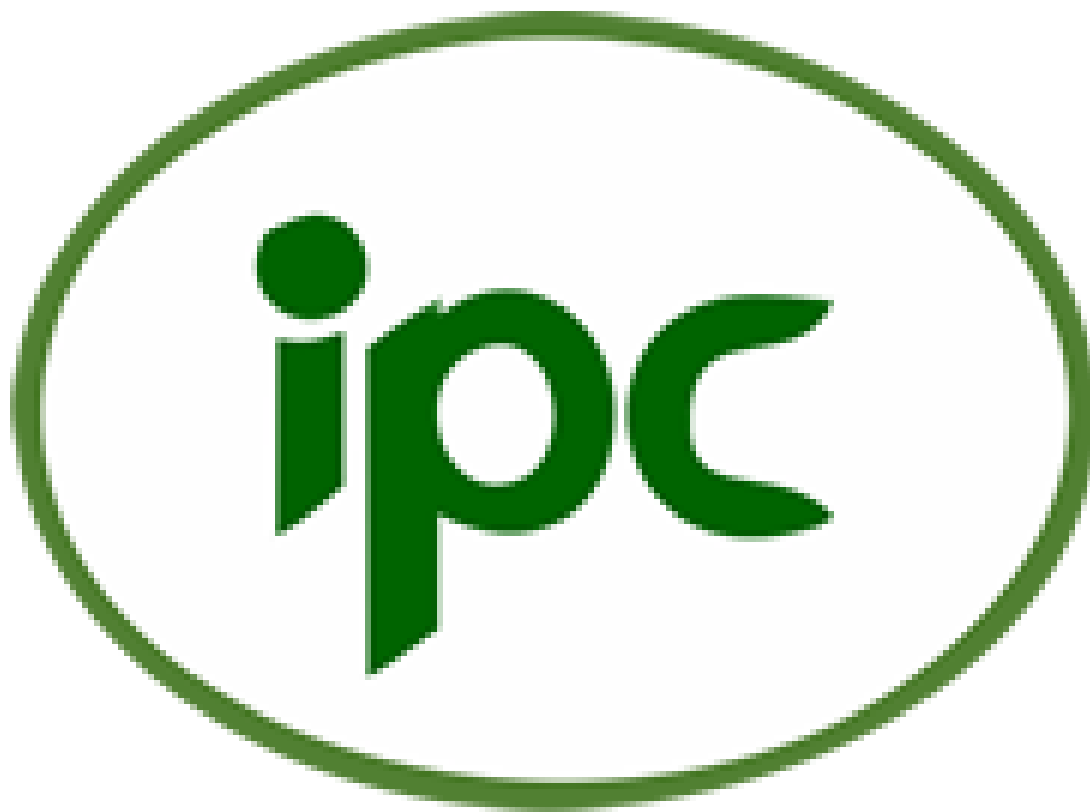




IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25

RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO



2º Trimestre de 2021



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	4
2. GERENCIAMENTO PONTOS DE CONTROLE.....	4
2.1. ADMINISTRATIVO	6
2.1.1. PESSOAL.....	6
2.1.2. COMPRAS	8
2.1.3. CONTRATOS E ADITAMENTOS	8
2.1.4. LICITAÇÕES	12
2.2. FINANCEIRO ..	13
2.2.1. CONTABILIZAÇÃO DA RECEITA.....	13
2.2.1.1. CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR INATIVO E PENSIONISTA	15
2.2.1.2. CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR ATIVO	16
2.2.1.3. CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR ATIVO CEDIDO	17
2.2.1.4. TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	18
2.2.1.5. APORTE FINANCEIRO	19
2.2.2. CONTABILIZAÇÃO DA DESPESA	20
2.2.2.1. DESPESAS COM BENEFÍCIOS – FUNDO FINANCEIRO E FUNDO PREVIDENCIÁRIO	20
2.2.2.2. TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	21
2.3. PREVIDÊNCIA	24
2.3.1. AVALIAÇÃO ATUARIAL	24
2.3.1.1. ENVIO DO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO ATUARIAL - DRAA	26
2.3.2. CONCESSÃO E PAGAMENTO DE APOSENTADORIAS	27
2.3.3. CONCESSÃO E PAGAMENTO DE PENSÕES	28
2.3.4. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	29
2.3.5. CERTIFICADO REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA-CRP	30
2.3.6. ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DE INFORMAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS-DIPR	32
2.3.6.1. ENVIO DO DEMONSTRATIVO DE INFORMAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS E REPASSES - DIPR	32
2.3.6.2. ENVIO DA DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DO DEMONSTRATIVO DE INFORMAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS E REPASSES - DIPR	33
2.3.7. PERÍCIA	33
2.3.7.1. LICENÇA MATERNIDADE	33
2.3.7.2. LICENÇA SAÚDE	34
2.3.7.3. LICENÇA ACOMPANHAMENTO	34
2.4. INVESTIMENTOS	35
2.4.1. ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DAS APLICAÇÕES E INVESTIMENTOS DOS RECURSOS-DAIR	35
2.4.1.1. ENVIO DO DEMONSTRATIVO DAS APLICAÇÕES E INVESTIMENTOS - DAIR.....	35
2.4.2. APROVAÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS	35
2.4.2.1. ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS	35
2.4.2.2. ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DE POLÍTICA DE INVESTIMENTOS - DIPIN	36
2.4.3. CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES.....	36



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2.4.4. ELABORAÇÃO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS	36
2.4.4.1. CAPACITAÇÃO DO GESTOR DE RECURSOS DO RPPS	36
2.4.4.2. CAPACITAÇÃO DOS MEMBROS DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS	37
2.4.5. ACOMPANHAMENTO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS	39
2.4.5.1. META DE INVESTIMENTOS	39
2.5. CONSELHOS	40
2.5.1. CONSELHO ADMINISTRATIVO	40
2.5.2. CONSELHO FISCAL	43
2.6. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	44
2.6.1. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	44
2.6.2. SOFTWARE	45
2.7. JURÍDICO	45
2.8. TRANSPARÊNCIA	46
2.9. OUVIDORIA	47
2.10. CONTROLE INTERNO	47
3. RECOMENDAÇÕES	47
4. CONCLUSÃO	48



1. INTRODUÇÃO

O Controle Interno tem por missão orientar e fiscalizar os procedimentos técnicos e a correta aplicação das normas administrativas além de fomentar a excelência e a transparência na aplicação dos recursos públicos, bem como, a prevenção e o combate à corrupção, contribuindo para que o cidadão possua um canal de comunicação eficiente, ágil e transparente com o Município de Cariacica.

O Controle Interno objetiva orientar e fiscalizar a elaboração dos atos normativos sobre os procedimentos de controle; assessorar a administração nos aspectos relacionados com o controle interno e externo e quanto à legalidade dos atos de gestão, emitindo relatórios e pareceres sobre os mesmos, e avaliar a eficiência, eficácia e efetividade dos procedimentos de controle interno, através das atividades de auditoria interna a serem realizadas, mediante metodologia e programação própria nos diversos sistemas administrativos, expedindo relatórios com recomendações para o aprimoramento dos controles.

O presente relatório de Controle Interno refere-se ao **2º Trimestre do exercício de 2021** e apresenta o monitoramento dos pontos de controle de áreas do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica, bem como o monitoramento da conformidade dos programas de gestão, emitindo, ao final, recomendações, se necessário e parecer final.

2. GERENCIAMENTO PONTOS DE CONTROLE

Considerando a impossibilidade de acompanhamento de todos os atos passíveis de verificação no âmbito do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC, o planejamento das ações de controle assume relevante papel na avaliação de oportunidade para definição das atividades que serão desenvolvidas pelo Controle Interno no ano de 2021.

Nesse contexto, cumpre salientar a recomendação realizada pelo Tribunal de Contas da União (TCU), no relatório de levantamento relativo ao acórdão TCU nº 1074/2009 – Plenário, que, dentre outros aspectos, destacou a importância do planejamento das atividades de controle para o direcionamento dos trabalhos a serem realizados, com base nas áreas mais relevantes e de risco para a organização, conforme transcrito abaixo:



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

“O planejamento é de extrema importância para preparação de qualquer trabalho. É no planejamento que se estabelecem os objetivos, os recursos utilizados para atingi-los e as atividades que serão objeto das auditorias do ano. Por meio do planejamento, a auditoria pode selecionar, com base em critérios objetivos, que áreas serão auditadas e que tipos de fiscalizações serão realizadas. Isso se torna essencial numa atividade de controle interno, pois não é possível fiscalizar todos os atos, contratos, controles internos, resultados de uma organização, por menor que seja”

Sob outro ângulo, a elaboração e divulgação de um planejamento que contemple as atividades e áreas a serem verificadas no exercício acabam por contribuir para que as respectivas unidades tenham a oportunidade de adotar ações preventivas tendentes a modificar o cenário a ser avaliado.

Além do Planejamento, deve-se levar em consideração mais 3 (três) componentes, quais sejam: Execução, Controle e Atuação.

Estes elementos constituem uma metodologia que tem por objetivo o controle e a obtenção de resultados confiáveis e eficazes nas atividades de uma instituição, sendo uma forma eficiente de melhorar os procedimentos, padronizar as informações do controle de qualidade e atuar de forma a evitar erros nas análises e informações.

Em suma, espera-se que a atividade planejada possa potencializar o cumprimento da missão institucional atribuída a este órgão de controle interno e, em especial, conferir redução de custos, melhoria da produtividade, melhoria da qualidade dos serviços e redução dos riscos de insucesso.

Os objetivos pretendidos na execução do planejamento são:

a) Geral: atuar com enfoque orientativo (preventivo) e de fiscalização na verificação e execução dos objetivos institucionais, eficiência, eficácia, efetividade e economicidade da gestão, buscando estimular o estabelecimento de parcerias com os gestores na proposição de soluções para possíveis pontos críticos.

b) Específicos:

- Analisar o atendimento das recomendações em função dos indicadores e os gerados pela SEMCONT e de outros órgãos públicos, tais como, o Ministério da Transparência, Fiscalização e Controle - CGU e o Tribunal de Contas da União – TCU e o Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo - TCEES;
- Verificar a aplicação de normas e legislação vigentes, avaliar o desempenho operacional das Secretarias Municipais auditadas, acompanhar o atendimento das diretrizes traçadas pela administração, inclusive as áreas finalísticas e



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

administrativas, identificando inconsistências e pontos críticos e suas causas, propor metodologias e rotinas que permitam reduzir estas situações encontradas;

- Subsidiar os gestores e servidores visando o fortalecimento dos controles internos;
- Analisar os procedimentos, rotinas e controles internos;
- Verificar e apurar fatos objeto de denúncias;

Nesse propósito de monitoramento e avaliação da adequação dos processos às normas e procedimentos estabelecidos pela gestão, o presente relatório, no 2º **Trimestre** do exercício de 2021 aborda os pontos de controle de processos mapeados nas áreas: administrativa, financeira, previdenciária, investimentos, tecnologia da informação, jurídica, transparência e ouvidoria.

2.1 ADMINISTRATIVO

2.1.1 Pessoal

Foi verificada a regularidade da prestação das informações de Atos de Pessoal via sistema, de acordo com o cronograma do Tribunal de Contas.

No 2º trimestre houve a convocação de candidato aprovado em concurso público como segue:

Nome do Candidato	Cargo	Data da Nomeação	Inscrição	Classificação
Joyce Ferreira da Silva	Técnico Administrativo Previdenciário I	22/06/2021	103196	5ª

A Candidata Joyce Ferreira da Silva não compareceu e foi tornado sem efeito a sua nomeação em 28/06/2021. Diante disso houve a convocação do candidato abaixo:

Nome do Candidato	Cargo	Data da Nomeação	Inscrição	Classificação
Felipe Panceri Franco	Técnico Administrativo Previdenciário I	28/06/2021	104793	6ª

Neste 2º Trimestre de 2021, foi firmado Convênio junto à Prefeitura Municipal de Cariacica para a Cessão da servidora ao IPC como segue.

Nome do Servidor	Cargo	Nº. Convênio	Período	Data da Publicação
Alcione Coutinho Carvalho	Comunicação Social	088/2021	30/03/2021 a 31/12/2024	04/05/2021



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

No Relatório do 1º Trimestre de 2021, faltou a informação da cessão do servidor abaixo:

Nome do Servidor	Cargo	Nº. Convênio	Período	Data da Publicação
Jhawa Memelli de Moura	Técnico Administrativo Previdenciário	001/2021	01/03/2021 a 31/12/2023	01/03/2021

No 2º Trimestre foi concedido férias aos servidores abaixo:

- Jean Felipe Nunes Anunciação, matrícula 15.148, Período Aquisitivo 12/02/2020 a 11/02/2021, Período de Gozo 1ª etapa 13/04/2021 a 27/04/2021.
- Patrícia Binda, matrícula 15.150, Período Aquisitivo 12/03/2019 a 11/03/2020, Período de Gozo 1ª etapa 07/06/2021 a 21/06/2021.
- Paulo Henrique da Costa e Silva Mattos, matrícula 15.149, Período Aquisitivo 20/02/2020 a 19/02/2021, Período de Gozo 1ª etapa 09/06/2021 a 23/06/2021.
- Anderson Mattos, matrícula 13.613, Período Aquisitivo 06/01/2019 a 05/01/2020, Período de Gozo 2ª etapa 17/05/2021 a 31/05/2021.
- André Luiz Valentim Paulo, matrícula 13.609, Período Aquisitivo 06/01/2019 a 05/01/2020, Período de Gozo 2ª etapa 09/09/2021 a 23/06/2021.

Verificou-se nesse 2º Trimestre a Progressão Horizontal dos servidores abaixo, retroagindo seus efeitos a partir de janeiro/2021:

Processo	N.º Funcional	Servidor	Cargo	Referência atual	Nova Referência	Vigência
112/2021	2892	Adelita Schreider	Técnico Administrativo Previdenciário	Grupo 01 Nível I, Classe C	Grupo 01 Nível I, Classe D	A partir de 01/01/2021
112/2021	2892	Jhawa Memelli de Moura	Técnico Administrativo Previdenciário	Grupo 01 Nível I, Classe C	Grupo 01 Nível I, Classe D	A partir de 01/01/2021
112/2021	3789	Eduardo de Lima Bozi	Agente Previdenciário	Grupo 01 Nível I, Classe C	Grupo 01 Nível I, Classe D	A partir de 01/01/2021
112/2021	80518-01	Lígia Borges Silva	Analista Previdenciário	Grupo 02 Nível I, Classe D	Grupo 02 Nível I, Classe E	A partir de 01/01/2021
112/2021	806021-01	Wilson Rocha Barbosa	Médico Perito Previdenciário	Grupo 04 Nível I, Classe D	Grupo 04 Nível I, Classe E	A partir de 01/01/2021

O pagamento dos servidores ativos foi processado dentro da data prevista, seguindo as normas exigidas.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

ABRIL/2021					
EFETIVOS			COMISSIONADOS		
Bruto	R\$54.837,87	13 servidores	Bruto	R\$63.635,19	11 servidores
Líquido	R\$45.331,98		Líquido	R\$52.054,75	
Adiant. 13° sal.	R\$10.005,44	02 servidores	Adiant. 13° sal.	R\$7.836,80	02 servidores
Férias	R\$0,00	00 servidores	Férias	R\$0,00	00 servidores

MAIO/2021					
EFETIVOS			COMISSIONADOS		
Bruto	R\$48.352,46	12 servidores	Bruto	R\$56.423,39	11 servidores
Líquido	R\$39.543,79		Líquido	R\$45.679,69	
Adiant. 13° sal.	R\$0,00	00 servidores	Adiant. 13° sal.	R\$0,00	00 servidores
Férias	R\$2.620,03	02 servidores	Férias	R\$0,00	00 servidores
R\$0,00					

JUNHO/2021					
EFETIVOS			COMISSIONADOS		
Bruto	R\$55.729,49	12 servidores	Bruto	R\$68.162,30	11 servidores
Líquido	R\$45.834,53		Líquido	R\$55.432,95	
Adiant. 13° sal.	R\$8.178,48	02 servidores	Adiant. 13° sal.	R\$11.113,91	02 servidores
Férias	R\$1.568,58	02 servidores	Férias	R\$0,00	00 servidores

2.1.2 Compras

No 2º trimestre de 2021 foi analisado, por amostragem, o seguinte processo do Instituto de Previdência de Cariacica - IPC:

PROCESSO Nº: 130/2021 e 247/2021
CONTRATO Nº: 04/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 003/2021.
VALOR DO CONTRATO: R\$40.450,00
EMPRESA: Suricate Serviços Terceirizados Ltda.
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços continuados de Porteiro, limpeza, conservação e higienização das dependências internas e externas deste Instituto.

Foi analisado o processo de contratação e o pagamento referente à nf 11486 de 01/06/2021 no valor de R\$ 2.359,58. Após a análise do processo relatado, foi constatado que os procedimentos adotados estão em conformidade com a lei 8.666/93 e não foram encontradas irregularidades.

2.1.3 Contratos e Aditamentos

Todos os contratos em vigor na autarquia estão sendo fiscalizados pelos respectivos



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

gestores, os quais acompanham e verificam a execução, prazos e valores de pagamento.

Foi verificado até a data de 31/03/2021 foram firmados os seguintes contratos, aditamentos

2017				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
05/2017	30/05/2017 A 29/05/2018	CRÉDITO & MERCADO GESTÃO DE VALORES IMOBILIÁRIOS	Prestação de serviços técnico profissionais especializados em análise de investimentos do IPC.	R\$ 7.614,00
1 TERMO ADITIVO	30/05/2018 A 29/05/2019			R\$ 7.614,00
2 TERMO ADITIVO	30/05/2019 A 29/05/2020			R\$ 7.614,00
3 TERMO ADITIVO	30/05/2020 A 29/05/2021			R\$ 7.614,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
09/2017	27/07/2017 A 26/07/2018	ÁGAPE CONSULTORIA E ASSESSORIA	Prestação de serviços de criação, manutenção, migração, atualização e hospedagem do site do IPC.	R\$ 11.199,96
1 TERMO ADITIVO	27/07/2018 A 26/07/2019			R\$ 11.199,96
2 TERMO ADITIVO	27/07/2019 A 26/07/2020			R\$ 11.199,96
3 TERMO ADITIVO	27/07/2020 A 26/07/2021			R\$ 11.199,96
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
11/2017	25/08/2017 A 24/08/2018	ASTERIXCO TELECON	Prestação de serviços de monitoramento 24 horas, instalação, locação e manutenção de equipamentos de segurança para o IPC.	R\$ 23.850,00
1 TERMO ADITIVO	25/08/2018 A 24/08/2019			R\$ 23.850,00
2 TERMO ADITIVO	25/08/2019 A 24/08/2020			R\$ 23.850,00
3 TERMO ADITIVO	25/08/2020 A 24/08/2021			R\$ 23.850,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
15/2017	01/12/2017 A 30/11/2018	DISTAK AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO	Prestação de serviços de agenciamento, fornecimento de passagens aéreas nacionais (reserva, emissão, marcação, remarcação e reembolso de bilhetes de passagens aéreas) na modalidade de remuneração fixa por Taxa Emissão de Bilhete, para o IPC.	R\$ 9.000,00
1 TERMO ADITIVO	01/12/2018 A 30/11/2019			R\$ 9.000,00
2 TERMO ADITIVO	01/12/2019 A 30/11/2020			R\$ 9.000,00
3 TERMO ADITIVO	01/12/2020 A 30/11/2021			R\$ 9.000,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
17/2017	27/12/2017 A 26/12/2018	ASTERIXCO TELECON	Prestação de serviços de telefonia Fixa Comutada para o IPC.	R\$ 16.684,80
1 TERMO ADITIVO	27/12/2018 A 26/12/2019			R\$ 16.684,80
2 TERMO ADITIVO	27/12/2019 A 26/12/2020			R\$ 16.684,80
3 TERMO ADITIVO	27/12/2020 A 26/12/2021			R\$ 16.684,80
2018				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
01/2018	10/04/2018 A 09/04/2019	DR LINK	Prestação de serviços de Locação de uma Impressora/Copiadora para suprir as necessidades do IPC, manutenção preventiva e corretiva permanente, reposição de peças e fornecimento de materiais de consumo necessários, exceto papel para o IPC.	R\$ 4.389,96
1 TERMO ADITIVO	10/04/2019 A 09/04/2020			R\$ 4.389,96
2 TERMO ADITIVO	10/04/2020 A 09/04/2021			R\$ 4.389,96



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
02/2018	08/05/2018 A 07/05/2019	ROCHA TECNOLOGIA	Prestação de serviços continuados de Limpeza, conservação e higienização das dependências internas e externas do IPC (duas ASGs).	R\$ 73.380,86
1 TERMO ADITIVO	08/05/2019 A 07/05/2020			R\$ 86.156,40
2 TERMO ADITIVO	08/05/2020 A 07/05/2021			R\$ 87.346,08
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
03/2018	08/05/2018 A 07/05/2019	INTERNACIONAL	Prestação de serviços continuados de Porteiro (um) para o IPC.	R\$ 35.658,88
1 TERMO ADITIVO	08/05/2019 A 07/05/2020			R\$ 37.329,00
2 TERMO ADITIVO	08/05/2020 A 07/05/2021			R\$ 38.574,48
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
04/2018	11/05/2018 A 10/05/2019	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA	Prestação de serviços de agente de integração para execução de programa de estágio de estudantes de ensino médio e ensino superior, segundo a necessidade do IPC.	R\$ 2.151,60
1 TERMO ADITIVO	11/05/2019 A 10/05/2020			R\$ 2.151,60
2 TERMO ADITIVO	11/05/2020 A 10/05/2021			R\$ 2.151,60
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
06/2018	23/07/2018 A 22/07/2019	W & M PUBLICIDADE	Prestação de serviços de publicação em jornal de grande circulação regional no ES – PUBLICAÇÃO LEGAL (avisos de licitação, resumos de contratos, convênios, aditivos, concurso público e demais atos legais) do IPC.	R\$ 15.000,00
1 TERMO ADITIVO	23/07/2019 A 22/07/2020			R\$ 15.000,00
2 TERMO ADITIVO	23/07/2020 A 22/07/2021			R\$ 15.000,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
07/2018	03/08/2018 A 02/08/2019	OSÍRIS COMÉRCIO E SERVIÇOS	Prestação de Serviço de Locação de duas Impressoras/Copiadoras para suprir as necessidades do IPC, manutenção preventiva e corretiva permanente, reposição de peças e fornecimento de materiais de consumo necessários, exceto papel.	R\$ 5.300,00
1 TERMO ADITIVO	03/08/2019 A 02/08/2020			R\$ 5.300,00
2 TERMO ADITIVO	03/08/2020 A 02/08/2021			R\$ 5.300,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
09/2018	08/10/2018 A 07/10/2019	POSTO MALACARNE	Prestação de serviço de fornecimento de combustível para o IPC.	R\$ 7.200,00
1 TERMO ADITIVO	08/10/2019 A 07/10/2020			R\$ 7.200,00
2 TERMO ADITIVO	08/10/2020 A 07/10/2021			R\$ 7.200,00
2 TERMO ADITIVO	08/10/2020 A 07/10/2021			R\$ 7.200,00
2019				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
01/2019	03/10/2019 A 02/10/2020	ETAA	Prestação de serviços de consultoria atuarial para suprir necessidade do IPC.	R\$ 26.880,00
1 TERMO ADITIVO	03/10/2020 A 02/10/2021			R\$ 26.880,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
02/2019	29/10/2019 A 28/10/2020	PORTO SEGURO	Prestações de serviços de seguro total automotivo para veículo do IPC.	R\$ 960,00
1 TERMO ADITIVO	29/10/2020 A 28/10/2021			R\$ 960,05
2020				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
05/2020	16/03/2020 A 15/03/2021	CLEAN AIR	Prestação de serviços continuados De manutenção de ar condicionado	R\$ 17.160,00



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

05/2020 SUPENSÃO	16/04/2020 A 22/09/2020		Do IPC *Contrato ficou suspenso por 160 dias	
05/2020 RETOMADA	23/09/2020 A 22/08/2021			
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
06/2020	25/09/2020 até o fim da Validade da recertificação	ICQ BRASIL	Serviços de avaliação de conformidade com o Pró Gestão para revalidação/recertificação do Nível III.	R\$ 12.350,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
07/2020	10/11/2020 A 09/11/2021	CRÉDITO & MERCADO	Serviço de consultoria especializada em investimentos, devidamente registrado na Comissão de Valores Mobiliários – CVM, como Consultoria de Valores Mobiliários pessoa jurídica, com capacidade técnica para o desenvolvimento e elaboração de relatórios mensais de diligências de verificação dos lastros relativos aos títulos ou a papéis incluídos em operações estruturadas adquiridas por meio de veículos de investimentos, de acompanhamento sistemático da situação patrimonial, fiscal, comercial e jurídica das instituições investidas e do desempenho dos papéis por elas emitidos e utilização do ALM – Asset	R\$ 7.830,00
2021				
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
01/2021	28/12/2020 A 27/12/2021	CORREIOS	Serviços Postais	R\$ 10.000,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
02/2021	23/03/2021 A 22/03/2022	ICQ	Contratação de empresa, devidamente autorizada pela Secretária da Previdência, especializada para prestação dos serviços necessários para avaliar a conformidade do Instituto de Previdência de Cariacica com as Normas do manual do Pró Gestão, compreendendo a análise de documentos, auditoria documental e / ou in loco para, re-certificação, transferência, de acordo com o objeto específico do contrato e auditorias periódicas ou extraordinárias, conforme definido no instrumento.	R\$ 7.050,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
03/2021	30/03/2021 A 29/03/2022	CRÉDITO & MERCADO	Contratação de consultoria financeira especializada, com capacidade técnica comprovada para a elaboração e fornecimento de ESTUDO DE ALM (ASSET LIABILITY MANAGEMENT), Diagnóstico da Carteira de Investimentos e Relatórios Mensais de Acompanhamento da Implantação das Estratégias, no intuito de atendimento à demanda da Certificação Institucional Pró-Gestão Nível III.	R\$ 16.000,00
CONTRATO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
04/2021	10/05/2021 A 09/05/2022	SURICATE SERVIÇOS	Prestação de serviços continuados de Porteiro para suprir as necessidades desta Autarquia.	R\$ 40.450,00



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2.1.4 Licitações

2021				
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
01/2021	28/12/2020 A 27/12/2021	CORREIOS	Serviços Postais	R\$ 10.000,00
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
02/2021	01/01/2021 a 31/12/2021	ESCELSA	Prestação de serviços continuados de fornecimento de energia elétrica para o IPC.	R\$ 38.000,00
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
03/2021	01/01/2021 a 31/12/2021	CESAN	Fornecimento de água potável e tratamento de esgoto.	R\$ 5.000,00
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
04/2021	01/01/2021 a 31/12/2021	GVBUS	Fornecimento de vale transporte para o IPC.	R\$ 7.000,00
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
05/2021	10/02/2021 a 31/12/2021	ABIPEM	Inscrição de 02(dois) servidores deste Instituto para participação no 3º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS, a ser realizado nos dias 17 a 19 de Março de 2021, na cidade de Florianópolis – SC. (SUSPENSO – à remarcar)	R\$ 1.600,00
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
06/2021	11/05/2021 a 11/06/2021	ACIP	Inscrição de servidores para participação no Curso ORÇAMENTO, CONTABILIDADE E GESTÃO NO SETOR PÚBLICO-, a ser realizado nos dias 07 a 11 de Junho de 2021	R\$ 700,00
2021				
DISPENSA DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
01/2021	01/01/2021 A 31/12/2021	DIOES	Fornecimento de serviços de publicação obrigatória oficial.	R\$ 100,00
DISPENSA DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
02/2021	23/03/2021 A 22/03/2022	ICQ	Contratação de empresa, devidamente autorizada pela Secretária da Previdência, especializada para prestação dos serviços necessários para avaliar a conformidade do Instituto de Previdência de Cariacica com as Normas do manual do Pró Gestão, compreendendo a análise de documentos, auditoria documental e / ou in loco para, re-certificação, transferência, de acordo com o objeto específico do contrato e auditorias periódicas ou extraordinárias, conforme definido	R\$ 7.050,00



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

			no instrumento.	
DISPENSA DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
03/2021	11/03/2021 A 10/04/2021	GRÁFICA AQUARIUS	Aquisição de capas de processo.	R\$2.370,00
DISPENSA DE LICITAÇÃO	VIGÊNCIA	FORNECEDOR	OBJETO	VALOR
04/2021	11/05/2021 A 10/06/2021	C.S.COMÉRCIO E SERVIÇOS AMBIENTAIS	Conserto do telhado do Prédio 01	R\$ 6.880,00
2021				
PREGÃO ELETRÔNICO	VIGÊNCIA	GANHADOR	OBJETO	VALOR
01/2021	03/03/2021 A 29/03/2021	CRÉDITO & MERCADO	Contratação de consultoria financeira especializada, com capacidade técnica comprovada para a elaboração e fornecimento de ESTUDO DE ALM (ASSET LIABILITY MANAGEMENT), Diagnóstico da Carteira de Investimentos e Relatórios Mensais de Acompanhamento da Implantação das Estratégias, no intuito de atendimento à demanda da Certificação Institucional Pró-Gestão Nível III.	R\$ 16.000,00
PREGÃO ELETRÔNICO	VIGÊNCIA	GANHADOR	OBJETO	VALORES
02/2021	05/03/2021 ATÉ A PRESENTE DATA	LOTE 1- PONTAL DISTRIBUIDORA EIRELI LOTE 2 - BERIZA COMÉRCIO DE LIMPEZA LTDA. LOTE 3 - CESCOPEL ATACADO DISTRIBUIDOR LTDA	Registro de preço visando futuras e eventuais aquisições de material de consumo, para atender as necessidades do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Cariacica, conforme as especificações contidas no termo de referência (anexo) deste edital. LOTE 1 – Gêneros de Alimentação; R\$ 5.178,13 LOTE 2 – Material de Limpeza e Produto de Higienização e Material de Copa e Cozinha; R\$ 13.686,33 LOTE 3 – Material de Expediente R\$ 15.220,75	R\$ 5.174,60 R\$ 13.631,70 R\$ 15.211,75
PREGÃO ELETRÔNICO	VIGÊNCIA	GANHADOR	OBJETO	VALOR
03/2021	26/03/2021 ATÉ A PRESENTE DATA	SURICATE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA	O presente certame tem por objeto a contratação de pessoa Jurídica especializada para prestação de serviços continuados de Porteiro deste Instituto..	R\$ 40.450,00

2.2 FINANÇEIRO

2.2.1 CONTABILIZAÇÃO DAS RECEITAS

Segundo a Lei Complementar nº 28/2009, de 30/08/2009, os recusos para o IPC custear o regime próprio de previdência advém de contribuição do Município de Cariacica, para



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

custeio do regime de previdência, incluídos todos os seus Poderes, autarquias e fundações públicas; contribuições sociais e previdenciárias dos segurados participantes ativos, inativos, pensionistas e estáveis, na forma da Lei; transferências de recursos e subvenções consignadas no orçamento do Município; saldos de contas bancárias; rendimentos das aplicações financeiras e de demais investimentos realizados com as receitas previstas neste artigo; rendimentos mobiliário e imobiliário de qualquer natureza; doações, legados, auxílios ou subvenções; bens, direitos e ativos transferidos pelo Município ou por terceiros; outros bens não financeiros cuja propriedade lhe for transferida pelo Município ou por terceiros; recursos provenientes de convênios, contratos, acordos ou ajustes de prestação de serviços ao Município ou a outrem; verbas oriundas da compensação financeira para os benefícios de aposentadoria e pensão entre os regimes previdenciários na forma da legislação específica; outras rendas, extraordinárias ou eventuais.

As alíquotas vigente para contribuições previdenciárias do exercício, foram regulamentadas pela lei complementar nº 82, de 05 de Julho de 2019 em seus artigos 1º e 2º, conforme a seguir:

1º O Plano de Custeio para o Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cariacica será financiado pelo repasse mensal do ente Municipal e de suas Autarquias, nos valores correspondentes à contribuição de 12,79% a.m (doze vírgula setenta e nove por cento), incidente sobre a totalidade da base de cálculo das contribuições, dos Servidores Ativos, Inativos e Pensionistas, submetidos ao Regime Próprio de Previdência.

Art. 2º Fica mantida a alíquota previdenciária dos servidores efetivos ativos no percentual de 11% (onze por cento), incidente sobre a totalidade da base de contribuição.

Parágrafo único. Fica mantida a contribuição previdenciária do pessoal efetivo inativo e dos pensionistas

A partir do 2º trimestre de 2021, com a entrada em vigor da Lei Complementar 094/2020, as contribuições previdenciárias dos servidores inativos, aposentados e pensionistas, dos servidores ativos e cedidos parte servidor e Patronal passaram a sofrer incidência de 14% sobre a base de contribuição, conforme arts. 46, 47 e 48 da referida Lei como segue:

Art. 46 - Fica mantida a contribuição social para a manutenção do respectivo regime próprio de previdência social do servidor públicos ativo, titular de cargo efetivo do Poder Legislativo e do Poder Executivo do Município, incluídas suas autarquias e fundações, no percentual de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a totalidade da base de contribuição.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Art. 47 - Fica mantida a contribuição social do pessoal efetivo inativo e dos pensionistas do Poder Legislativo e do Poder Executivo Municipal, incluídas a suas autarquias e fundações, na alíquota de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a parcela dos proventos e pensões que supere o valor estabelecido como limite máximo para os benefícios do regime geral de previdência social, de que trata o art. 201, da Constituição Federal.

Art. 48 - Fica mantida a contribuição do Município, para custeio do regime de previdência, de que trata o art. 40 da Constituição, , no percentual de 14% (quatorze por cento) incidente sobre a mesma base de cálculo das contribuições dos respectivos servidores ativos, inativos e pensionistas, devendo o produto de sua arrecadação ser contabilizado em conta específica..

A contabilização dos valores devidos de contribuição tanto dos servidores quanto a Patronal (Ente) ocorreram mensalmente dentro do mês de competência.

2.2.1.1 Contribuição do Servidor Inativo e Pensionista

O valor total retido até o 2º trimestre foi de:

- **R\$ 5.587,13** (cinco mil, quinhentos e oitenta e sete reais e treze centavos) aposentados do fundo previdenciário e;
- **R\$ 294.808,65** (duzentos e noventa e quatro mil, oitocentos e oito reais e sessenta e cinco centavos) aposentados e **R\$ 26.063,41** (vinte e seis mil, sessenta e três reais e quarenta e um centavos) pensionistas do fundo financeiro.

A contabilização dos valores retidos dos servidores inativos, são evidenciadas nas contas de Variações Patrimoniais e podem ser verificadas no balancete contábil do mês de junho/2021, conforme prints a seguir.

Balancete Contábil		Junho/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
4.2.1.0.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		0,00	1.391.901,11 C	57.986,25	400.939,88	1.734.854,74 C
4.2.1.1.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS		0,00	1.391.901,11 C	51.411,09	394.364,72	1.734.854,74 C
4.2.1.1.1.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	806.055,94 C	51.411,09	278.376,77	1.033.021,62 C
4.2.1.1.1.02.00.000	CONTRIBUIÇÃO DO SEGURADO AO RPPS		0,00	806.055,94 C	51.411,09	278.376,77	1.033.021,62 C
4.2.1.1.1.02.01.000	CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR - RPPS		0,00	544.750,52 C	0,00	115.987,95	660.738,47 C
4.2.1.1.1.02.02.000	CONTRIBUIÇÃO DO APOSENTADO - RPPS		0,00	239.694,66 C	0,00	55.113,99	294.808,65 C
4.2.1.1.1.02.03.000	CONTRIBUIÇÃO DE PENSIONISTA - RPPS		0,00	21.610,76 C	0,00	4.452,65	26.063,41 C
4.2.1.1.1.02.05.000	CONTRIBUIÇÃO DO APOSENTADO - PAGAMENTO DE SENTENÇA		0,00	0,00	51.411,09	102.822,18	51.411,09 C

Balancete contábil Fundo Financeiro

Balancete Contábil		Junho/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
4.2.0.0.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES		0,00	12.573.275,40 C	1.147,96	2.684.619,35	15.256.746,79 C
4.2.1.0.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		0,00	12.573.275,40 C	1.147,96	2.684.619,35	15.256.746,79 C
4.2.1.1.0.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS		0,00	12.573.275,40 C	1.147,96	2.684.619,35	15.256.746,79 C
4.2.1.1.1.00.00.000	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	6.016.278,35 C	176,84	1.342.379,33	7.358.480,84 C
4.2.1.1.1.02.00.000	CONTRIBUIÇÃO DO SEGURADO AO RPPS		0,00	6.016.278,35 C	176,84	1.342.379,33	7.358.480,84 C
4.2.1.1.1.02.01.000	CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR - RPPS		0,00	6.011.624,70 C	104,48	1.341.373,49	7.352.893,71 C
4.2.1.1.1.02.02.000	CONTRIBUIÇÃO DO APOSENTADO - RPPS		0,00	4.653,65 C	72,36	1.005,84	5.587,13 C

Balancete contábil Fundo Previdenciário



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

No período de abril a junho de 2021, as retenções em folha de pagamento, referente à contribuição dos servidores inativos e pensionistas informadas no DIPR estão **em conformidade** com o valor contabilizado nos relatórios contábeis (VPA), bem como com o resumo da folha de pagamento de inativos, conforme demonstrado a seguir:

2.2.1.2 Contribuição Servidor Ativo

A contabilização dos valores **devidos** de contribuição dos servidores e Patronal (Ente) ocorrem mensalmente dentro do mês de competência. Os valores **devidos** são apurados por meio do resumo da folha de pagamento e são lançados separadamente, por unidade gestora, atendendo exigências do TCEES.

O Instituto mantém controle dos valores devidos e recebidos, e os mesmos são contabilizados e instruídos, conforme processos 81/2020 FF e 82 FP.

Até o período, os valores devidos da PMC, Câmara e IPC, foram arrecadados integralmente, não havendo valores a receber, como poderá ser verificado na tabela DEMREC a seguir.

DescricaoOrgaoExterno	DevidoAnual	ArrecadadoAnual
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA- SERVIDOR PMC		
GABINETE DO PREFEITO DE CARIACICA - GABINETE PREF.	6.571,25	6.571,25
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - PROGER	82.861,83	82.861,83
SECRETARIA MUN DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DE CARIACICA - SEMGEPLAN	60.425,93	60.425,93
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DE CARIACICA - SEMOB	2.024,63	2.024,63
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS	32.754,78	32.754,78
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV DA CIDADE E MEIO AMBIENTE DE CARIACICA - SEMDEC	128.821,14	128.821,14
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CARIACICA - SEME	5.668.555,16	5.668.555,16
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DE CARIACICA - SEMCULT	9.153,86	9.153,86
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE CARIACICA - SEMESP	5.885,08	5.885,08
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA - SEMAP	14.860,24	14.860,24
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL - SEMDEFES	81.792,80	81.792,80
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA DE CARIACICA - SEMCONT	14.775,51	14.775,51
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DE CARIACICA - SEMFI	258.474,98	258.474,98
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS - SEMSERV	29.228,73	29.228,73
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARIACICA - SEMUS	855.546,12	856.188,28
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS/FMAS	67.625,47	67.748,51
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO - SECOM	4.509,52	4.509,52
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	3.044,25	2.921,21
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA - SERVIDOR	22.218,13	22.218,13

Demrec fundo Previdenciário – Servidor ativos



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA- PATRONAL - PMC		-
GABINETE DO PREFEITO DE CARIACICA - GABINETE PREF.	7.407,92	7.407,92
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - PROGER	88.429,90	88.429,90
SECRETARIA MUN DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DE CARIACICA - SEMGEPLAN	64.686,91	64.686,91
SECRETARIA MUN DE INFRAESTRUTURA DE CARIACICA - SEMOB	2.192,28	2.192,28
SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS	35.030,09	35.030,09
SECRETARIA MUN DE DESENV DA CIDADE E MEIO AMBIENTE DE CARIACICA - SEMDEC	137.856,43	137.856,43
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CARIACICA - SEME	6.095.456,47	6.095.456,47
SECRETARIA MUN DE CULTURA DE CARIACICA - SEMCULT	9.753,09	9.753,09
SECRETARIA MUN DE ESPORTE E LAZER DE CARIACICA - SEMESP	6.382,06	6.382,06
SECRETARIA MUN DE AGRICULTURA E PESCA - SEMAP	15.849,89	15.849,89
SECRETARIA MUN DE DEFESA SOCIAL - SEMDEFES	87.083,50	87.083,50
SECRETARIA MUN DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA DE CARIACICA - SEMCONT	15.791,12	15.791,12
SECRETARIA MUN DE FINANÇAS DE CARIACICA - SEMFI	276.959,89	276.959,89
SECRETARIA MUN DE SERVIÇOS - SEMSERV	31.319,43	31.319,43
FUNDO MUN DE SAÚDE DE CARIACICA - SEMUS	916.405,68	916.405,68
FUNDO MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS/FMAS	72.360,04	72.360,04
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO - SECOM	4.509,52	4.509,52
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	3.150,54	3.007,47
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA - PATRONAL	-	-
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA - PATRONAL	22.718,34	22.718,34

Demrec fundo Previdenciário – Patronal ativos

DescriçãoOrgaoExterno	ValorDevidoAnua	ValorArrecadadoAnua
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA- SERVIDOR PMC		
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS/FMAS	1677,93	1677,93
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARIACICA - SEMUS	22490,69	22490,69
GABINETE DO PREFEITO DE CARIACICA - GAB. PREF.	8351,73	8351,73
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - PROGER	53638,39	53638,39
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA - SEMAP	841,11	841,11
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO - SEMDECIT	758,48	758,48
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA DE CARIACICA - SEMCONT	0	0
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DE CARIACICA - SEMCULT	3194,89	3194,89
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL - SEMDEFES	3075,68	3075,68
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA CIDADE E MEIO AMBIENTE DE CARIACICA - SEMDEC	39296	39296
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CARIACICA - SEME	345242,69	345242,69
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE CARIACICA - SEMESP	363	363
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DE CARIACICA - SEMFI	22581,41	22581,41
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DE CARIACICA - SEMGEPLAN	15710,14	15710,14
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DE CARIACICA - SEMOB	4207,46	4207,46
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS - SEMSERV	23748,82	23748,82
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA- PATRONAL PMC		
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CARIACICA - SEMAS/FMAS	1737	1737
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CARIACICA - SEMUS	24141,11	24141,11
GABINETE DO PREFEITO DE CARIACICA - GAB. PREF.	9014,45	9014,45
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - PROGER	57698,06	57698,06
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA - SEMAP	900,18	900,18
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO - SEMDECIT	778,17	778,17
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA DE CARIACICA - SEMCONT	0	0
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DE CARIACICA - SEMCULT	3456,45	3456,45
SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL - SEMDEFES	3389,24	3389,24
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA CIDADE E MEIO AMBIENTE DE CARIACICA - SEMDEC	41909,64	41909,64
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CARIACICA - SEME	371576,08	371576,08
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE CARIACICA - SEMESP	422,07	422,07
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DE CARIACICA - SEMFI	24152,97	24152,97
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DE CARIACICA - SEMGEPLAN	16805,7	16805,7
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DE CARIACICA - SEMOB	4503,72	4503,72
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS - SEMSERV	25383,09	25383,09
CÂMARA MUNICIPAL		
CÂMARA MUNICIPAL - CONTRIBUIÇÃO SERVIDOR SERVIDOR ATIVO	109885,7	109885,69
CÂMARA MUNICIPAL - CONTRIBUIÇÃO PATRONAL SERVIDOR ATIVO	109885,7	109885,69

Demrec- fundo financeiro – servidor e patronal ativos

2.2.1.3 Contribuição Servidor Ativo Cedido

A contabilização dos valores devidos de contribuição dos servidores e Patronal (Ente) ocorrem mensalmente dentro do mês de competência. Os valores devidos são apurados por meio da ficha financeira do servidor e lançados separadamente, para atendimento ao



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

TCEES com objetivo de informar os valores devidos e arrecadados por unidade gestora.

Os valores devidos e arrecadados até a presente data poderão ser verificados conforme planilha DEMREC a seguir. Ressalto que os valores devidos não recebidos tratam-se de diferença na base de cálculo não atualizada pelo órgão cessionário, mas todos foram devidamente notificados aos órgãos cessionários e ente.

CEDIDOS - SERVIDOR	-	-
IDESC - SERVIDOR -VOLTOU PARA FOLHA EM 02/21	123,04	123,04
PREFEITURA DE VILA VELHA - SERVIDOR VOLTOU PARA FOLHA EM 02/21	319,53	319,53
PREFEITURA DE VITÓRIA - SERVIDOR VOLTOU PARA FOLHA EM 01/21	-	-
PREFEITURA DE MACEIO - SERVIDOR -VOLTOU PARA FOLHA EM 11/20	-	-
PREFEITURA DE MARATAÍZES - SERVIDOR -VOLTOU PARA FOLHA EM 01/21	-	-
PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DA BARRA - SERVIDOR -VOLTOU PARA FOLHA EM 01/21	-	375,21
PREFEITURA DE VIANA - BRUNO DE SOUZA LOVATTI	834,83	-
PREFEITURA DE VIANA - ANA LUCIA	618,76	-
PREFEITURA DE VIANA - FABIANA GONÇALVES	318,74	239,93
PREFEITURA DE VIANA - ELIAKIM	159,37	239,93
PREFEITURA DE ANÁPOLIS - NATALIA COSTA DE ARAUJO	548,95	239,93
SEDU -	841,08	-

Demrec ativos servidor -cedidos – Fundo Previdenciário

CEDIDOS - PATRONAL	-	-
IDESC - -VOLTOU PARA FOLHA EM 02/21	143,07	143,07
PREFEITURA DE VILA VELHA - SERVIDOR VOLTOU PARA FOLHA EM 02/21	371,53	371,53
PREFEITURA DE VITÓRIA - SERVIDOR VOLTOU PARA FOLHA EM 01/21	-	-
PREFEITURA DE MACEIO - SERVIDOR -VOLTOU PARA FOLHA EM 11/20	-	912,96
PREFEITURA DE MARATAÍZES - SERVIDOR -VOLTOU PARA FOLHA EM 01/21	-	-
PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DA BARRA - SERVIDOR -VOLTOU PARA FOLHA EM 01/21	-	470,64
PREFEITURA DE VIANA - BRUNO DE SOUZA LOVATTI	891,24	-
PREFEITURA DE VIANA - ANA LUCIA	618,76	-
PREFEITURA DE VIANA - FABIANA GONÇALVES	318,74	0
PREFEITURA DE VIANA - ELIAKIM	159,37	0
PREFEITURA DE ANÁPOLIS - NATALIA COSTA DE ARAUJO	548,84	-
SEDU	900,18	-

Demrec ativos Patronal -cedidos – Fundo Previdenciário

DescricaoOrgaoExterno	ValorDevidoAnuo	ValorArrecadadoAnuo
CEDIDOS - SERVIDOR		
CÂMARA FEDERAL - SERVIDOR	5673,45	5673,45
CEDIDOS - PATRONAL		
CÂMARA FEDERAL - PATRONAL	6079,71	6079,71

Demrec ativos Servidor e Patronal -cedidos – Fundo Financeiro

2.2.1.4 Taxa de Administração

Os recursos para pagamento das despesas administrativas foram transferidos pelo ente, conforme artigo 62, § 2º:

Art. 62 A taxa de administração para o custeio do regime próprio de previdência será de até 2% (dois por cento) do valor total das remunerações, proventos e pensões dos segurados vinculados a Regime Próprio da Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cariacica, relativo ao exercício financeiro anterior

2º O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC encaminhará mensalmente para a Secretaria Municipal de Finanças solicitação de aporte dos recursos relativos à taxa de



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

administração de que trata este artigo, tomando por base as despesas de custeio relativas ao mês anterior.

O Valor recebido no 2º trimestre foi de R\$ 510.000,00 (quinhentos e dez mil reais), sendo R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil reais) em cada mês, perfazendo o total recebido de R\$ 1.020.000,00 (um milhão e vinte mil reais) ao final do 2º trimestre.

 Balancete Contábil		Junho/2021						
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual	
4.5.0.0.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		0,00	850.000,00 C	0,00	170.000,00	1.020.000,00 C	
4.5.1.0.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		0,00	850.000,00 C	0,00	170.000,00	1.020.000,00 C	
4.5.1.1.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁ		0,00	850.000,00 C	0,00	170.000,00	1.020.000,00 C	
4.5.1.1.2.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁ		0,00	850.000,00 C	0,00	170.000,00	1.020.000,00 C	
4.5.1.1.2.02.00.000	REPASSE RECEBIDO		0,00	850.000,00 C	0,00	170.000,00	1.020.000,00 C	
4.5.1.1.2.02.99.000	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - IPC		0,00	850.000,00 C	0,00	170.000,00	1.020.000,00 C	

2.2.1.5 Aporte Financeiro

O aporte financeiro é um complemento recebido pelo município para complementar a folha de pagamento dos beneficiários que são mantidos pelo fundo financeiro, sempre que as receitas de contribuições forem insuficientes para fazer cobrir às despesas com a folha de pagamento dos beneficiários, conforme a lei complementar nº 28/2009 como segue:

Art. 56 Fica mantido o Fundo Financeiro, destinado ao pagamento dos benefícios previdenciários aos segurados participantes que tenham ingressado no serviço público municipal e aos que já percebiam benefícios previdenciários do Município, até a data de 16 (dezesesseis) de janeiro de 2006, data de publicação da Lei 012/2006, e aos seus respectivos dependentes.

§ 1º O Município responsável pela complementação do valor integral das correspondentes folhas de pagamento dos benefícios previdenciários dos servidores de que trata este artigo, sempre que as receitas de contribuições forem insuficientes para fazer face às despesas.

§ 2º Havendo saldo no Fundo Financeiro o mesmo poderá ser utilizado em substituição à complementação do valor integral das correspondentes folhas de pagamento dos benefícios previdenciários dos servidores de que trata o parágrafo primeiro, na hipótese de necessidade de adequação dos gastos com pessoal às normas da Lei de Responsabilidade Fiscal.

No 2º trimestre podemos verificar que o Município repassou a importância de R\$ 24.574.603,25 (vinte e quatro milhões, quinhentos e setenta e quatro mil, seiscentos e três reais e vinte e cinco centavos) ao IPC para cobrir as despesas com a folha de pagamento dos beneficiários mantidos pelo fundo financeiro, conforme demonstrado abaixo através da conta contábil no qual é registrada o recebimento do aporte financeiro transferido pelo Ente:



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Conta contábil – 4.5.1.3.2.01.01.000

IPC - FUNDO FINANCEIRO

Balancete Contábil		Abril/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
4.5.0.0.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		0,00	12.319.653,68 C	0,00	4.128.480,62	16.448.134,30 C
4.5.1.0.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		0,00	12.319.653,68 C	0,00	4.128.480,62	16.448.134,30 C
4.5.1.3.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	12.319.653,68 C	0,00	4.128.480,62	16.448.134,30 C
4.5.1.3.2.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	12.319.653,68 C	0,00	4.128.480,62	16.448.134,30 C
4.5.1.3.2.01.00.000	PLANO FINANCEIRO		0,00	12.319.653,68 C	0,00	4.128.480,62	16.448.134,30 C
4.5.1.3.2.01.01.000	RECURSOS PARA COBERTURA DE INSUFICIÊNCIAS FINANCEI		0,00	12.319.653,68 C	0,00	4.128.480,62	16.448.134,30 C

IPC - FUNDO FINANCEIRO

Balancete Contábil		Maio/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
4.5.0.0.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		0,00	16.448.134,30 C	0,00	4.066.338,75	20.514.473,05 C
4.5.1.0.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		0,00	16.448.134,30 C	0,00	4.066.338,75	20.514.473,05 C
4.5.1.3.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	16.448.134,30 C	0,00	4.066.338,75	20.514.473,05 C
4.5.1.3.2.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	16.448.134,30 C	0,00	4.066.338,75	20.514.473,05 C
4.5.1.3.2.01.00.000	PLANO FINANCEIRO		0,00	16.448.134,30 C	0,00	4.066.338,75	20.514.473,05 C
4.5.1.3.2.01.01.000	RECURSOS PARA COBERTURA DE INSUFICIÊNCIAS FINANCEI		0,00	16.448.134,30 C	0,00	4.066.338,75	20.514.473,05 C

IPC - FUNDO FINANCEIRO

Balancete Contábil		Junho/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
4.5.0.0.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		0,00	20.514.473,05 C	0,00	4.060.130,20	24.574.603,25 C
4.5.1.0.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		0,00	20.514.473,05 C	0,00	4.060.130,20	24.574.603,25 C
4.5.1.3.0.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	20.514.473,05 C	0,00	4.060.130,20	24.574.603,25 C
4.5.1.3.2.00.00.000	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA APORTES DE RECURSOS		0,00	20.514.473,05 C	0,00	4.060.130,20	24.574.603,25 C
4.5.1.3.2.01.00.000	PLANO FINANCEIRO		0,00	20.514.473,05 C	0,00	4.060.130,20	24.574.603,25 C
4.5.1.3.2.01.01.000	RECURSOS PARA COBERTURA DE INSUFICIÊNCIAS FINANCEI		0,00	20.514.473,05 C	0,00	4.060.130,20	24.574.603,25 C

2.2.2 CONTABILIZAÇÃO DA DESPESA

O art. 60 da Lei nº 4.320/64 estabelece que “é vedada a realização de despesa sem prévio empenho”. Despesas sem a prévia emissão de empenho constituem despesas irregulares, que ofendem a tríade do gasto público (empenho-liquidação-pagamento), a qual deve ser obrigatoriamente seguida pelos Ordenadores de Despesas, na gerência dos recursos públicos, em determinação aos ditames do art. 60 da Lei nº 4.320/1964 e do art. 122.

Conforme a Lei complementar nº 28/2009, de 30/12/2009, Compete ao IPC realizar as seguintes despesas: I - de benefícios previdenciários previstos nesta Lei; II - de pessoal do IPC, com seus respectivos encargos; III - de material permanente e de consumo, como todos os insumos necessários à manutenção do Regime Próprio; IV - de manutenção e de aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão do Regime Próprio; V – de treinamento e aperfeiçoamento de seus servidores efetivos e comissionados; VI - com investimentos; VII - com seguro de bens permanentes, para proteção do patrimônio do Regime Próprio; VIII - com outros encargos eventuais, vinculados às



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

suas finalidades essenciais.

2.2.2.1 Despesas Com Benefícios- Fundo Financeiro e Fundo Previdenciário

Até o 2º trimestre do exercício de 2021, as despesas pagas com benefícios, foram de **R\$ 2.672.807,68** (dois milhões, seiscentos e setenta e dois mil, oitocentos e sete reais e sessenta e oito centavos) no Fundo Previdenciário e **R\$ 26.025.197,29** (vinte e seis milhões, vinte e cinco mil, cento e noventa e sete reais e vinte e nove centavos) no Fundo Financeiro, conforme verifica-se no balancete contábil do mês de Junho/2021.

IPC - FUNDO PREVIDENCIÁRIO

Balancete Contábil		Junho/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
3.2.0.0.0.00.00.000	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		0,00	2.199.709,26 D	849.532,70	376.434,28	2.672.807,68 D
3.2.1.0.0.00.00.000	APOSENTADORIAS E REFORMAS		0,00	1.729.919,21 D	752.868,56	376.434,28	2.106.353,49 D
3.2.1.1.0.00.00.000	APOSENTADORIAS - RPPS		0,00	1.729.919,21 D	752.868,56	376.434,28	2.106.353,49 D
3.2.1.1.1.00.00.000	APOSENTADORIAS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	1.729.919,21 D	752.868,56	376.434,28	2.106.353,49 D
3.2.1.1.1.01.00.000	PROVENTOS - PESSOAL CIVIL		0,00	1.729.919,21 D	376.434,28	0,00	2.106.353,49 D
3.2.1.1.1.01.01.000	APOSENTADORIAS POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO		0,00	662.733,59 D	146.517,22	0,00	809.250,81 D
3.2.1.1.1.01.02.000	APOSENTADORIAS COMPULSÓRIAS		0,00	38.154,91 D	7.150,47	0,00	45.305,38 D
3.2.1.1.1.01.03.000	APOSENTADORIAS POR INVALIDEZ		0,00	449.542,79 D	91.493,63	0,00	541.036,42 D
3.2.1.1.1.01.07.000	APOSENTADORIAS PROFESSOR		0,00	579.487,92 D	131.272,96	0,00	710.760,88 D
3.2.1.1.1.99.00.000	OUTRAS APOSENTADORIAS		0,00	0,00	376.434,28	376.434,28	0,00
3.2.2.0.0.00.00.000	PENSOES		0,00	469.790,05 D	96.664,14	0,00	566.454,19 D
3.2.2.1.0.00.00.000	PENSOES - RPPS		0,00	469.790,05 D	96.664,14	0,00	566.454,19 D
3.2.2.1.1.00.00.000	PENSOES - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	469.790,05 D	96.664,14	0,00	566.454,19 D
3.2.2.1.1.01.00.000	PROVENTOS DE PENSÕES		0,00	469.790,05 D	96.664,14	0,00	566.454,19 D

Balancete contábil Fundo Previdenciário

IPC - FUNDO FINANCEIRO

Balancete Contábil		Junho/2021					
Conta	Denominação	Indic.	Saldo Exerc. Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
3.0.0.0.0.00.00.000	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA		0,00	21.710.362,03 D	8.445.051,27	4.130.216,01	26.025.197,29 D
3.2.0.0.0.00.00.000	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		0,00	21.707.735,25 D	8.445.051,27	4.130.216,01	26.022.570,51 D
3.2.1.0.0.00.00.000	APOSENTADORIAS E REFORMAS		0,00	19.781.689,74 D	8.065.293,60	4.130.216,01	23.716.767,33 D
3.2.1.1.0.00.00.000	APOSENTADORIAS - RPPS		0,00	19.781.689,74 D	8.065.293,60	4.130.216,01	23.716.767,33 D
3.2.1.1.1.00.00.000	APOSENTADORIAS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	19.781.689,74 D	8.065.293,60	4.130.216,01	23.716.767,33 D
3.2.1.1.1.01.00.000	PROVENTOS - PESSOAL CIVIL		0,00	19.781.689,74 D	3.935.077,59	0,00	23.716.767,33 D
3.2.1.1.1.01.01.000	APOSENTADORIAS POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO		0,00	12.818.491,03 D	2.517.077,43	0,00	15.335.568,46 D
3.2.1.1.1.01.02.000	APOSENTADORIAS COMPULSÓRIAS		0,00	121.772,02 D	22.344,13	0,00	144.116,15 D
3.2.1.1.1.01.03.000	APOSENTADORIAS POR INVALIDEZ		0,00	445.860,28 D	112.196,38	0,00	558.056,66 D
3.2.1.1.1.01.07.000	APOSENTADORIAS PROFESSOR		0,00	6.395.566,41 D	1.283.457,65	0,00	7.679.024,06 D
3.2.1.1.1.99.00.000	OUTRAS APOSENTADORIAS		0,00	0,00	4.130.216,01	4.130.216,01	0,00
3.2.2.0.0.00.00.000	PENSOES		0,00	1.926.045,51 D	379.757,67	0,00	2.305.803,18 D
3.2.2.1.0.00.00.000	PENSOES - RPPS		0,00	1.926.045,51 D	379.757,67	0,00	2.305.803,18 D
3.2.2.1.1.00.00.000	PENSOES - RPPS - CONSOLIDAÇÃO		0,00	1.926.045,51 D	379.757,67	0,00	2.305.803,18 D
3.2.2.1.1.01.00.000	PROVENTOS DE PENSÕES		0,00	1.926.045,51 D	379.757,67	0,00	2.305.803,18 D

Balancete contábil Fundo Financeiro

O pagamento dos benefícios previdenciários foram efetuados conforme Art. 45 da lei 28, que trata do custeio do regime de previdência do município.

2.2.2.2 Taxa de Administração

A Taxa de Administração é um recurso recebido pelo do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC para pagamento de todas as suas despesas administrativas, à exceção das despesas previdenciárias e das despesas financeiras e para manutenção do órgão.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Valor e Limite legal da despesa administrativa

O art. 3º da Lei complementar Municipal nº. 066/2016 que altera a Lei Complementar 028/2019 em seu artigo 62, caput e parágrafos 1º, 2º e 3º, diz que:

Art. 62. A taxa de administração para o custeio do regime próprio de previdência será de até 2% (dois por cento) do valor total das remunerações, proventos e pensões dos segurados vinculados a Regime Próprio da Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cariacica, relativo ao exercício financeiro anterior;

§ 1º Todas as despesas administrativas do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC para manutenção do órgão serão custeadas pela Taxa de Administração, à exceção das despesas previdenciárias e das despesas financeiras;

§ 2º O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC encaminhará mensalmente para a Secretaria Municipal de Finanças solicitação de aporte dos recursos relativos à taxa de administração de que trata este artigo, tomando por base as despesas de custeio relativas ao mês anterior.

§ 3º No início do exercício financeiro seguinte, o valor apurado de sobra da taxa de administração a que se refere o art. 62, da Lei Complementar nº 028/2009, com a redação dada pelo art. 3º, desta Lei, será devolvida pelo Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica à Administração Direta, do Poder Executivo Municipal

A tabela a seguir (Demonstrativo do cálculo para cumprimento do limite de gastos para o Exercício 2021), trata da apuração do limite de gastos para exercício atual, as informações foram inseridas a partir das informações do RH Ente, resumo da folha da Câmara e IPC.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

APURAÇÃO DA BASE DE CÁLCULO PARA FINS DE LIMITE DE GASTOS COM DESPESAS ADMINISTRATIVAS DO RPPS	
TOTAL DA REMUNERAÇÃO DOS SERV ATIVOS VINC AO RPPS – EX ANTERIOR AO DA PCA	
Órgão	Total exercício 2020
Prefeitura Municipal de Cariacica	161.743.289,53
Câmara Municipal de Cariacica	1.726.542,70
Instituto de Previdência	R\$ 515.014,03
TOTAL	163.984.846,26
TOTAL DOS PROVENTOS DE APOSENTADOS – EX ANTERIOR AO DA PCA	
Órgão	Total exercício 2020
Prefeitura -Executivo	49.092.800,36
Câmara Municipal de Cariacica	466.958,69
Instituto de Previdência	14.104,22
TOTAL	49.573.863,27
TOTAL DOS PROVENTOS DE PENSÕES – EX ANTERIOR AO DA PCA	
Órgão	Total exercício 2020
Prefeitura-EXEC	5.308.258,65
Câmara-LEGISL	81.207,21
Instituto de Previdência	-
TOTAL	5.389.465,86

B) Quadro de Apuração do Limite de Gastos Administrativos para o Exercício de Referência da PCA	
Descrição	Valores
Total das Remunerações dos Servidores ativos (a.1)	R\$ 163.984.846,26
Total dos Proventos de Aposentadoria (a.2)	R\$ 49.573.863,27
Total dos Proventos de Pensões (a.3)	R\$ 5.389.465,86
Total da base de cálculo para fins de apuração do limite de gastos com despesas administrativas do RPPS (b.1)	R\$ 218.948.175,39
Percentual fixado na Legislação do RPPS (%) (b.2) ²	2%
Limite de Gastos Administrativos no Exercício da PCA (b3 = b1*b2)	R\$ 4.378.963,51

Portanto o orçamento anual para taxa de administração previsto para Autarquia no exercício de 2021 foi fixado dentro do limite fixado em lei. O mesmo foi orçado no valor total de R\$ 2.041.000,00 (dois milhões e quarenta e um mil reais) conforme Lei nº. 6.040, de 26 de Dezembro de 2019 e demonstrado no QDD – Quadro de Detalhamento da Despesa – Orçamento 2021. Esse valor corresponde a apenas 46,61% do limite total de gastos.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**



INST. PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

Quadro de Detalhamento da Despesa Orçamento para 2021

03.00.00.00 - ADMINISTRAÇÃO INDIRETA			
03.01.00.00 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CARIACICA			
03.01.01.00 - IPC - TAXA ADMINISTRATIVA			
<i>Classificação Funcional</i>	<i>Descrição</i>	<i>Categoria Econômica</i>	<i>Total</i>
09.272.0003.2.0036	Manutenção da Unidade do Ipc		
<i>Natureza Despesa</i>	<i>Especificação</i>		
3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	636.000,00	
4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	200,00	
			636.200,00
<i>Classificação Funcional</i>	<i>Descrição</i>		
09.272.0003.2.0037	Remuneração de Pessoal Ativo do IPC		
<i>Natureza Despesa</i>	<i>Especificação</i>	<i>Categoria Econômica</i>	<i>Total</i>
3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	1.399.300,00	
			1.399.300,00
<i>Classificação Funcional</i>	<i>Descrição</i>		
09.272.0003.3.0038	Sentenças Judiciais		
<i>Natureza Despesa</i>	<i>Especificação</i>	<i>Categoria Econômica</i>	<i>Total</i>
3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	100,00	
			100,00
<i>Classificação Funcional</i>	<i>Descrição</i>		
09.272.0005.1.0045	Adequação e Manutenção da Estrutura Física do IPC		
<i>Natureza Despesa</i>	<i>Especificação</i>	<i>Categoria Econômica</i>	<i>Total</i>
3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	5.000,00	
4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	200,00	
			5.200,00
<i>Classificação Funcional</i>	<i>Descrição</i>		
09.272.0005.2.0046	Aparelhamento das Instalações Físicas do IPC		
<i>Natureza Despesa</i>	<i>Especificação</i>	<i>Categoria Econômica</i>	<i>Total</i>
4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	100,00	
			100,00
<i>Classificação Funcional</i>	<i>Descrição</i>		
09.272.0006.2.0047	Capacitação de Servidores do Ipc		
<i>Natureza Despesa</i>	<i>Especificação</i>	<i>Categoria Econômica</i>	<i>Total</i>
4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	100,00	
			100,00
Total SUB-UNIDADE			2.041.000,00
Total UNIDADE			2.041.000,00
Total ÓRGÃO			2.041.000,00
TOTAL GERAL			2.041.000,00

Como podemos verificar no balancete da despesa (print a seguir) a despesa executada até o 2º trimestre foi de R\$ 922.450,35 (novecentos e vinte e dois mil, quatrocentos e cinquenta reais e trinta e cinco centavos) que corresponde a 21,07% do total de limite de gastos para o exercício 2021, representando cumprimento da legislação vigente.



INST. PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

Balancete da Despesa por Subelemento Junho/2021

Total SUB-UNIDADE	<i>Autorizada</i>	<i>Suplementado Mês</i>	<i>Anulado Mês</i>	<i>Suplementado Ano</i>	<i>Anulado Ano</i>	<i>Alt Orcamentária</i>	<i>Saldo Atual</i>
	2.041.000,00	0,00	0,00	28.010,00	-28.010,00	0,00	743.118,98
Total Orçamentário	<i>Empenhado Mês</i>	<i>Empenhado Ano</i>	<i>Liquidado Mês</i>	<i>Liquidado Ano</i>	<i>Pago Mês</i>	<i>Pago Ano</i>	<i>A Pagar</i>
	122.105,26	1.297.881,02	191.556,55	942.551,83	174.730,41	922.450,35	375.430,67
	<i>Autorizada</i>	<i>Suplementado Mês</i>	<i>Anulado Mês</i>	<i>Suplementado Ano</i>	<i>Anulado Ano</i>	<i>Alt Orcamentária</i>	<i>Saldo Atual</i>
	2.041.000,00	0,00	0,00	28.010,00	-28.010,00	0,00	743.118,98
	<i>Empenhado Mês</i>	<i>Empenhado Ano</i>	<i>Liquidado Mês</i>	<i>Liquidado Ano</i>	<i>Pago Mês</i>	<i>Pago Ano</i>	<i>A Pagar</i>
	122.105,26	1.297.881,02	191.556,55	942.551,83	174.730,41	922.450,35	375.430,67

2.3 PREVIDÊNCIA

2.3.1 AVALIAÇÃO ATUARIAL

A avaliação atuarial foi elaborada quando do encerramento do exercício financeiro, nos



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

termos do artigo 1º, inciso I, da Lei nº 9.717/98 e art. 5.º da Portaria nº 403/08 do Ministério da Previdência. As provisões matemáticas foram contabilizadas, conforme avaliação atuarial 2020. A seguir inserimos quadro demonstrativo do Balanço Atuarial x Passivo.

PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS - DEZ 2020		
2.2.7.2.1.00.00	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZO – CONSOLIDAÇÃO	326.936.783,96
2.2.7.2.1.01.00	PLANO FINANCEIRO – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	1.635.151,45
2.2.7.2.1.01.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	542.273.552,74
2.2.7.2.1.01.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.01.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO APOSENTADO PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	7.642.325,09
2.2.7.2.1.01.04	(-) CONTRIBUIÇÕES DO PENSIONISTA PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	388.230,38
2.2.7.2.1.01.05	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	954.655,85
2.2.7.2.1.01.07	(-) COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA *	531.653.189,97
2.2.7.2.1.02.00	PLANO FINANCEIRO – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A CONCEDER	-
2.2.7.2.1.02.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	133.140.558,20
2.2.7.2.1.02.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	805.237,78
2.2.7.2.1.02.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	805.237,78
2.2.7.2.1.02.04	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	11.982.650,24
2.2.7.2.1.02.06	(-) COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	119.547.432,40
2.2.7.2.1.03.00	PLANO PREVIDENCIÁRIO – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	55.700.340,38
2.2.7.2.1.03.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	55.700.340,38
2.2.7.2.1.03.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.03.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO APOSENTADO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.03.04	(-) CONTRIBUIÇÕES DO PENSIONISTA PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.03.05	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.03.07	(-) APORTES FINANCEIROS PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL - PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.04.00	PLANO PREVIDENCIÁRIO – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A CONCEDER	264.267.122,29
2.2.7.2.1.04.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	591.215.270,25
2.2.7.2.1.04.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	136.869.386,82
2.2.7.2.1.04.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	136.869.386,82
2.2.7.2.1.04.04	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	53.209.374,32
2.2.7.2.1.04.06	(-) APORTES PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL - PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.05.00	PLANO PREVIDENCIÁRIO – PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.05.98	(-) OUTROS CRÉDITOS DO PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.06.00	PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO FINANCEIRO	-
2.2.7.2.1.06.01	PROVISÃO ATUARIAL PARA OSCILAÇÃO DE RISCOS	-
2.2.7.2.1.07.00	PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO PREVIDENCIÁRIO	5.334.169,84
2.2.7.2.1.07.01	AJUSTE DE RESULTADO ATUARIAL SUPERAVITÁRIO	5.334.169,84
2.2.7.2.1.07.02	PROVISÃO ATUARIAL PARA OSCILAÇÃO DE RISCOS	-
2.2.7.2.1.07.03	PROVISÃO ATUARIAL PARA BENEFÍCIOS A REGULARIZAR	-
2.2.7.2.1.07.04	PROVISÃO ATUARIAL PARA CONTINGÊNCIAS DE BENEFÍCIOS	-
2.2.7.2.1.07.98	OUTRAS PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO	-

* Já descontado o valor do Patrimônio do Plano Financeiro, de R\$ 1.635.151,45.

Nota Explicativa

Para o cálculo das Provisões Matemáticas de Benefícios Concedidos e a Conceder do Plano Previdenciário, utilizamos a taxa de juros de 5,44% ao ano, em atendimento ao Artigo 26 da Portaria MF n 464, de 19/11/2018. Para o cálculo das Provisões Matemáticas de Benefícios Concedidos e a Conceder do Plano Financeiro, a taxa de juros é de 5,35% ao ano, em atendimento ao Artigo 27 da Portaria MF n 464, de 19/11/2018.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA

Balancete Contábil

Balanco/2020

Conta	Denominação	Indic	Saldo Exerc Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
2.2.7.0.0.00.00.000	PROVISÕES A LONGO PRAZO		285.914.383,98 C	326.936.783,96 C	0,00	0,00	326.936.783,96 C
2.2.7.2.0.00.00.000	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZ		285.914.383,98 C	326.936.783,96 C	0,00	0,00	326.936.783,96 C
2.2.7.2.1.00.00.000	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZ		285.914.383,98 C	326.936.783,96 C	0,00	0,00	326.936.783,96 C
2.2.7.2.1.01.00.000	PLANO FINANCEIRO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS		706.834,99 C	1.635.151,45 C	0,00	0,00	1.635.151,45 C
2.2.7.2.1.01.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	P	511.360.094,33 C	542.273.552,74 C	0,00	0,00	542.273.552,74 C
2.2.7.2.1.01.03.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO INATIVO PARA O PLANO FINANCEIRO	P	6.536.723,03 D	7.642.325,09 D	0,00	0,00	7.642.325,09 D
2.2.7.2.1.01.04.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO PENSIONISTA PARA O PLANO FINANCEIRO	P	322.894,94 D	388.230,38 D	0,00	0,00	388.230,38 D
2.2.7.2.1.01.05.000	[I] COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO	P	877.602,55 D	954.655,85 D	0,00	0,00	954.655,85 D
2.2.7.2.1.01.07.000	[I] COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	P	502.916.038,82 D	531.653.189,97 D	0,00	0,00	531.653.189,97 D
2.2.7.2.1.02.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER	P	164.881.303,97 C	133.140.558,20 C	0,00	0,00	133.140.558,20 C
2.2.7.2.1.02.02.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO FINANCEIRO	P	1.096.321,77 D	805.237,78 D	0,00	0,00	805.237,78 D
2.2.7.2.1.02.03.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO FINANCEIRO	P	942.888,15 D	805.237,78 D	0,00	0,00	805.237,78 D
2.2.7.2.1.02.04.000	[I] COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO	P	16.488.130,40 D	11.982.650,24 D	0,00	0,00	11.982.650,24 D
2.2.7.2.1.02.06.000	[I] COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	P	146.353.963,65 D	119.547.432,40 D	0,00	0,00	119.547.432,40 D
2.2.7.2.1.03.00.000	PLANO PREVIDENCIÁRIO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS COM		43.642.024,98 C	55.700.340,38 C	0,00	0,00	55.700.340,38 C
2.2.7.2.1.03.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	P	43.642.024,98 C	55.700.340,38 C	0,00	0,00	55.700.340,38 C
2.2.7.2.1.04.00.000	PLANO PREVIDENCIÁRIO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A C		232.715.197,29 C	264.267.122,29 C	0,00	0,00	264.267.122,29 C
2.2.7.2.1.04.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER	P	543.824.669,25 C	591.215.270,25 C	0,00	0,00	591.215.270,25 C
2.2.7.2.1.04.02.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	138.021.790,43 D	136.869.386,82 D	0,00	0,00	136.869.386,82 D
2.2.7.2.1.04.03.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	118.705.214,60 D	136.869.386,82 D	0,00	0,00	136.869.386,82 D
2.2.7.2.1.04.04.000	[I] COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	54.382.466,93 D	53.209.374,32 D	0,00	0,00	53.209.374,32 D
2.2.7.2.1.07.00.000	PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO PREVIDENCIÁRIO		8.850.326,72 C	5.334.169,84 C	0,00	0,00	5.334.169,84 C
2.2.7.2.1.07.01.000	AJUSTE DE RESULTADO ATUARIAL SUPERAVITÁRIO	P	8.850.326,72 C	5.334.169,84 C	0,00	0,00	5.334.169,84 C
TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Balancete Contábil

Junho/2021

Conta	Denominação	Indic	Saldo Exerc Anterior	Movimento Anterior	Movimento Débito	Movimento Crédito	Saldo Atual
2.2.0.0.0.00.00.000	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE		1.635.151,45 C	1.635.151,45 C	0,00	0,00	1.635.151,45 C
2.2.7.0.0.00.00.000	PROVISÕES A LONGO PRAZO		1.635.151,45 C	1.635.151,45 C	0,00	0,00	1.635.151,45 C
2.2.7.2.0.00.00.000	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZ		1.635.151,45 C	1.635.151,45 C	0,00	0,00	1.635.151,45 C
2.2.7.2.1.00.00.000	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZ		1.635.151,45 C	1.635.151,45 C	0,00	0,00	1.635.151,45 C
2.2.7.2.1.01.00.000	PLANO FINANCEIRO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS		1.635.151,45 C	1.635.151,45 C	0,00	0,00	1.635.151,45 C
2.2.7.2.1.01.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	P	542.273.552,74 C	542.273.552,74 C	0,00	0,00	542.273.552,74 C
2.2.7.2.1.01.03.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO INATIVO PARA O PLANO FINANCEIRO	P	7.642.325,09 D	7.642.325,09 D	0,00	0,00	7.642.325,09 D
2.2.7.2.1.01.04.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO PENSIONISTA PARA O PLANO FINANCEIRO	P	388.230,38 D	388.230,38 D	0,00	0,00	388.230,38 D
2.2.7.2.1.01.05.000	[I] COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO	P	954.655,85 D	954.655,85 D	0,00	0,00	954.655,85 D
2.2.7.2.1.01.07.000	[I] COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	P	531.653.189,97 D	531.653.189,97 D	0,00	0,00	531.653.189,97 D
2.2.7.2.1.02.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER	P	133.140.558,20 C	133.140.558,20 C	0,00	0,00	133.140.558,20 C
2.2.7.2.1.02.02.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO FINANCEIRO	P	805.237,78 D	805.237,78 D	0,00	0,00	805.237,78 D
2.2.7.2.1.02.03.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO FINANCEIRO	P	805.237,78 D	805.237,78 D	0,00	0,00	805.237,78 D
2.2.7.2.1.02.04.000	[I] COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO	P	11.982.650,24 D	11.982.650,24 D	0,00	0,00	11.982.650,24 D
2.2.7.2.1.02.06.000	[I] COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	P	119.547.432,40 D	119.547.432,40 D	0,00	0,00	119.547.432,40 D
2.2.0.0.0.00.00.000	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE		325.301.632,51 C	325.301.632,51 C	0,00	0,00	325.301.632,51 C
2.2.7.0.0.00.00.000	PROVISÕES A LONGO PRAZO		325.301.632,51 C	325.301.632,51 C	0,00	0,00	325.301.632,51 C
2.2.7.2.0.00.00.000	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZ		325.301.632,51 C	325.301.632,51 C	0,00	0,00	325.301.632,51 C
2.2.7.2.1.00.00.000	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZ		325.301.632,51 C	325.301.632,51 C	0,00	0,00	325.301.632,51 C
2.2.7.2.1.03.00.000	PLANO PREVIDENCIÁRIO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS COM		55.700.340,38 C	55.700.340,38 C	0,00	0,00	55.700.340,38 C
2.2.7.2.1.03.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	P	55.700.340,38 C	55.700.340,38 C	0,00	0,00	55.700.340,38 C
2.2.7.2.1.04.00.000	PLANO PREVIDENCIÁRIO - PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A C		264.267.122,29 C	264.267.122,29 C	0,00	0,00	264.267.122,29 C
2.2.7.2.1.04.01.000	APOSENTADORIAS/PENSOES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER	P	591.215.270,25 C	591.215.270,25 C	0,00	0,00	591.215.270,25 C
2.2.7.2.1.04.02.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	136.869.386,82 D	136.869.386,82 D	0,00	0,00	136.869.386,82 D
2.2.7.2.1.04.03.000	[I] CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	136.869.386,82 D	136.869.386,82 D	0,00	0,00	136.869.386,82 D
2.2.7.2.1.04.04.000	[I] COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO PREVIDENCIÁRIO	P	53.209.374,32 D	53.209.374,32 D	0,00	0,00	53.209.374,32 D
2.2.7.2.1.07.00.000	PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO PREVIDENCIÁRIO		5.334.169,84 C	5.334.169,84 C	0,00	0,00	5.334.169,84 C
2.2.7.2.1.07.01.000	AJUSTE DE RESULTADO ATUARIAL SUPERAVITÁRIO	P	5.334.169,84 C	5.334.169,84 C	0,00	0,00	5.334.169,84 C

2.3.1.1 Envio do Demonstrativo dos Resultados da Avaliação Atuarial- DRAA

O DRAA foi enviado e processado no dia 02/07/2020, segundo site do CADPREV. O prazo regular de envio do Demonstrativo dos Resultados da Avaliação Atuarial-DRAA se dá até o dia 31 de julho do próprio Exercício do DRAA. Esse envio é feito pela empresa consultora contratada, conforme aditivo ao contrato 01-2019. Em relação ao exercício de 2021 a DRAA deverá ser entregue até o dia 30/04/2021, conforme portaria **SEPRT/ME N° 3.411, de 23 de março de 2021.**

Exercício	Visualizar DRAA (PDF)	Situação do DRAA	Data de Envio do DRAA
2021		Documentos digitalizados enviados	06/04/2021

Fonte: CADPREV



PORTARIA SEPRT/ME Nº 3.411, DE 23 DE MARÇO DE 2021

Art. 1º Fica prorrogado para 30 de abril de 2021 o prazo para encaminhamento à Secretaria de Previdência do Demonstrativo do Resultado da Avaliação Atuarial - DRAA, previsto no inciso I do § 6º do art. 5º da Portaria MPS nº 204, de 10 de julho de 2008, relativo ao exercício de 2021.

2.3.2 CONCESSÃO E PAGAMENTO DE APOSENTADORIAS

No **2º trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu 09 (nove) aposentadorias por Tempo de Contribuição e 5 (cinco) por idade e 1 (uma) por invalidez. O controle fez uma análise documental – verificação de processos e documentos que conduzam à formação de indícios e evidências e foram analisados os processos de concessão a seguir:

Mês de Abril de 2021

- Luiz Antonio dos Santos Coutinho- Processo Nº 048/2020– IPC – **Fundo Financeiro Tempo de Contribuição – com Paridade**
- Eliete Campo Dall Orto Correa - Processo Nº 047/2020 - IPC - **Fundo Previdenciário - Por Idade - sem paridade**
- Dulcinea Dornelas Silva - Processo Nº 016/2021 - IPC - **Fundo Previdenciário - Por Idade - sem paridade.**

Mês de Maio de 2021.

- Rosimary Gomes Rocha - Processo Nº 075/2020 - IPC - **Fundo Financeiro - com paridade**
- Clericiau José Viana - Processo Nº 013/2021 - IPC - **Fundo Previdenciário - Por Idade - sem paridade.**
- Rosiane Aparecida Borges Mielke - Processo Nº 063/2020- IPC - **Fundo Previdenciário - Especial do Magistério - sem paridade.**
- Rosangela Pereira Bernardes - Processo Nº 08/2021- IPC - **Fundo Previdenciário Especial do Magistério - sem paridade.**
- Rosa Helena Erlacher - Processo Nº 072/2020 - IPC - **Fundo Previdenciário - Por Tempo de Contribuição.**

Mês de Junho de 2021

- Loacyr Claudio Martins Fernandes - Processo Nº 014/2021 - IPC - **Fundo**



Financeiro - Tempo de Contribuição - Especial do Magistério - com paridade.

- Emanuel Rodrigues - Processo Nº 03/2021 - IPC - **Fundo Financeiro - Tempo de Contribuição - com paridade.**
- Rosana Luberalina Borges de Souza- Processo Nº 012/2021 - IPC - **Fundo Financeiro - Por Tempo de Contribuição - com paridade.**
- Maria Aparecida de Nadai - Processo Nº 043/2021 - IPC - **Fundo Financeiro - Por Invalidez - com paridade.**
- Antônio Marcos Rocha Pereira - Processo Nº 021/2021- IPC - **Fundo Financeiro - Previdenciário - Especial do Magistério - sem paridade.**
- Gercileia Simplicio da Fonseca - Processo Nº 018/2021 - IPC - **Fundo Previdenciário - por Idade - sem paridade.**
- Maria de Fátima Oakes Morellato - Processo Nº 04//2021- IPC - **Fundo Previdenciário - Por Idade - sem paridade.**

2.3.3 CONCESSÃO E PAGAMENTO DE PENSÕES

No **2º trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu 3 (três) pensões por morte. O controle fez uma análise documental – verificação de processos e documentos que conduzam à formação de indícios e evidências – e foram analisados os processos de concessão a seguir:

Mês de Abril de 2021

- Nenhuma Pensão

Mês de Maio de 2021

- José Carlos André - Processo Nº 022/2021- IPC - **Fundo Financeiro - sem paridade.**

Mês de Junho de 2021

- Neusa Burini Zanol - Processo Nº 037/2021- IPC - **Fundo Financeiro - sem paridade.**
- Adilea Santos da Silva - Processo Nº 041/2021 - IPC - **Fundo Previdenciário - sem paridade**



2.3.4 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

No início de cada ano é concedido pelo INSS um reajuste sobre os valores pagos ao Comprev, com as alterações ocorridas no Comprev pelo decreto Nº 10.188, de 20 de dezembro De 2019, não existe mais o bloqueio de pagamentos pelo índice de proporcionalidade, onde bloqueava o pagamento de quem tivesse uma proporcionalidade menor.

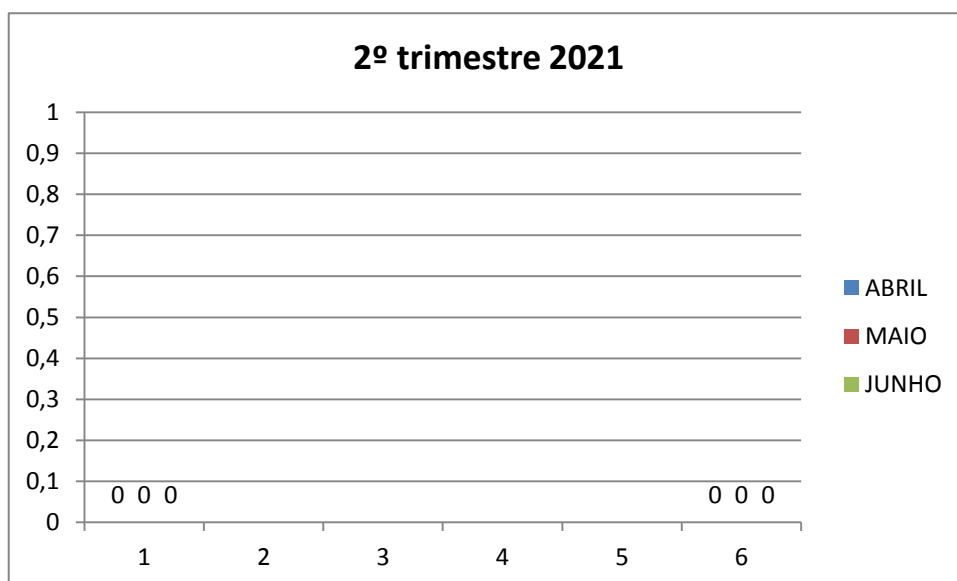
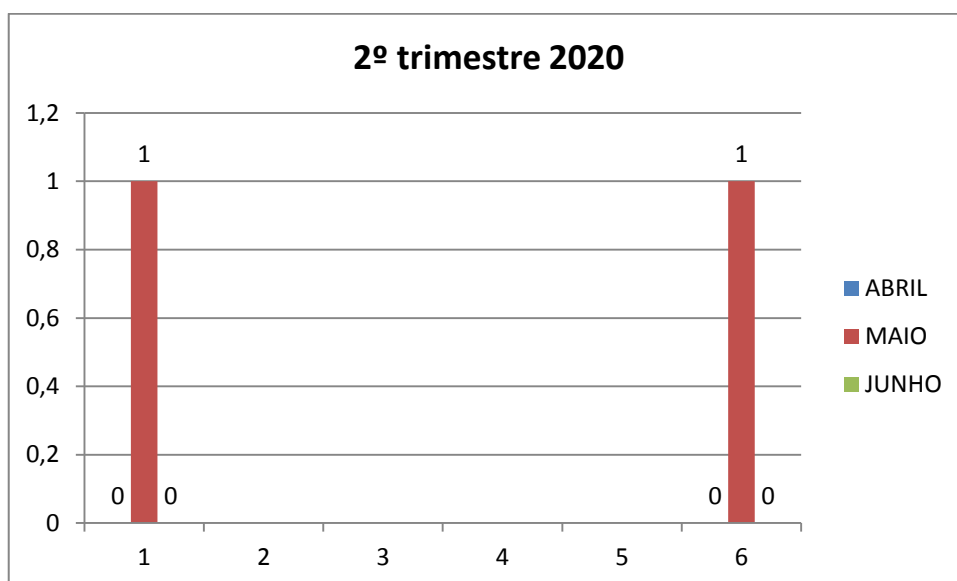
No 2º Trimestre do exercício de 2021, o IPC iniciou recebendo pelo Comprev o valor total líquido de R\$ 7.956,01 (sete mil novecentos e cinquenta e seis reais e um centavo) e sobre esse valor é feito o encontro de contas, onde é descontado o valor de R\$ 83,35 (oitenta e três reais e trinta e cinco centavos), referente a dois processos que estavam bloqueados e que foram liberados após as novas mudanças ocorridas no Comprev.

Após desconto, o IPC arrecadou como receita de compensação previdenciária de Fluxo mensal o valor de R\$ 7.872,66 (sete mil oitocentos e setenta e dois reais e sessenta e seis centavos) no mês de abril/2021, R\$ 7.872,66 (sete mil oitocentos e setenta e dois reais e sessenta e seis centavos) no mês maio/2021 e R\$ 7.872,66 (sete mil oitocentos e setenta e dois reais e sessenta e seis centavos) no mês de junho/2021, totalizando no final do 2º trimestre de 2021 o valor de R\$ 23.617,98 (vinte e três mil seiscentos e dezessete reais e noventa e oito centavos).

Ao final do 2º trimestre o IPC conta com um total de 661 (seiscentos e sessenta e um) requerimentos em análise, recebendo atualmente 12 (doze) objetos ativos, com valores entre R\$ 129,68 (cento e vinte e nove reais e sessenta e oito centavos) a R\$ 1.557,26 (um mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e vinte e seis centavos) somando assim o valor mensal de R\$ 7.872,66 (sete mil, oitocentos e setenta e dois reais e sessenta e seis centavos) e paga o valor de R\$ 83,35 (oitenta e três reais e trinta e cinco centavos).

As solicitações de Comprev só podem ser realizadas após aprovação do Tribunal de Contas do Estado Espírito Santo, no 2º trimestre de 2021 não houve processos registrados pelo TCEES, sendo assim, não foi possível realizar solicitação de Compensação Previdenciária.

Comparando o 2º trimestre de 2020 ao de 2021, verificou-se que houve uma queda nas solicitações por consequência do não registro do TCEES, conforme quadro abaixo., conforme quadro abaixo:



2.3.5 CERTIFICADO REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA - CRP

O certificado de Regularidade Previdenciária – CRP é um documento fornecido pela Secretaria de Políticas de Previdência Social – SPREV, do Ministério da Economia – ME, que atesta que o ente público cumpriu os critérios e exigências estabelecidas na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998.

O Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP é resultado do trabalho intensivo, da luta, batalha e trabalho exaustivo da governança previdenciária cujo documento é importantíssimo porque atesta a adequação da previdência social seja do Estado, do Distrito Federal, seja dos Municípios ao disposto na Lei nº 9.717/98, na Lei nº 10.887/2004, na Portaria MPS nº 402/2008 e demais normas federais, deixando os



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Entes Federativos habilitados ao recebimento de recursos oriundos das transferências voluntárias, celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como recebimento de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos e entidades da Administração direta e indireta da União. O CRP é o documento mais importante de uma previdência visto que engloba, basicamente, a regularidade de todos os braços da governança previdenciária.

O não cumprimento desses critérios, além de suspender o CRP, penaliza o município com as seguintes sanções: suspensão das transferências voluntárias; suspensão de empréstimos e financiamento; suspensão de compensação previdenciária, etc.

É um certificado necessário para o correto funcionamento do Município, pois é requisito para realização de transferências voluntárias de recursos pela União; a celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes; a concessão de empréstimos por instituições financeiras federais e repasse de valores devidos em razão da compensação financeira entre os regimes previdenciária.

O CRP foi renovado administrativamente em **26/02/2021** com validade até **25/08/2021**. No que concerne aos critérios que devem ser mantidos o IPC se encontra em plena regularidade, aguardando a renovação automática até mesmo pelo cumprimento dos requisitos estabelecidos para fins de obtenção dessa certificação que é de suma relevância para o nosso RPPS.

A verificação do CRP foi realizada no link oficial da SPREV:

<https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/crp/visualizarCrp2.xhtml?id=194621>



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**



MINISTÉRIO DA ECONOMIA
SECRETARIA DE PREVIDÊNCIA
Subsecretaria dos Regimes Próprios de Previdência Social

CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA - CRP

EMITIDO COM FUNDAMENTO NO PARÁGRAFO ÚNICO DO ART. 3º DA PORTARIA MPS Nº 204, DE 2008

Ente Federativo: Cariacica UF: ES
CNPJ Principal: 27.150.549/0001-19

É CERTIFICADO, NA FORMA DO DISPOSTO NO ART. 9º DA LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998, NO DECRETO Nº 3.788, DE 11 DE ABRIL DE 2001, E NA PORTARIA Nº 204, DE 10 DE JULHO DE 2008, QUE O MUNICÍPIO ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR EM RELAÇÃO A LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998.

FINALIDADE DO CERTIFICADO

Os órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união deverão observar, previamente, a regularidade dos estados, do Distrito Federal e dos municípios quanto ao seu regime Próprio de Previdência Social, nos seguintes casos, conforme o disposto no art 7º da lei nº 9.717, de 1998:

- Realização de transferências voluntárias de recursos pela união;
- Celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união;
- Liberação de recursos de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais;

Certificado emitido em nome do Ente Federativo e válido para todos os órgãos e entidades do município

A aceitação do presente certificado está condicionada à verificação, por meio da internet, de sua autenticidade e validade no endereço: <http://www.previdencia.gov.br>, pois está sujeito a cancelamento por decisão judicial ou administrativa.

Este certificado deve ser juntado ao processo referente ao ato ou contrato para o qual foi EXIGIDO.



N.º 985625 -
194621

EMITIDO EM 26/02/2021
VÁLIDO ATÉ 25/08/2021

2.3.6 ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DE INFORMAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - DIPR

2.3.6.1 Envio Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – DIPR

O Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR é um documento destinado ao envio das bases de cálculo, dos valores arrecadados e de outras informações necessárias à verificação do caráter contributivo e da utilização dos recursos previdenciários dos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS.

O envio do DIPR, que é um dos critérios para a emissão do CRP, Os demonstrativos foram publicados no site do cadprev, conforme a seguir.



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25

Consultar Arquivos Enviados

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Dados da Consulta

* Entidade: Cariacica

Tipo de Demonstrativo: Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR

Data Envio Inicial: 01/01/2021

Situação: <Todos>

Data Envio Final: 28/07/2021

Consultar Cancelar

Lista de Arquivos Enviados					
Usuário	Data do Envio	Nome do Arquivo	Situação	Resultado do Processamento	Download XML
144.435.237-74	26/07/2021 12:50:27	DIPR_27150549000119_2021_3.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:32:51	DIPR_27150549000119_2020_6.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:31:52	DIPR_27150549000119_2020_5.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:31:36	DIPR_27150549000119_2020_4.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:31:20	DIPR_27150549000119_2020_1.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:30:45	DIPR_27150549000119_2020_6.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:30:17	DIPR_27150549000119_2019_5.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:30:01	DIPR_27150549000119_2019_3.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:29:44	DIPR_27150549000119_2019_2.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:29:28	DIPR_27150549000119_2019_1.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:29:11	DIPR_27150549000119_2018_5.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:28:57	DIPR_27150549000119_2018_4.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:28:40	DIPR_27150549000119_2018_2.xml	Processado com Sucesso		
027.857.177-83	16/07/2021 11:28:26	DIPR_27150549000119_2018_1.xml	Processado com Sucesso		

Primeira Anterior 1 2 3 Última

2.3.6.2 Envio da Declaração de Veracidade do Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – DIPR

A declaração de veracidade é um documento no qual os representantes legais do Ente e da unidade gestora atestam que as informações constantes do Demonstrativo refletem a realidade e de que não houve a inserção de informações falsas ou omissão de informações.

O envio da Declaração de Veracidade, que, junto com o envio do DIPR, é um dos critérios para a emissão do CRP. O envio da declaração foi efetuada por meio do CADPREV, conforme print a seguir.

Consultar Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Dados da Consulta

* Entidade: Município de Cariacica

Exercício: 2021

Bimestre: Selecione uma opção

Consultar Cancelar

Demonstrativos de Informações Previdenciárias e Repasse									
Exercício	Bimestre	Histórico de Retificações	Visualizar Declaração de Veracidade Digitalizada	Visualizar Relatório de Entrada de Dados (PDF)	Visualizar Relatório de Entrada de Dados (XLS)	Visualizar Relatório de Irregularidades (PDF)	Visualizar Relatório de Contribuições Detalhado (PDF)	Visualizar Declaração de Veracidade	Situação Indicativa de Divergência
2021	Maio/Junho								Regular
2021	Março/Abril								Regular
2021	Janeiro/Fevereiro								Regular

2.3.7 PERÍCIA

2.3.7.1 LICENÇA MATERNIDADE

No 2º Trimestre do exercício de 2021, o IPC concedeu 12 (doze) licenças maternidade. O controle fez uma análise e identificou os quantitativos mensais de concessão a seguir:



abril/2021

- Foram concedidas 2 (duas) licenças.

MAIO/2021

- Foram concedidas 4 (quatro) licenças.

JUNHO/2021

- Foram concedidas 5 (cinco) licenças.

2.3.7.2 LICENÇA SAÚDE

No **2º Trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu 204 (duzentos e quatro) licenças saúde. O controle fez uma análise e identificou os quantitativos mensais de concessão a seguir:

ABRIL/2021

- Foram concedidas 46 (quarenta e seis) licenças.

MAIO/2021

- Foram concedidas 49 (quarenta e nove) licenças.

JUNHO/2021

- Foram concedidas 109 (cento e nove) licenças.

2.3.7.3 LICENÇA ACOMPANHAMENTO

No **2º Trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu 13 (treze) licenças acompanhamento. O controle fez uma análise e identificou os quantitativos mensais de concessão a seguir:

JANEIRO/2021

- Foram concedidas 3 (três) licenças.



FVEREIRO/2021

- Foram concedidas 2 (duas) licenças.

MARÇO/2021

- Foram concedidas 8 (oito) licenças.

2.4 INVESTIMENTOS

2.4.1 ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO DAS APLICAÇÕES E INVESTIMENTOS DOS RECURSOS – DAIR

2.4.1.1 Envio do Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR

Envio do Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR

O envio do DAIR, que é um dos critérios para a emissão do CRP, deve ocorrer até o último dia do mês subsequente, relativamente às informações das aplicações do mês anterior, segundo a Portaria do MPS nº 1 de 2017.

A publicação dos meses de abril, maio e junho/2021 foram efetuadas conforme relatado abaixo:

Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos													
Ente	CNPJ do Ente	Exercício	Mês	Finalidade do DAIR	Data de Posição	Data de Envio	Consultar Notificações / Irregularidades	Mostrar Irregularidades?	Gerar Declaração de Veracidade	Enviar Declaração de Veracidade Digitalizada	Consultar Declarações de Veracidade Digitalizadas	Retificação	Imprimir DAIR PDF
Cariacica	27.150.549/0001-19	2021	Junho	DAIR - Encerramento do Mês	30/06/2021	26/07/2021 13:04:36						Não	
Cariacica	27.150.549/0001-19	2021	Maio	DAIR - Encerramento do Mês	31/05/2021	28/06/2021 09:23:50						Não	
Cariacica	27.150.549/0001-19	2021	Abril	DAIR - Encerramento do Mês	30/04/2021	25/05/2021 09:41:30						Não	

Fonte: CADPREV

2.4.2 APROVAÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS

2.4.2.1 Elaboração e aprovação da Política de Investimentos

A Política de Investimentos do exercício de 2021 foi elaborada pelo Comitê de Investimentos em 11 de novembro de acordo com a ATA 44/2020 e aprovada pelo Conselho de Administração em 16 de novembro de 2020, de acordo com a ata nº 16/2019.



2.4.2.2 Envio do Demonstrativo de Política de Investimentos – DIPIN

O DIPIN para o ano de 2021 foi publicado de acordo com Portaria do MPS nº 204 até 31 de Dezembro de 2020, a publicação foi realizada no dia 18 de dezembro de 2020.

Demonstrativo da Política de Investimentos												
Ente	CNPJ do Ente	Exercício	Data de Envio	Consultar Notificações / Irregularidades	Mostrar Irregularidades?	Gerar Declaração de Veracidade	Enviar Declaração de Veracidade Digitalizada	Consultar Declarações de Veracidade Digitalizadas	Enviar Política de Investimento Digitalizada	Consultar Política de Investimento Digitalizada	Retificação	Imprimir DIPIN PDF
Cariacica	27.150.549/0001-19	2021	18/12/2020 11:12:20								Não	

Fonte: CADPREV

2.4.3 CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES

O credenciamento das Instituições Administradoras, Gestoras de Recursos e Fundos de Investimentos do RPPS são efetuados a partir das informações descritas no manual de credenciamento do Instituto de Previdência de Cariacica. Este manual foi elaborado pelo Comitê de Investimentos e se encontra publicado na página do Instituto com todos os detalhes para cadastro e credenciamento dessas instituições e posterior aplicação de recursos. Foi constatado que as instituições foram credenciadas de acordo com o manual elaborado pelo Comitê de Investimentos.

Credenciamentos	DATA CREDENCIAMENTO	DATA RENOVAÇÃO
Caixa Econômica Federal	01/09/2020	31/08/2021
Banestes S/A Banco do Estado do Espírito Santo	01/09/2020	31/08/2021
BANESTES DTVM SA	01/09/2020	31/08/2021
BANESTES - Banco do Estado do Espírito Santo S.A.	01/09/2020	31/08/2021
Vinci Equites Gestora de Recursos LTDA	03/05/2021	03/05/2022
BANCO BNP PARIBAS BRASIL S / A	03/12/2020	02/12/2021
BB Gestão de Recursos Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários SA	01/09/2020	31/08/2021
GF GESTAO DE RECURSOS S / A	03/12/2020	02/12/2021
BEM DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS	05/05/2021	05/05/2022

2.4.4 ELABORAÇÃO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS

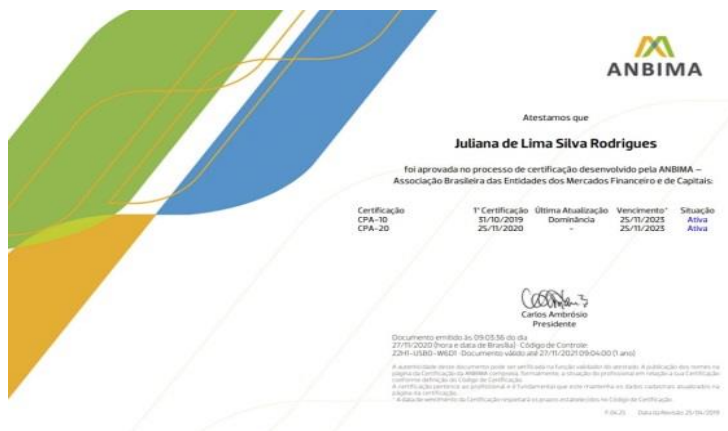
2.4.4.1 Capacitação do Gestor de Recursos do RPPS

De acordo com o inciso II, do art. 8º-B, da Lei nº 9.717 de 1998, os responsáveis pela gestão dos recursos do RPPS devem possuir certificação e habilitação comprovadas em exame organizado por entidade autônoma de reconhecida capacidade técnica e difusão no mercado brasileiro de capitais: no mínimo o CPA 20.

O Controle Interno atestou que a gestora de Recursos adquiriu a certificação em 25 de novembro de 2020 e está certificada e a habilitada pela ANBIMA – Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiros e de Capitais.



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25



2.4.4.2 Capacitação dos membros do Comitê de Investimentos

De acordo com o § único do art. 8º-B, da Lei nº 9.717 de 1998, os requisitos a que se refere o inciso II do **caput** deste artigo aplicam-se aos membros do comitê de investimentos da unidade gestora do regime próprio de previdência social: no mínimo o CPA 10. A UCI constatou que a capacitação dos membros do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência está completa, conforme dados dos membros abaixo:

Rodrigo Garcia Giori

CPF: 081.502.217-43 - Data de Validade Certificação CPA 20: 06/04/2022



Juliana de Lima Silva Rodrigues

CPF: 057.462.637-96 - Data de Validade Certificação CPA 20: 25/11/2023



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**



Atestamos que

Juliana de Lima Silva Rodrigues

foi aprovada no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA –
Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação CPA-10 CPA-20	1ª Certificação 31/10/2019 25/11/2020	Última Atualização Dominância -	Vencimento* 25/11/2023 25/11/2023	Situação Ativa Ativa
----------------------------------	---	---------------------------------------	---	----------------------------


Carlos Ambrósio
Presidente

Documento emitido às 09:05:56 do dia
27/11/2020 (hora e data de Brasília) - Código de Controle:
Z2H1-USB0-W6D1 - Documento válido até 27/11/2021 09:04:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do atestado. A publicação dos nomes na
página da Certificação da ANBIMA comprova, formalmente, a situação do profissional em relação à sua Certificação
conforme definição do Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e é fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na
página da certificação.
* A data de vencimento da Certificação respeitará os prazos estabelecidos no Código de Certificação.

F 04/25 Data de Revisão: 25/10/2019

Paulo Henrique da Costa e Silva Mattos

CPF: 144.435.237-74 - Data de Validade Certificação CPA 10: 11/11/2023



Atestamos que

Paulo Henrique da Costa e Silva Mattos

foi aprovado no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA –
Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação CPA-10	1ª Certificação 11/11/2020	Última Atualização -	Vencimento* 11/11/2023	Situação Ativa
------------------------	-------------------------------	-------------------------	---------------------------	-------------------


Carlos Ambrósio
Presidente

Documento emitido às 13:57:51 do dia
25/01/2021 (hora e data de Brasília) - Código de Controle:
HBG9-U2V2-G7AD - Documento válido até 25/01/2022 13:58:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do atestado. A publicação dos nomes na
página da Certificação da ANBIMA comprova, formalmente, a situação do profissional em relação à sua Certificação
conforme definição do Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e é fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na
página da certificação.
* A data de vencimento da Certificação respeitará os prazos estabelecidos no Código de Certificação.

F 04/25 Data de Revisão: 25/04/2019

Jean Felipe Nunes Anunciação



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

CPF: 130.106.247-27 - Data de Validade Certificação CPA 10: 18/11/2023



Atestamos que

Jean Felipe Nunes Anunciação

foi aprovado no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA –
Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação CPA-10	1ª Certificação 18/11/2020	Última Atualização -	Vencimento* 18/11/2023	Situação Ativa
------------------------	-------------------------------	-------------------------	---------------------------	-------------------


Carlos Ambrósio
Presidente

Documento emitido às 12:11:09 do dia
26/01/2021 (hora e data de Brasília) - Código de Controle:
X019-F2A4-W8X1 - Documento válido até 26/01/2022 12:11:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do atestado. A publicação dos nomes na
página da Certificação da ANBIMA comprova, formalmente, a situação do profissional em relação a sua Certificação
conforme definição do Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e é fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na
página da certificação.
A data de vencimento da Certificação respeitará os prazos estabelecidos no Código de Certificação.

F 04.25 - Data da Revisão: 25/04/2019

Eliane Santana Tavares

CPF 027.857.177-83 – Data de Validade Certificação CPA 10: 05/11/2023



Atestamos que

Eliane Santana Tavares

foi aprovada no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA –
Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação CPA-10	1ª Certificação 05/11/2020	Última Atualização -	Vencimento* 05/11/2023	Situação Ativa
------------------------	-------------------------------	-------------------------	---------------------------	-------------------


Carlos Ambrósio
Presidente

Documento emitido às 10:56:41 do dia
19/04/2021 (hora e data de Brasília) - Código de Controle:
CPA-PTCS-YX01 - Documento válido até 19/04/2022 10:57:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do atestado. A publicação dos nomes na
página da Certificação da ANBIMA comprova, formalmente, a situação do profissional em relação a sua Certificação
conforme definição do Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e é fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na
página da certificação.
A data de vencimento da Certificação respeitará os prazos estabelecidos no Código de Certificação.

F 04.25 - Data da Revisão: 25/04/2019

2.4.5 ACOMPANHAMENTO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS

2.4.5.1 Meta de Investimentos

A distribuição dos recursos de investimentos conforme a estratégia alvo utilizada na política de investimentos, as projeções indicam que a rentabilidade real estimada para o



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

conjunto dos investimentos ao final do ano de 2021 será de 5,51%, somado ao índice de inflação IPCA.

De acordo com o DAIR, o saldo acumulado da carteira de investimentos no período de **Abril a Junho** de 2021 equivale a **R\$ 338.285.909,40 (trezentos e trinta e oito milhões, duzentos e oitenta e cinco mil, novecentos e nove reais e quarenta centavos)**, tendo em vista que o primeiro trimestre de 2021 fechou em com o saldo de R\$ 327.003.703,57 (trezentos e vinte e sete milhões, três mil, setecentos e três reais e cinquenta e sete centavos) o fechamento do segundo trimestre do ano ficou em 0,38% da meta atuarial prevista para o ano de 2021.

(Retorno e Meta Atuarial acumulados no ano de 2021)

Abril	327.003.703,57	6.589.402,56	3.881.081,96	332.563.008,00	2.850.963,83	-462.985,17	0,88%	-0,16%	0,74%	4,15%	-3,83%	2,73%
Maior	332.563.008,00	7.000.589,93	4.715.840,43	336.410.400,69	1.562.643,19	1.099.658,02	0,47%	0,31%	1,28%	5,48%	5,60%	2,68%
Junho	336.410.400,69	8.678.262,26	7.045.231,66	338.285.909,40	242.478,11	1.342.136,13	0,07%	0,38%	0,98%	6,52%	5,81%	2,32%

Investimentos
IPCA + 5,51% a.a.

Investimentos x Meta de Rentabilidade



Investimentos
IPCA + 5,51% a.a.

2.5 CONSELHOS

2.5.1 Conselho Administrativo

O Conselho Administrativo é o órgão de deliberação e orientação superior do IPC, responsável por fixar a política e as diretrizes de investimentos a serem observadas.

De acordo com as competências estabelecidas na Lei Complementar 028 de 30 de dezembro de 2009, as ações fiscalizatórias do Conselho Administrativo seguem o cronograma abaixo:

Ação Fiscalizatória / referência legal	Prazos
1 - elaborar e aprovar seu Regimento Interno;	Até Junho



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

2 - estabelecer a estrutura técnico-administrativa do IPC, podendo, se necessário, contratar entidades independentes legalmente habilitadas;	Eventualmente (quando for demandado)
3 - aprovar a política e diretrizes de investimentos dos recursos do IPC;	Outubro
4 - participar, acompanhar e avaliar sistematicamente a gestão econômica e financeira dos recursos;	Fevereiro, Maio, Agosto e Novembro
5 - adequar normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do Instituto;	Eventualmente (quando julgar necessário)
6 - autorizar a aceitação de doações;	Eventualmente (quando o fato ocorrer)
7 - determinar a realização de inspeções e auditorias;	Eventualmente (quando julgar necessário)
8 - acompanhar e apreciar, através de relatórios gerenciais por ele definidos, a execução dos planos, programas e orçamentos previdenciários;	Semestralmente
9 - autorizar a contratação de auditoria contábil em cada exercício por profissional ou entidade com inscrição regular no CRC e BACEN;	Eventualmente (quando julgar necessário)
10 - apreciar e aprovar a prestação de contas anual a ser remetida ao Tribunal de Contas, podendo, se for necessário, contratar auditoria externa;	Março
11 - autorizar a contratação de profissional ou empresa de atuaria regularmente inscrita no IBA para reavaliações anuais atuariais;	90 dias antes do vencimento do contrato (Outubro/2020)
12 - apreciar recursos interpostos dos atos da Diretoria Executiva;	Eventualmente (quando julgar necessário)
13 - elaborar, publicar e controlar a efetivação de Plano de Trabalho Anual do Conselho de Administração, estabelecendo os procedimentos, o cronograma de reuniões, o escopo a ser trabalhado e os resultados obtidos	Anualmente (Fevereiro)
14 - elaborar relatório de Prestação de Contas que sintetize os trabalhos realizados pelo Conselho de Administração e apresente as considerações que subsidiaram as tomadas de decisões;	Anualmente (Fevereiro)
15 - aprovar o Plano de Ação Anual ou Planejamento Estratégico do RPPS;	Março
16 - emitir parecer relativo às propostas de atos normativos com reflexos na gestão dos ativos e passivos previdenciários;	Eventualmente (quando julgar necessário)
17 - acompanhar os resultados das auditorias dos órgãos de controle e supervisão que ocorrem no RPPS e acompanhar as providências adotadas;	Sempre após os processos de auditoria
18 - definir os critérios que serão observados nos relatórios produzidos pelo controle interno do RPPS, que permitam aferir a sua qualidade, relacionados à abrangência dos assuntos a serem objeto de verificação, bem como a sua funcionalidade, repercussão e alcance;	Até Junho
19 - aprovar o Relatório de Gestão Atuarial, referente ao estudo técnico de aderência das hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras do plano de benefícios dos RPPS;	Anualmente
20 - aprovar o Regimento Interno do Comitê de Investimentos do RPPS;	Até Junho
21 - avaliar, periodicamente, o funcionamento da Ouvidoria do RPPS analisando a qualidade dos resultados de sua atuação.	Semestralmente

Diante da última versão aprovada e publicada do Manual do Pró-Gestão RPPS, o Conselho de Administração deverá obrigatoriamente manter, no mínimo, as seguintes atribuições:

- Elaborar, publicar e controlar a efetivação de Plano de Trabalho Anual do Conselho de Administração, estabelecendo os procedimentos, o cronograma de reuniões, o escopo a ser trabalhado e os resultados obtidos;
- Elaborar relatório de Prestação de Contas que sintetize os trabalhos realizados pelo Conselho de Administração e apresente as considerações que subsidiaram as tomadas



de decisões;

- Aprovar o Plano de Ação Anual ou Planejamento Estratégico do RPPS;
- Emitir parecer relativo às propostas de atos normativos com reflexos na gestão dos ativos e passivos previdenciários, quando ocorrerem;
- Acompanhar os resultados das auditorias dos órgãos de controle e supervisão que ocorrem no RPPS e acompanhar as providências adotadas;
- Definir os critérios que serão observados nos relatórios produzidos pelo controle interno do RPPS, que permitam aferir a sua qualidade, relacionados à abrangência dos assuntos a serem objeto de verificação, bem como a sua funcionalidade, repercussão e alcance;
- Aprovar o Relatório de Gestão Atuarial, referente ao estudo técnico de aderência das hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras do plano de benefícios dos RPPS;
- Aprovar o Regimento Interno do Comitê de Investimentos do RPPS;
- Avaliar, periodicamente, o funcionamento da Ouvidoria do RPPS analisando a qualidade dos resultados de sua atuação.

No **2º Trimestre** o Conselho Administrativo discutiu os seguintes assuntos nas reuniões:

Reunião dia 08/04/2021

Aprovação das atas das reuniões dos dias 04/03/2021 e 12/03/2021;

Indicação de novo membro para o Comitê de Investimentos;

Apreciação do Plano de Ação do IPC 2021;

Informes.

Reunião dia 06/05/2021

Aprovação da ata de reunião do dia 08/04/2021;

Relatório de Governança 1º Trimestre – acompanhamento da gestão econômica e financeira dos recursos ;

Agendamento reunião extraordinária – Regimento Interno do Conselho;

Retorno dos ofícios referentes aos novos membros do Conselho;

Informes.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

Reunião dia 17/06/2021

Aprovação da ata de reunião do dia 06/05/2021;

Regras do grupo do Whatsapp do Conselho de Administração;

Alteração na estratégia de alocação – política de investimento de 2021;

Novo Regimento Interno do Conselho de Administração do IPC;

Informes.

2.5.2 Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal é o órgão de fiscalização da gestão do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica (IPC).

De acordo com as competências estabelecidas na Lei Complementar 028 de 30 de dezembro de 2009, as ações fiscalizatórias do Conselho Fiscal seguem o cronograma abaixo:

Ação Fiscalizatória / referência legal	Prazos
1 - Eleger seu Presidente;	Eventualmente (quando julgar necessário)
2 - Elaborar e aprovar o Regimento Interno do Conselho Fiscal	Eventualmente (quando for demandado)
3 - Examinar os balancetes e balanços do IPC, bem como as contas e os demais aspectos econômico-financeiros;	Mensalmente
4 - Examinar livros e documentos;	Quando demandado
5 - Examinar quaisquer operações ou atos de gestão do IPC;	Eventualmente (quando julgar necessário)
6 - Emitir parecer sobre atividades do IPC;	Eventualmente (quando necessário)
7 - Fiscalizar o cumprimento da legislação e normas em vigor;	Sempre
8 - Requerer ao Conselho de Administração, caso necessário, a contratação de assessoria técnica;	Caso seja necessário
9 - Lavrar as atas de suas reuniões, inclusive os pareceres e os resultados dos exames procedidos;	Em toda reunião
10 - Remeter ao Conselho de Administração parecer sobre as contas anuais do IPC bem como dos balancetes	Até o limite do envio ao TCEES
11 - Praticar quaisquer outros atos julgados indispensáveis aos trabalhos de fiscalização;	Eventualmente quando julgar necessário
12 - Sugerir providências para sanar eventuais irregularidades encontradas.	Eventualmente (quando julgar necessário)
13 - Aprovar os relatórios do Comitê de Investimentos	Mensalmente

No 2º Trimestre o Conselho Fiscal discutiu os seguintes assuntos nas reuniões:

Reunião dia 07/04/2021

Análise das Demonstrações Contábeis;

Readequação do calendário das reuniões do Conselho para o ano de 2021;



Reunião dia 20/04/2021

Reunião Extraordinária para Análise e Deliberação do Relatório de Investimento do mês de Fevereiro/2021;

Reunião dia 12/05/2021

Análise das Demonstrações Contábeis disponibilizadas no Portal da Transparência do IPC;

Análise dos Relatórios de Investimentos;

Análise e deliberação do Relatório do Comitê para parecer do Conselho Fiscal.

Reunião dia 23/06/2021

Análise das Demonstrações Contábeis disponibilizadas no Portal da Transparência do IPC;

Análise dos Relatórios de Investimentos;

Análise e deliberação do Relatório do Comitê para parecer do Conselho Fiscal.

2.6 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

2.6.1 Segurança da Informação

A administração, a manutenção e o controle da segurança da informação são realizados pela Prefeitura Municipal de Cariacica. Dessa forma, o IPC segue a Política de Segurança da Informação definida pelo Decreto Municipal nº 157 de 21 de novembro de 2017.

O IPC não fazia uso do e-mail institucional definido pela Administração Pública cujo domínio é "cariacica.es.gov.br". Com o objetivo de personalizar o domínio foi criado uma conta no Gsuite, que é o Gmail com uma interface para empresas, que permite substituir o @gmail.com pelo domínio desejado, no caso: "ipccariacica.es.gov.br". A administração dessa conta é compartilhada entre o IPC e a Subsecretaria de Tecnologia da Informação da Prefeitura de Cariacica.

No entanto, o Gmail, não permitia gerar backups de e-mails de anos anteriores ocasionando perda de informações. Para aumentar a segurança da informação e possibilitar backup das informações os servidores do IPC, passaram a usar o domínio "cariacica.es.gov.br".



Outros sistemas estão em pleno acesso, a exemplo do COMPREV, CADPREV, GESCON, ASPPREV (folha de pagamento, protocolo, perícia médica e benefícios), Portal da Crédito e Mercado, Site do IPC, SMAR (contabilidade e materiais), entre outros.

Foi iniciado um levantamento de equipamentos com o intuito de verificar o bom funcionamento, quais precisam de manutenção e quais estão em desuso e sem serventia.

Foi constatado que existe a instrução normativa nº 06/2018 que se encontra publicados no site do IPC no qual precisa de atualização.

Existe uma cartilha atualizada sobre a política de segurança da informação.

2.6.2 Softwares

Foi constatado que algumas máquinas apresentam falhas na ativação dos produtos, os quais prejudicam o andamento das atividades desenvolvidas pelos servidores, podendo implicar em atrasos nos envios e documentos e divulgação de relatórios.

2.7 JURÍDICO

As ações sobre o contencioso judicial, ou seja, quando existe um conflito de interesses no sentido de analisar e compreender sua defesa nos processos que estejam em tramitação, com a juntada de peças que sejam necessárias à constituição de provas a serem usadas para os fins a que se destina, tem sido cumpridas com extremo zelo, dedicação e amplo conhecimento do litígio para que o resultado seja eficaz, onde têm sido tratados todos os processos ativos tanto em fase de andamento ou tramitação como já concluídos.

Pareceres emitidos em todos os processos de concessão de benefícios, contratações; defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizadas.

A Procuradoria Jurídica Previdenciária totalizou dados do **2º trimestre** do exercício de 2021:

Processos Administrativos: 76 pareceres.

Processos Judiciais: 06 peças processuais.

Passivo Judicial Liquidado no período: R\$ 0,00 (zero real).



2.8 TRANSPARÊNCIA

O Instituto de Previdência de Cariacica possui o website <https://www.ipccariacica.es.gov.br>, no qual mantém atualizado publicações sobre a estrutura, missão, visão e valores, competências, relatórios de gestão, relatórios de gestão atuarial, plano estratégico, concurso público, certificado pró-gestão, cartilha financeira, cartilha previdenciária, política de segurança da informação, publicações dos demonstrativos financeiros, atas dos conselhos e comitês, legislação, avaliação atuarial, provisões matemáticas, informações sobre os conselhos e comitês, serviços ao servidor, benefícios, perícia médica, contratos, licitações, despesa de pessoal, ouvidoria.

No 2º Trimestre houve uma reestruturação no website do IPC, para melhorar a transparência das informações e melhorar a visibilidade aos usuários externos.

Para melhorar a eficiência na transparência pública foi criada a Lei Federal 12.527/2011 Lei de Acesso à Informação – LAI. No Município de Caricacia, a LAI foi regulamentada pela Lei 5.133/2014, no qual criou o Serviço de Informação ao Cidadão – SIC. A gestão e a operação do SIC no Executivo Municipal está a cargo da Secretaria Municipal de Controle e Transparência – SEMCONT.

O SIC tem como principais funções:

- Atender e orientar o cidadão sobre solicitação de informação;
- Informar sobre a tramitação de documentos e requerimentos de acesso à informação;
- Receber e registrar os pedidos de acesso à informação e encaminhar as respostas aos solicitantes.

Para ampliar as possibilidades dos cidadãos acessarem à informação, foi criado o e-SIC que é o Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão. O e-SIC é um sistema que centraliza os registros de entrada e respostas de todos os pedidos de acesso à informação dirigidos à Prefeitura Municipal de Cariacica. O e-SIC permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação para a Prefeitura Municipal de Cariacica.

Por este sistema, você acompanha a sua solicitação em tempo real pelo número de protocolo gerado e recebe a sua informação nos locais de realização do pedido, ou através do e-mail cadastrado.



Também é possível consultar as respostas recebidas, entrar com recursos, apresentar reclamações, entre outras ações.

No 2º Trimestre de 2021 foi constatado que não houve pedido de acesso à informação.

2.9 OUVIDORIA

O IPC possui Ouvidoria presencial e eletrônica e tinha como ouvidor setorial o servidor Daniel Vargas, e hoje, tem a servidora Adelita Schreider como a ouvidora setorial. Caso necessite solicitar informações, tirar dúvidas ou fazer reclamações sobre o Instituto.

O e-Ouvidoria da Prefeitura Municipal de Cariacica, é uma ferramenta informatizada de controle social, disponibilizada ao cidadão. Por meio do e-Ouvidoria, é possível esclarecer dúvidas, bem como encaminhar denúncias, reclamações, sugestões e elogios, incluindo anexos tais como fotos e documentos. As manifestações registradas neste canal são direcionadas à Ouvidoria Geral do Município, que encaminha a solicitação à Ouvidoria Setorial, na qual deverá responder a solicitação e encaminhá-la à Ouvidoria Geral. Em seguida, a Ouvidoria Geral encaminha a resposta ao cidadão. A Ouvidoria possui um prazo de 20 (vinte) dias para responder ao cidadão e para responder em tempo hábil, a Ouvidoria Setorial tem 5 (cinco) dias para responder à Ouvidoria Geral.

No 2º Trimestre a ouvidoria recebeu 1 (uma) informação, conforme tabela abaixo:

Pedidos	Data do Pedido	Prazo de Resposta	Situação do pedido	Data da Resposta	Assunto	Forma de Recebimento Resposta
016712.2021-69	24/05/2021	01/06/2021	Respondido	26/05/2021	Informação	Pelo Sistema(com aviso por e - mail)

2.10 CONTROLE INTERNO

Com o intuito de melhorar os procedimentos administrativos no 2º trimestre continua a revisão e atualizações das Instruções Normativas emitidas pelo IPC.

3. RECOMENDAÇÕES

Tendo em vista as situações analisadas e constatadas nesse Relatório de Controle Interno, torna-se necessário que se emita recomendações buscando melhoria na gestão e execução das atividades administrativas do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC:



a) Atualizar a Instrução Normativa – IN nº 06/2018

A Instrução Normativa nº 06/2018, integrante do Sistema de Controle Interno do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC, foi elaborada com objetivo de descrever a rotina da Política de Segurança da Informação a ser seguida pelos seus servidores.

Deve o IPC revisar e atualizar a IN nº 06/2018 disseminando-a para todos os envolvidos na gestão e execução das atividades administrativas.

b) Atualizar a Licença dos Softwares do IPC

Atualizar e comprar a licença de softwares pacote office nas máquinas do IPC que estão com falhas na ativação do produto.

c) Destinar os equipamentos em desuso

Destinar os equipamentos em desuso para manutenção, doação ou leilão.

d) Atualizar site IPC

Atualizar no site no campo controle interno as publicações emitidas pelo Controle Interno do RELACI e RELUCI do ano de 2020 para o TCEES.

Atualizar no Portal da Transparência os Demonstrativos Financeiros e Contábeis do Fundo Financeiro, Fundo Previdenciário e Taxa Administrativa.

Atualizar em atendimento online/ protocolo de requerimento, o formulário de solicitação de isenção de IRRF.

Atualizar em relatórios de investimento o relatório ref. junho 2021 – relatório de análise, enquadramentos, rentabilidade e risco.

Atualizar as atas das reuniões do Comitê de Investimento e da Comissão de Pró-gestão.

Atualizar os relatórios de Governança Corporativa.

Cabe ressaltar que a recomendação emitida no relatório do 1º Trimestre/2021, relativa à publicação das provisões matemáticas foi atendida e a capacitação dos servidores foram iniciadas.

4. CONCLUSÃO

Após a análise dos pontos de controle contidos neste relatório não foram detectadas



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE CARIACICA
CNPJ: 00.444.435/0001-25**

irregularidades que causassem prejuízo ao erário, no entanto foram detectadas situações que comprometem a boa execução das atividades administrativas, a transparência pública e a gestão do IPC

Deve a Diretora Presidente analisar e cumprir as recomendações contidas neste relatório, assim como acompanhar, orientar e fiscalizar todos os procedimentos que envolvam a operacionalidade deste Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC

Cariacica, 30 de junho de 2021.

Françoise Amaral Fonseca

Controle Interno