

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica

Ata da 7ª Reunião Ordinária da Comissão do Programa de Pró-Gestão RPPS- 2025

Aos vinte e oito dias do mês de março de 2025, às 14:00 horas reuniram-se os membros da Comissão do Programa de Pró-Gestão RPPS, para reunião ordinária. Fizeram-se presentes os membros, Anderson Mattos, Eliana do R. K. Delfino e Rogério Pimentel. Kamila Délis da Silva, estava de folga/abono e Lígia Borges Silva, em gozo de férias. A pauta da reunião foi composta dos seguintes temas:

- (I)** Aquisição de itens para a Comissão do Pro-Gestão;
- (II)** Módulo 1 do PPA - Interação dos participantes;
- (III)** Módulo 2, do PPA - Normas de Aposentadoria no RPPS;
- (IV)** Módulo 3, do PPA - Saúde sob os Aspectos biológicos;
- (V)** O IPC Itinerante - CMEI Cecília Meirelles
- (VI)** *BackDrop e Wind Banner* - Aprovação de *layout*;
- (VII)** Palestra sobre Segurança do Trabalho – Utilização do Game Quiz

(I) Rogério compartilhou com os demais membros, que a Diretoria do IPC sinalizou positivamente para a aquisição de alguns itens que são necessários à Comissão na execução de suas atividades, sendo eles o controlador/passador de slides, fone de ouvido com microfone amplificador, além de uma caixa de som portátil, que serão adquiridos através de Processo licitatório, que ficará à cargo de Rogério a sua inicialização;

(II) Sobre o Módulo 1 do Programa de Pré-Aposentadoria, com a atividade de interação dos participantes, a mesma ocorrerá no dia 09 de abril (quarta-feira), e já tem palestrante confirmado que é a Psicóloga da rede, Sanny de Jesus. Eliana ficará

incumbida de providenciar o *coffe break* e Anderson de encaminhar à Joviana, as informações necessárias à publicização do evento nas redes sociais.

(III) Sobre o Módulo 2, do Programa de Pré-Aposentadoria, com data designada para o dia 07 de Maio e cujo tema são as Normas de Aposentadoria no RPPS, a Comissão convidou a Procuradora Previdenciária e Servidora do IPC, Paula Furiere Guzzo para palestrar sobre o assunto. Contudo, a confirmação de sua participação no evento ainda é aguardada.

(IV) Sobre a Pesquisa com os Aposentados (colheita e dados), cujo prazo para sua conclusão seria no dia 10 de Abril (30 dias), Erika esclareceu que será necessário a dilação do prazo para sua conclusão. Isso porque a Servidora Ligia está de férias – com retorno previsto para meados de abril - e a velocidade da realização da tarefa ficou comprometida com sua ausência. Os membros da Comissão entenderam por razoáveis as alegações e estenderam o prazo para conclusão da tarefa por mais 30 dias, com fim previsto para o dia 10 de Maio;

(V) Sobre o Módulo 3, do Programa de Pré-Aposentadoria, cujo tema é a “Saúde sob os Aspectos biológicos”, com data designada para o dia 03 de Junho, já tem palestrante confirmado, que é o Médico da rede, Dr. Edson José da Costa Moraes. A tarefa de chamamento do público alvo ficará à cargo da Lígia.

(VI) O IPC Itinerante tem data para a primeira visita do ano. Dessa vez a escola que receberá a equipe capitaneada pelo Servidor do Setor de Benefícios Jhawa, é o CMEI Cecília Meirelles, localizada no bairro Maracanã. A visita acontece no próximo dia 01 de abril, às 14 horas.

(VII) Sobre o *BackDrop* e o *Wind Banner*, ferramentas que serão utilizadas na divulgação dos eventos, a Comissão aguarda o retorno de férias da Servidora Joviana, para a confirmação da aprovação do layout enviado para a Secretaria de Comunicação;

(VIII) Sobre a atividade a ser desenvolvida, com foco no tema “Segurança do Trabalho”, com data e modelo ainda a serem definidos, Eliana sugeriu a utilização da ferramenta Quiz, que é um game interativo, que poderia ser empregado pelo facilitador ou palestrante, como instrumento de aprendizado, incrementando o interesse e participação do público. Os membros da Comissão, julgam, contudo, que seria interessante compartilhar a ideia com a Direção do IPC, no que se refere à viabilidade da sua utilização e se adequada à modalidade escolhida.

Sem mais a discutir, relatar ou deliberar, o Presidente encerrou a reunião e lavrou a presente ata que vai assinada por todos os membros dessa Comissão. A reunião encerrou-se às 15:30 horas.

Anderson Mattos

Membro CPPG

Kamila Délis da Silva

Membro CPPG

Lígia Borges Silva

Membro CPPG

Eliana do R. Koeffler Delfino

Membro CPPG

Eliane Santana Tavares

Diretora Adm. Financeira

Rogério Faria Pimentel

Presidente CPPG