕES DO PENSIONISTA PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	388.230,38
2.2.7.2.1.01.05	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	954.655,85
2.2.7.2.1.01.07	(-) COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA *	531.653.189,97
2.2.7.2.1.02.00	PLANO FINANCEIRO – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A CONCEDER	-
2.2.7.2.1.02.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	133.140.558,20
2.2.7.2.1.02.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	805.237,78
2.2.7.2.1.02.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	805.237,78
2.2.7.2.1.02.04	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	11.982.650,24
2.2.7.2.1.02.06	(-) COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	119.547.432,40
2.2.7.2.1.03.00	PLANO PREVIDENCIÁRIO – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	55.700.340,38
2.2.7.2.1.03.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	55.700.340,38
2.2.7.2.1.03.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.03.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO APOSENTADO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.03.04	(-) CONTRIBUIÇÕES DO PENSIONISTA PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.03.05	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.03.07	(-) APORTES FINANCEIROS PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL - PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.04.00	PLANO PREVIDENCIÁRIO – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A CONCEDER	264.267.122,29
2.2.7.2.1.04.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	591.215.270,25
2.2.7.2.1.04.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	136.869.386,82
2.2.7.2.1.04.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	136.869.386,82
2.2.7.2.1.04.04	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	53.209.374,32
2.2.7.2.1.04.06	(-) APORTES PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL - PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.05.00	PLANO PREVIDENCIÁRIO – PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.05.98	(-) OUTROS CRÉDITOS DO PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.06.00	PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO FINANCEIRO	-
2.2.7.2.1.06.01	PROVISÃO ATUARIAL PARA OSCILAÇÃO DE RISCOS	-
2.2.7.2.1.07.00	PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO PREVIDENCIÁRIO	5.334.169,84
2.2.7.2.1.07.01	AJUSTE DE RESULTADO ATUARIAL SUPERAVITÁRIO	5.334.169,84
2.2.7.2.1.07.02	PROVISÃO ATUARIAL PARA OSCILAÇÃO DE RISCOS	-
2.2.7.2.1.07.03	PROVISÃO ATUARIAL PARA BENEFÍCIOS A REGULARIZAR	-
2.2.7.2.1.07.04	PROVISÃO ATUARIAL PARA CONTINGÊNCIAS DE BENEFÍCIOS	-
2.2.7.2.1.07.98	OUTRAS PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO	-

* Já descontado o valor do Patrimônio do Plano Financeiro, de R\$ 1.635.151,45.

Nota Explicativa

Para o cálculo das Provisões Matemáticas de Benefícios Concedidos e a Conceder do Plano Previdenciário, utilizamos a taxa de juros de 5,44% ao ano, em atendimento ao Artigo 26 da Portaria MF n 464, de 19/11/2018. Para o cálculo das Provisões Matemáticas de Benefícios Concedidos e a Conceder do Plano Financeiro, a taxa de juros é de 5,35% ao ano, em atendimento ao Artigo 27 da Portaria MF n 464, de 19/11/2018.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**



PREF MUNIC DE CARIACICA

Balancete Contábil

Dezembro/2021

Conta	Denominação	Indic	Saldo Exerc Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
2.2.0.0.0.00.00.000	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE		326.936.783,96 C	326.936.783,96 C	185.388.748,57	316.754.433,69	458.302.469,08 C
2.2.7.0.0.00.00.000	PROVISÕES A LONGO PRAZO		326.936.783,96 C	326.936.783,96 C	185.388.748,57	316.754.433,69	458.302.469,08 C
2.2.7.2.0.00.00.000	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZ		326.936.783,96 C	326.936.783,96 C	185.388.748,57	316.754.433,69	458.302.469,08 C
2.2.7.2.1.00.00.000	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZ		326.936.783,96 C	326.936.783,96 C	185.388.748,57	316.754.433,69	458.302.469,08 C
2.2.7.2.1.01.00.000	PLANO FINANCEIRO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS		1.635.151,45 C	1.635.151,45 C	77.284.428,10	76.512.645,99	863.369,34 C
2.2.7.2.1.01.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	P	542.273.552,74 C	542.273.552,74 C	0,00	76.512.645,99	618.786.198,73 C
2.2.7.2.1.01.03.000	[j] CONTRIBUIÇÕES DO INATIVO PARA O PLANO FINANCEIRO	P	7.642.325,09 D	7.642.325,09 D	1.731.611,95	0,00	9.373.937,04 D
2.2.7.2.1.01.04.000	[j] CONTRIBUIÇÕES DO PENSIONISTA PARA O PLANO FINANCEIRO	P	388.230,38 D	388.230,38 D	217.751,51	0,00	605.981,89 D
2.2.7.2.1.01.05.000	[j] COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO	P	954.655,85 D	954.655,85 D	294.318,20	0,00	1.248.974,05 D
2.2.7.2.1.01.07.000	[j] COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	P	531.653.189,97 D	531.653.189,97 D	75.040.746,44	0,00	606.693.936,41 D
2.2.7.2.1.02.00.000	PLANO FINANCEIRO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A CONCEDER		0,00	0,00	15.523.602,26	15.523.602,26	0,00
2.2.7.2.1.02.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER	P	133.140.558,20 C	133.140.558,20 C	15.523.602,26	0,00	117.616.955,94 C
2.2.7.2.1.02.02.000	[j] CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO FINANCEIRO	P	805.237,78 D	805.237,78 D	0,00	26.779,64	778.458,14 D
2.2.7.2.1.02.03.000	[j] CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO FINANCEIRO	P	805.237,78 D	805.237,78 D	0,00	124.086,90	681.150,88 D
2.2.7.2.1.02.04.000	[j] COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO	P	11.982.650,24 D	11.982.650,24 D	0,00	2.573.293,76	9.409.356,48 D
2.2.7.2.1.02.06.000	[j] COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	P	119.547.432,40 D	119.547.432,40 D	0,00	12.799.441,96	106.747.990,44 D
2.2.7.2.1.03.00.000	PLANO PREVIDENCIÁRIO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS		55.700.340,38 C	55.700.340,38 C	145.917,99	15.750.507,28	71.304.929,67 C
2.2.7.2.1.03.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	P	55.700.340,38 C	55.700.340,38 C	0,00	15.750.507,28	71.450.847,66 C
2.2.7.2.1.03.03.000	[j] CONTRIBUIÇÕES DO INATIVO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	0,00	0,00	145.917,99	0,00	145.917,99 D
2.2.7.2.1.04.00.000	PLANO PREVIDENCIÁRIO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A CONCEDER		264.267.122,29 C	264.267.122,29 C	87.100.630,38	208.967.678,16	386.134.170,07 C
2.2.7.2.1.04.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER	P	591.215.270,25 C	591.215.270,25 C	0,00	208.967.678,16	800.182.948,41 C
2.2.7.2.1.04.02.000	[j] CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	136.869.386,82 D	136.869.386,82 D	49.815.489,16	0,00	186.684.875,98 D
2.2.7.2.1.04.03.000	[j] CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	136.869.386,82 D	136.869.386,82 D	26.479.879,67	0,00	163.349.266,49 D
2.2.7.2.1.04.04.000	[j] COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	53.209.374,32 D	53.209.374,32 D	10.805.261,55	0,00	64.014.635,87 D
2.2.7.2.1.07.00.000	PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO PREVIDENCIÁRIO		5.334.169,84 C	5.334.169,84 C	5.334.169,84	0,00	0,00
2.2.7.2.1.07.01.000	AJUSTE DE RESULTADO ATUARIAL SUPERAVITÁRIO	P	5.334.169,84 C	5.334.169,84 C	5.334.169,84	0,00	0,00

2.3.1.1 Envio do Demonstrativo dos Resultados da Avaliação Atuarial- DRAA

O DRAA foi enviado e processado no dia 06/04/2021, segundo site do CADPREV.

Em relação ao exercício de 2021 a DRAA deverá ser entregue até o dia 30/04/2021, conforme portaria SEPRT/ME Nº 3.411, de 23 de março de 2021.

Exercício	Visualizar DRAA (PDF)	Situação do DRAA	Data de Envio do DRAA
2021		Documentos digitalizados enviados	06/04/2021

Fonte: CADPREV

PORTARIA SEPRT/ME Nº 3.411, DE 23 DE MARÇO DE 2021

Art. 1º Fica prorrogado para 30 de abril de 2021 o prazo para encaminhamento à Secretaria de Previdência do Demonstrativo do Resultado da Avaliação Atuarial - DRAA, previsto no inciso I do § 6º do art. 5º da Portaria MPS nº 204, de 10 de julho de 2008, relativo ao exercício de 2021.

2.3.2 CONCESSÃO E PAGAMENTO DE APOSENTADORIAS

No 4º trimestre do exercício de 2021, o IPC concedeu 06 (seis) aposentadorias por Tempo de Contribuição. O controle fez uma análise documental – verificação de processos e documentos que conduzam à formação de indícios e evidências e foram analisados os processos de concessão a seguir:



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25

Mês de referencia	Servidor	Processo	Tipo	Fundo
Outubro	Marcia Machado do Nascimento	Nº 15/2021	Tempo de Contribuição	Fundo Financeiro: com paridade
	Vania Cypreste do R. Oliviera	Nº 68/2021	Tempo de Contribuição	Fundo Financeiro: com paridade
	Renilde Ferreira Pereira	Nº 45/2021	Tempo de Contribuição: Especial do Magistério	Fundo Previdenciário: Sem paridade
	Rosiani Rosetti	Nº 67/2021	Tempo de Contribuição: Especial do Magistério	Fundo Previdenciário: Sem paridade
Novembro	Não houve a concessão de aposentadoria no mês de novembro de 2021			
Dezembro	Maria Angela Lopes Rodrigues	72/2021	Tempo de Contribuição	Fundo Financeiro: com paridade
	Maria Aparecida Menegucci	Nº 67/2021	Tempo de Contribuição	Fundo Financeiro: Com paridade

2.3.3 CONCESSÃO E PAGAMENTO DE PENSÕES

No **4º trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu **01** pensão por morte. O controle fez uma análise documental – verificação de processos e documentos que conduzam à formação de indícios e evidências – e foram analisados os processos de concessão a seguir:

Mês de referencia	Servidor	Processo	Tipo	Fundo
-------------------	----------	----------	------	-------



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Outubro	Eliete Martins de Andrade	74/2021	Pensão por Morte de Aposentado	Fundo Financeiro: sem paridade
Novembro	Não houve a concessão de pensão por morte no mês			
Dezembro	Não houve a concessão de pensão por morte no mês			

2.3.4 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

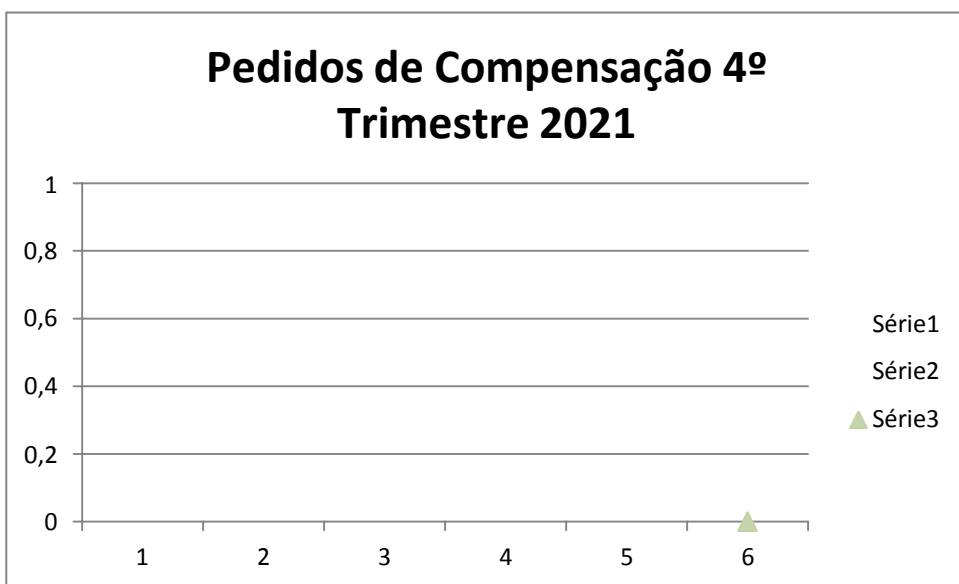
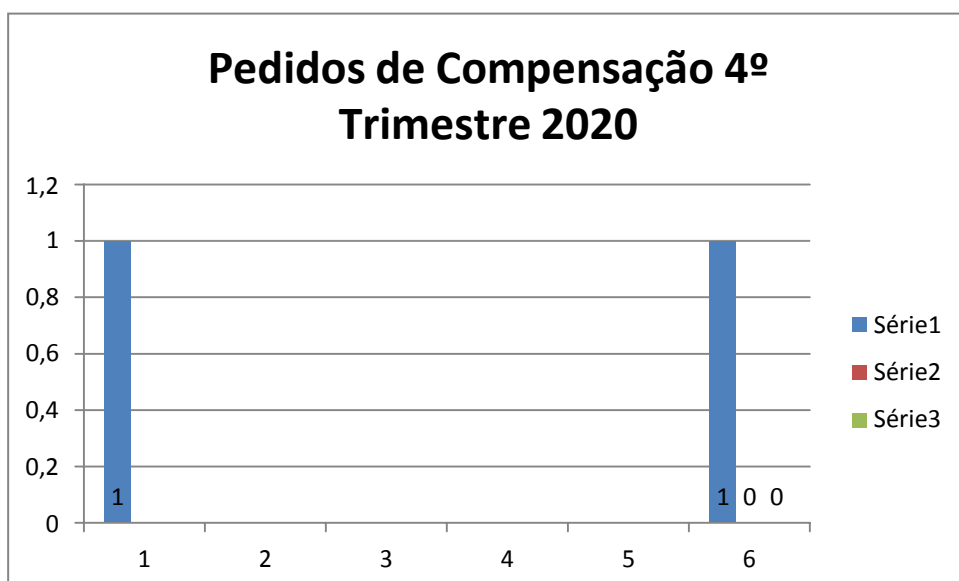
No 4º Trimestre o IPC recebeu o valor total líquido de R\$ 30.169,33 (trinta mil, cento e sessenta e nove reais e trinta e três centavos) referente aos meses de outubro e novembro e no mês de dezembro, após o encontro de contas, o IPC pagou o valor de R\$ 21.871,27 (vinte um mil oitocentos e setenta e um reais e vinte sete centavos) referente a 06 processos compensados.

O IPC arrecadou como receita de compensação previdenciária de Fluxo mensal o valor de R\$ 21.792,72 no mês de outubro/2021, R\$ 8.376,61 no mês novembro/2021 e no mês de dezembro/2021 não houve recebimento, totalizando no final do 4º trimestre de 2021 o valor de R\$ 30.169,33.

Ao final do 4º trimestre o IPC conta com um total de 701 requerimentos em análise, recebendo atualmente 13 objetos ativos, com valores entre R\$ 109,48 e R\$ 1.557,26 somando assim o valor mensal de R\$ 8.459,96 e paga o valor de R\$ 705,39.

As solicitações de Comprev só podem ser realizadas após aprovação do Tribunal de Contas do Estado Espírito Santo. No 4º trimestre de 2021 não foram realizadas solicitações Comprev por não ter ocorrido nenhuma homologação do Tribunal de Contas.

Comparando o 4º trimestre de 2020 ao de 2021, verificou-se que houve uma queda nas solicitações por consequência da não indicação de publicação de processos enviados ao Tribunal de Contas, conforme quadro abaixo:





2.3.5 CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA - CRP

O certificado de Regularidade Previdenciária – CRP é um documento fornecido pela Secretaria de Políticas de Previdência Social – SPREV, do Ministério da Economia – ME, que atesta que o ente público cumpriu os critérios e exigências estabelecidas na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998.

O Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP é resultado do trabalho intensivo, da luta, batalha e trabalho exaustivo da governança previdenciária cujo documento é importantíssimo porque atesta a adequação da previdência social seja do Estado, do Distrito Federal, seja dos Municípios ao disposto na Lei nº 9.717/98, na Lei nº 10.887/2004, na Portaria MPS nº 402/2008 e demais normas federais, deixando os Entes Federativos habilitados ao recebimento de recursos oriundos das transferências voluntárias, celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como recebimento de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos e entidades da Administração direta e indireta da União. O CRP é o documento mais importante de uma previdência visto que engloba, basicamente, a regularidade de todos os braços da governança previdenciária.

O não cumprimento desses critérios, além de suspender o CRP, penaliza o município com as seguintes sanções: suspensão das transferências voluntárias; suspensão de empréstimos e financiamento; suspensão de compensação previdenciária, etc.

É um certificado necessário para o correto funcionamento do Município, pois é requisito para realização de transferências voluntárias de recursos pela União; a celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes; a concessão de empréstimos por instituições financeiras federais e repasse de valores devidos em razão da compensação financeira entre os regimes previdenciária.

O CRP foi renovado administrativamente em **25/08/2021** com validade até **21/02/2022**. No que concerne aos critérios que devem ser mantidos o IPC se encontra em plena regularidade, aguardando a renovação automática até mesmo pelo cumprimento dos requisitos estabelecidos para fins de obtenção dessa certificação que é de suma relevância para o nosso

RPPS.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**



MINISTÉRIO DA ECONOMIA
SECRETARIA DE PREVIDÊNCIA
Subsecretaria dos Regimes Próprios de Previdência Social

Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP

Ente Federativo: Cariacica UF: ES

CNPJ Principal: 27.150.549/0001-19

É CERTIFICADO, NA FORMA DO DISPOSTO NO ART. 9º DA LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998, NO DECRETO Nº 3.788, DE 11 DE ABRIL DE 2001, E NA PORTARIA Nº 204, DE 10 DE JULHO DE 2008, QUE O MUNICÍPIO ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR EM RELAÇÃO A LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998.

FINALIDADE DO CERTIFICADO

Os órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união deverão observar, previamente, a regularidade dos estados, do Distrito Federal e dos municípios quanto ao seu regime Próprio de Previdência Social, nos seguintes casos, conforme o disposto no art 7º da lei nº 9.717, de 1998:

- i. Realização de transferências voluntárias de recursos pela união;
- ii. Celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união;
- iii. Liberação de recursos de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais;

Certificado emitido em nome do Ente Federativo e válido para todos os órgãos e entidades do município

A aceitação do presente certificado está condicionada à verificação, por meio da internet, de sua autenticidade e validade no endereço: <http://www.previdencia.gov.br>, pois está sujeito a cancelamento por decisão judicial ou administrativa.

Este certificado deve ser juntado ao processo referente ao ato ou contrato para o qual foi EXIGIDO.



EMITIDO EM 25/08/2021
VÁLIDO ATÉ 21/02/2022

N.º 985625 -
199695

A verificação do CRP foi realizada no link oficial da SPREV:

<https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/crp/visualizarCrp2.xhtml?id=199695>



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

11/02/2022 09:05

CADPREV - Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social

Município de Cariacica - ES

Ente Federado: Município de Cariacica - ES

CNPJ Principal: 27.150.549/0001-19

CRP Vigente: N° 985625-199695, emitido em 25/08/2021. Estará vigente até 21/02/2022.

Data Pesquisa: 11/02/2022

Regime Vigente: Próprio de 29/08/1994 até 11/02/2022

Análise da Legislação	
Critério(s)	Situação
Acesso dos segurados às informações do regime	Regular
Caráter contributivo (Ente e Ativos - Alíquotas)	Regular
Caráter contributivo (Inativos e Pensionistas- Alíquotas)	Regular
Cobertura exclusiva a servidores efetivos	Regular
Concessão de benefícios não distintos do RGPS - previsão legal	Regular
Encaminhamento da legislação à SPS	Regular
Observância dos limites de contribuição do ente	Regular
Observância dos limites de contribuição dos segurados e pensionistas	Regular
Regras de concessão, cálculo e reajustamento de benefícios	Regular
Utilização dos recursos previdenciários - Previsão legal	Regular

Auditoria dos RPPS	
Critério(s)	Situação
Aplicações Financeiras Resol. CMN - Adequação DAIR e Política Investimentos - Decisão Administrativa	Regular
Atendimento ao Auditor Fiscal em auditoria direta no prazo	Regular
Atendimento ao MPS em auditoria indireta no prazo	Regular
Caráter contributivo (Repasse) - Decisão Administrativa	Regular
Contas bancárias distintas para os recursos previdenciários	Regular
Escrituração Contábil - Consistência das Informações - Decisão Administrativa	Regular
Unidade gestora e regime próprio únicos	Regular
Utilização dos recursos previdenciários - Decisão Administrativa	Regular

Equilíbrio Financeiro e Atuarial	
Critério(s)	Situação
Equilíbrio Financeiro e Atuarial - Encaminhamento NTA, DRAA e resultados das análises	Regular

Informações Contábeis	
Critério(s)	Situação
Adoção do plano de contas e dos procedimentos contábeis aplicados ao setor público	Regular
Envio das informações e dados contábeis, orçamentários e fiscais	Regular

Informações Previdenciárias e Repasses	
Critério(s)	Situação
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Consistência e Caráter Contributivo	Regular
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Encaminhamento à SPPS	Regular



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25

11/02/2022 09:05

CADPREV - Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social

Investimentos dos Recursos Previdenciários	
Critério(s)	Situação
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Consistência	Regular
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Encaminhamento à SPPS	Regular
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Consistência	Regular
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Encaminhamento a partir de 2017	Regular

Outros	
Critério(s)	Situação
Aplicações financeiras de acordo com Resolução do CMN - previsão legal	Regular
Existência de colegiado ou instância de decisão em que seja garantida a participação dos segurados	Regular
Inclusão de parcelas remuneratórias temporárias nos benefícios	Regular

Para tirar dúvidas sobre o extrato ou demais itens relacionados aos RPPS entre em contato por meio do sistema [GESCON-RPPS](http://gescon.previdencia.gov.br/Gescon) (<http://gescon.previdencia.gov.br/Gescon>) ou pelo telefone (61) 2021-5555.

2.3.6 DEMONSTRATIVO DE INFORMAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS – DIPR

O Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR é um documento destinado ao envio das bases de cálculo, dos valores arrecadados e de outras informações necessárias à verificação do caráter contributivo e da utilização dos recursos previdenciários dos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS.

Ao ser enviado o DIPR, é também enviada a declaração de veracidade. Essa declaração é um documento no qual os representantes legais do Ente e da unidade gestora atestam que as informações constantes do Demonstrativo refletem a realidade e de que não houve a inserção de informações falsas ou omissão de informações.

O envio da declaração de veracidade e do DIPR é um dos critérios para a emissão do CRP.

Consultar Informações Públicas do Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR
Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Dados da Consulta

* Ente:

Exercício:

Bimestre:

☐ Sou humano



Privacidade - Termos e Condições

Demonstrativos de Informações Previdenciárias e Repasse					
Exercício	Bimestre	Visualizar Relatório de Entrada de Dados	Visualizar Relatório de Irregularidades	Visualizar Declaração de Veracidade	Visualizar DIPR
2021	Novembro/Dezembro				
2021	Setembro/Octubro				
2021	Julho/Agosto				
2021	Maio/Junho				
2021	Março/Abril				
2021	Janeiro/Fevereiro				



2.3.7 PERÍCIA

2.3.7.1 LICENÇA MATERNIDADE

No **4º Trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu **28** (vinte e oito) licenças relacionadas à maternidade. O controle fez uma análise e identificou os quantitativos mensais de concessão a seguir:

Mês de Referencia	Tipo de Licença	Quantidade
Outubro	Maternidade	12
	Lactação	02
	Prorrogação de licença lactação	01
	Total	15
Novembro	Licença Maternidade	04
	Licença Lactação	01
	Prorrogação de licença lactação	01
	Total	06
Dezembro	Licença Maternidade	06
	Prorrogação de licença lactação	01
	Total	07



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25

2.3.7.2 LICENÇA SAÚDE

No **4º Trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu **983** (novecentos e oitenta e três) licenças saúde conforme segue:

Mês de Referência	Tipo de Licença	Quantidade
Outubro	Licença saúde	322
	Prorrogação Licença	41
	Acidente em serviço	01
	Licença saúde junta médica	01
	Total	365
Novembro	Licença saúde	341
	Prorrogação de licença	36
	Acidente em serviço	06
	Total	383
Dezembro	Licença saúde	225
	Prorrogação de licença	08
	Acidente em serviço	02
	Total	235



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2.3.7.3 LICENÇA ACOMPANHAMENTO

No **4º Trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu **86** (oitenta e seis) licenças acompanhamento conforme segue:

Mês de Referencia	Quantidade
Outubro	21
Novembro	33
Dezembro	32
Total	86

2.3.7.4 EXAMES ADMISSIONAIS E PERIÓDICOS

No **4º Trimestre** do exercício de 2021, o IPC realizou **151** (Cento e cinquenta e um) exames admissionais e periódicos conforme segue:

Mês de Referencia	Tipo de Exame	Quantidade
Outubro	Admissional Contratado	03
	Admissional Estatutário	02
	Total	05
Novembro	Admissional Contratado	03
	Admissional Estatutário	01
	Total	04
Dezembro	Admissional Estatutário SEMFES (Guarda Municipal)	41
	Admissional Estatutário SEMFES (Agentes de Trânsito):	07
	Exame Periódico SEMUS (agentes de saúde)	94



	Total	142
--	-------	-----

2.4 INVESTIMENTOS

2.4.1 ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DAS APLICAÇÕES E INVESTIMENTOS DOS RECURSOS – DAIR

2.4.1.1 Envio do Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR

Envio do Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR

O envio do DAIR, que é um dos critérios para a emissão do CRP, deve ocorrer até o último dia do mês subsequente, relativamente às informações das aplicações do mês anterior, segundo a Portaria do MPS nº 1 de 2017.

A publicação dos meses de outubro, novembro e dezembro/2021 foram efetuadas conforme relatado abaixo:

Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos																			
Ente	CNPJ do Ente	Exercício	Mês	Finalidade do DAIR	Data de Posição	Data de Envio	Consultar Notificações / Irregularidades?	Mostrar Irregularidades?	Assinatura Digital	Detalhar Assinaturas	Gerar Declaração de Veracidade	Enviar Declaração de Veracidade Digitalizada	Consultar Declarações de Veracidade Digitalizadas	Retificação	Imprimir DAIR PDF	Imprimir APRs PDF	Baixar XML DAIR	Acessar DAIR	Retificar
Cariacica	27.150.549/0001-19	2021	Dezembro	DAIR - Encerramento do Mês	31/12/2021	28/01/2022 15:34:18		☐						Não					
Cariacica	27.150.549/0001-19	2021	Novembro	DAIR - Encerramento do Mês	30/11/2021	27/12/2021 14:13:45		☐						Não					
Cariacica	27.150.549/0001-19	2021	Outubro	DAIR - Encerramento do Mês	31/10/2021	06/12/2021 14:49:33		☐						Sim					
Cariacica	27.150.549/0001-19	2021	Outubro	DAIR - Encerramento do Mês	31/10/2021	30/11/2021 11:58:25		☐						Não					

Fonte: CADPREV

2.4.2 APROVAÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS

2.4.2.1 Elaboração e aprovação da Política de Investimentos

A Política de Investimentos do exercício de 2021 foi elaborada pelo Comitê de Investimentos em 11 de novembro de acordo com a ATA 44/2020 e aprovada pelo Conselho de Administração em 16 de novembro de 2020, de acordo com a ata nº 16/2019.

2.4.2.2 Envio do Demonstrativo de Política de Investimentos – DPIN



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

O DPIN para o ano de 2021 foi publicado de acordo com Portaria do MPS nº 204 até 31 de Dezembro de 2020, a publicação foi realizada no dia 18 de dezembro de 2020.

Demonstrativo da Política de Investimentos												
Ente	CNPJ do Ente	Exercício	Data de Envio	Consultar Notificações / Irregularidades	Mostrar Irregularidades?	Gerar Declaração de Veracidade	Enviar Declaração de Veracidade Digitalizada	Consultar Declarações de Veracidade Digitalizadas	Enviar Política de Investimento Digitalizada	Consultar Política de Investimento Digitalizada	Retificação	Imprimir DPIN PDF
Cariacica	27.150.549/0001-19	2021	18/12/2020 11:12:20								Não	

Fonte: CADPREV

2.4.3 CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES

O credenciamento das Instituições Administradoras, Gestoras de Recursos e Fundos de Investimentos do RPPS são efetuados a partir das informações descritas no manual de credenciamento do Instituto de Previdência de Cariacica. Este manual foi elaborado pelo Comitê de Investimentos e se encontra publicado na página do Instituto com todos os detalhes para cadastro e credenciamento dessas instituições e posterior aplicação de recursos. Foi constatado que as instituições foram credenciadas de acordo com o manual elaborado pelo Comitê de Investimentos.

Credenciamentos	DATA CREDENCIAMENTO	DATA RENOVAÇÃO
Caixa Econômica Federal	01/09/2021	31/08/2022
Banestes S/A Banco do Estado do Espírito Santo	01/09/2021	31/08/2022
BANESTES DTVM SA	01/09/2021	31/08/2022
BANESTES - Banco do Estado do Espírito Santo S.A.	01/09/2021	31/08/2022
Vinci Equites Gestora de Recursos LTDA	03/05/2021	03/05/2022
BANCO BNP PARIBAS BRASIL S / A	03/12/2021	02/12/2022
BB Gestão de Recursos Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários SA	01/09/2021	31/08/2022
GF GESTAO DE RECURSOS S / A	03/12/2021	02/12/2022
BRASIL PLURAL CCTVM S/A	01/12/2021	30/11/2022
GERAÇÃO FUTURO ADMINISTRADORA	03/09/2021	02/09/2022
AZ QUEST INVESTIMENTOS LTDA.	27/07/2021	26/07/2022
SCHRODER INVESTMENT MANAGEMENT BRASIL LTDA		

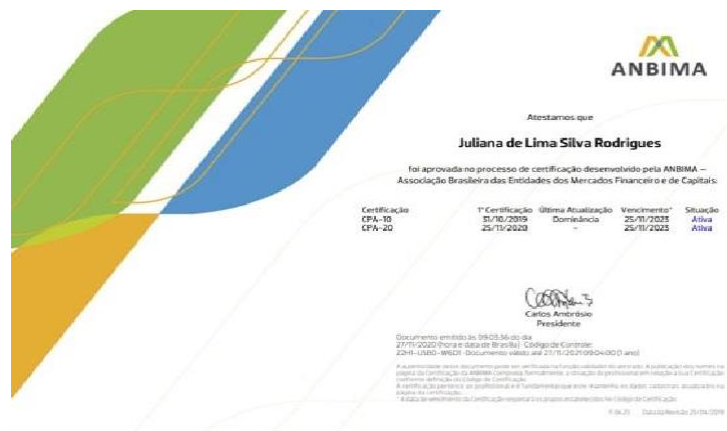
2.4.4 ELABORAÇÃO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS

2.4.4.1 Capacitação do Gestor de Recursos do RPPS

De acordo com o inciso II, do art. 8º-B, da Lei nº 9.717 de 1998, os responsáveis pela gestão dos recursos do RPPS devem possuir certificação e habilitação comprovadas em exame organizado por entidade autônoma de reconhecida capacidade técnica e difusão no mercado

brasileiro de capitais: no mínimo o CPA 20.

O Controle Interno atestou que a gestora de Recursos adquiriu a certificação em 25 de novembro de 2020 e está certificada e a habilitada pela ANBIMA – Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiros e de Capitais.



2.4.4.2 Capacitação dos membros do Comitê de Investimentos

De acordo com o § único do art. 8º-B, da Lei nº 9.717 de 1998, os requisitos a que se refere o inciso II do **caput** deste artigo aplicam-se aos membros do comitê de investimentos da unidade gestora do regime próprio de previdência social: no mínimo o CPA 10. A UCI constatou que a capacitação dos membros do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência está completa, conforme dados dos membros abaixo:





IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25



Atestamos que

Juliana de Lima Silva Rodrigues

foi aprovada no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA –
Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação CPA-10 CPA-20	1ª Certificação 31/10/2019 25/11/2020	Última Atualização Dominância -	Vencimento* 25/11/2023 25/11/2023	Situação Ativa
----------------------------------	---	---------------------------------------	---	-------------------


Carlos Ambrósio
Presidente

Documento emitido às 09:05:56 do dia
27/11/2020 (hora e data de Brasília) - Código de Controle:
Z2H-U5B0-W6D1 - Documento válido até 27/11/2021 09:04:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do atestado. A publicação dos nomes na
página da Certificação da ANBIMA compreende, formalmente, a situação do profissional em relação à sua Certificação
conforme definição do Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e é fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na
página da certificação.
* A data de vencimento da Certificação respeitará os prazos estabelecidos no Código de Certificação.

F 04/25 - Data da Renovação: 25/11/2019



Atestamos que

Paulo Henrique da Costa e Silva Mattos

foi aprovado no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA –
Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação CPA-10	1ª Certificação 11/11/2020	Última Atualização -	Vencimento* 11/11/2023	Situação Ativa
------------------------	-------------------------------	-------------------------	---------------------------	-------------------


Carlos Ambrósio
Presidente

Documento emitido às 15:57:51 do dia
25/01/2021 (hora e data de Brasília) - Código de Controle:
H8G9-U2V2-G7A0 - Documento válido até 25/01/2022 15:58:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do atestado. A publicação dos nomes na
página da Certificação da ANBIMA compreende, formalmente, a situação do profissional em relação à sua Certificação
conforme definição do Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e é fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na
página da certificação.
* A data de vencimento da Certificação respeitará os prazos estabelecidos no Código de Certificação.

F 04/25 - Data da Renovação: 25/04/2019



Atestamos que

Jean Felipe Nunes Anunciação

foi aprovado no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA –
Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação CPA-10	1ª Certificação 18/11/2020	Última Atualização -	Vencimento* 18/11/2023	Situação Ativa
------------------------	-------------------------------	-------------------------	---------------------------	-------------------


Carlos Ambrósio
Presidente

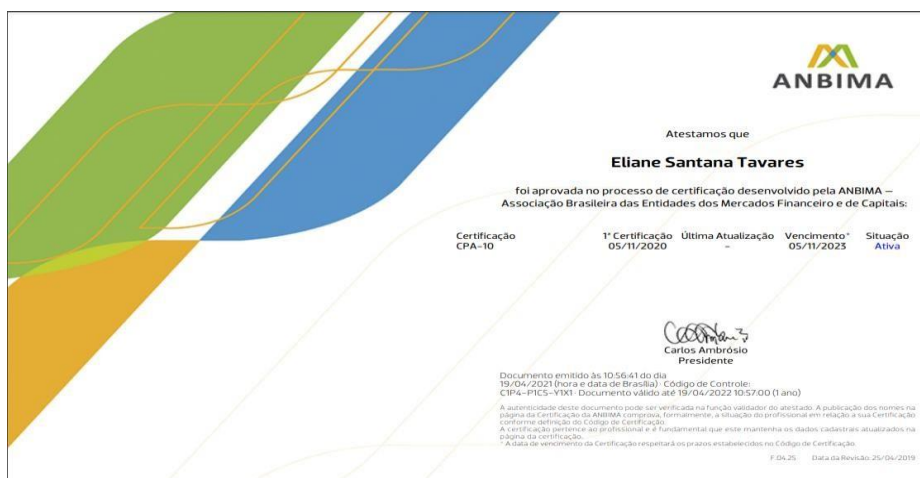
Documento emitido às 12:11:09 do dia
26/01/2021 (hora e data de Brasília) - Código de Controle:
X0L9-F2A4-WBX1 - Documento válido até 26/01/2022 12:11:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do atestado. A publicação dos nomes na
página da Certificação da ANBIMA compreende, formalmente, a situação do profissional em relação à sua Certificação
conforme definição do Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e é fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na
página da certificação.
* A data de vencimento da Certificação respeitará os prazos estabelecidos no Código de Certificação.

F 04/25 - Data da Renovação: 25/04/2019



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25



Informamos que os membros do comitê participaram também de congresso e workshop's para aprimoramento e desenvolvimento dos servidores quanto às atividades exercidas pelos mesmos, segue abaixo a participação dos cursos:

Juliana de Lima Silva Rodrigues	20º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM – Porto de Galinhas /PE	22 a 24 de Novembro/2021
Paulo Henrique da Costa e Silva Mattos	9º Congresso Brasileiro de Conselheiros – Vitória / ES	16 e 17 Dezembro/2021

2.4.5 ACOMPANHAMENTO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS

2.4.5.1 Meta de Investimentos

A distribuição dos recursos de investimentos conforme a estratégia alvo utilizada na política de investimentos, as projeções indicam que a rentabilidade real estimada para o conjunto dos investimentos ao final do ano de 2021 será de 5,51%, somado ao índice de inflação IPCA.

De acordo com o DAIR, o saldo acumulado da carteira de investimentos no período de **outubro a dezembro** de 2021 equivale a **R\$ 352.002.609,19 (trezentos e cinquenta e dois milhões, dois mil, seiscentos e nove reais e dezenove centavos)**, tendo em vista que o terceiro trimestre de 2021 fechou em com o saldo de R\$ 338.681.262,58 (trezentos e trinta e oito milhões, seiscentos e oitenta e um mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta e oito centavos)o fechamento do quarto trimestre do ano ficou em -0,30% da meta atuarial prevista para o ano de 2021.

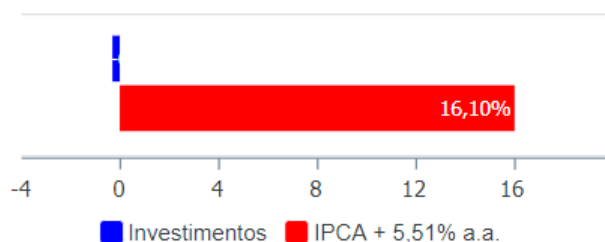
(Retorno e Meta Atuarial acumulados no ano de 2021)



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Outubro	338.681.262,58	6.961.330,36	4.762.917,12	338.539.302,90	-2.340.372,92	-7.174.023,23	-0,69%	-2,10%	1,68%	13,13%	-16,01%	3,88%
Novembro	338.539.302,90	6.927.485,50	4.619.991,67	343.400.283,81	2.553.487,08	-4.620.536,15	0,75%	-1,37%	1,38%	14,70%	-9,32%	3,54%
Dezembro	343.400.283,81	11.408.430,95	6.594.757,60	352.002.609,19	3.788.652,03	-831.884,12	1,09%	-0,30%	1,22%	16,10%	-1,84%	2,98%

Investimentos x Meta de Rentabilidade



Investimentos
IPCA + 5,51% a.a.

2.5 CONSELHOS

2.5.1 Conselho Administrativo

O Conselho Administrativo é o órgão de deliberação e orientação superior do IPC, responsável por fixar a política e as diretrizes de investimentos a serem observadas.

De acordo com as competências estabelecidas na Lei Complementar 028 de 30 de dezembro de 2009, as ações fiscalizatórias do Conselho Administrativo seguem o cronograma abaixo:

Ação Fiscalizatória / referência legal	Prazos
1 - elaborar e aprovar seu Regimento Interno;	Até Junho
2 - estabelecer a estrutura técnico-administrativa do IPC, podendo, se necessário, contratar entidades independentes legalmente habilitadas;	Eventualmente (quando for demandado)
3 - aprovar a política e diretrizes de investimentos dos recursos do IPC;	Outubro
4 - participar, acompanhar e avaliar sistematicamente a gestão econômica e financeira dos recursos;	Fevereiro, Maio, Agosto e Novembro
5 - adequar normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do Instituto;	Eventualmente (quando julgar necessário)
6 - autorizar a aceitação de doações;	Eventualmente (quando o fato ocorrer)
7 - determinar a realização de inspeções e auditorias;	Eventualmente (quando julgar necessário)
8 - acompanhar e apreciar, através de relatórios gerenciais por ele definidos, a execução dos planos, programas e orçamentos previdenciários;	Semestralmente
9 - autorizar a contratação de auditoria contábil em cada	Eventualmente (quando julgar



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

exercício por profissional ou entidade com inscrição regular no CRC e BACEN;	necessário)
10 - apreciar e aprovar a prestação de contas anual a ser remetida ao Tribunal de Contas, podendo, se for necessário, contratar auditoria externa;	Março
11 - autorizar a contratação de profissional ou empresa de atuaria regularmente inscrita no IBA para reavaliações anuais atuariais;	90 dias antes do vencimento do contrato (Outubro/2020)
12 - apreciar recursos interpostos dos atos da Diretoria Executiva;	Eventualmente (quando julgar necessário)
13 - elaborar, publicar e controlar a efetivação de Plano de Trabalho Anual do Conselho de Administração, estabelecendo os procedimentos, o cronograma de reuniões, o escopo a ser trabalhado e os resultados obtidos	Anualmente (Fevereiro)
14 - elaborar relatório de Prestação de Contas que sintetize os trabalhos realizados pelo Conselho de Administração e apresente as considerações que subsidiaram as tomadas de decisões;	Anualmente (Fevereiro)
15 - aprovar o Plano de Ação Anual ou Planejamento Estratégico do RPPS;	Março
16 - emitir parecer relativo às propostas de atos normativos com reflexos na gestão dos ativos e passivos previdenciários;	Eventualmente (quando julgar necessário)
17 - acompanhar os resultados das auditorias dos órgãos de controle e supervisão que ocorrem no RPPS e acompanhar as providências adotadas;	Sempre após os processos de auditoria
18 - definir os critérios que serão observados nos relatórios produzidos pelo controle interno do RPPS, que permitam aferir a sua qualidade, relacionados à abrangência dos assuntos a serem objeto de verificação, bem como a sua funcionalidade, repercussão e alcance;	Até Junho
19 - aprovar o Relatório de Gestão Atuarial, referente ao estudo técnico de aderência das hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras do plano de benefícios dos RPPS;	Anualmente
20 - aprovar o Regimento Interno do Comitê de Investimentos do RPPS;	Até Junho
21 - avaliar, periodicamente, o funcionamento da Ouvidoria do RPPS analisando a qualidade dos resultados de sua atuação.	Semestralmente

Diante da última versão aprovada e publicada do Manual do Pró-Gestão RPPS, o Conselho de Administração deverá obrigatoriamente manter, no mínimo, as seguintes atribuições:



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

- Elaborar, publicar e controlar a efetivação de Plano de Trabalho Anual do Conselho de Administração, estabelecendo os procedimentos, o cronograma de reuniões, o escopo a ser trabalhado e os resultados obtidos;
- Elaborar relatório de Prestação de Contas que sintetize os trabalhos realizados pelo Conselho de Administração e apresente as considerações que subsidiaram as tomadas de decisões;
- Aprovar o Plano de Ação Anual ou Planejamento Estratégico do RPPS;
- Emitir parecer relativo às propostas de atos normativos com reflexos na gestão dos ativos e passivos previdenciários, quando ocorrerem;
- Acompanhar os resultados das auditorias dos órgãos de controle e supervisão que ocorrem no RPPS e acompanhar as providências adotadas;
- Definir os critérios que serão observados nos relatórios produzidos pelo controle interno do RPPS, que permitam aferir a sua qualidade, relacionados à abrangência dos assuntos a serem objeto de verificação, bem como a sua funcionalidade, repercussão e alcance;
- Aprovar o Relatório de Gestão Atuarial, referente ao estudo técnico de aderência das hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras do plano de benefícios dos RPPS;
- Aprovar o Regimento Interno do Comitê de Investimentos do RPPS;
- Avaliar, periodicamente, o funcionamento da Ouvidoria do RPPS analisando a qualidade dos resultados de sua atuação.

No 4º Trimestre o Conselho Administrativo discutiu os seguintes assuntos nas reuniões:

Reunião dia 19/10/2021

- Aprovação de Ata de Reunião;
- Apresentação da Diretora Presidente do IPC.

Reunião dia 11/11/2021

- Aprovação de Atas de Reuniões;
- Análise da Política de Investimentos 2022;

Reunião dia 002/12/2021



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

- Análise da Política de Investimentos 2022;

2.5.2 Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal é o órgão de fiscalização da gestão do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica (IPC).

De acordo com as competências estabelecidas na Lei Complementar 028 de 30 de dezembro de 2009, as ações fiscalizatórias do Conselho Fiscal seguem o cronograma abaixo:

Ação Fiscalizatória / referência legal	Prazos
1 - Eleger seu Presidente;	Eventualmente (quando julgar necessário)
2 - Elaborar e aprovar o Regimento Interno do Conselho Fiscal	Eventualmente (quando for demandado)
3 - Examinar os balancetes e balanços do IPC, bem como as contas e os demais aspectos econômico-financeiros;	Mensalmente
4 - Examinar livros e documentos;	Quando demandado
5 - Examinar quaisquer operações ou atos de gestão do IPC;	Eventualmente (quando julgar necessário)
6 - Emitir parecer sobre atividades do IPC;	Eventualmente (quando necessário)
7 - Fiscalizar o cumprimento da legislação e normas em vigor;	Sempre
8 - Requerer ao Conselho de Administração, caso necessário, a contratação de assessoria técnica;	Caso seja necessário
9 - Lavrar as atas de suas reuniões, inclusive os pareceres e os resultados dos exames procedidos;	Em toda reunião
10 - Remeter ao Conselho de Administração parecer sobre as contas anuais do IPC bem como dos balancetes	Até o limite do envio ao TCEES
11 - Praticar quaisquer outros atos julgados indispensáveis aos trabalhos de fiscalização;	Eventualmente quando julgar necessário
12 - Sugerir providências para sanar eventuais irregularidades encontradas.	Eventualmente (quando julgar necessário)
13 - Aprovar os relatórios do Comitê de Investimentos	Mensalmente

No 4º Trimestre o Conselho Fiscal discutiu os seguintes assuntos nas reuniões:

Reunião dia 17/12/2021

- Análise das demonstrações Contábeis disponibilizadas no Portal da Transparência do IPC



- Análise dos relatórios de investimentos
- Análise e deliberação do Relatório do Comitê para parecer do Conselho Fiscal do mês Agosto/2021

Reunião dia 20/12/2021

- Análise das demonstrações Contábeis disponibilizadas no Portal da Transparência do IPC
- Análise dos relatórios de investimentos
- Análise e deliberação do Relatório do Comitê para parecer do Conselho Fiscal do mês Setembro e Outubro/2021

2.6 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

2.6.1 Segurança da Informação

A administração, a manutenção e o controle da segurança da informação são realizados pela Prefeitura Municipal de Cariacica conforme o termo de Cooperação Técnica N°028/2021. Dessa forma, o IPC segue a Política de Segurança da Informação definida pelo Decreto Municipal nº 157 de 21 de novembro de 2017.

Outros sistemas estão em pleno acesso, a exemplo do COMPREV, CADPREV, GESCON, ASPPREV (folha de pagamento, protocolo, perícia médica e benefícios), Portal da empresa Crédito e Mercado, Site do IPC, SMAR (contabilidade e materiais), entre outros.

Foi constatado que existe a instrução normativa nº 06/2018 sobre a política de segurança da informação.

Existe uma cartilha atualizada sobre a política de segurança da informação.

Foi constatado que a rede de sistema do IPC tem sofrido algumas instabilidades, gerando atrasos no andamento do trabalho.

2.6.2 Softwares

Foi constatado que algumas máquinas ainda apresentam falhas na ativação dos produtos, os



quais prejudicam o andamento das atividades desenvolvidas pelos servidores, podendo implicar em atrasos nos envios e documentos e divulgação de relatórios.

2.6.3 Equipamentos

Foi iniciado um levantamento de equipamentos com o intuito de verificar o bom funcionamento, quais precisam de manutenção e quais estão em desuso e sem serventia para dar a destinação adequada. Esse levantamento será colocado no levantamento de inventário e após o relatório será decidido qual o destino adequado de cada equipamento.

2.7 JURÍDICO

As ações sobre o contencioso judicial, ou seja, quando existe um conflito de interesses no sentido de analisar e compreender sua defesa nos processos que estejam em tramitação, com a juntada de peças que sejam necessárias à constituição de provas a serem usadas para os fins a que se destina, tem sido cumpridas com extremo zelo, dedicação e amplo conhecimento do litígio para que o resultado seja eficaz, onde têm sido tratados todos os processos ativos tanto em fase de andamento ou tramitação como já concluídos.

Pareceres emitidos em todos os processos de concessão de benefícios, contratações; defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizadas.

A Procuradoria Jurídica Previdenciária totalizou dados do **4º trimestre** do exercício de 2021:

Processos Administrativos: **36 pareceres.**

Processos Judiciais: **12 peças processuais.**

Passivo Judicial Liquidado no período: R\$ 0,00 (zero real).

2.8 TRANSPARÊNCIA

O Instituto de Previdência de Cariacica possui o website <https://www.ipccariacica.es.gov.br>, no qual mantem atualizado publicações sobre a estrutura, missão, visão e valores, competências, relatórios de gestão, relatórios de gestão atuarial, plano estratégico, concurso público, certificado pró-gestão, cartilha financeira, cartilha previdenciária, política de segurança da informação, publicações dos demonstrativos financeiros, atas dos conselhos e



comitês, legislação, avaliação atuarial, provisões matemáticas, informações sobre os conselhos e comitês, serviços ao servidor, benefícios, perícia médica, contratos, licitações, despesa de pessoal, ouvidoria.

No 4º Trimestre houve a continuação de adequações no website do IPC, para melhorar a transparência das informações e melhorar a visibilidade aos usuários externos.

Para melhorar a eficiência na transparência pública foi criada a Lei Federal 12.527/2011 Lei de Acesso à Informação – LAI. No Município de Cariacica, a LAI foi regulamentada pela Lei 5.133/2014, no qual criou o Serviço de Informação ao Cidadão – SIC. A Gestão e a operação do SIC no Executivo Municipal estão a cargo da Secretaria Municipal de Controle e Transparência – SEMCONT.

O SIC tem como principais funções:

- Atender e orientar o cidadão sobre solicitação de informação;
- Informar sobre a tramitação de documentos e requerimentos de acesso à informação;
- Receber e registrar os pedidos de acesso à informação e encaminhar as respostas aos solicitantes.

No 4º Trimestre de 2021 foi constatado que não houve pedido de acesso à informação no que se refere ao IPC.

2.9 OUVIDORIA

O IPC possui Ouvidoria presencial e eletrônica, tendo um servidor como ouvidor setorial, caso seja necessário solicitar informações, tirar dúvidas ou fazer reclamações sobre o Instituto.

O e-Ouvidoria, da Prefeitura de Cariacica, é uma ferramenta informatizada de controle social disponibilizada ao cidadão. Por meio do e-Ouvidoria, é possível esclarecer dúvidas, bem como encaminhar denúncias, reclamações, sugestões e elogios, incluindo anexos tais como fotos e documentos. As manifestações registradas neste canal são direcionadas à Ouvidoria Geral do Município, que encaminha a solicitação à Ouvidoria Setorial, na qual deverá responder a solicitação e encaminhá-la à Ouvidoria Geral. Em seguida, a Ouvidoria Geral encaminha a resposta ao cidadão. A Ouvidoria possui um prazo de 20 dias para responder ao cidadão e para responder em tempo hábil, a Ouvidoria Setorial tem 5 dias para responder à Ouvidoria Geral.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

No 4º Trimestre a ouvidoria recebeu **11** (onze) atendimentos, conforme tabela abaixo:

Pedidos	Data do Pedido	Prazo de Resposta	Situação do pedido	Data da Resposta	Assunto	Forma de Recebimento Resposta
029999.2021-26	13/10/2021	20/10/2021	Respondido	13/10/2021	Reclamação	Sem Contato
030883.2021-20	21/10/2021	28/10/2021	Respondido	22/10/2021	Reclamação	Pelo Sistema (com aviso por E-mail)
031257.2021-10	26/10/2021	02/11/2021	Respondido	28/10/2021	Denúncia	Sem Contato
031259.2021-53	26/10/2021	02/11/2021	Respondido	28/10/2021	Denúncia	Sem Contato
031550.2021-53	28/10/2021	04/11/2021	Respondido	28/10/2021	Reclamação	Sem Contato
032884.2021-22	12/11/2021	19/11/2021	Respondido	18/11/2021	Denúncia	Sem Contato
032926.2021-52	12/11/2021	23/11/2021	Respondido	18/11/2021	Denúncia	Sem Contato
032927.2021-25	12/11/2021	23/11/2021	Respondido	02/12/2021	Denúncia	Sem Contato
033601.2021-63	22/11/2021	29/11/2021	Respondido	23/11/2021	Informação	Pelo Sistema (com aviso por E-mail)
034423.2021-82	30/11/2021	07/12/2021	Respondido	03/12/2021	Reclamação	Pelo Sistema (com aviso por E-mail)
036273.2021-87	21/12/2021	28/12/2021	Respondido	27/12/2021	Reclamação	Pelo Sistema (com aviso por E-mail)

2.10 CONTROLE INTERNO

Conforme Lei Municipal n.º 4.927/2012, Art. 4º: Na definição dos procedimentos de controle, deverá ser priorizado o Controle preventivo, destinado a evitar a ocorrência de erros, desperdícios, Irregularidades ou ilegalidades, sem prejuízo de controle corretivo, exercido após a ação.

No exercício de 2014, através da promulgação de Lei Complementar nº 50 de 24 de julho de 2014, foi criado o cargo de Controlador Interno Previdenciário na estrutura organizacional do IPC. Porém, apenas em 17/11/2021 O Controlador Interno tomou posse e entrou em exercício. Até a data citada, o controle interno estava a cargo de um auditor interno cedido pela Prefeitura Municipal de Cariacica até o dia 31/12/2021.

3. RECOMENDAÇÕES

Tendo em vista as situações analisadas e constatadas nesse Relatório de Controle Interno, torna-se necessário que se emita recomendações buscando melhoria na gestão e execução das atividades administrativas do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC:

a) Tecnologia e Segurança da Informação

- Atualizar e comprar a licença de softwares pacote office nas máquinas do IPC que



estão com falhas na ativação do produto.

- Alguns equipamentos apresentam lentidão e não suportam alguns programas. Faz-se necessário um levantamento desses equipamentos e a verificação da disponibilidade orçamentária para novas aquisições.
- Aquisição de telefones com tecnologia que facilite a comunicação com os aposentados, pensionistas e servidores.

b) Patrimônio

- Destinar os equipamentos em desuso para manutenção, doação ou leilão. O levantamento dos bens foi feito pela comissão de inventário, porém, as providências para a destinação deverão ser feitas no 1º trimestre de 2022.
- Atualizar os valores do patrimônio, índices de depreciação e amortização no sistema para que o valor do imobilizado seja apresentado corretamente.
- Dar destinação no sistema aos bens recebidos em doação e que não estão sendo controlados.

c) Transparência

- Publicar de forma tempestiva os relatórios no site, como ouvidoria e E-sic .

d) Administrativa

- Providenciar a publicação do extrato individual do Servidor: demanda está em desenvolvimento e será solucionada no 1º trimestre de 2022.
- Atualizar Instruções Normativas: Algumas instruções ainda precisam ser criadas e outras precisam ser atualizadas e revistas.
- Plano de capacitação anual para os servidores.

e) Previdência

- Divulgar relatório mensal com as aposentadorias e pensões concedidas
- Divulgar mensalmente o relatório do perfil epidemiológico

f) Atendimento

- Investir em treinamento e capacitação aos servidores que lidam com o atendimento



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

direto ao público, seja presencial, telefone ou por-email.

- Criar listas de transmissão para atualizar os aposentados e pensionistas sobre eventos, datas importantes e auxílio ao recastamento.

g) Diretoria

- Realizar, trimestral ou quadrimestral, reuniões gerenciais com a equipe direta para reavaliar de forma tempestiva as metas do plano de ação.

4. CONCLUSÃO

Após a análise dos pontos de controle contidos neste relatório não foram detectadas irregularidades que causassem prejuízo ao erário, no entanto foram detectadas situações que comprometem a boa execução das atividades administrativas, a transparência pública e a gestão do IPC.

Deve a Diretora Presidente analisar e cumprir as recomendações contidas neste relatório, assim como acompanhar, orientar e fiscalizar todos os procedimentos que envolvam a operacionalidade deste Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC.

Cariacica, 18 de fevereiro de 2022.

CHRISTIANE
CORDEIRO DOS
SANTOS:09928492760

Assinado digitalmente por
CHRISTIANE CORDEIRO DOS
SANTOS:09928492760
Data: 2022.02.18 15:38:13 -
0200

CHRISTIANE CORDEIRO DOS SANTOS

Controladora do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Cariacica - IPC