



RELATÓRIO DE GOVERNANÇA

IPC

1º SEMESTRE DE 2025



PREFEITURA DE
CARIACICA

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

*Este documento trata do Relatório de Governança Corporativa do **1º Semestre de 2025**, objetivando a prestação de contas, relatando as principais atividades e demais informações pertinentes ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC.*

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO.....	5
2 DIRETORIA EXECUTIVA	7
3 SERVIDORES	8
4 DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS	9
4.1 QUANTITATIVO DE ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS	9
4.1.1 SERVIDORES ATIVOS	9
4.1.2 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS	9
4.2 RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTOS.....	10
4.2.1 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO FINANCEIRO	10
4.2.2 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO	10
4.2.3 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO FINANCEIRO ..	11
4.2.4 OUTRAS DESPESAS – FUNDO FINANCEIRO	12
4.2.5 FOLHA - SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO	12
4.2.6 OUTRAS DESPESAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO	13
5 ARRECADAÇÃO	14
5.1 CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	14
5.1.1 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO FINANCEIRO	15
5.1.2 OUTRAS RECEITAS – FUNDO FINANCEIRO	15
5.1.3 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO PREVIDENCIÁRIO.....	16
5.1.4 OUTRAS RECEITAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO.....	16
5.2 DESPESAS - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	17
6 BASE CADASTRAL	19
6.1 RECENSEAMENTO PREVIDENCIÁRIO 2025.....	19
6.1.2 FORMA DE ATENDIMENTO	22
6.1.3 ATUALIZAÇÃO CADASTRAL.....	23
6.1.4 PROVA DE VIDA ANUAL PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS.....	23
7 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	25
7.1 CONVÊNIO	25
7.2 DAS OBRIGAÇÕES RECÍPROCAS	25
7.3 FLUXO MENSAL RECEBIDO DO RGPS	27
7.4 FLUXO ANUAL RECEBIDO DO RGPS	27
7.5 RPPS - SOLICITAÇÕES.....	28
7.6 FLUXO MENSAL RECEBIDO E PAGO ENTRE RPPS	29
7.7 ESTOQUE ENTRE RPPS	29
7.8 PROCESSOS ENCAMINHADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS.....	31
7.9 BENEFÍCIOS CONCEDIDOS COM DIREITO A COMPENSAÇÃO.	31
7.10 BENEFÍCIOS CONCEDIDO SEM DIREITO A COMPENSAÇÃO.	31
8 GESTÃO ATUARIAL.....	33



8.1	RESULTADO ATUARIAL	33
8.2	CUSTEIO ADMINISTRATIVO	34
8.3	PLANO DE AMORTIZAÇÃO DO DÉFICIT TÉCNICO ATUARIAL	35
8.4	ANÁLISE COMPARATIVA	35
8.5	PARECER ATUARIAL	37
8.6	TAXA REAL ANUAL DE JUROS	39
9	GESTÃO DOS INVESTIMENTOS	40
9.1	DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ATIVOS – INVESTIMENTOS	41
9.2	APLICAÇÕES FINANCEIRAS E FLUXO DE ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS	42
9.3	RESULTADO DA CARTEIRA VS META	42
		43
10	ATIVIDADES DOS ORGÃOS COLEGIADOS	44
10.1	COMITÊ DE INVESTIMENTOS	44
10.2	CONSELHO ADMINISTRATIVO	44
10.3	CONSELHO FISCAL	46
11	ATIVIDADES INSTITUCIONAIS	49
11.1	GESTÃO DE PESSOAL	49
11.1.1	SERVIDORES EFETIVOS	49
11.1.2	SERVIDORES COMISSIONADOS	49
11.1.3	SERVIDORES CEDIDOS DA PMC PARA O IPC	50
11.1.4	FÉRIAS DE SERVIDORES	51
11.1.5	TREINAMENTO DE PESSOAL	53
12	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO IPC – PRÓ GESTÃO	61
12.1	PROGRAMA DE PRÉ APOSENTADORIA	61
12.2	IPC ITINERANTE	62
12.3	PROGRAMA BEM VIVER -PROGRAMA DE PÓS APOSENTADORIA	63
12.4	CRONOGRAMA DE ATIVIDADES 2025	65
13	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	68
13.1	GERENCIAMENTO DE CUSTEIOS E CONTRATOS	68
14	CONTROLE INTERNO	74
15	PROCURADORIA JURÍDICA	76
16	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	77
16.1	ETAPAS INICIAIS REALIZADAS	77
16.2	PRESTAÇÃO DE CONTAS 2024	77
16.3	ACOMPANHAMENTO	78
17	CANAIS DE ATENDIMENTO	79
18	CONCLUSÃO	83

1 INTRODUÇÃO

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC, entidade autárquica, com personalidade jurídica de direito público interno e autonomia administrativa financeira e patrimonial em relação ao poder executivo, criado pela Lei Complementar nº 002 de 29 de agosto de 1994, alterada pela Lei Complementar Municipal nº 028 de 30 de dezembro de 2009 que foi alterada pela Lei Complementar Municipal nº 160 de 29 de maio de 2025.

O IPC é o único gestor responsável pela administração do Regime Próprio de Previdência do Município de Cariacica e instituído sob forma de Autarquia, é o órgão competente para o conhecimento, concessão, fixação de proventos, pagamento e a manutenção dos benefícios previdenciários aos segurados do Regime Próprio de Previdência de que tratam esta Lei Complementar observada as normas previstas na Constituição Federal.

Dentre as competências e finalidades do IPC, cabe destacar as principais:

- Concessão de aposentadoria por invalidez, bem como sua reavaliação aposentadoria por invalidez bienal, na forma da Lei;
- Realização de eventos, palestras, cursos e oficinas em prol dos segurados do IPC mediante a implementação de programas de pré-aposentadoria e pós-aposentadoria;
- Emissão de certidão de tempo de contribuição dos servidores efetivos do Município de Cariacica, vinculados a este regime próprio de previdência.

Em 2019, o IPC obteve a certificação no **Nível III** do Programa Pró-Gestão - Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios (Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017). Em 2022, o IPC obteve sua recertificação no **Nível III** do Programa Pró-Gestão que tem validade de 3 anos.



A certificação é um processo de reconhecimento da excelência e das boas práticas de gestão destinado a atestar a qualidade e a funcionalidade de produtos, serviços, processos produtivos, gestão ambiental, dentre outros. Nos dias 9 e 10 de junho de 2025 o IPC passou pela auditoria de supervisão da certificação no programa Pró-Gestão, mantendo-se no nível III (três).

Com o objetivo de manter a excelência na gestão, a Diretoria Executiva do IPC, juntamente com toda a sua equipe técnica, apresenta este Relatório de Governança Corporativa, que versa sobre os atos de gestão praticados pelo Instituto no **1º Semestre de 2025** no que se refere às estratégias de atuação tomadas, das atividades desempenhadas e dos resultados obtidos.



2 DIRETORIA EXECUTIVA

Juliana de Lima Silva Rodrigues - Diretora Presidente - É Tecnóloga em Comércio Exterior, Pós-Graduada em Gestão Pública. É gestora de recursos certificada CPA-20. Desde 2011 é servidora efetiva da Prefeitura de Cariacica. Está na diretoria executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 2019. Possui Certificação Profissional para Dirigentes de RPPS e Gestor de Recursos, da Secretaria da Previdência - SPREV, pelo Instituto Totum.

Eliane Santana Tavares - Diretora Administrativo-Financeiro - É formada em Ciência Contábeis. Desde 2016 é servidora primeiramente como contratada para o cargo de Contadora e depois comissionada do Instituto de Previdência de Cariacica com cargo de Gerente de Contabilidade. Está na Diretoria Executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 04 de novembro 2022. Possui Certificação Profissional para Dirigentes de RPPS, da Secretaria da Previdência - SPREV, pelo Instituto Totum.

Rogério Faria Pimentel - Diretor Técnico Previdenciário - É graduado em Direito e Pós-Graduado em Direito do Trabalho e Processo do Trabalho. Advogado há 28 anos, atuando em diversos órgãos públicos no assessoramento jurídico. É servidor do Município de Cariacica desde 2021. Na Prefeitura de Cariacica trabalhou na Procuradoria Geral, atuando como Assessor do Procurador Geral. Está na Diretoria Técnica Previdenciária do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 26 de setembro 2023. Possui Certificação Profissional para Dirigentes de RPPS, da Secretaria da Previdência - SPREV, pelo Instituto Totum.



3 SERVIDORES

Jean Ricardo Giacomini

Procurador Previdenciário

Kamila Délis da Silva

Assessor Técnico

Adelita Schreider

Ouvidora

Eliana do Rosário Koeffler Delfino

Gerente de Rec. e Adm. Geral

Adelita Schreider

Gerente de Pagamento de Benefícios

Ronilda Adriana Barboza

Coord. de Compensação Previdenciária

Lígia Borges Silva

Analista Previd. – Assist. Social

Davy Valadares de Oliveira

Analista Previd. – Tecnologia da Informação

Joviana Venturin

Comunicação Social – Convênio da PMC

Patrícia Binda

Médica Previdenciária

Rafaela Marquetti de Oliveira

Auxiliar Administrativo – Cedida da PMC

Jhawa Memelli de Moura

Técnico Administrativo Previdenciário

Kawan Ribeiro Aires

Estagiário

Nayara Gomes Monteiro

Estagiária

Paula Furieri Guzzo

Procuradora Previdenciária

Raíssa Mombrinni P. Milfont

Controladora Interno Previdenciário

Anderson Mattos

Gerente de Fixação de Benefícios

Josiana Oliveira Simplicio

Gerente de Contabilidade

Renato de Souza e Silva

Gerente de Perícia

Jobel Andrade Subtil

Coordenador de Perícia

Érika Pereira Costa Vassoler

Analista Previd. – Assist. Social

Maira Pontes Costa

Analista Previd. – Arquivista

Wilson Rocha Brabosa

Médico Previdenciário

Ingrid Machado Costa

Técnica Administrativa Previdenciária

Bárbara Pardinho Fiamé

Auxiliar Administrativo – Cedida da PMC

Eduardo de Lima Bozi

Agente Previdenciário - Motorista

Nallyta Liz Cordeiro Cruz

Estagiária

Arthur Manoel de Souza

Estagiário

4 DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS

4.1 QUANTITATIVO DE ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Seguem os dados relativos ao quantitativo de servidores ativos (Prefeitura, Câmara de Vereadores e IPC), servidores aposentados e pensionistas do IPC, discriminados nos seus respectivos fundos.

4.1.1 SERVIDORES ATIVOS

Quantitativo em 06/2025	Fundo Previdenciário	Fundo Financeiro	TOTAL
Prefeitura de Cariacica	3631	103	3734
Câmara de Vereadores	0	8	8
IPC	13	0	13
TOTAL	3755 Servidores Efetivos		

4.1.2 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Seguem os dados relativos ao quantitativo de servidores, que percebem sua aposentadoria e pensão pelo IPC, discriminados nos seus respectivos fundos. Isso permite uma visão geral, trimestralmente, das aposentadorias e pensões do IPC.

FUNDO FINANCEIRO	QUANTITATIVO ANTERIOR	NOVOS ENTRANTES	TOTAL ACUMULADO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	914	04	918
Aposentadoria por Idade	60	0	60
Aposentadoria Compulsória	11	0	11
Aposentadoria por Invalidez	38	0	38
Pensionistas	165	03	168
TOTAL	1188	07	1195

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	QUANTITATIVO ANTERIOR	NOVOS ENTRANTES	TOTAL ACUMULADO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	107	12	119
Aposentadoria por Idade	77	09	86
Aposentadoria Compulsória	08	0	08
Aposentadoria por Invalidez	80	07	87
Pensionistas	65	0	65
TOTAL	337	28	365

4.2 RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTOS

Panorama dos gastos mensais com a cobertura das folhas de pagamentos, englobando ativos, aposentados e pensionistas, dos fundos financeiro e previdenciário.

4.2.1 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 568.466,21	R\$ 588.300,04	R\$ 584.443,36
Câmara de Vereadores	R\$ 130.429,32	R\$ 127.579,70	R\$ 131.210,72
TOTAL	R\$ 698.895,53	R\$715.879,74	R\$715.654,08
FUNDO FINANCEIRO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 630.078,59	R\$ 681.725,13	R\$ 626.785,87
Câmara de Vereadores	R\$ 163.488,73	R\$ 131.915,48	R\$ 131.915,48
TOTAL	R\$ 793.567,32	R\$ 813.640,61	R\$758.701,35

4.2.2 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 14.265.081,22	R\$ 14.318.290,98	R\$ 14.263.660,07
Câmara de Vereadores	-	-	-

IPC	R\$ 40.806,51	R\$ 40.806,51	R\$ 40.806,51
TOTAL	R\$ 14.305.887,73	R\$ 14.359.097,49	R\$ 14.304.466,58
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 16.514.105,13	R\$ 16.959.913,69	R\$ 16.628.272,78
Câmara de Vereadores	-	-	-
IPC	R\$ 40.806,51	R\$ 44.775,80	R\$ 43.260,97
TOTAL	R\$ 16.554.911,64	R\$ 17.004.689,49	R\$ 16.671.533,75

Fonte: Demdad

4.2.3 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	R\$ 3.327.828,39	R\$ 3.353.468,44	R\$ 3.493.042,39
Aposentadoria por Idade	R\$ 138.920,74	R\$ 148.950,80	R\$ 143.898,02
Aposentadoria Compulsória	R\$ 30.250,22	R\$ 30.250,22	R\$ 38.048,41
Aposentadoria por Invalidez	R\$ 108.791,54	R\$ 122.624,32	R\$ 110.919,79
Aposentadoria especial- Magistério	R\$ 1.757.731,59	R\$ 1.693.499,64	R\$ 1.662.706,20
Pensionistas	R\$ 591.577,55	R\$ 629.047,30	R\$ 606.456,19
TOTAL	R\$ 5.955.100,03	R\$ 5.977.840,72	R\$ 6.055.071,00
FUNDO FINANCEIRO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	R\$ 3.635.679,63	R\$ 3.869.946,02	R\$ 3.666.664,81
Aposentadoria por Idade	R\$ 145.745,06	R\$ 144.997,59	R\$ 148.589,37
Aposentadoria Compulsória	R\$ 34.513,69	R\$ 30.250,22	R\$ 30.250,22
Aposentadoria por Invalidez	R\$ 124.914,39	R\$ 124.319,24	R\$ 121.527,22
Aposentadoria especial- Magistério	R\$ 2.048.419,15	R\$ 2.058.472,96	R\$ 2.069.212,41
Pensionistas	R\$ 640.526,33	R\$ 667.621,60	R\$ 660.837,08
TOTAL	R\$ 6.629.798,25	R\$ 6.895.607,63	R\$ 6.697.081,11

4.2.4 OUTRAS DESPESAS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Compensações Previdenciárias	R\$ 40.754,17	R\$ 16.494,70	R\$ 2.078,95
FUNDO FINANCEIRO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Compensações Previdenciárias	R\$ 128.821,77	R\$ 12.106,41	R\$ 15.177,78

4.2.5 FOLHA - SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	R\$ 136.783,71	R\$ 148.304,82	R\$ 138.348,27
Aposentadoria por Idade	R\$ 177.425,39	R\$ 179.637,95	R\$ 193.880,24
Aposentadoria Compulsória	R\$ 14.944,39	R\$ 13.016,13	R\$ 14.615,44
Aposentadoria por Invalidez	R\$ 164.301,84	R\$ 169.282,53	R\$ 177.124,97
Aposentadoria Especial- Magistério	R\$ 354.580,95	R\$ 334.347,82	R\$ 341.960,04
Pensionistas	R\$ 151.445,68	R\$ 156.240,86	R\$ 153.397,11
TOTAL	R\$ 999.481,96	R\$ 1.000.830,11	R\$ 1.019.326,07
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	R\$ 146.802,25	R\$ 144.018,18	R\$ 142.207,73
Aposentadoria por Idade	R\$ 196.313,06	R\$ 187.542,11	R\$ 203.384,98
Aposentadoria Compulsória	R\$ 14.569,45	R\$ 14.615,44	R\$ 13.016,13
Aposentadoria por Invalidez	R\$ 195.152,90	R\$ 183.839,23	R\$ 193.341,93
Aposentadoria Especial- Magistério	R\$ 372.331,82	R\$ 388.800,49	R\$ 379.439,02
Pensionistas	R\$ 155.875,81	R\$ 176.588,66	R\$ 151.428,36
TOTAL	R\$ 1.081.045,29	R\$ 1.095.404,11	R\$ 1.082.818,15

4.2.6 OUTRAS DESPESAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Compensações Previdenciárias	R\$ 463,13	R\$ 485,20	R\$ 485,20
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Compensações Previdenciárias	R\$ 485,20	R\$ 14.895,20	R\$ 2.187,35

5 ARRECADAÇÃO

5.1 CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS

As alíquotas vigentes para contribuições previdenciárias do exercício, foram regulamentadas pela lei complementar nº 28, de 30 de Dezembro de 2009 em seus artigos 46º, 47º e 48º, e alteradas pela lei complementar nº121, de 03 de Maio de 2022:

Art. 46º Fica mantida a contribuição social para a manutenção do respectivo regime próprio de previdência social do servidor público ativo, titular de cargo efetivo do Poder Legislativo e do Poder Executivo do Município, incluídas suas autarquias e fundações, no percentual de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a totalidade da base de contribuição

Art. 47º Fica mantida a contribuição previdenciária do pessoal efetivo inativo e dos pensionistas do Poder Legislativo e do Poder Executivo Municipal, incluídas as suas autarquias e fundações, na alíquota de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a parcela dos proventos e pensões que supere o valor estabelecido como limite máximo para os benefícios do regime geral de previdência social, de que trata o art. 201, da Constituição Federal.

Art. 48º Fica mantida a contribuição do Município, para o custeio do regime de previdência, de que trata o art. 40 da Constituição Federal, no percentual de 16% (dezesesseis por cento), incidente sobre a mesma base de cálculo das contribuições dos respectivos servidores ativos e inativos e pensionistas

Além da alíquota de contribuição normal, em 04/05/2023 foi publicada a Lei 6.444/2023 que instituiu o novo plano de amortização do déficit atuarial.

Portanto, para as contribuições previdenciárias dos servidores ativos, aposentados e pensionistas o percentual aplicado é de 14%, e para as contribuições previdenciárias patronais 16%. Destaca-se que nesse semestre os valores foram devidamente repassados pela Prefeitura, Câmara Municipal, IPC Taxa administrativa, cumprindo e respeitando os prazos e valores devidos.

Discriminam-se nas tabelas abaixo todos os valores arrecados, mensalmente, referente à contribuições previdenciárias por fundo, segregando parte patronal e servidor (ativos e inativos):

5.1.1 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Servidor Ativos (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 80.697,18	R\$123.013,24	R\$ 106.408,37
Patronal	R\$ 92.225,59	R\$ 140.586,74	R\$ 121.609,87
Aposentados	R\$ 98.110,87	R\$ 101.867,28	R\$ 108.639,94
Pensionistas	R\$ 13.561,91	R\$ 14.357,57	R\$ 14.028,00
TOTAL	R\$ 284.595,55	R\$ 379.824,83	R\$ 350.686,18
FUNDO FINANCEIRO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Servidor Ativos (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 115.434,88	R\$ 120.181,20	R\$ 109.573,45
Patronal	R\$ 131.925,86	R\$ 136.349,90	R\$ 125.226,61
Aposentados	R\$ 100.773,28	R\$ 157.229,99	R\$ 128.343,84
Pensionistas	R\$ 15.127,41	R\$ 23.153,87	R\$ 14.020,45
TOTAL	R\$ 363.261,43	R\$ 436.914,96	R\$ 377.164,35

Fonte: Balancete da receita

5.1.2 OUTRAS RECEITAS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Parcelamento	R\$ 22.849,78	R\$ 22.849,78	R\$ 23.452,95	R\$ 23.718,46	R\$ 24.220,95	R\$ 24.575,55
Remuneração de investimentos	R\$ 10.578,17	R\$ 16.197,07	R\$17.908,43	R\$ 19.796,20	R\$ 23.800,26	R\$ 20.684,90

Compensações Financeiras	R\$ 129.784,08	R\$ 437.528,58	R\$ 178.903,38	R\$ 129.012,04	R\$ 180.942,25	R\$ 130.150,08
TOTAL	R\$ 163.212,03	R\$ 476.575,43	R\$ 220.264,76	R\$ 172.526,70	R\$ 228.963,46	R\$ 175.410,53

5.1.3 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
Servidor Ativos (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 1.997.108,38	R\$ 2.016.072,63	R\$ 1.997.392,82
Patronal	R\$ 2.282.411,02	R\$ 2.303.350,12	R\$ 2.282.183,58
Aposentados	R\$ 1.457,72	R\$ 2.749,96	R\$ 1.457,72
Pensionistas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 4.280.977,12	R\$ 4.322.172,71	R\$ 4.281.034,12
FUNDO FINANCEIRO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Servidor Ativos (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 587.637,12	R\$ 4.111.872,14	R\$ 8.359,34
Patronal	R\$ 669.373,38	R\$ 4.698.692,06	R\$ 8.393,43
Aposentados	R\$ 1.463,91	R\$ 1.761,37	R\$ 1.630,83
Pensionistas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 1.258.474,41	R\$ 8.812.325,57	R\$ 18.383,60

Fonte: Demrec

5.1.4 OUTRAS RECEITAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Remuneração de investimentos	R\$ 6.650.744,42	R\$ 2.233.111,57	R\$ 3.363.640,21	R\$ 9.660.268,40	R\$ 10.662.951,15	R\$ 6.895.779,14
Compensações Financeiras	R\$ 21.121,07	R\$ 79.822,01	R\$ 6.186,40	R\$ 6.053,16	R\$ 27.712,06	R\$ 6.510,97



TOTAL	R\$ 6.671.865,49	R\$ 2.312.933,58	R\$ 3.369.826,61	R\$ 9.666.321,56	R\$ 10.690.663,21	R\$ 6.902.290,11
-------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------	------------------

5.2 DESPESAS - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

Estabelece a legislação que todos os recursos que ingressam no IPC estejam vinculados ao pagamento de benefícios previdenciários, com exceção da Taxa de administração que é utilizada para custear as despesas administrativas do Instituto.

O orçamento anual para Taxa de Administração previsto para a Autarquia no exercício de 2025 foi dentro do limite fixado na Lei 6722/2024. O mesmo foi orçado no valor total de **R\$ 3.700.000,00** (Três milhões, setecentos mil reais).

A tabela a seguir trata das despesas liquidadas no semestre, isto é, fase da despesa em que os serviços já foram prestados e os materiais entregues:

CATEGORIAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Obrigações patronais RGPS	R\$ 11.856,77	R\$ 10.219,88	R\$ 9.455,36	R\$ 9.578,31	R\$ 10.231,64	R\$ 9.941,50
Obrigações patronais RPPS	R\$ 6.529,05	R\$ 6.845,87	R\$ 6.771,93	R\$ 7.112,20	R\$ 8.393,43	R\$ 7.873,02
Diárias	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.743,60	R\$ 7.036,00	R\$ 0,00	R\$ 6.022,80
Material de Consumo	R\$ 8.970,90	R\$ 1.535,60	R\$ 2.516,64	R\$ 550,00	R\$ 527,90	R\$ 1.893,02
Passagens / Locomoção	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.544,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.974,00
Consultoria	R\$ 0,00	R\$ 7.150,00	R\$ 7.150,00	R\$ 7.150,00	R\$ 7.150,00	R\$ 7.150,00
Outros serviços pessoa física	R\$ 8.553,00	R\$ 9.246,80	R\$ 9.346,80	R\$ 9.346,80	R\$ 10.495,63	R\$ 8.766,80
Locação de mão-de-obra	R\$ 0,00	R\$ 12.582,48	R\$ 12.582,49	R\$ 4.206,72	R\$ 12.582,47	R\$ 6.525,25
Outros serviços	R\$ 1.640,59	R\$ 26.611,11	R\$ 10.286,98	R\$ 13.830,57	R\$ 14.035,48	R\$ 15.727,46

Pessoa Jurídica						
Auxílio alimentação	R\$ 15.600,00	R\$ 15.600,00	R\$ 15.600,00	R\$ 15.600,00	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
Obras e instalações	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Equipamentos e material perm	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 53.150,31	R\$ 89.791,74	R\$ 87.997,85	R\$ 74.410,60	R\$ 78.416,55	R\$ 85.873,85

Fonte: Balancete da Despesa

6 BASE CADASTRAL

As ações para atualização da base cadastral dos segurados foram regulamentadas pela Lei complementar nº 98 de 17 de maio de 2021 que dispõe sobre a política de recenseamento aos beneficiários do instituto de previdência de Cariacica, instituindo o programa de ciclos de periodicidade para atualização cadastral dos servidores ativos, inativos e pensionistas sendo:

- ✓ Programa de Recenseamento dos aposentados e pensionistas a cada 02 anos tendo como marco inicial a realização do primeiro no ano de 2023;
- ✓ Programa de Recenseamento dos servidores ativos das administrações direta e indireta a cada 03 anos tendo como marco inicial a realização do primeiro em 2025;
- ✓ Programa de Recadastramento - Prova de Vida Anual – para aposentados e pensionistas a ser realizado anualmente, preferencialmente no mês de seu aniversário.

O Recenseamento Previdenciário 2025 para os servidores ativos do município foi regulamentado através do Decreto N° 039 de 27 de fevereiro de 2025 e para aposentados e pensionistas do Instituto de Previdência de Cariacica – IPC foi regulamentado pela Portaria nº 023 de 28 de fevereiro de 2025, publicada em 06/03/2025.

6.1 RECENSEAMENTO PREVIDENCIÁRIO 2025

Em cumprimento a Lei Complementar nº 160/2025 que substituiu a Lei Complementar nº 028/2009, o Recenseamento Previdenciário é de caráter obrigatório a todos os servidores ativos, inativos e pensionistas que, de acordo com o Manual do Pró-Gestão (Programa de Certificação institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído Portaria MPS nº 185/2015) Versão 3.6 que define as exigências de Nível III na Gestão de Controle de Dados Cadastrais de servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas, o período para a realização do Censo Previdenciário é

a cada 3 (três anos).

A Comissão de Recenseamento Previdenciário do Instituto de Previdência de Cariacica (IPC) tem como principal responsabilidade o acompanhamento e análise quantitativa do Recenseamento Previdenciário 2025 dos servidores ativos, inativos e pensionistas das administrações direta e indireta. Este recenseamento ocorre a cada três anos, com o primeiro ciclo iniciado em 2025. O período para realização do recenseamento previdenciário 2025 foi de 10 de março de 2025 até 10 de maio de 2025. Este relatório resulta da análise quantitativa dos dados do recenseamento previdenciário 2025 dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Cariacica – PMC.

Segue os relatórios retirados dos sistemas SMARAPD E ASPPREV no dia 12.05.2025 às 10:00 da manhã, sendo estes considerados como base para as informações presentes neste relatório.

Gráfico do percentual de servidores recenseados por secretaria da PMC:

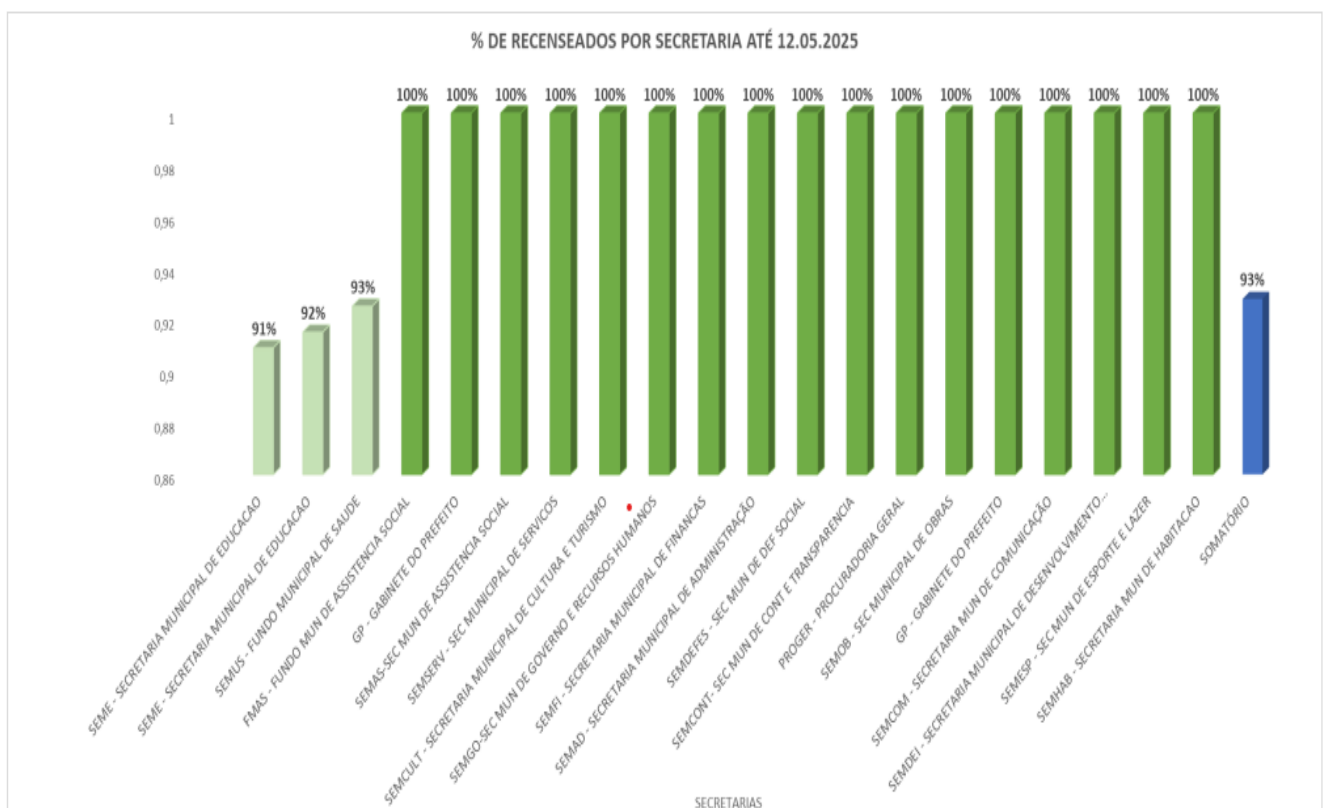


Gráfico do percentual de servidores recenseados por secretaria da CMC E IPC:

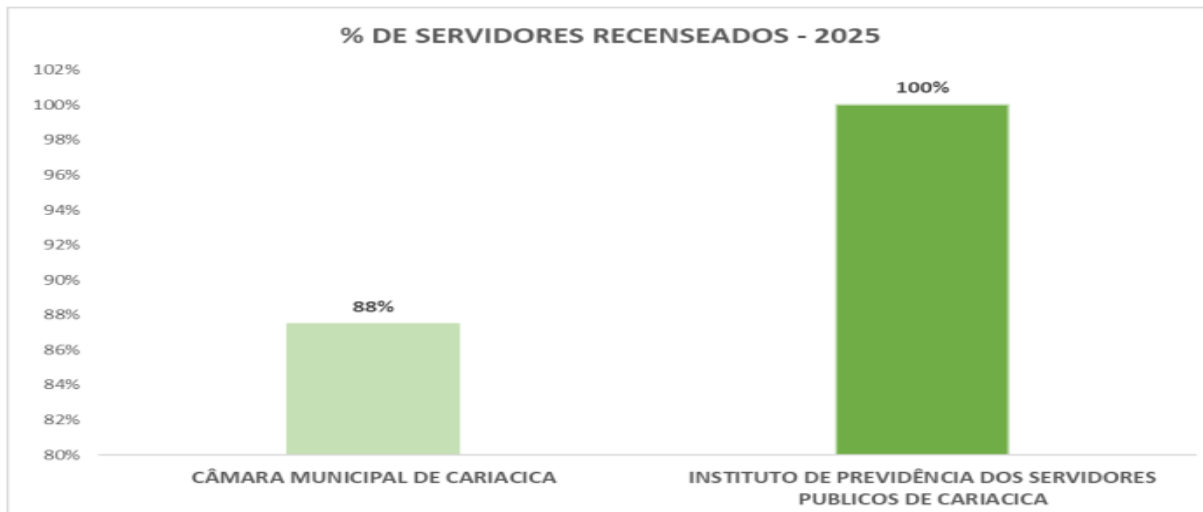


Gráfico do total de servidores que não fizeram o recenseamento previdenciário 2025 PMC E CMC: 263 servidores



Resultado final do recenseamento previdenciário 2025:

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA	TOTAL DE SERVIDORES	TOTAL DE SERVIDORES RECENTEADOS	TOTAL DE SERVIDORES QUE NÃO FIZERAM O RECENTEAMENTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA	3.639	3.377	262
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACICA	8	7	1
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CARIACICA	13	13	0
DADOS GERAIS DO RECENTEAMENTO	3.660	3.397	263

6.1.1 DIVULGAÇÃO

Além das publicações no Diário Oficial do Município, o Recenseamento foi divulgado de forma ampla nas redes sociais do instituto (wathsapp, facebook, instagram), linha de transmissão, site da Prefeitura Cariacica, secretaria de organização do Sindicato dos Trabalhadores em Educação Pública do Espírito santo (SINDIUPES) e, ainda, contou também com o apoio de todos os servidores na divulgação.

6.1.2 FORMA DE ATENDIMENTO

Os servidores da administração direta, participantes obrigatórios, realizaram o Recenseamento Previdenciário, através do portal do servidor disponibilizado pelo Poder Executivo Municipal, no sitio oficial da Prefeitura Municipal de Cariacica.

Servidores da Administração Indireta e Poder Legislativo realizaram o Recenseamento Previdenciário presencialmente no Instituto de Previdência de Cariacica.

Os servidores que não tiveram acesso aos meios tecnológicos ou tiveram dificuldades, puderam fazer o recenseamento presencial junto ao NAOF da secretaria ao qual está vinculado ou no IPC.

6.1.3 ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

No dia 21 de maio de 2025, foi publicado o Edital de convocação 001/2025 com uma listagem de nomes dos beneficiários pendentes de Recenseamento. Os servidores efetivos ativos listados, para regularizarem a sua situação, tiveram até o dia 30/05/2025 para protocolarem o processo eletrônico endereçado ao setor de CADASTRO DE MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL – SEMGO/RH contendo toda a documentação descrita no Decreto nº 039 de 27 de fevereiro de 2025, para atualização dos dados referente ao recenseamento. O servidor ativo a ser recenseado que não realizou o Recenseamento Previdenciário no prazo estabelecido teve o pagamento de sua remuneração ou proventos bloqueados a partir do mês de junho de 2025.

6.1.4 PROVA DE VIDA ANUAL PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS

A prova de vida anual 2025 foi regulamentada através da PORTARIA/IPC/GP Nº 031 DE 31 DE MARÇO DE 2025, o período para regularização é no mês de aniversário do beneficiário, sendo obrigatório. Hoje, o IPC possui 1.327 aposentados e 233 pensionistas.

A seguir evidenciamos os quantitativos de prova de vida dos aposentados e pensionistas do IPC para 1º semestre de 2025.

MÊS	APOSENTADO	AUSENTE	% ATINGIDO	PENSIONISTA	AUSENTE	% ATINGIDO
JANEIRO	92	00	100	21	00	100
FEVEREIRO	99	01	99,00	20	00	100
MARÇO	96	00	100	19	00	100
ABRIL	98	03	97,02	22	00	100
MAIO	85	20	85,95	11	00	100
JUNHO	64	39	62,13	14	09	60,86
TOTAL	534	63	89,44	107	09	92,24



No primeiro Semestre de 2025 em um total geral de 713 beneficiários, foram efetuados atendimentos à prova de vida a 534 aposentados, correspondendo 89,44% e a 107 pensionistas, correspondendo 92,24%.



7 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

7.1 CONVÊNIO

O Convênio de Compensação Previdenciária firmado entre este Instituto de Previdência e o Ministério da Previdência Social foi estabelecido na data de 31 de agosto de 2016.

ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA/MF/INSS/MUNICÍPIO DE CARIACICA/ES PROCESSO Nº 44000.001097/2016-19

7.2 DAS OBRIGAÇÕES RECÍPROCAS

São obrigações recíprocas dos Participes na execução deste Acordo:

- I - processar, diretamente ou por meio dos intervenientes, os requerimentos de compensação previdenciária referentes às aposentadorias e pensões delas decorrentes, por meio do Sistema de Compensação Previdenciária - **COMPREV**, na forma definida pelo **INSS**;
- II - manter cadastro atualizado de todos os benefícios objeto de compensação previdenciária;
- III - transmitir mutuamente as Certidões de Tempo de Contribuição por eles emitidas, na forma estipulada pelo **INSS**;
- IV - indicar, por meio do Anexo I deste Acordo, o nome do administrador da compensação previdenciária;
- V - juntar aos requerimentos de compensação previdenciária os documentos especificados no Anexo I da Portaria/MPAS nº 6.209, de 1999;
- VI - comunicar, nos termos do Anexo I da Portaria/MPAS nº 6.209, de 1999, qualquer revisão no valor do benefício objeto de compensação previdenciária, sua extinção total ou parcial, registrando tais alterações no cadastro do **COMPREV**;
- VII - utilizar os recursos financeiros recebidos a título de compensação previdenciária



somente no pagamento direto de benefícios previdenciários do respectivo regime ou na constituição do fundo previsto no art. 6º da Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998;

VIII - observar cronograma estipulado pelo **INSS** para a totalização dos cálculos de créditos e débitos referentes ao mês e no lançamento dos mesmos no **COMPREV**;

IX - disponibilizar relatório dos valores a serem desembolsados ou recebidos, por meio do **COMPREV**, até o dia 30 de cada mês; e

X - efetuar o pagamento do valor apurado, conforme o disposto nas alíneas anteriores, até o quinto dia útil do mês subsequente ao mês da apuração, em conta corrente indicada pelo respectivo regime.

Parágrafo Primeiro. Os regimes de origem procederão à análise e o cálculo dos requerimentos encaminhados pelos regimes instituidores, definindo os valores devidos a título de compensação previdenciária, subdividindo os mesmos em:

I - total do estoque, para as parcelas devidas no período de 5 de outubro de 1988 a 5 de maio de 1999; e **II** - total do fluxo, para as parcelas devidas no período a partir de 6 de maio de 1999.

Parágrafo Segundo. O **COMPREV** gerará relatórios individuais em relação a cada requerimento e consolidados por regime instituidor com os respectivos valores de compensação previdenciária.

Parágrafo Terceiro. O **COMPREV** procederá à totalização referente ao passivo do estoque, ao fluxo atrasado e ao fluxo mensal na forma da legislação em vigor.

Parágrafo Quarto. Verificado o não cumprimento do disposto no inciso **VI** do **caput** desta Cláusula, as parcelas pagas indevidamente pelo regime de origem serão registradas imediatamente como débito do regime instituidor.

Parágrafo Quinto. Os intervenientes responderão por todas as rotinas operacionais acordadas pela **SPPS/MF** e o **MUNICÍPIO** neste Acordo.

7.3 FLUXO MENSAL RECEBIDO DO RGPS

No primeiro semestre de 2025 o valor do fluxo Líquido mensal foi R\$ 752.039,17 (setecentos e cinquenta e dois mil trinta e nove reais e dezessete centavos).

A seguir inserimos tabela demonstrativa do fluxo mensal líquido do exercício 2025:

	PAGAMENTOS - AJUSTE DE CONTAS
Ano: Igual a '2025'	
Competência: Igual a '202506', '202505', '202504', '202503', '202502', '202501'	
Outros Participantes: Igual a '01000 - RGPS'	
Data da Consulta: 23/07/2025 15:24:56	

Competência	Participante 1	Participante 2	Participante com Saldo a Receber	Valor a Receber
06/2025	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	129.602,54
05/2025	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	132.114,36
04/2025	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	122.898,24
03/2025	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	73.623,32
02/2025	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	132.005,18
01/2025	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	161.795,53
TOTAL				752.039,17

7.4 FLUXO ANUAL RECEBIDO DO RGPS

Fluxo Anual RGPS

No decorrer dos últimos 05 anos o Instituto de Previdência de Cariacica recebeu a título de Compensação Previdenciária o valor correspondente de R\$ 18.366.092,27 (dezoito milhões trezentos e sessenta e seis mil noventa e dois reais e vinte sete centavos).

RESUMO FINANCEIRO - COMPREV			
Ano	Quant/Proc	Aprovados / Mensal	Total
2021	701	13	R\$ 101.023,27
2022	536	165	R\$ 14.232.936,02
2023	505	165	R\$ 104.897,27
2024	794	215	R\$ 3.175.196,54
2025	812	204	R\$ 752.039,17
TOTAL			R\$ 18.366.092,27

7.5 RPPS - SOLICITAÇÕES

No primeiro semestre de 2025 foram analisados 577 processos no período de janeiro a junho e foi identificado certidões de 06 RPPS's, a qual foram feitas 44 solicitações de Compensação Previdenciária aos RPPS abaixo discriminados.

ANALISES E SOLICITAÇÕES RPPS 2025									
RPPS									
PERIODO	PROCESSOS	CTC RPPS		IPAJM	IPAMV	Minas Gerais	Rio de Janeiro	Viana	Joao Neiva
JANEIRO	88	12		9		1	1	1	
FEVEREIRO	153	1		1					
MARÇO	89	5		2	1		1	1	
ABRIL	92	12		10		1			1
MAIO	78	6		6					
JUNHO	77	8		5	1		2		
TOTAL	577	44		33	2	2	4	2	1

7.6 FLUXO MENSAL RECEBIDO E PAGO ENTRE RPPS

No primeiro semestre de do ano de 2025 o valor do fluxo Líquido mensal recebido referente aos RPPS foi de R\$ 56.292,37 (cinquenta e seis mil duzentos e noventa e dois reais e trinta e sete centavos) e o valor de Fluxo Líquido Mensal pago foi de R\$ 17.200,04 (dezesete mil duzentos reais e quatro centavos).

7.7 ESTOQUE ENTRE RPPS

Os valores referentes ao **ESTOQUE entre RPPS** só poderão ser pagos após regulamentação específica previsto em lei sobre o parcelamento desses valores.

Abaixo segue discriminado valores a pagar e a receber.

Valor de ESTOQUE a pagar:

- ✓ **IPAJM** R\$ 25.248,44 (vinte e cinco mil duzentos e quarenta e oito reais e quarenta e quatro centavos).
- ✓ **IPAMV** R\$ 56.763,64 (cinquenta e seis mil setecentos e sessenta e três reais e sessenta e quatro centavos). Após o encontro de contas sobre os valores de ESTOQUE, Cariacica tem a pagar o valor de **R\$ 48.885,79 (quarenta e oito mil oitocentos e oitenta e cinco reais e setenta e nove centavos)**.
- ✓ **VILA VELHA** R\$ 46.665,04 (quarenta e seis mil seiscentos e sessenta e cinco reais e quatro centavos)

A receber:

- ✓ **IPAJM** R\$ 437.554,54 (quatrocentos e trinta e sete mil quinhentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e quatro centavos). Após o encontro de contas sobre os valores de ESTOQUE, Cariacica tem a receber o valor de **R\$ 412.306,10 (quatrocentos e doze mil trezentos e seis reais e dez centavos)**.
- ✓ **IPAMV** R\$ 7.877,85 (sete mil oitocentos e setenta e sete reais e oitenta e cinco centavos)

- ✓ **RONDONIA R\$ 17.343,17** (dezesete mil trezentos e quarenta e três reais e dezessete centavos)
- ✓ **MATO GROSSO R\$ 6.711,98** (seis mil setecentos e onze reais e noventa e oito centavos)
- ✓ **ESTADO DE SÃO PAULO R\$ 90.246,46** (noventa mil duzentos e quarenta e seis reais e quarenta e seis centavos).
- ✓ **PARANA R\$ 23.164,50** (vinte três mil cento e sessenta e quatro reais e cinquenta centavos).

	Pagamentos - Extrato Estoque
	Competência: Igual a '202506'
Outros Participantes: Igual a '07000 - ESPIRITO SANTO', '07046 - SANTA TERESA', '07050 - SERRA', '07052 - VILA VELHA', '07053 - VITORIA', '10000 - MATO GROSSO', '14000 - PARANA', '21000 - SAO PAULO (ESTADO)', '26000 -	
Data da Consulta: 24/07/2025 15:06:50	

Competência	Participante 1	Valor Estoque Bruto Participante 1	Valor Estoque Líquido Participante 1	Participante 2	Valor Estoque Bruto Participante 2	Valor Estoque Participante 2	Valor Glosa Estoque Participante 2	Valor Estoque Líquido Participante 2	Participante com saldo Estoque	Ajuste entre Valor Líquido	Saldo Restante
06/2025	ESPIRITO SANTO	25.248,44	25.248,44	CARIACICA	437.554,54	0,00		437.554,54	CARIACICA	412.306,10	412.306,10
06/2025	CARIACICA	0,00	0,00	SANTA TERESA	0,00	0,00		0,00	CARIACICA	0,00	0,00
06/2025	CARIACICA	0,00	0,00	SERRA	0,00	0,00		0,00	CARIACICA	0,00	0,00
06/2025	CARIACICA	0,00	0,00	VILA VELHA	46.665,04	0,00		46.665,04	VILA VELHA	46.665,04	-46.665,04
06/2025	CARIACICA	6.711,98	6.711,98	MATO GROSSO	0,00	0,00		0,00	CARIACICA	6.711,98	6.711,98
06/2025	CARIACICA	7.877,85	7.877,85	VITORIA	56.763,64	0,00		56.763,64	VITORIA	48.885,79	-48.885,79
06/2025	CARIACICA	17.343,17	17.343,17	RONDONIA	0,00	0,00		0,00	CARIACICA	17.343,17	17.343,17
06/2025	CARIACICA	23.164,50	23.164,50	PARANA	0,00	0,00		0,00	CARIACICA	23.164,50	23.164,50
06/2025	CARIACICA	90.246,46	90.246,46	SAO PAULO (ESTADO)	0,00	0,00		0,00	CARIACICA	90.246,46	90.246,46

7.8 PROCESSOS ENCAMINHADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS

No primeiro semestre do ano de 2025 foram concedidos 35 benefícios, porém, todos ainda estão em procedimento de envio ao Tribunal de Contas.

7.9 BENEFÍCIOS CONCEDIDOS COM DIREITO A COMPENSAÇÃO.

Nos últimos cinco anos o IPC concedeu um total de 312 Aposentadorias/pensões, destas, 119 com direito a Compensação Previdenciária. Abaixo estão discriminado as quantidades por tipo de benefício dos processos com direito a compensação.

Benefício Concedido com direito a Compensação	Quantidade Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Tempo de Contribuição	23	18	16	11	14
Compulsória	0	0	0	0	0
Invalidez	1	2	01	0	0
Idade	8	4	06	02	05
Pensão	5	1	02	0	0
Total	37	25	25	13	19

7.10 BENEFÍCIOS CONCEDIDO SEM DIREITO A COMPENSAÇÃO.

Nos últimos cinco anos o IPC concedeu um total de 312 Aposentadorias/pensões, destas, 173 sem direito à Compensação Previdenciária.

Benefício Concedido sem direito a Compensação	Quantidade Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Tempo de Contribuição	17	10	11	19	02
Compulsória	0	02	01	01	0

Invalidez	0	22	08	02	07
Idade	04	06	09	16	04
Pensão	07	08	12	02	03
Total	28	48	41	40	16

7.11 BENEFÍCIOS COM DIREITO A COMPENSAÇÃO.

Benefício	Quantidade Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Tempo de Contribuição	45	8	26	07	0
Compulsória	0	0	0	00	0
Invalidez	0	0	1	0	0
Idade	11	11	11	06	0
Pensão	5	8	04	00	0
Total	61	27	42	13	0

8 GESTÃO ATUARIAL

8.1 RESULTADO ATUARIAL

A avaliação atuarial foi elaborada com base no balanço de encerramento do exercício financeiro de 2024. A referida avaliação apontou, alguns pontos destacados conforme seguir:

9.2 Cenários com as possibilidades de equacionamento do deficit atuarial Conforme exposto no Sumário Executivo, a situação financeira e atuarial do Fundo em Capitalização assim se resume:

Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

RESULTADO ATUARIAL	R\$
Ativos Garantidores do Plano	595 279 195,68
Provisões Matemáticas	954 775 871,79
Compensação Previdenciária	64 182 787,74
RESULTADO ATUARIAL	- 295 313 888,37

RESULTADO ATUARIAL	Valores com as alíquotas vigentes
Superavit	0,00
Reserva de Contingência	0,00
Reserva para Ajuste do Plano	0,00
Deficit	-295 313 888,37
Deficit Equacionado:	-203 619 563,15
Valor Atual do Plano de Amortização do Deficit Atuarial estabelecido em Lei	-203 619 563,15
Valor Atual da Cobertura de Insuficiência Financeira	0,00
Deficit Atuarial a Equacionar	-91 694 325,22

A Portaria MTP nº 1.467/2022 oferece a possibilidade de se deduzir o Limite de Deficit Atuarial

(LDA) do valor do deficit atuarial apurado na avaliação, conforme segue:

RESULTADO ATUARIAL	Valores com as alíquotas vigentes
Deficit Atuarial Apurado	-295 313 888,37
Limite de Deficit Atuarial (LDA)	105 427 058,15
Deficit Atuarial a Equacionar	-189 886 830,22
Valor Atual do Plano de Amortização do Deficit Atuarial estabelecido em lei	-203 619 563,15
Resultado Superavitário	13 732 732,93

A utilização do Limite de Déficit Atuarial (LDA) permitiu que o resultado atuarial fosse avaliado de forma favorável, indicando que as condições financeiras do plano estão dentro dos parâmetros desejados. Como consequência, não há necessidade de revisar o plano de amortização atualmente em vigor, uma vez que o cumprimento das diretrizes estabelecidas assegura a adequação do fundo em relação às suas obrigações. Isso proporciona maior estabilidade e confiança na gestão dos recursos previdenciários, permitindo que as ações planejadas continuem sem a imposição de ajustes adicionais.

8.2 CUSTEIO ADMINISTRATIVO

Sobre o custeio administrativo a avaliação atuarial apontou conformidade com a forma de custeio da manutenção do RPPS, conforme item 10. :

10.2 Estimativa de despesas administrativas para o próximo exercício

Estimamos para o próximo exercício que a despesa administrativa será superior à média dos últimos exercícios.

10.3 Recomendações de manutenção ou alteração da fonte de custeio das despesas administrativas

Não há razões que justifiquem a necessidade de alteração na forma de custeio para a manutenção do RPPS.

8.3 PLANO DE AMORTIZAÇÃO DO DÉFICIT TÉCNICO ATUARIAL

Conforme artigo 4º da lei 6.444, a amortização do déficit técnico atuarial ocorrerá em 43 (quarenta e três) anos. O Valor calculado para o exercício 2025 foi de R\$ 12.301.334,60, acrescidos dos , foram pagos no primeiro semestre R\$ 6.684.021,55, conforme artigo 5º da lei 6.444.

Art. 5º O aporte periódico de recursos ao Regime Próprio de Previdência Social observará o equacionamento previsto no Anexo Único desta Lei, podendo os valores anuais serem repassados ao Instituto de Previdência de Cariacica em até 12 (doze) parcelas de igual valor.

Ressaltamos que, conforme o disposto no § 8º do art. 55 da Portaria MTP nº 3.803/2022, aportes atuariais realizados em valores deverão ser controlados separadamente e cumprir permanência mínima de 5 anos em aplicações financeiras. Portanto para melhor controle desses recursos, o IPC criou conta contábil específica e o comitê de investimentos tem efetuado aplicações separadas das contribuições providenciárias.

8.4 ANÁLISE COMPARATIVA

A seguir destacamos a análise comparativa das ultimas avaliações atuariais:

Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

Descrição	2025	2024	2023
BASE NORMATIVA			
PLANO DE CUSTEIO VIGENTE			
Contribuição Normal - Ente Federativo	16,00%	16,00%	16,00%
BASE CADASTRAL			
ESTATÍSTICAS DA POPULAÇÃO COBERTA			
Quantidade de Segurados Ativos	3.927	4.073	4.214
Quantidade de Aposentados	269	237	198
Quantidade de Pensionistas	53	51	50
Média da Base de Cálculo dos Segurados Ativos	3.744,73	3.521,87	2.977,96
Média do Valor de Benefício dos Aposentados	2.684,95	2.451,31	2.358,10
Média do Valor de Benefício dos Pensionistas	2.510,45	2.251,66	2.143,69
Idade Média dos Segurados Ativos	46,03	45,05	44,05
Idade Média dos Aposentados	60,97	60,22	59,82
Idade Média dos Pensionistas	48,11	46,37	45,02
Idade Média Projetada para Aposentadorias	60,42	60,53	59,48
RESULTADOS			
VALORES DOS COMPROMISSOS			
Ativos Garantidores dos Compromissos do Plano de Benefícios	595.279.195,68	499.287.298,84	402.291.190,24
Valor Atual dos Benefícios Futuros - Concedidos	131.530.851,08	116.266.348,78	98.976.984,51
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - Concedidos	3.138.909,62	166.511,23	153.963,37
Reserva Matemática de Benefícios Concedidos	128.391.941,46	116.099.837,55	98.823.021,14
Valor Atual dos Benefícios Futuros - a Conceder	1.274.080.297,94	1.210.166.608,37	1.106.815.851,80
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - a Conceder	447.696.367,61	452.897.472,11	398.115.624,85
Reserva Matemática de Benefícios a Conceder	826.383.930,33	757.269.136,26	708.700.226,95
Valor Atual da Compensação Financeira a Receber	64.182.787,74	73.142.199,51	77.477.109,63
Valor Atual da Compensação Financeira a Pagar	0,00	0,00	0,00
Resultado Atuarial	-295.313.888,37	-300.939.475,46	-327.754.948,22
CUSTO NORMAL			
CUSTO ANUAL PREVISTO (% SOBRE BASE DE CONTRIBUIÇÃO)			
Benefícios em Regime de Capitalização (%)	23,05%	23,07%	23,08%
Benefícios em Regime de Repartição de Capitais de Cobertura (%)	4,95%	4,93%	4,92%
Benefícios em Regime de Repartição Simples (%)	0,00%	0,00%	0,00%
ALÍQUOTAS DE CUSTEIO NORMAL DEFINIDAS			
Ente Federativo - Contribuição Normal	14,00%	14,00%	14,00%
Taxa de Administração	2,00%	2,00%	2,00%

Fundo em Repartição (Plano Financeiro)

Descrição	2025	2024	2023
BASE NORMATIVA			
PLANO DE CUSTEIO VIGENTE			
Contribuição Normal - Ente Federativo	16,00%	16,00%	16,00%
BASE CADASTRAL			
ESTATÍSTICAS DA POPULAÇÃO COBERTA			
Quantidade de Segurados Ativos	123	139	146
Quantidade de Aposentados	971	976	986
Quantidade de Pensionistas	159	158	156
Média da Base de Cálculo dos Segurados Ativos	6.377,74	5.418,14	4.539,77
Média do Valor de Benefício dos Aposentados	5.094,86	4.857,22	4.275,57
Média do Valor de Benefício dos Pensionistas	3.351,72	3.043,02	2.599,24
Idade Média dos Segurados Ativos	62,09	61,51	60,43
Idade Média dos Aposentados	70,38	69,60	68,89
Idade Média dos Pensionistas	69,97	69,58	69,21
Idade Média Projetada para Aposentadorias	62,22	61,62	60,02
RESULTADOS			
VALORES DOS COMPROMISSOS			
Ativos Garantidores dos Compromissos do Plano de Benefícios	1.589.218,11	1.115.653,70	14.259.734,54
Valor Atual dos Benefícios Futuros - Concedidos	702.447.371,23	796.874.376,04	722.477.594,36
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - Concedidos	51.509.409,83	14.245.992,21	8.972.395,05
Reserva Matemática de Benefícios Concedidos	650.937.961,40	782.628.383,83	713.505.199,31
Valor Atual dos Benefícios Futuros - a Conceder	129.177.562,39	132.011.064,26	126.028.059,69
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - a Conceder	744.159,69	1.063.769,11	137.897,01
Reserva Matemática de Benefícios a Conceder	128.433.402,70	130.947.295,15	125.890.162,68
Valor Atual da Compensação Financeira a Receber	17.763.345,04	21.874.441,45	20.559.977,20
Valor Atual da Compensação Financeira a Pagar	0,00	0,00	0,00
Resultado Atuarial	-760.018.800,95	-890.585.583,83	-804.575.650,25

Sobre a evolução do patrimônio, cabe destacar o item 11.2 da avaliação atuarial:

*O Patrimônio **total** do RPPS evoluiu de **R\$ 500.402.952,54** na avaliação atuarial de dezembro de **2023**, para **R\$ 596.868.413,79** em dezembro de **2024**, apresentando **19,28%** de **crescimento**.*

8.5 PARECER ATUARIAL

O item 13 da Avaliação atuarial transcreve o parecer do atuário, o qual também poderá ser encontrado no DRAA. A seguir destacamos alguns tópicos:

13.1 Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

(....)



13.1.8 Resultado da avaliação atuarial e situação financeira e atuarial do RPPS.

O RPPS tem apresentado melhorias a cada ano, sendo que o Patrimônio representava **57,17%** da Provisão Matemática anteriormente e atualmente equivale a **62,35%**. Esse crescimento é um sinal positivo, refletindo uma gestão eficaz dos recursos e um compromisso com a sustentabilidade financeira do plano.

13.1.9 Plano de custeio a ser implementado e medidas para manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial

O Plano de Custeio já adotado em lei prevê a expectativa de superávit técnico atuarial. Recomendamos a continuidade do atual Plano de Custeio, mas com monitoramento constante para garantir que ele permaneça alinhado às necessidades financeiras do RPPS e às expectativas de crescimento do Patrimônio.

13.1.10 Parecer sobre a análise comparativa dos resultados das três últimas avaliações atuariais

O plano de benefícios manteve um superávit nos últimos exercícios, demonstrando uma gestão eficaz dos recursos e um equilíbrio financeiro sólido. Essa consistência é fundamental para assegurar a solvência a longo prazo.

13.1.11 Identificação dos principais riscos do plano de benefícios.

Em razão de sua estrutura, o plano de benefícios apresenta riscos significativos. Há a possibilidade de que aposentados e pensionistas superem a expectativa de vida indicada nas tábuas de mortalidade utilizadas nos cálculos, o que poderia pressionar ainda mais as finanças do RPPS. Além disso, existe o risco de que os ativos garantidores não alcancem a meta atuarial estabelecida, comprometendo a capacidade do plano de atender às suas obrigações. É crucial implementar estratégias de mitigação para enfrentar esses riscos e garantir

a sustentabilidade do plano.

13.2 Fundo em Repartição

(....)

13.2.4 Resultado da avaliação e situação financeira e atuarial do RPPS.

Projeta-se uma redução das despesas previdenciárias a médio e longo prazo, reflexo da redução de aposentados e pensionistas do plano.

13.2.5 Plano de custeio a ser implementado e medidas para manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial

Recomendamos dar continuidade ao atual Plano de Custeio.

8.6 TAXA REAL ANUAL DE JUROS

Outro ponto a ser ressaltado na Avaliação Atuarial é a “Taxa Real Anual de Juros” utilizada para calcular as projeções financeiras do Plano Previdenciário. Essa taxa é definida com base nas características do Plano e nas regras definidas pela Secretaria da Previdência. No Fundo em Capitalização, a taxa de juros parâmetro corresponde a 5,32% ao ano, de acordo com o critério estabelecido pela Portaria MTP nº 3.289/2023 e Fundo em Repartição, à taxa de 4,68% a.a.

9 GESTÃO DOS INVESTIMENTOS

O Conselho Administrativo aprovou a Política de Investimento do IPC para o exercício de 2025, a qual foi elaborada em conformidade com a Resolução CMN nº 4.693/21, e consiste em alocar os recursos Financeiros em aplicações que apresentem o menor risco, a maior liquidez e a melhor rentabilidade possível.

A carteira do IPC vem sendo gerida por instituições financeiras credenciadas regularizadas pelo Banco Central. Destacamos a atuação do Comitê de Investimentos, criado pela Lei Complementar Nº 28/2009 Art. 57 §Único, cujos membros constam nomeados na Portaria nº 149/2024 sendo todos membros certificados pela SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINVI). A seguir descrevemos membros, ato legal, certificações e vigência de mandatos.

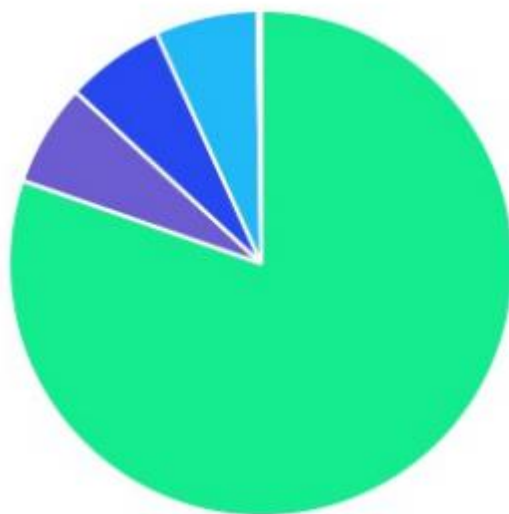
MEMBROS	
ELIANE SANTANA TAVARES	
Início de Mandato	08/04/2023
Ato Legal	Portaria nº. 054/2023
Fim de Mandato	08/04/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Diretora Administrativo Previdenciário
RODRIGO GARCIA GIORI	
Início de Mandato	20/08/2021
Ato Legal	Portaria nº. 082/2023
Fim de Mandato	20/08/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Membro Conselho Administrativo
JHAWA MEMELLI DE MOURA	
Início de Mandato	08/03/2023
Ato Legal	Portaria nº. 042/2023
Fim de Mandato	08/03/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Técnico Administrativo Previdenciário
JULIANA DE LIMA SILVA RODRIGUES	
Início de Mandato	11/11/2021
Ato Legal	Portaria nº 106/2023
Fim de Mandato	11/11/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)

Cargo	Diretora Presidente
JOSIANA OLIVEIRA SIMPLÍCIO	
Início de Mandato	02/10/2024
Ato Legal	Portaria n°. 149/2024
Fim de Mandato	02/10/2026 – Portaria 149/2024
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Gerente de Contabilidade
RAISSA MOMBRINI PORTELA MILFONT	
Início de Mandato	04/10/2023
Ato Legal	Portaria n°. 87/2023
Fim de Mandato	04/10/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Controlador Interno Previdenciário
INGRID MACHADO COSTA	
Início de Mandato	08/05/2024
Ato Legal	Portaria n°74/2024
Fim de Mandato	08/05/2026
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Técnico Administrativo Previdenciário

9.1 DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ATIVOS – INVESTIMENTOS

Na tabela a seguir encontram-se evidenciadas a estratégias de gestão adotadas pelo Instituto, evidenciando o enquadramento destas aplicações aos limites estabelecidos pelo Conselho Monetário Nacional.

CLASSE	PERCENTUAL	VALOR	LEG.
Renda Fixa	80,31%	R\$ 529.911.044,40	
Estruturados	6,58%	R\$ 43.431.990,45	
Renda Variável	6,56%	R\$ 43.255.794,59	
Exterior	6,31%	R\$ 41.657.492,47	
Fundos Imobiliários	0,24%	R\$ 1.597.500,00	
Total	100,00%	R\$ 659.853.821,91	



9.2 APLICAÇÕES FINANCEIRAS E FLUXO DE ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS

De acordo com a política de investimentos. Considerando ainda o atingimento de meta atuarial em 2 (dois) dos últimos 5 (cinco) anos, a meta atuarial a ser perseguida pelo RPPS em 2025 será de IPCA + 5,32 % a.a.

9.3 RESULTADO DA CARTEIRA VS META

No primeiro semestre, acumulado do ano, a carteira alcançou 6,51% de rentabilidade contra uma meta acumulada de 5,70%, superando-a em 0,81 p.p., desempenho relevante dado o cenário de pressão inflacionária no primeiro semestre.

IPC

Metas - Junho/2025

PERÍODO	SALDO ANTERIOR	SALDO FINAL	META	RENT.(R\$)	RENT.(%)	GAP
2025			IPCA + 5.32% a.a.			
Janeiro	R\$ 597.457.870,24	R\$ 608.460.563,63	0,59%	R\$ 6.669.511,38	1,12%	0,53p.p.
Fevereiro	R\$ 608.460.563,63	R\$ 615.474.301,36	1,74%	R\$ 2.257.719,88	0,41%	-1,34p.p.
Março	R\$ 615.474.301,36	R\$ 623.215.588,65	0,99%	R\$ 3.388.441,03	0,50%	-0,49p.p.
Abril	R\$ 623.215.588,65	R\$ 634.179.048,17	0,86%	R\$ 9.688.210,82	1,57%	0,70p.p.
Maio	R\$ 634.179.048,17	R\$ 652.976.733,21	0,69%	R\$ 10.682.908,38	1,72%	1,03p.p.
Junho	R\$ 652.976.733,21	R\$ 659.855.651,95	0,67%	R\$ 6.913.154,65	1,03%	0,36p.p.
Total	R\$ 652.976.733,21	R\$ 659.855.651,95	5,70%	R\$ 39.599.946,14	6,51%	0,81p.p.

Patrimônio R\$ 659.855.651,95	Rentabilidade Mês Acum. 1,03% 6,51%	Meta Mês Acum. 0,67% 5,70%	Gap Mês Acum. 0,36p.p. 0,81p.p.	VaR_{1,252} 0,31%
--	--	---	--	--

Evolução do Patrimônio



Comparativo (Rentabilidades | Metas)



10 ATIVIDADES DOS ORGÃOS COLEGIADOS

10.1 COMITÊ DE INVESTIMENTOS

As reuniões aconteceram semanalmente, no formato misto presencial/online, ocorrendo nas datas disponibilizadas abaixo:

MÊS	Nº	DATAS
JANEIRO	01,02 e 03	08,15 e 22
FEVEREIRO	04,05,06 e 07	05, 12, 19 e 27
MARÇO	08 e 09	19 e 25
ABRIL	10,11,12 e 13	02, 09, 16 e 30
MAIO	14, 15, 16 e 17	05,14,21 e 28
JUNHO	18,19 e 20	04,18 e 25

As atas são publicas no site do IPC e poderão ser consultados pelo endereço a seguir:

<https://www.ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/103>

10.2 CONSELHO ADMINISTRATIVO

Atualmente o Conselho Administrativo é formado pelos seguintes membros:

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO	
Titular: Priscilla Gracielli do Rosário	Suplente: Brunella Batisti Barcelos
Titular: Bianca dos S. Rangel Olindino Fernando Santos Macarineli	Suplente: Fernando Santos Macarineli
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ATIVOS EFETIVOS	
Titular: Menderson Rezende de Moura	Suplente: Rogério Cipriano Moreira
Titular: Jhawa Memelli de Moura	Suplente: Sabrina do Nascimento Dantas
REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO	
Titular Jonas Ferreira Campos	Suplente: Marco Antonio Igídio
Titular: Paulo Cezar Peixoto	Suplente: Maria Rosalina Ribeiro
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES INATIVOS	

Titular: Danuza Matos Ribeiro	Suplente: Maria Odete Marchesi Groberio
Titular: Patrícia Luiza Sampaio Miguel	Suplente: Charles Muniz Pereira

As reuniões aconteceram nos dias descritos abaixo, todas no formato presencial, sendo tomadas as seguintes decisões:

08/01/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação do Plano de Trabalho 2025;
- Plano Anual de Auditoria do IPC;
- Censo Previdenciário 2025;
- Alteração do valor da Jeton para conselheiros com certificação;
- Resposta referente ao Ofício a respeito da contribuição sindical do servidor aposentado.

05/02/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação do relatório de Governança do 2º Semestre de 2024.

12/03/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação do relatório de acompanhamento de execução da política de investimentos de 2024.

09/04/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Resposta aos conselheiros referente a utilização de espaço físico do IPC para realização de perícia médica pela Secretaria de Saúde Municipal;
- Apresentação do Relatório de Avaliação Atuarial – Data Focal 31/12/2024;
- Recondução de novo mandato de membros do Comitê de Investimentos.

05/05/2025 Extraordinária

- Reforma do Regime Próprio de previdência do Município;
- Emenda da Lei Complementar N° 28/2009.

14/05/2025

- Aprovação das atas anteriores: 09/04/2025 e 05/05/2025;
- Participação dos conselheiros no XVIII Seminário da ACIP;
- Apresentação do Parecer do Conselho Fiscal dos Investimentos do IPC nos meses: janeiro/2025, fevereiro/2025 e março/2025;
- Participação do IPC nos Prêmio Destaque Brasil de Investimento, Prêmio Destaque Brasil de Responsabilidade previdenciária e prêmio Destaque Brasil de Governança Previdenciária – ABIPEM.

04/06/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação do Relatório Trimestral de Ouvidoria do IPC;
- Apresentação do Relatório do Comitê de Investimentos juntamente com o parecer do Conselho Fiscal do IPC no mês de abril/2025;
- Censo Previdenciário 2025 – Servidores Ativos;
- Resultado da participação do IPC nos Prêmio Destaque Brasil de Investimento, Prêmio Destaque Brasil de Responsabilidade previdenciária e prêmio Destaque Brasil de Governança Previdenciária – ABIPEM.

As atas podem ser encontradas em sua íntegra no endereço eletrônico:

<https://ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/102>.

10.3 CONSELHO FISCAL

Atualmente o Conselho Fiscal é formado pelos seguintes membros:

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO	
Titular: Larissa Deorce da Rocha Vaccari	Suplente: Maria Aparecida Flores Rodrigues

Titular: Cristina Zardo Calvi	Suplente: Renan Poton de Jesus
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ATIVOS EFETIVOS	
Titular: Solange Nascimento	Suplente: Rute Cristina de Queiroz Costa
Titular: Filipe Inacio de Lima	Suplente: Adolfo Mucci
REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO	
Titular: Katia Regina Grijó	Suplente: Djalma Ferreira Sobrinho
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES INATIVOS	
Titular: Angela Maria Firma Mattos	Suplente: Glorinha Maria da Penha
Titular: Rodrigo Garcia Giori	Suplente: Fabiana Augusto da Costa Thomas

As reuniões aconteceram nos dias descritos abaixo, todas no formato presencial, sendo tomadas as seguintes decisões:

29/01/2025

- Aprovação Ata do dia 18/12/2024;
- Análise de Investimentos de Dezembro 2025.

26/02/2025

- Aprovação Ata do dia 29/01/2025;
- Análise de Investimentos de Dezembro 2024 e janeiro 2025;
- Apresentação da Política de Investimentos pela empresa LEMA;
- Apresentação do Relatório de Governança Corporativa do 2º Semestre de 2024.

25/03/2025

- Aprovação Ata do dia 26/02/2025;
- Análise de Investimentos de Fevereiro 2025;
- Anuência pelos conselheiros da Prestação de Contas dos entes referentes ao ano de 2024.

25/04/2025

- Aprovação Ata do dia 25/03/2025;
- Análise de Investimentos de março de 2025.

30/05/2025

- Aprovação Ata do dia 25/04/2025;
- Análise de Investimentos de abril de 2025.

30/06/2025

- Aprovação Ata do dia 30/05/2025
- Análise de Investimentos de maio de 2025.

As atas podem ser encontradas em sua íntegra no endereço eletrônico:

<https://ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/143>.

11 ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

11.1 GESTÃO DE PESSOAL

11.1.1 SERVIDORES EFETIVOS

O IPC possui em sua estrutura os cargos de provimento efetivo constantes no quadro abaixo conforme a Lei Complementar Municipal nº. 28 de 30 de dezembro de 2009 e pela Lei Complementar Municipal nº. 33 de 25 de novembro de 2010.

QUADRO DE SERVIDORES EFETIVOS		
Denominação de Cargos	Quantitativos de Vagas	Quantitativos de Cargos Ocupados
Agente Previdenciário – Função Motorista	02	01
Técnico Administrativo Previdenciário	12	03
Técnico Previdenciário – Téc. Da Informação	01	00
Contador Previdenciário	02	01
Analista Previdenciário - Assistente Social	02	02
Analista Previdenciário - Arquivista	01	01
Analista Previdenciário – Tec. da Informação	01	01
Analista Previdenciário – Contabilidade, Direito, Administração ou Estatística	01	00
Controlador Interno Previdenciário	01	01
Médico Perito Previdenciário	05	02
Procurador Previdenciário	03	02

11.1.2 SERVIDORES COMISSIONADOS

O IPC possui em sua estrutura cargos em comissão conforme a Lei Complementar Municipal nº. 28 de 30 de dezembro de 2009 e alterações posteriores. Atualmente o

cargo de Gerente de Contabilidade é ocupado por servidor efetivo.

QUADRO DE SERVIDORES COMISSIONADOS		
Denominação de Cargos	Quantitativos de Vagas	Quantitativos de Cargos Ocupados
Diretor Presidente	01	01
Diretor Administrativo Financeiro	01	01
Diretor Técnico. Previdenciário	01	01
Assessor Técnico	01	01
Gerente de Perícia	01	01
Gerente de Divisão Pagamento Benefícios	01	01
Gerente de Divisão Fixação de Benefícios	01	01
Gerente de Divisão Rec. e Adm. Geral	01	01
Gerente de Contabilidade	01	01
Coordenador de Perícia	01	01
Coordenador de Compensação Previdenciária	01	01

11.1.3 SERVIDORES CEDIDOS DA PMC PARA O IPC

O IPC possui em sua estrutura, os seguintes servidores para auxílio nas atividades:

Denominação dos Servidores	Setor
Edson José da Costa Moraes	Médico I – Perícia Médica
Juliana de Lima Silva Rodrigues	Diretora Presidente
Kamila Délis da Silva	Assessor Técnico
Rafaela Marquetti	Pagamentos
Bárbara Pardiniho Fiamé	Auxiliar administrativo
Josiana Oliveira Simplício	Gerente de Contabilidade

11.1.4 FÉRIAS DE SERVIDORES

Em relação às férias, informar conforme abaixo que os seguintes servidores tiveram gozo de férias no 1º Semestre de 2025:

Nome do Servidor	Matrícula	Período Aquisitivo	Período de Gozo
Eliane Santana Tavares	14.967	01/02/2023 a 31/01/2024	1ª Etapa: 11/02/2025 a 25/02/2025
Patricia Binda	15.150	12.03.2024 a 11.03.2025	1ª Etapa: 06/05/2025 a 20/05/2025
Anderson Mattos	13.613	06.01.2023 a 05.01.2024	01.01.2025 a 31.01.2025
Ligia Borges Silva	8051801	15.01.2023 a 14.01.2024	12/03/2025 a 14/04/2025
Adelita Schreider	2892	30.08.2023 a 29.08.2024	1ª Etapa: 19/02/2025 a 28/02/2025
Eduardo de Lima Bozi	3789	16.01.2024 a 15.01.2025	1ª Etapa: 10/03/2025 a 19/03/2025
Juliana de Lima Silva Rodrigues	15.153	13.06.2024 a 12.06.2025	1ª Etapa: 20/01/2025 a 29/01/2025 2ª Etapa: 09/06/2025 a 18/06/2025
Jobel Andrade Subtil	15.169	01.12.2023 a 30.11.2024	1ª Etapa: 03.02.2025 a 17.02.2025 2ª Etapa: 02.06.2025 a 16.06.2025
Jean Ricardo Giacomini	15.174	18.05.2023 a 17.05.2024	1ª Etapa: 10/03/2025 a 19/03/2025 2ª Etapa:



			08/04/2025 a 17/04/2025
Davvy Valadares de Oliveira	15.183	08.05.2024 a 07.05.2025	1ª Etapa: 22/05/2025 a 05/06/2025
Rômulo de Jesus Fortunato	14.697	01.02.2023 a 31.01.2024	1ª Etapa: 24/03/2025 a 07/04/2025
Ingrid Machado Costa	15.177	04.07.2024 a 03.07.2025	1ª Etapa: 22/04/2025 a 01/05/2025
Kamila Délis da Silva	15.188	19.11.2023 a 18.11.2024	1ª Etapa: 07/04/2025 a 16/04/2025 2ª Etapa: 09/06/2025 a 13/06/2025
Raissa Mombrini Portela Milfont	15.178	29.08.2023 a 28.08.2024	3ª Etapa: 26.05.2025 a 04.06.2025
Rafaela Marquetti	15.193	07/11/2023 a 06/11/2024	25/06/2025 a 09/07/2025
Maira Pontes Costa	15.184	15/05/2024 a 14/04/2025	1ª Etapa 19/05/2025 a 28/05/2025
Eliana Koeffker Delfino	15.189	09/10/2023 a 08/10/2024	1ª Etapa 22/01/2025 a 31/01/2025 3ª Etapa 17/03/2025 a 26/03/2025
Rogério Faria Pimentel	15.187	27/09/2023 a 26/09/2024	2ª Etapa 02/01/2025 a 16/01/2025
Paula Furieri Guzzo	15.176	13/06/2023 a 13/06/2024	22/01/2025 a 20/02/2025

Josiana Oliveira Simplicio	15.195	13/06/2023 a 13/06/2024	12/05/2025 a 26/05/2025
Ronalda Adriana Barboza	15.121	06/07/2024 a 05/07/2025	10/03/2025 a 08/04/2025

11.1.5 TREINAMENTO DE PESSOAL

No decorrer do 1º Semestre de 2025 esta instituição buscou capacitar/treinar os servidores do IPC para melhor desenvolver seus trabalhos/funções:

RELAÇÃO DE SERVIDORES QUE REALIZARAM CURSOS NO 1º SEMESTRE DE 2025	
NOME:	Kamila Delis da Silva
CARGO:	Assessor Técnico
CURSO	Curso Preparatório para Certificação Profissional
DATA:	17 a 19/02/2025
CARGA HORÁRIA:	24h
NOME:	Anderson Mattos
CARGO:	Gerente de Div. Rec. Adm. Geral
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Lígia Borges Silva
CARGO:	Assistente Social
CURSO	Curso Excel Básico
DATA:	17 a 21/02/2025
CARGA HORÁRIA:	20h

NOME:	Maira Pontes Costa
CARGO:	Analista Previdenciário - Arquivista
CURSO	Formação de agentes de contratação e pregoeiros
DATA:	12 a 14/03/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Eliana Koeffler Delfino
CARGO:	Gerente de Div. Rec. Adm. Geral
CURSO	Curso Gestão e Fiscalização contratual na Lei Nº14.133/21
DATA:	10 a 12/03/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Eliane Santana Tavares
CARGO:	Diretora Administrativo Financeira
CURSO	7º Congresso Brasileiro de Investimentos RPPS e 14º Congresso Estadual da ASSIMPASC
DATA:	12 a 14/03/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Eliane Santana Tavares
CARGO:	Diretora Administrativo Financeira
CURSO	Palestra "O que devemos pensar e esperar para 2025"
DATA:	06/02/2025
CARGA HORÁRIA:	6h
NOME:	Erika Pereira Costa Vassoler
CARGO:	Assistente Social
CURSO	Curso Preparatório para Certificação Profissional
DATA:	17 a 19/02/2025

CARGA HORÁRIA:	24h
NOME:	Jhawa Memelli de Moura
CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Jhawa Memelli de Moura
CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário
CURSO	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência
DATA:	16 a 21/01/2025
CARGA HORÁRIA:	30h
NOME:	Josiana Oliveira Simplicio
CARGO:	Gerente de Contabilidade
CURSO	7º Congresso Brasileiro de Investimentos RPPS e 14º Congresso Estadual da ASSIMPASC
DATA:	12 a 14/03/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Josiana Oliveira Simplicio
CARGO:	Gerente de Contabilidade
CURSO	Elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços na Nova Lei de Licitações
DATA:	21 a 24/02/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Juliana de Lima Silva Rodrigues
CARGO:	Diretora Presidente

CURSO	7º Congresso Brasileiro de Investimentos RPPS e 14º Congresso Estadual da ASSIMPASC
DATA:	12 a 14/03/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Larissa Deorce da Rocha Vaccari
CARGO:	Conselheira Fiscal do IPC
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Nallyta Lis Cordeiro Cruz
CARGO:	Estagiária
CURSO	Curso Gestão e Fiscalização contratual na Lei Nº14.133/21
DATA:	10 a 12/03/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Barbara Pardinho Fiamme
CARGO:	Auxiliar Administrativo
CURSO	Curso Gestão e Fiscalização contratual na Lei Nº14.133/21
DATA:	10 a 12/03/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Adelita Schreider
CARGO:	Técnico Adm. Previdenciário
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h

NOME:	Juliana de Lima Silva Rodrigues
CARGO:	Diretora Presidente
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Ingrid Machado Costa
CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Raissa Mombrini Portela Milfont
CARGO:	Controladora Interna
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Davvy Valadares de Oliveira
CARGO:	Analista de Tecnologia da Informação
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Eliane Santana Tavares
CARGO:	Diretora Administrativo Financeira
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h

NOME:	Joviana Venturini Pinto
CARGO:	Gerente de Jornalismo
CURSO	Audiovisual no Setor Público: Ferramentas e Técnicas para a Produção de Vídeos - TCCES
DATA:	18/07/2025
CARGA HORÁRIA:	4h
NOME:	Joviana Venturini Pinto
CARGO:	Gerente de Jornalismo
CURSO	Gestão Estratégica de Redes Sociais no Setor Público: Potencializando a Comunicação Governamental"
DATA:	18/07/2025
CARGA HORÁRIA:	4h
NOME:	Lígia Borges Silva
CARGO:	Assistente Social
CURSO	Inteligência Artificial
DATA:	27/06/2025
CARGA HORÁRIA:	8h
NOME:	Josiana Oliveira Simplicio
CARGO:	Gerente de Contabilidade
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Raissa Mombrini Portela Milfont
CARGO:	Controladora Interna
CURSO	Planejamento Governamental Construindo Políticas Públicas Efetivas para a Sociedade - TCEES
DATA:	15/07/2025
CARGA HORÁRIA:	8h

NOME:	Rogério Faria Pimentel
CARGO:	Diretor Técnico Previdenciário
CURSO	XVIII Seminário Capixaba de Previdência
DATA:	06 a 08/05/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Rogério Faria Pimentel
CARGO:	Diretor Técnico Previdenciário
CURSO	Inteligência Artificial
DATA:	21/05/2025
CARGA HORÁRIA:	8h
NOME:	Larissa Deorce da Rocha Vaccari
CARGO:	Conselheira Fiscal do IPC
CURSO	Planejamento Governamental Construindo Políticas Públicas Efetivas para a Sociedade - TCEES
DATA:	15/07/2025
CARGA HORÁRIA:	8h
NOME:	Larissa Deorce da Rocha Vaccari
CARGO:	Conselheira Fiscal do IPC
CURSO	Gestão Municipal Estratégica e Financeira
DATA:	05/06/2025
CARGA HORÁRIA:	37h
NOME:	Juliana de Lima Silva Rodrigues
CARGO:	Diretora Presidente
CURSO	58º Congresso Nacional da ABIPEM
DATA:	25,26 e 27 de junho
CARGA HORÁRIA:	20h

NOME:	Ingrid Machado Costa
CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário
CURSO	58º Congresso Nacional da ABIPEM
DATA:	25,26 e 27 de junho
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Raissa Mombrini Portela Milfont
CARGO:	Controladora Interna
CURSO	58º Congresso Nacional da ABIPEM
DATA:	25,26 e 27 de junho
CARGA HORÁRIA:	20h

12 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO IPC – PRÓ GESTÃO

12.1 PROGRAMA DE PRÉ APOSENTADORIA

No decorrer do ano esta instituição buscou orientar os servidores da PMC sobre como se preparar para o momento da aposentadoria. O PPA é dividido em 05 módulos, com encontros mensais. Abaixo seguem os módulos, com número de participantes e tema.

PROGRAMA DE PRÉ APOSENTADORIA	
MÓDULO:	I
TEMA:	Integração dos participantes
OBJETIVO:	Apresentação do IPC e do Programa; reflexão sobre sentimentos e experiências relativas ao trabalho e a vida que estão prestes a deixar, sobre as concepções, histórias, os sentidos do trabalho.
FACILITADOR:	Sanny Ferreira de Jesus - Psicóloga
DATA:	09/04/2025
PARTICIPANTES:	11
MÓDULO:	II
TEMA:	Esclarecimentos legais sobre aposentadoria
OBJETIVO:	Fornecer os fundamentos legais para a aposentadoria, permitindo que conheçam as opções que possuem neste tempo de suas vidas.
FACILITADOR:	Jean Ricardo Giacomini – Procurador Previdenciário
DATA:	14/05/2025
PARTICIPANTES:	10
MÓDULO:	III
TEMA:	A saúde sob aspectos biológicos, psicológicos e sócio-culturais
OBJETIVO:	Conhecer e discutir os aspectos psico-sociais do envelhecimento, os problemas de adaptação à velhice e ocupação do tempo livre; estimular físicas que contribuem para a melhoria da qualidade de vida e realizar avaliação física.

FACILITADOR:	Edson José da Costa Moraes - Médico
DATA:	17/06/2025
PARTICIPANTES:	9
TOTAL:	30 servidores estatutários

12.2 IPC ITINERANTE

O projeto tem como objetivo propiciar os (as) servidores (as) conhecimentos previdenciários estabelecidos através da legislação vigente – Lei Complementar N° 028/09 e esclarecer dúvidas sobre o IPC, sua legislação, regras e procedimentos adotados para a concessão e manutenção dos benefícios, dentre outros.

O desenvolvimento da atividade baseia-se em entrar em contato com escolas, unidades de saúde ou secretarias e oferecer as informações acima. Caso haja resposta positiva, a equipe se dirige ao local e faz uma palestra expositiva e abre espaço para questionamentos.

No primeiro semestre de 2025 foi realizada apenas a palestra abaixo relacionadas. O motivo da não realização de outras palestras foi a reforma da previdência, cuja lei irá entrar em vigor no mês de setembro de 2025.

IPC ITINERANTE	
LOCAL:	CMEI Cecília Meireles
DATA:	01/04/2025
TURNO:	tarde
PARTICIPANTES:	6
TOTAL:	6 servidores estatutários atendidos

12.3 PROGRAMA BEM VIVER -PROGRAMA DE PÓS APOSENTADORIA

Este programa busca promover a melhoria da qualidade de vida oferecendo perspectivas às pessoas da Terceira Idade; propiciar o ingresso na aposentadoria, minimizando eventuais traumas, estimulando o interesse pela nova realidade; auxiliar na construção de novos projetos; informar e orientar sobre a questão do envelhecimento, ampliando o conhecimento e assim a reflexão sobre hábitos e atitudes do dia-a-dia e estimular a integração e efetiva participação popular no espaço público.

No primeiro semestre de 2025, foram realizados as seguintes atividades, organizadas por tema, data, objetivo, público alvo e número de participantes.

PROGRAMA BEM VIVER – PROGRAMA DE PÓS APOSENTADORIA	
TEMA:	Café com Prosa – integração dos recém aposentados
DATA:	07/02/2025
OBJETIVO:	Apresentar o IPC aos novos aposentados
PÚBLICO:	Aposentados (as) do 2º semestre de 2024
ATIVIDADE:	Palestra expositiva e informativa
PARTICIPANTES:	3
TEMA:	Dia Internacional da Mulher
DATA:	12/03/2025
OBJETIVO:	Comemorar o dia internacional da mulher
PÚBLICO:	Aposentados (as), pensionistas e servidoras do IPC
ATIVIDADE:	Exibição de vídeo comemorativo e café da manhã
PARTICIPANTES:	44
TEMA:	Passeio cultural – Parque Casa do Governador
DATA:	16/04/2025
OBJETIVO:	Conhecer um espaço de cultura e história do Espírito Santo

PÚBLICO:	Aposentados (as) e pensionistas
ATIVIDADE:	Visita guiada ao parque e café da manhã integrativo
PARTICIPANTES:	19
TEMA:	Palestra sobre hipertensão e diabetes
DATA:	09/05/2025
OBJETIVO:	Informar sobre a prevenção e o tratamento correto de hipertensão e diabetes
PÚBLICO:	Aposentados (as), pensionistas e servidores do IPC
ATIVIDADE:	Palestra expositiva – Thyeli Mello, Carla Geane e Renato Rosa
PARTICIPANTES:	18
TEMA:	Café com Prosa – integração dos recém aposentados
DATA:	23/05/2025
OBJETIVO:	Apresentar o IPC aos novos aposentados
PÚBLICO:	Aposentados (as) do 1º trimestre de 2025
ATIVIDADE:	Palestra expositiva e informativa
PARTICIPANTES:	8
TEMA:	Junho Violeta – combate à violência contra a pessoa idosa
DATA:	06/06/2025
OBJETIVO:	conscientizar sobre a violência contra a pessoa idosa
PÚBLICO:	Aposentados (as) e pensionistas
ATIVIDADE:	Palestra expositiva – Milena Girelli (delegada de polícia)
PARTICIPANTES:	31
PROJETO CUIDANDO DA SAÚDE	
TEMA:	Atividade física
DATA:	Às terças e quintas feiras, de 9h as 10h
OBJETIVO:	Oferecer ginástica aos aposentados e pensionistas do IPC

ATIVIDADE:	Aula de ginástica funcional - Giovanni Buback Nunes (Educador físico)
PARTICIPANTES:	19
TOTAL:	142 pessoas atendidas

12.4 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES 2025

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	
ATIVIDADE:	Café com prosa
DATA:	07/02/2025
OBJETIVO:	integrar recém aposentados com o IPC e apresentar informações úteis aos novos aposentados.
AÇÃO:	Palestra expositiva sobre o IPC
ATIVIDADE:	Cuidando da Saúde – Programa Bem Viver (Pós Aposentadoria)
DATA:	Iniciado em abril e com duração anual
OBJETIVO:	Oferecer ginástica aos aposentados e pensionistas do IPC
AÇÃO:	Ginástica funcional com Giovanni Buback Nunes (Educador físico)
ATIVIDADE:	Evento comemorativo – Dia Internacional da Mulher
DATA:	11/03/2025
OBJETIVO:	comemorar o Dia Internacional da Mulher.
AÇÃO:	Exibição de vídeo de homenagem e café da manhã
ATIVIDADE:	Programa de Pré-Aposentadoria – Módulo I - Integração dos participantes
DATA:	09/04/2024
OBJETIVO:	Apresentação do IPC e do Programa; reflexão sobre sentimentos e experiências relativas ao trabalho e a vida que estão prestes a deixar, sobre as concepções, histórias, os sentidos do trabalho; expectativas futuras (o que os

		espera após a aposentadoria).
AÇÃO:		Palestra expositiva – Sanny Ferreira de Jesus (Psicóloga)
ATIVIDADE:		Passeio em espaço cultural/área livre
DATA:		16/04/2025
OBJETIVO:		Conhecer um espaço de cultura e história do Espírito Santo
AÇÃO:		Visita guiada ao Parque Casa do Governador e café da manhã integrativo
ATIVIDADE:		Audiência Pública para Prestação de Contas
DATA:		23/04/2024
OBJETIVO:		Prestação de contas das atividades do IPC referente ao exercício de 2024. Apresentação e divulgação do Relatório de Governança, dos resultados da Política de Investimentos e da Avaliação Atuarial.
AÇÃO:		Palestra expositiva - Juliana de Lima Silva Rodrigues – Diretora Presidente/IPC.
ATIVIDADE:		Palestra sobre hipertensão e diabetes
DATA:		09/05/2025
OBJETIVO:		Informar sobre a prevenção e o tratamento correto de hipertensão e diabetes
AÇÃO:		Palestra expositiva e informativa
ATIVIDADE:		Comemoração ao dia das mães
DATA:		13/05/2025
OBJETIVO:		comemorar o dia das mães.
AÇÃO:		Exibição de vídeo de homenagem e café da manhã
ATIVIDADE:		Programa de Pré-Aposentadoria – Módulo II – Esclarecimentos legais sobre aposentadoria
DATA:		14/05/2025
OBJETIVO:		Fornecer os fundamentos legais para a aposentadoria, permitindo que conheçam as opções que possuem neste tempo de suas vidas

AÇÃO:	Palestra expositiva: Jean Ricardo Giacomim – Procurador Previdenciário
ATIVIDADE:	Atividade informativa sobre o Código de Ética do IPC
DATA:	23/05/2025
OBJETIVO:	informar sobre o código de ética do IPC.
AÇÃO:	Quizz interativo – Lígia Borges Silva (Assistente Social e presidenta da Comissão de Ética do IPC)
ATIVIDADE:	Café com prosa
DATA:	23/05/2025
OBJETIVO:	integrar recém aposentados com o IPC e apresentar informações úteis aos novos aposentados.
AÇÃO:	Palestra expositiva sobre o IPC
ATIVIDADE:	Junho Violeta: conscientização e combate à violência
DATA:	06/06/2025
OBJETIVO:	conscientizar sobre o combate à violência contra os idosos.
AÇÃO:	Palestra expositiva – Milena Girelli (delegada de polícia)
ATIVIDADE:	Programa de Pré-Aposentadoria – Módulo III – A saúde sob aspectos biológicos, psicológicos e socioculturais
DATA:	17/06/2025
OBJETIVO:	Conhecer e discutir os aspectos psicossociais do envelhecimento, os problemas de adaptação à velhice e ocupação do tempo livre; estimular atividades que contribuem para a melhoria da qualidade de vida e realizar avaliação física
AÇÃO:	Palestra expositiva – Edson José da Costa Moraes (Médico)
ATIVIDADE:	Atividade sobre Política de Segurança da Informação na LGPD (Lei Geral da Proteção de Dados).
DATA:	25/06/2025
OBJETIVO:	conscientizar sobre a LGPD.
AÇÃO:	Quizz interativo – Davvy Valadares de Oliveira (Analista Previdenciário Tecnologia da Informação IPC)

13 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

13.1 GERENCIAMENTO DE CUSTEIOS E CONTRATOS

Os serviços prestados no IPC e a aquisição de materiais são realizados através de contratos que foram previamente estabelecidos.

Na tabela abaixo é possível verificar todos os contratos que estão vigentes no IPC, apontando o período de vigência, o nome do fornecedor, o objeto da contratação e o valor total do contrato:

CONTRATOS EM VIGOR	
1 - CONTRATO	4/2021
VIGÊNCIA	09/05/2025 a 09/05/2026
FORNECEDOR	SURICATE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA
OBJETO	Prestação de serviços continuados de 1 (um) Porteiro para o IPC.
VALOR	R\$ 55.730,16
2 - CONTRATO	05/2021
VIGÊNCIA	07/01/2022 a 07/01/2027
FORNECEDOR	EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA - DATAPREV
OBJETO	Contratação de pessoa jurídica objetivando a execução dos serviços estratégicos de tecnologia da informação, via sistema para operacionalização da compensação previdenciária, entre os regimes de previdência, via sistema COMPREV.
VALOR	R\$ 72.000,00
3 - CONTRATO	04/2022
VIGÊNCIA	01/08/2024 a 01/08/2025
FORNECEDOR	DYNAMIKA SOLUÇÕES WEB LTDA ME
OBJETO	Criação, desenvolvimento, migração, hospedagem e manutenção do site do IPC.
VALOR	R\$ 8.318,52
4 - CONTRATO	05/2022
VIGÊNCIA	02/08/2024 a 02/08/2025

FORNECEDOR	LUXOR COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO LTDA.
OBJETO	Contratação de empresa especializada para prestação de Serviço de Locação de Impressoras/Copiadoras.
VALOR	R\$ 9.362,04
5 - CONTRATO	06/2022
VIGÊNCIA	31/08/2024 a 31/08/2025
FORNECEDOR	ATERIXCO TELECOM LTDA
OBJETO	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de instalação, locação e manutenção visando o monitoramento eletrônico de Sistema de Alarme e Cerca Elétrica e de Circuito Fechado de Televisão.
VALOR	R\$ 21.852,79
6 - CONTRATO	07/2022
VIGÊNCIA	27/11/2024 a 27/11/2025
FORNECEDOR	UNIVERSALPREV SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA
OBJETO	Sistema de Software Previdenciário.
VALOR	R\$ 181.066,08
7 - CONTRATO	05/2023
VIGÊNCIA	03/04/2025 a 03/04/2026
FORNECEDOR	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO ESPÍRITO SANTO-CIEE
OBJETO	Contratação de empresa que oferece serviços de agente de integração para execução de programa de estágio de estudantes de ensino médio e ensino superior.
VALOR	R\$ 3.247,92
8 - CONTRATO	09/2023
VIGÊNCIA	29/09/2024 a 29/09/2025
FORNECEDOR	TECHNICIAN COMÉRCIO E SERVIÇOS INDUSTRIAIS LTDA-ME
OBJETO	Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva, corretiva e instalação de ar condicionado além de higienização dos aparelhos na sede do IPC.
VALOR	R\$ 33.489,24

9 - CONTRATO	02/2024
VIGÊNCIA	26/03/2025 a 26/03/2026
FORNECEDOR	CAC COMERCIAL LTDA
OBJETO	Contratação de empresa especializada no fornecimento de Coffee Break em atendimento às demandas específicas de eventos, palestras e similares vinculadas ao programa de educação previdenciária pró-gestão do IPC.
VALOR	R\$ 31.356,00
10 - CONTRATO	05/2024
VIGÊNCIA	13/06/2025 a 13/06/2026
FORNECEDOR	MATIAS E LEITÃO CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA (LEMA)
OBJETO	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria financeira especializada, consultoria especializada em investimentos, de Estudo de ALM e relatório de diligências.
VALOR	R\$ 37.069,92
11 - CONTRATO	06/2024
VIGÊNCIA	25/06/2024 a 25/06/2029
FORNECEDOR	BDC COMUNICAÇÕES LTDA
OBJETO	Prestação de serviço de publicações na forma eletrônica, de extratos de editais de procedimentos licitatórios e demais publicações oficiais, em jornal diário de grande circulação.
VALOR	R\$ 9.250,00
12 - CONTRATO	07/2024
VIGÊNCIA	23/08/2024 a 23/08/2025
FORNECEDOR	J.B COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA
OBJETO	Contratação de empresa fornecedora de materiais de consumo, referente material de limpeza, produto de higienização, material de copa e cozinha.
VALOR	R\$ 37.040,00
13 - CONTRATO	08/2024
VIGÊNCIA	16/08/2024 a 16/08/2025
FORNECEDOR	MMV PAPELARIA LTDA
OBJETO	Contratação de empresa fornecedora de materiais de consumo, referente a

	material de expediente em atendimento às demandas específicas de utilização cotidiana dos servidores, beneficiários e usuários externos do IPC.
VALOR	R\$ 24.505,78
14 - CONTRATO	09/2024
VIGÊNCIA	26/08/2024 a 26/08/2025
FORNECEDOR	GRÁFICA CENTRAL LTDA
OBJETO	Contratação de empresa especializada em serviços gráficos para atendimento às demandas de atividades rotineiras, à celebração de aniversário da autarquia e aos eventos, palestras e similares vinculadas ao Pró-Gestão.
VALOR	R\$16.000,00
15 - CONTRATO	10/2024
VIGÊNCIA	26/08/2024 a 26/08/2025
FORNECEDOR	FOXTROT COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA
OBJETO	Contratação de empresa especializada em comunicação visual para atendimento às demandas de atividades rotineiras, à celebração de aniversário da autarquia e aos eventos, palestras e similares vinculadas ao Pró-Gestão.
VALOR	R\$ 41.250,00
16 - CONTRATO	12/2024
VIGÊNCIA	22/10/2024 a 22/10/2025
FORNECEDOR	ESCRITÓRIO TÉCNICO ATUARIAL SOCIEDADE SIMPLES LTDA
OBJETO	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de consultoria e assessoria atuarial ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).
VALOR	R\$ 51.000,00
17 - CONTRATO	14/2024
VIGÊNCIA	08/11/2024 a 08/11/2025
FORNECEDOR	LUCIANO MENDES DA SILVA – LMS BRINDES E REPRESENTAÇÕES
OBJETO	Contratação de empresa especializada em brindes e personalizados institucionais para atendimento às demandas de atividades rotineiras, à celebração de aniversário da autarquia e aos eventos, palestras e similares

	vinculadas ao Pró-Gestão.
VALOR	R\$ 23,716,60
18 - CONTRATO	01/2025
VIGÊNCIA	03/01/2025 - Prazo indeterminado
FORNECEDOR	COMPANHIA ESPÍRITO SANTENSE DE SANEAMENTO - CESAN
OBJETO	Prestação de serviços de fornecimento de água tratada e de coleta de esgoto sanitário.
VALOR	R\$ 4.460,40
19 - CONTRATO	02/2025
VIGÊNCIA	06/01/2025 – Prazo indeterminado
FORNECEDOR	EDP ESPÍRITO SANTO DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA S.A
OBJETO	Prestação de serviço de fornecimento de energia elétrica para atender as necessidades do IPC.
VALOR	R\$ 40.161,48
20 - CONTRATO	03/2025
VIGÊNCIA	27/02/2025 a 27/02/2030
FORNECEDOR	SINDICATO DAS EMPRESAS DE TRANSPORTE DA GRANDE VITÓRIA - GVBUS
OBJETO	Contratação de empresa para fornecimento de vale transporte intermunicipal, por demanda, em cartão magnético, visando atender à necessidade de recargas nos cartões de vale-transporte dos servidores do IPC.
VALOR	R\$ 100.016,00
21 - CONTRATO	04/2025
VIGÊNCIA	12/03/2025 a 12/03/2030
FORNECEDOR	TELEFÔNICA BRASIL S.A
OBJETO	Contratação de serviços de telefonia fixa.
VALOR	R\$ 8.400,00
22 - CONTRATO	05/2025
VIGÊNCIA	21/03/2025 a 21/03/2026
FORNECEDOR	TELEFÔNICA BRASIL S.A

OBJETO	Contratação de serviços de telefonia móvel.
VALOR	R\$ 28.640,04
23 - CONTRATO	06/2025
VIGÊNCIA	23/05/2025 a 23/05/2028
FORNECEDOR	ICV BRASIL INSPEÇÃO, CERTIFICAÇÃO E VISTORIA LTDA
OBJETO	Contratação de empresa especializada e devidamente autorizada pela Secretaria de Previdência-SPREV, para prestação dos serviços visando a renovação da certificação e a realização de Auditoria de supervisão anual do IPC no Pró-Gestão.
VALOR	R\$ 28.870,00
24 - CONTRATO	07/2025
VIGÊNCIA	03/06/2025 a 03/06/2026
FORNECEDOR	A G OLIVEIRA – NOBRE LIMPEZA
OBJETO	Contratação em caráter EMERGENCIAL de empresa especializada na prestação do serviço de limpeza, asseio e conservação predial, com disponibilização de mão de obra especializada, sem o fornecimento de material, em regime de dedicação exclusiva, para preenchimento de 02 (dois) postos de trabalho visando atender às necessidades do IPC.
VALOR	R\$ 129.600,00

14. CONTROLE INTERNO

Conforme Lei Municipal n.º 4.927/2012, Art. 4º: *“Na definição dos procedimentos de controle, deverá ser priorizado o Controle preventivo, destinado a evitar a ocorrência de erros, desperdícios, irregularidades ou ilegalidades, sem prejuízo de controle corretivo, exercido após a ação”.*

Foi enviado no fim de 2024 o Plano Anual de Auditoria Interna 2025 disponível em: <https://www.ipccariacica.es.gov.br/documento/view/4086/plano-anual-de-controle-interno-2025>

No 1º semestre de 2025 foram desenvolvidos os relatórios referentes ao quarto trimestre de 2024 e ao primeiro trimestre de 2025 para atendimento ao Pró-Gestão, cujas recomendações estão dispostas a seguir:

4º TRIMESTRE DE 2024:

- ITEM 3.5 - Sejam disponibilizadas algumas PPP's feitas no quarto trimestre de 2024 como forma de amostragem para configuração de prova;
- ITEM 3.8 – Sejam divulgadas as demonstrações financeiras e contábeis referentes ao período entre outubro e dezembro de 2024;
- ITEM 3.8 - Seja publicado o Relatório de avaliação do passivo judicial atualizado e o relatório de investimentos de dezembro de 2024.

1º TRIMESTRE DE 2025:

- ITEM 3.5 - Sejam disponibilizadas algumas PPP's feitas no primeiro trimestre de 2025 como forma de amostragem para configuração de prova;
- ITEM 2.6 – Seja publicado documento referente à transmissão do e-Social do mês de



março de 2025.

Além dessas atividades, a Controladoria emitiu parecer em 25 (vinte e cinco) processos de aposentadoria - conforme requerido por Instrução Normativa do TCE-ES -, elaborou relatórios de auditoria (RELACI, RELUCI e INFOCI) para compor a Prestação de Contas Anual enviada ao TCE-ES, revisou instruções normativas e o 'Manual de Credenciamento de Instituições'.
(<https://www.ipccariacica.es.gov.br/uploads/documento/16522/b7lFb8SI1SD1zjDXufTrnk5Jo2C0aFfZ.pdf>).

15 PROCURADORIA JURÍDICA

As ações sobre o contencioso judicial, ou seja, quando existe um conflito de interesses no sentido de analisar e compreender sua defesa nos processos que estejam em tramitação, com a juntada de peças que sejam necessárias à constituição de provas a serem usadas para os fins a que se destina, tem sido cumpridas com extremo zelo, dedicação e amplo conhecimento do litígio para que o resultado seja eficaz, onde têm sido tratados todos os processos ativos tanto em fase de andamento ou tramitação como já concluídos.

Pareceres emitidos em todos os processos de concessão de benefícios, contratações; defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizadas.

A Procuradoria Jurídica Previdenciária totalizou dados do 1º Semestre do exercício de 2025 com:

Processos Administrativos : 137 pareceres.
Processos Judiciais: 72 peças processuais.
Passivo Judicial Liquidado no período pela Procuradoria: R\$ 0,00 (zero-real).

16 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Em 21 de maio de 2024, o Instituto de Previdência de Cariacica firmou um contrato para a elaboração do Planejamento Estratégico do RPPS. Este contrato prevê a entrega de um Planejamento Estratégico de cinco anos, juntamente com um modelo de Plano Anual de Ações, conforme os requisitos definidos para os Níveis III e IV da Certificação do Pró-Gestão – Manual Versão 3.6

16.1 ETAPAS INICIAIS REALIZADAS

As primeiras etapas realizadas pelo RPPS, em parceria com a empresa contratada, incluíram:

- **Análise e Diagnóstico:** Avaliação da situação atual do Planejamento Estratégico do RPPS.
- **Reunião Inicial:** Apresentação dos requisitos de trabalho, metodologia e fluxo de informações. Imersão no Hotel SESC Guarapari nos dias 11 e 12 de junho, os servidores do IPC participaram de uma imersão no hotel SESC Guarapari para avançar nas etapas do planejamento estratégico. Durante este período, foram realizadas as seguintes atividades:
 1. **Sensibilização Inicial:** Enfatização da importância de um planejamento estratégico adequado.
 2. **Levantamento de Requisitos:** Identificação de requisitos, projetos e ações para a composição do planejamento estratégico.
 3. **Definição de Metas:** Estabelecimento de metas, formas de acompanhamento e demais fluxos inerentes ao processo.
 4. **Apresentação final**
 5. **Finalização planos de ação 2024/2025.**
 6. **Publicação site IPC.**

16.2 PRESTAÇÃO DE CONTAS 2024

Em 2025 foi realizado um levantamento com o objetivo de detalhar o desempenho do



Instituto em relação às metas estratégicas estabelecidas. Esse processo permitiu identificar os principais avanços obtidos, bem como os desafios enfrentados na execução do planejamento estratégico. O relatório de acompanhamento e prestação de contas se encontra disponível no site do IPC.

16.3 ACOMPANHAMENTO

No primeiro semestre foram promovidas reuniões periódicas de acompanhamento, visando monitorar a evolução das ações planejadas, alinhar as iniciativas em andamento e promover os ajustes necessários para o alcance dos objetivos institucionais.

Essas atividades reforçam o compromisso do Instituto com a transparência e a eficiência na gestão, além de subsidiar a prestação de contas e a tomada de decisões baseadas em evidências.

17 CANAIS DE ATENDIMENTO

O IPC possui Ouvidoria presencial e eletrônica, tendo um servidor como ouvidor setorial, caso seja necessário solicitar informações, tirar dúvidas ou fazer reclamações ou elogios ao Instituto.

O e-Ouvidoria, da Prefeitura Municipal de Cariacica, é uma ferramenta informatizada de controle social disponibilizada ao cidadão. Por meio do e-Ouvidoria, é possível esclarecer dúvidas, bem como encaminhar denúncias, reclamações, sugestões e elogios, incluindo anexos tais como fotos e documentos. As manifestações registradas neste canal são direcionadas à Ouvidoria Geral do Município, que encaminha a solicitação à Ouvidoria Setorial, na qual deverá responder a solicitação e encaminhá-la à Ouvidoria Geral. Em seguida, a Ouvidoria Geral encaminha a resposta ao cidadão. A Ouvidoria possui um prazo de 30 dias para responder ao cidadão e para responder em tempo hábil, a Ouvidoria Setorial tem 5 dias para responder à Ouvidoria Geral.

Neste 1º semestre de 2025 a ouvidoria não recebeu nenhum pedido.

Relatório Pedidos Resumidos de e-Ouvidoria - Disque Ouvidoria 162 da Secretaria: IPC - Instituto de Previdência Dos Servidores do Município da Cariacica; com todas as Situações de Trâmite; em um Período entre 01/01/2025 à 30/06/2025;

RELATÓRIO RESUMIDO DE PEDIDOS

1 - QUANTIDADE DE PEDIDOS

Quantidade de Pedidos	0
Quantidade % Pedidos	
Em Tramitação	0 0 %
Respondido 0	00 %

2 - EVOLUÇÃO MENSAL DO NÚMERO DE PEDIDOS

Mês	Quantidade	% Pedidos
Janeiro/Fevereiro/Março	0	00 %

3 - SITUAÇÃO DOS PEDIDOS

Status dos Pedidos	Quantidade	% dos Pedidos
Respondido	0	00 %

4 - CARACTERÍSTICAS DOS PEDIDOS

Assunto	Quantidade	% dos Pedidos
Reclamação	0	00 %

5 - RESPOSTA AOS PEDIDOS

Assunto	Quantidade	% dos Pedidos
Média de Resposta de Pedido	0	0 Dias
Prorrogações	0	0 %

6 - MEIOS DE ENVIO DE RESPOSTA

Meio	Quantidade	% dos Pedidos
Pelo Sistema (com contato telefônico)	0	00 %

7 - PERFIL DOS SOLICITANTES

Tipo de Solicitante	Quantidade	% Pedidos
Física	0	00 %
Gênero	Quantidade	% Pedidos
Masculino/Feminino	0	00 %
Escolaridade	Quantidade	% dos Pedidos
Não Respondido	0	00 %

8 - SOLICITAÇÃO RECEBIDA POR ÓRGÃO

Sigla	Secretaria	Quantidade	% Pedidos
IPC	Inst. Prev. Serv. Mun. Cariacica	1	00%
GP	Gabinete do Prefeito	0	0%
PROGER	Procuradoria Geral	0	0%
SEMDH	Secretaria Municipal da Mulher e Direitos Humanos	0	0%
SEMAD	Secretaria Mun. de Administração	0	0%
SEMAP	Secretaria Mun. de Agricultura e Pesca	0	0%
SEMAS	Secretaria Mun. de Assistência Social	0	0%
SEMCOM	Secretaria Mun. de Comunicação	0	0%
SEMCONT	Sec. Mun. de Controle e Transp.	0	0%
SEMCULT	Sec. Mun. de Cultura e Turismo	0	0%
SEMDEFES	Secretaria Mun. de Defesa Social	0	0%
SEMDEC	Sec. Mun. de Desenv. da Cidade e Meio Ambiente	0	0%
SEMDEI	Sec. Mun. de Desenv. Econômico e Inovação	0	0%
SEME	Secretaria Mun. de Educação	0	0%
SEMESP	Sec. Mun. Esporte e Lazer	0	0%
SEMFI	Secretaria Mun. de Finanças	0	0%



SEMGO Secretaria Mun. de Governo 0	0%
SEM HAB Sec. Mun. de Habitação 0	0%
SEMOB Secretaria Municipal de Obras 0	0%
SEMUS Secretaria Municipal de Saúde 0	0%
SEMSERV Sec. Mun. de Serviços 0	0%
Pedidos sem Secretaria 0	0%

O IPC apresenta neste relatório de gestão as ações realizadas no primeiro semestre de 2025, com o dever de prestar contas sobre a gestão administrativa, bem como na gestão previdenciária.

As ações desenvolvidas pelo Instituto foram sempre no sentido de otimizar a sustentabilidade do sistema previdenciária, principalmente no que se diz na aplicação dos recursos, priorizar os objetivos traçados no planejamento, com foco no cumprimento da missão e alcançar a pretensão da visão institucional.

Na certeza de ter honrado a confiança que nos foi depositada por todos os beneficiários e segurados, bem como toda a equipe de servidores e colaboradores, nos colocamos à disposição para esclarecimentos de eventuais dúvidas.

18 CONCLUSÃO

O IPC apresenta neste relatório de gestão as ações realizadas no primeiro semestre de 2025, com o dever de prestar contas sobre a gestão administrativa, bem como na gestão previdenciária.

As ações desenvolvidas pelo Instituto foram sempre no sentido de otimizar a sustentabilidade do sistema previdenciária, principalmente no que se diz na aplicação dos recursos, priorizar os objetivos traçados no planejamento, com foco no cumprimento da missão e alcançar a pretensão da visão institucional.

Na certeza de ter honrado a confiança que nos foi depositada por todos os beneficiários e segurados, bem como toda a equipe de servidores e colaboradores, nos colocamos à disposição para esclarecimentos de eventuais dúvidas.

Juliana de Lima Silva Rodrigues
Diretora Presidente - IPC