



RELATÓRIO DE GOVERNANÇA

IPC

2º SEMESTRE DE 2025



**PREFEITURA DE
CARIACICA**

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

*Este documento trata do Relatório de Governança Corporativa do **2º Semestre de 2025**, objetivando a prestação de contas, relatando as principais atividades e demais informações pertinentes ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC.*

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO.....	6
2 DIRETORIA EXECUTIVA	8
3 SERVIDORES	9
4 DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS	10
4.1 QUANTITATIVO DE ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS	10
4.1.1 SERVIDORES ATIVOS.....	10
4.1.2 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS	10
4.2 RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTOS.....	10
4.2.1 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO FINANCEIRO	11
4.2.2 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO	12
4.2.3 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO FINANCEIRO ..	12
4.2.4 OUTRAS DESPESAS – FUNDO FINANCEIRO	13
4.2.5 FOLHA - SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO	13
4.2.6 OUTRAS DESPESAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO	14
5 ARRECADAÇÃO	15
5.1 CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	15
5.1.1 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO FINANCEIRO	16
5.1.2 OUTRAS RECEITAS – FUNDO FINANCEIRO	16
5.1.3 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO PREVIDENCIÁRIO.....	17
5.1.4 OUTRAS RECEITAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO.....	17
5.2 DESPESAS - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	18
6 BASE CADASTRAL	20
6.1 RECENSEAMENTO PREVIDENCIÁRIO 2025 SERVIDORES ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS	20
6.1.1 BASE LEGAL	21
6.1.2 OBJETIVO	21
6.1.4 ATIVIDADES REALIZADAS PELA COMISSÃO	22
6.1.5 RESULTADOS OBSERVADOS	23
6.1.6 DADOS RELATIVOS AOS RECENSEADOS	23
6.1.7 CONSIDERAÇÕES FINAIS	28
6.2 PROVA DE VIDA ANUAL PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS	29
7 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	30
7.1 CONVÊNIO	30
7.2 DAS OBRIGAÇÕES RECÍPROCAS	30
7.3 FLUXO MENSAL RECEBIDO DO RGPS	32
7.4 FLUXO ANUAL RECEBIDO DO RGPS	33
7.5 RPPS - SOLICITAÇÕES	33
7.6 FLUXO MENSAL RECEBIDO E PAGO ENTRE RPPS	34



7.7	ESTOQUE ENTRE RPPS	39
7.8	PROCESSOS ENCAMINHADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS.....	40
7.9	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS COM DIREITO A COMPENSAÇÃO.	41
7.10	BENEFÍCIOS CONCEDIDO SEM DIREITO A COMPENSAÇÃO.	41
8	GESTÃO ATUARIAL.....	42
8.1	RESULTADO ATUARIAL	42
8.2	CUSTEIO ADMINISTRATIVO	44
8.3	PLANO DE AMORTIZAÇÃO DO DÉFICIT TÉCNICO ATUARIAL.....	44
8.4	ANÁLISE COMPARATIVA	45
8.5	PARECER ATUARIAL.....	46
8.6	TAXA REAL ANUAL DE JUROS.....	48
9	GESTÃO DOS INVESTIMENTOS.....	49
9.1	DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ATIVOS – INVESTIMENTOS.....	51
9.2	APLICAÇÕES FINANCEIRAS E FLUXO DE ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS	51
9.3	RESULTADO DA CARTEIRA VS META	52
10	ATIVIDADES DOS ORGÃOS COLEGIADOS	53
10.1	COMITÊ DE INVESTIMENTOS.....	53
10.2	CONSELHO ADMINISTRATIVO	53
10.3	CONSELHO FISCAL.....	55
11	ATIVIDADES INSTITUCIONAIS	58
11.1	GESTÃO DE PESSOAL	58
11.1.1	SERVIDORES EFETIVOS	58
11.1.2	SERVIDORES COMISSIONADOS	58
11.1.3	SERVIDORES CEDIDOS DA PMC PARA O IPC.....	59
11.1.4	FÉRIAS DE SERVIDORES	60
11.1.5	TREINAMENTO DE PESSOAL.....	61
12	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO IPC – PRÓ GESTÃO	74
12.1	PROGRAMA DE PRÉ APOSENTADORIA	74
12.2	IPC ITINERANTE	75
12.3	PROGRAMA BEM VIVER -PROGRAMA DE PÓS APOSENTADORIA	76
12.4	CRONOGRAMA DE ATIVIDADES 2025 – SEGUNDO SEMESTRE.....	78
13	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.....	80
13.1	GERENCIAMENTO DE CUSTEIOS E CONTRATOS	80
14	CONTROLE INTERNO	85
14.1	2º TRIMESTRE DE 2025.....	85
14.2	3º TRIMESTRE DE 2025.....	86
15	PROCURADORIA JURÍDICA.....	89
16	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	90
16.1	ETAPAS INICIAIS REALIZADAS	90
16.2	PRESTAÇÃO DE CONTAS 2025	91
16.3	ACOMPANHAMENTO (1º SEMESTRE / 2025).....	91



16.4 REVISÃO ANUAL DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (2º SEMESTRE / 2025)	
.....	91
16.5 RESUMO DOS PRINCIPAIS AJUSTES E RESULTADOS	92
16.6 CONCLUSÃO DA REVISÃO	92
17 CANAIS DE ATENDIMENTO	94
18 CONCLUSÃO	99

1 INTRODUÇÃO

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC, entidade autárquica, com personalidade jurídica de direito público interno e autonomia administrativa financeira e patrimonial em relação ao poder executivo, criado pela Lei Complementar nº 002 de 29 de agosto de 1994, alterada pela Lei Complementar Municipal nº 028 de 30 de dezembro de 2009 que foi alterada pela Lei Complementar Municipal nº 160 de 29 de maio de 2025.

O IPC é o único gestor responsável pela administração do Regime Próprio de Previdência do Município de Cariacica e instituído sob forma de Autarquia, é o órgão competente para o conhecimento, concessão, fixação de proventos, pagamento e a manutenção dos benefícios previdenciários aos segurados do Regime Próprio de Previdência de que tratam esta Lei Complementar observada as normas previstas na Constituição Federal.

Dentre as competências e finalidades do IPC, cabe destacar as principais:

- Concessão de aposentadoria por invalidez, bem como sua reavaliação aposentadoria por invalidez bienal, na forma da Lei;
- Realização de eventos, palestras, cursos e oficinas em prol dos segurados do IPC mediante a implementação de programas de pré-aposentadoria e pós-aposentadoria;
- Emissão de certidão de tempo de contribuição dos servidores efetivos do Município de Cariacica, vinculados a este regime próprio de previdência.

Em 2019, o IPC obteve a certificação no **Nível III** do Programa Pró-Gestão - Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios (Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017).

A certificação é um processo de reconhecimento da excelência e das boas práticas



de gestão destinado a atestar a qualidade e a funcionalidade de produtos, serviços, processos produtivos, gestão ambiental, dentre outros. Nos dias 9 e 10 de junho de 2025 o IPC passou pela auditoria de supervisão da certificação no programa Pró-Gestão, mantendo-se no nível III (três).

Com o objetivo de manter a excelência na gestão, a Diretoria Executiva do IPC, juntamente com toda a sua equipe técnica, apresenta este Relatório de Governança Corporativa, que versa sobre os atos de gestão praticados pelo Instituto no **2º Semestre de 2025** no que se refere às estratégias de atuação tomadas, das atividades desempenhadas e dos resultados obtidos.



2 DIRETORIA EXECUTIVA

Juliana de Lima Silva Rodrigues - Diretora Presidente - É Tecnóloga em Comércio Exterior, Pós-Graduada em Gestão Pública. É gestora de recursos certificada CPA-20. Desde 2011 é servidora efetiva da Prefeitura de Cariacica. Está na diretoria executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 2019. Possui Certificação Profissional para Dirigentes de RPPS e Gestor de Recursos, da Secretaria da Previdência - SPREV, pelo Instituto Totum.

Eliane Santana Tavares - Diretora Administrativo-Financeiro - É formada em Ciência Contábeis. Desde 2016 é servidora primeiramente como contratada para o cargo de Contadora e depois comissionada do Instituto de Previdência de Cariacica com cargo de Gerente de Contabilidade. Está na Diretoria Executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 04 de novembro 2022. Possui Certificação Profissional para Dirigentes de RPPS, da Secretaria da Previdência - SPREV, pelo Instituto Totum.

Rogério Faria Pimentel - Diretor Técnico Previdenciário - É graduado em Direito e Pós-Graduado em Direito do Trabalho e Processo do Trabalho. Advogado há 28 anos, atuando em diversos órgãos públicos no assessoramento jurídico. É servidor do Município de Cariacica desde 2021. Na Prefeitura de Cariacica trabalhou na Procuradoria Geral, atuando como Assessor do Procurador Geral. Está na Diretoria Técnica Previdenciária do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 26 de setembro 2023. Possui Certificação Profissional para Dirigentes de RPPS, da Secretaria da Previdência - SPREV, pelo Instituto Totum.

3 SERVIDORES

Jean Ricardo Giacomini

Procurador Previdenciário

Kamila Délis da Silva

Assessor Técnico

Adelita Schreider

Ouvidora

Eliana do Rosário Koeffler Delfino

Gerente Administrativo Geral

Adelita Schreider

Gerente de Folha de pagamento

Ronaldi Adriana Barboza

Coord. de Compensação Previdenciária

Ligia Borges Silva

Assist. Social Previdenciário

Davy Valadares de Oliveira

Analista Previd. – Tecnologia da Informação

Fábio Pinheiro Salles

Gerente de Compras e Contratos

Patrícia Binda

Médica Perito Previdenciária

Rafaela Marquetti de Oliveira

Auxiliar Administrativo – Cedida da PMC

Jhawa Memelli de Moura

Agente Administrativo Previdenciário

Kawan Ribeiro Aires

Estagiário

Nayara Gomes Monteiro

Estagiária

Juliana Pereira dos Reis

Estagiária

Paula Furieri Guzzo

Procuradora Previdenciária

Raissa Mombrinni P. Milfont

Controladora Interno Previdenciário

Anderson Mattos

Gerente de Benefícios

Josiana Oliveira Simplicio

Gerente de Contabilidade

Renato de Souza e Silva

Gerente de Perícia e Atendimento

Jobel Andrade Subtil

Coordenador de Protocolo

Érika Pereira Costa Vassoler

Assist. Social Previdenciário

Maira Pontes Costa

Arquivista Previdenciário

Wilson Rocha Brabosa

Médico Perito Previdenciário

Ingrid Machado Costa

Agente Administrativa Previdenciária

Bárbara Pardinho Fiamme

Auxiliar Administrativo – Cedida da PMC

Eduardo de Lima Bozi

Agente Previdenciário - Motorista

Nallyta Liz Cordeiro Cruz

Estagiária

Arthur Manoel de Souza

Estagiário

4 DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS

4.1 QUANTITATIVO DE ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Seguem os dados relativos ao quantitativo de servidores ativos (Prefeitura, Câmara de Vereadores e IPC), servidores aposentados e pensionistas do IPC, discriminados nos seus respectivos fundos.

4.1.1 SERVIDORES ATIVOS

Quantitativo em 12/2025	Fundo Previdenciário	Fundo Financeiro	TOTAL
Prefeitura de Cariacica	3757	95	3852
Câmara de Vereadores	0	8	8
IPC	12	0	12
TOTAL	3872 Servidores Efetivos		

4.1.2 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Seguem os dados relativos ao quantitativo de servidores, que percebem sua aposentadoria e pensão pelo IPC, discriminados nos seus respectivos fundos. Isso permite uma visão geral, semestralmente, das aposentadorias e pensões do IPC.

FUNDO FINANCEIRO	QUANTITATIVO ANTERIOR	NOVOS ENTRANTES	TOTAL ACUMULADO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	865	06	857
Aposentadoria por Idade	55	02	57
Aposentadoria Compulsória	11	0	11
Aposentadoria por Invalidez	36	0	34
Pensionistas	159	06	166

TOTAL	1.126	14	1125
--------------	--------------	-----------	-------------

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	QUANTITATIVO ANTERIOR	NOVOS ENTRANTES	TOTAL ACUMULADO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	119	09	136
Aposentadoria por Idade	86	06	95
Aposentadoria Compulsória	08	01	08
Aposentadoria por Invalidez	87	02	75
Pensionistas	65	04	52
TOTAL	365	22	366

4.2 RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTOS

Panorama dos gastos mensais com a cobertura das folhas de pagamentos, englobando ativos, aposentados e pensionistas, dos fundos financeiro e previdenciário.

4.2.1 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 614.650,46	R\$ 590.993,03	R\$ 628.908,15
Câmara de Vereadores	R\$ 131.915,48	R\$ 128.825,81	R\$ 128.825,81
TOTAL	R\$ 746.565,94	R\$ 719.818,84	R\$ 757.733,96
FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 595.347,30	R\$ 576.305,14	R\$ 564.322,57
Câmara de Vereadores	R\$ 131.915,48	R\$ 131.915,48	R\$ 135.314,87

TOTAL	R\$ 727.262,78	R\$ 708.220,62	R\$ 699.637,44
--------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4.2.2 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 15.502.019,44	R\$ 15.638.632,45	R\$ 15.573.872,48
IPC	R\$ 44.445,35	R\$ 52.452,36	R\$ 46.839,11
TOTAL	R\$ 15.546.464,79	R\$ 15.691.084,81	R\$ 15.620.711,59
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 15.718.252,69	R\$ 15.642.137,23	R\$ 16.601.810,17
IPC	R\$ 43.232,54	R\$ 74.584,05	R\$ 55.864,71
TOTAL	R\$ 15.761.485,23	R\$ 15.716.721,28	R\$ 16.657.674,88

Fonte: Demdad

4.2.3 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	R\$ 3.559.157,50	R\$ 3.630.322,42	R\$ 3.658.372,50
Aposentadoria por Idade	R\$ 148.797,17	R\$ 139.510,80	R\$ 153.979,04
Aposentadoria Compulsória	R\$ 36.003,41	R\$ 34.966,84	R\$ 30.250,22
Aposentadoria por Invalidez	R\$ 118.844,67	R\$ 120.439,97	R\$ 113.117,57
Aposentadoria especial- Magistério	R\$ 1.885.936,27	R\$ 1.873.739,46	R\$ 1.918.402,84
Pensionistas	R\$ 637.792,57	R\$ 691.363,89	R\$ 625.596,56
TOTAL	R\$ 6.386.531,59	R\$ 6.490.343,38	R\$ 6.499.718,73
FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	R\$ 3.618.253,97	R\$ 3.402.739,00	R\$ 3.855.275,85
Aposentadoria por Idade	R\$ 151.585,87	R\$ 134.678,03	R\$ 161.584,35
Aposentadoria Compulsória	R\$ 33.372,69	R\$ 30.250,22	R\$ 34.846,50
Aposentadoria por Invalidez	R\$ 138.462,51	R\$ 98.730,61	R\$ 133.466,31

Aposentadoria especial- Magistério	R\$ 1.951.139,88	R\$ 1.906.133,28	R\$ 1.979.786,90
Pensionistas	R\$ 656.063,45	R\$ 637.502,50	R\$ 731.463,01
TOTAL	R\$ 6.548.878,37	R\$ 6.210.033,64	R\$ 6.896.422,92

4.2.4 OUTRAS DESPESAS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Compensações Previdenciárias	R\$ 2.744,18	R\$ 2.744,18	R\$ 110.445,40
FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Compensações Previdenciárias	R\$ 9.208,10	R\$ 10.027,87	R\$ 4.482,03

4.2.5 FOLHA - SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	R\$ 141.286,89	R\$ 143.049,21	R\$ 143.573,77
Aposentadoria por Idade	R\$ 218.936,30	R\$ 209.495,31	R\$ 206.782,02
Aposentadoria Compulsória	R\$ 13.016,13	R\$ 14.635,33	R\$ 16.133,44
Aposentadoria por Invalidez	R\$ 192.041,86	R\$ 196.205,69	R\$ 195.955,57
Aposentadoria especial- Magistério	R\$ 391.936,68	R\$ 384.544,65	R\$ 377.462,92
Pensionistas	R\$ 163.639,96	R\$ 150.031,39	R\$ 191.774,09
TOTAL	R\$ 1.120.857,82	R\$ 1.097.961,58	R\$ 1.131.681,81
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	R\$ 143.827,73	R\$ 119.594,17	R\$ 196.155,92
Aposentadoria por Idade	R\$ 202.479,88	R\$ 192.947,38	R\$ 250.082,30
Aposentadoria Compulsória	R\$ 16.133,44	R\$ 14.472,82	R\$ 15.166,63
Aposentadoria por Invalidez	R\$ 184.362,98	R\$ 143.022,34	R\$ 234.617,25
Aposentadoria especial- Magistério	R\$ 376.998,23	R\$ 379.651,93	R\$ 412.592,35

Pensionistas	R\$ 165.229,05	R\$ 146.134,54	R\$ 164.078,96
TOTAL	R\$ 1.089.031,31	R\$ 995.823,18	R\$ 1.272.693,41

4.2.6 OUTRAS DESPESAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Compensações Previdenciárias	R\$ 814,76	R\$ 814,76	R\$ 814,76
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Compensações Previdenciárias	R\$ 757,93	R\$ 1.515,86	R\$ 757,93

5 ARRECADAÇÃO

5.1 CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS

As alíquotas vigentes para contribuições previdenciárias do exercício, foram regulamentadas pela lei complementar nº 28, de 30 de Dezembro de 2009 em seus artigos 46º, 47º e 48º, e alteradas pela lei complementar nº121, de 03 de Maio de 2022:

Art. 46º Fica mantida a contribuição social para a manutenção do respectivo regime próprio de previdência social do servidor público ativo, titular de cargo efetivo do Poder Legislativo e do Poder Executivo do Município, incluídas suas autarquias e fundações, no percentual de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a totalidade da base de contribuição

Art. 47º Fica mantida a contribuição previdenciária do pessoal efetivo inativo e dos pensionistas do Poder Legislativo e do Poder Executivo Municipal, incluídas as suas autarquias e fundações, na alíquota de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a parcela dos proventos e pensões que supere o valor estabelecido como limite máximo para os benefícios do regime geral de previdência social, de que trata o art. 201, da Constituição Federal.

Art. 48º Fica mantida a contribuição do Município, para o custeio do regime de previdência, de que trata o art. 40 da Constituição Federal, no percentual de 16% (dezesesseis por cento), incidente sobre a mesma base de cálculo das contribuições dos respectivos servidores ativos e inativos e pensionistas

Além da alíquota de contribuição normal, em 04/05/2023 foi publicada a Lei 6.444/2023 que instituiu o novo plano de amortização do déficit atuarial.

Portanto, para as contribuições previdenciárias dos servidores ativos, aposentados e pensionistas o percentual aplicado é de 14%, e para as contribuições previdenciárias patronais 16%. Destaca-se que nesse semestre os valores foram devidamente repassados pela Prefeitura, Câmara Municipal, IPC Taxa administrativa, cumprindo e respeitando os prazos e valores devidos.

Discriminam-se nas tabelas abaixo todos os valores arrecados, mensalmente, referente à contribuições previdenciárias por fundo, segregando parte patronal e servidor (ativos e inativos):

5.1.1 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Servidor (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 116.977,58	R\$ 104.472,33	R\$ 108.778,79
Patronal	R\$ 133.691,14	R\$ 119.396,69	R\$ 124.318,36
Aposentados	R\$ 113.422,32	R\$ 119.593,92	R\$ 121.075,35
Pensionistas	R\$ 15.340,81	R\$ 20.472,30	R\$ 15.816,01
TOTAL	R\$ 379.431,85	R\$ 363.935,24	R\$ 369.988,51
FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Servidor (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 84.912,11	R\$ 20.031,52	R\$ 200.227,07
Patronal	R\$ 97.042,13	R\$ 22.893,18	R\$ 228.830,50
Aposentados	R\$ 122.461,26	R\$ 118.948,49	R\$ 118.142,39
Pensionistas	R\$ 16.214,61	R\$ 16.627,44	R\$ 15.477,00
TOTAL	R\$ 320.630,11	R\$ 178.500,63	R\$ 562.676,96

Fonte: Balancete da receita

5.1.2 OUTRAS RECEITAS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Parcelamento	R\$ 24.901,08	R\$ 25.224,16	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Remuneração de investimentos	R\$ 25.568,21	R\$ 28.820,55	R\$ 27.693,45	R\$ 32.824,74	R\$ 36.427,32	R\$ 34.527,90
Compensações Financeiras	R\$ 163.686,05	R\$ 275.560,88	R\$ 136.282,09	R\$ 164.957,42	R\$ 936.203,12	R\$ 696.896,86
TOTAL	R\$ 214.155,34	R\$ 329.605,59	R\$ 163.975,54	R\$ 197.782,16	R\$ 972.630,44	R\$ 731.424,76

5.1.3 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Servidor (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 4.511.865,51	R\$ 7.850,85	R\$ 2.196.474,52
Patronal	R\$ 5.156.410,51	R\$ 8.972,54	R\$ 2.510.256,98
Aposentados	R\$ 1.572,48	R\$ 1.565,56	R\$ 1.565,56
Pensionistas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 9.669.848,50	R\$ 18.388,95	R\$ 4.708.297,06
FUNDO PREVIDENCIÁRIO			
Servidor (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 2.180.850,31	R\$ 2.207.118,12	R\$ 4.533.226,67
Patronal	R\$ 2.492.400,99	R\$ 2.522.417,81	R\$ 5.181.275,08
Aposentados	R\$ 1.565,56	R\$ 372,91	R\$ 2.993,41
Pensionistas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 4.674.816,86	R\$ 4.729.908,84	R\$ 9.717.495,16
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO

Fonte: Demrec

5.1.4 OUTRAS RECEITAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Remuneração de investimentos	R\$ 7.286.248,75	R\$ 7.626.688,06	R\$ 8.238.372,39	R\$ 8.862.825,87	R\$ 7.904.456,24	R\$ 6.741.958,25



Compensações Financeiras	R\$ 6.695,57	R\$ 9.935,29	R\$ 6.385,41	R\$ 189.271,25	R\$ 44.695,13	R\$ 35.775,20
TOTAL	R\$ 7.292.944,32	R\$ 7.636.623,35	R\$ 8.244.757,80	R\$ 9.052.097,12	R\$ 7.949.151,37	R\$ 6.777.733,45

5.2 DESPESAS - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

Estabelece a legislação que todos os recursos que ingressam no IPC estejam vinculados ao pagamento de benefícios previdenciários, com exceção da Taxa de administração que é utilizada para custear as despesas administrativas do Instituto.

O orçamento anual para Taxa de Administração previsto para a Autarquia no exercício de 2025 foi dentro do limite fixado na Lei 6722/2024. O mesmo foi orçado no valor total de **R\$ 3.700.000,00** (Três milhões, setecentos mil reais).

A tabela a seguir trata das despesas liquidadas no semestre, isto é, fase da despesa em que os serviços já foram prestados e os materiais entregues:

CATEGORIAS	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Obrigações patronais RGPS	R\$ 10.201,30	R\$ 9.778,30	R\$ 9.153,20	R\$ 9.829,44	R\$ 9.640,33	R\$ 19.893,06
Obrigações patronais RPPS	R\$ 7.111,26	R\$ 8.392,40	R\$ 7.494,27	R\$ 6.917,21	R\$ 11.933,37	R\$ 8.938,36
Diárias	R\$ 0,00	R\$ 1.434,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.162,40	R\$ 5.247,60
Material de Consumo	R\$ 2.154,44	R\$ 3.936,44	R\$ 0,00	R\$ 500,00	R\$ 539,52	R\$ 14.136,40
Passagens/Locomoção	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.954,17	R\$ 0,00
Consultoria	R\$ 18.289,16	R\$ 7.339,16	R\$ 7.339,16	R\$ 11.589,16	R\$ 7.557,10	R\$ 10.646,26
Outros serviços pessoa física	R\$ 9.266,80	R\$ 9.366,80	R\$ 10.881,80	R\$ 11.181,80	R\$ 12.620,80	R\$ 12.281,80
Locação de mão-de-obra	R\$ 15.444,18	R\$ 15.444,18	R\$ 15.444,18	R\$ 15.444,18	R\$ 32.195,69	R\$ 30.888,37

Outros serviços Pessoa Jurídica	R\$ 14.058,23	R\$ 16.077,02	R\$ 28.193,37	R\$ 10.183,81	R\$ 21.880,58	R\$ 20.395,83
Serviços TIC	R\$ 17.475,51	R\$ 17.410,42	R\$ 15.088,84	R\$ 15.088,84	R\$ 21.492,03	R\$ 33.338,11
Auxílio Alimentação	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 15.436,37	R\$ 15.000,00	R\$ 14.372,75
Obrigações Tributárias	R\$ 0,00	R\$ 419,76	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Sentenças Judiciais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.377,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Fonte: Balancete da Despesa

6 BASE CADASTRAL

As ações para atualização da base cadastral dos segurados foram regulamentadas pela Lei complementar nº 160 de 29 de maio de 2025 que dispõe sobre a política de recenseamento aos beneficiários do instituto de previdência de Cariacica, instituindo o programa de ciclos de periodicidade para atualização cadastral dos servidores ativos, inativos e pensionistas sendo:

- ✓ Programa de Recenseamento dos aposentados e pensionistas a cada 02 anos tendo como marco inicial a realização do primeiro no ano de 2023;
- ✓ Programa de Recenseamento dos servidores ativos das administrações direta e indireta a cada 03 anos tendo como marco inicial a realização do primeiro em 2025;
- ✓ Programa de Recadastramento - Prova de Vida Anual – para aposentados e pensionistas a ser realizado anualmente, preferencialmente no mês de seu aniversário.

O Recenseamento Previdenciário 2025 para os servidores ativos do município foi regulamentado através do Decreto Nº 039 de 27 de fevereiro de 2025 e para aposentados e pensionistas do Instituto de Previdência de Cariacica – IPC foi regulamentado pela Portaria nº 023 de 28 de fevereiro de 2025, publicada em 06/03/2025. O recadastramento anual - prova de vida 2025 dos beneficiários do IPC foi regulamento pela Portaria nº 031 de 31 de março de 2025.

6.1 RECENSEAMENTO PREVIDENCIÁRIO 2025 SERVIDORES ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Este relatório consolida e apresenta a síntese das atividades desenvolvidas pela Comissão de Análise e Acompanhamento do Recenseamento Previdenciário do Município de Cariacica, referentes ao ano de 2025, em conformidade com as normas que instituíram, regulamentaram e disciplinaram o recenseamento no âmbito do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, com ênfase na efetivação dos



procedimentos, acompanhamento dos prazos legais e cumprimento das determinações constantes em decreto e portaria emitidos no exercício.

As informações aqui registradas foram obtidas a partir das planilhas de acompanhamento sistemático, bem como dos dados extraídos dos sistemas SMARAPD e ASPPREV, garantindo a fidedignidade e a rastreabilidade das informações analisadas.

6.1.1 BASE LEGAL

As atividades foram realizadas com fundamento nas seguintes normas legais:

- Decreto nº 039, de 27 de fevereiro de 2025, que regulamentou o Recenseamento Previdenciário no Município de Cariacica, definindo o período de realização, os procedimentos e as responsabilidades dos servidores e dos órgãos envolvidos.
- Portaria/IPC/GP nº 23, de 28 de fevereiro de 2025, utilizada para organizar o atendimento e o cronograma específico de recenseamento de aposentados e pensionistas, estabelecendo prazos para atualização cadastral no âmbito do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Cariacica (IPC).

6.1.2 OBJETIVO

A Comissão do Recenseamento teve por objetivo acompanhar, avaliar e validar todo o processo de recenseamento previdenciário dos segurados ativos, aposentados e pensionistas vinculados ao RPPS municipal, assegurando a regularidade cadastral e a conformidade com as diretrizes legais e administrativas estabelecidas no Decreto nº 039/2025 e nas demais normas correlatas.

6.1.3 CRONOGRAMA DO RECENSEAMENTO

O recenseamento ocorre a cada três anos para os servidores ativos conforme a LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL 157 DE 07 DE JANEIRO DE 2025 com o primeiro



ciclo iniciado em 2025 e dois anos para os aposentados e pensionistas conforme a LEI COMPLEMENTAR Nº 160, DE 29 DE MAIO DE 2025 com o primeiro ciclo começado em 2023.

Para aposentados e pensionistas, a Portaria/IPC/GP nº 23/2025 estabeleceu cronograma e prazos de atendimento distintos, incluindo período final para recenseamento até 20 de setembro de 2025 e prorrogação até 21 de outubro conforme portaria IPC/GP Nº 073/2025, com atendimento presencial e convocações posteriores devido à necessidade de regularização de cadastros pendentes.

6.1.4 ATIVIDADES REALIZADAS PELA COMISSÃO

Ao longo do período de execução do recenseamento, as seguintes atividades foram conduzidas:

- Monitoramento do cumprimento do cronograma de recenseamento conforme Decreto nº 039/2025 e Portaria nº 23/2025.
- Análise quantitativa das informações cadastrais dos servidores ativos e análise quantitativa e qualitativa dos aposentados e pensionistas, com verificação documental conforme exigido.
- Apoio técnico especializado aos servidores para auxiliar no processo de recenseamento, incluindo orientações sobre documentação, prazos, procedimentos on-line e presencial.
- Identificação e encaminhamento de inconsistências cadastrais aos setores responsáveis, com emissão de relatórios de pendências junto aos órgãos de origem.
- Acompanhamento da divulgação oficial dos prazos, procedimentos e comunicados internos nos canais institucionais da Prefeitura e do IPC, assegurando ampla transparência das etapas do recenseamento.



6.1.5 RESULTADOS OBSERVADOS

A Comissão observou os seguintes resultados relevantes:

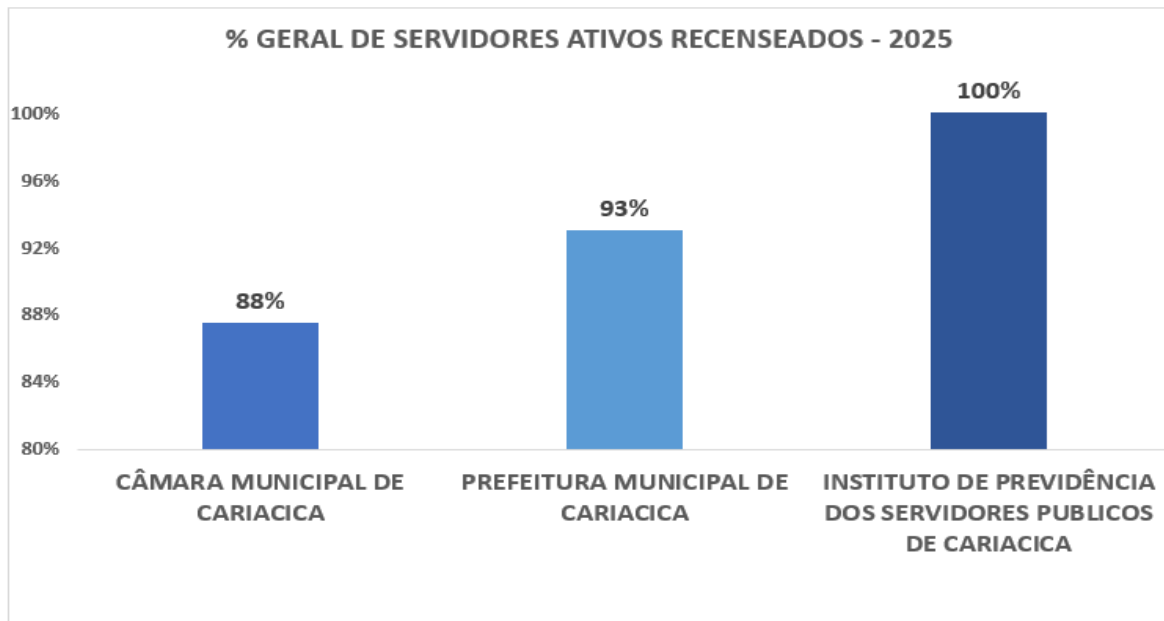
- Validação quantitativa das informações dos servidores ativos cuja a base de dados está vinculado ao sistema SMARAPD sendo o RH da prefeitura municipal responsável pela validação qualitativa.
- Atualização expressiva da base de dados dos servidores do RPPS, com redução de contingentes de cadastros desatualizados e inconsistentes vinculados ao sistema ASPPREV.
- Identificação e tratamento de divergências cadastrais que poderiam comprometer o correto pagamento de remunerações e benefícios.
- Adesão significativa dos servidores ativos ao procedimento on-line, com apoio das unidades administrativas para aqueles com dificuldades de acesso à internet.
- Atendimento organizado e programado para aposentados e pensionistas, conforme Portaria/IPC/GP nº 23/2025, com campanhas de comunicação e mensagens institucionais para regularização de cadastros.

6.1.6 DADOS RELATIVOS AOS RECENSEADOS

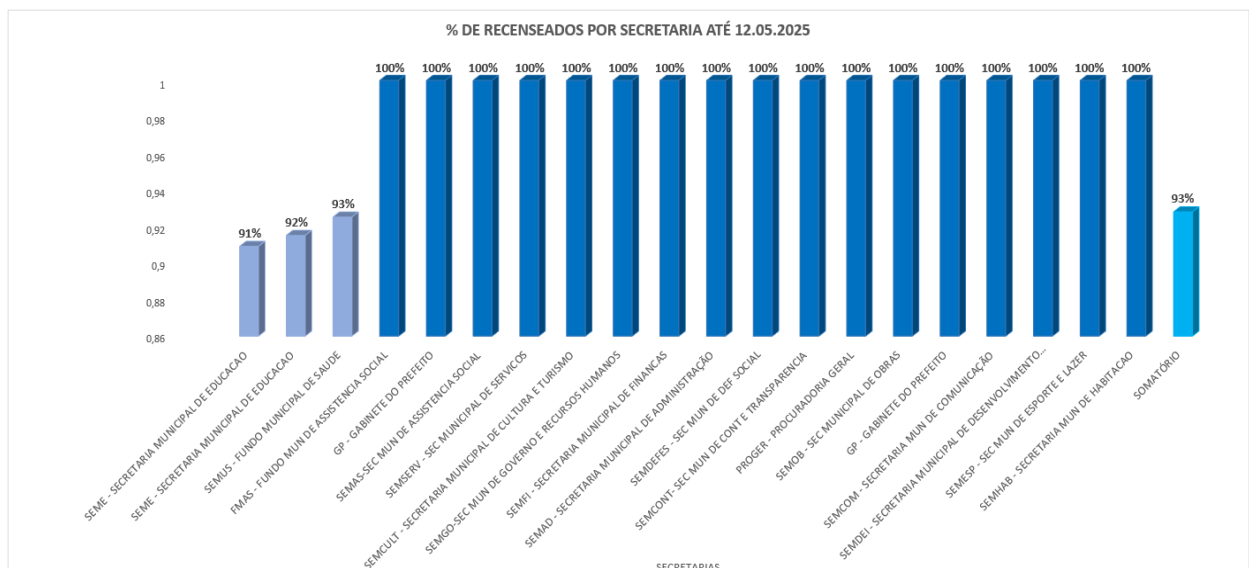
SERVIDORES ATIVOS:

No que tange ao resultado do recenseamento previdenciário e da regularização dos servidores ativos, o primeiro gráfico evidencia a informação dos recenseados por unidade gestora, a saber Câmara Municipal, Prefeitura Municipal (PMC) e Instituto de Previdência (IPC) até o prazo final do recenseamento.

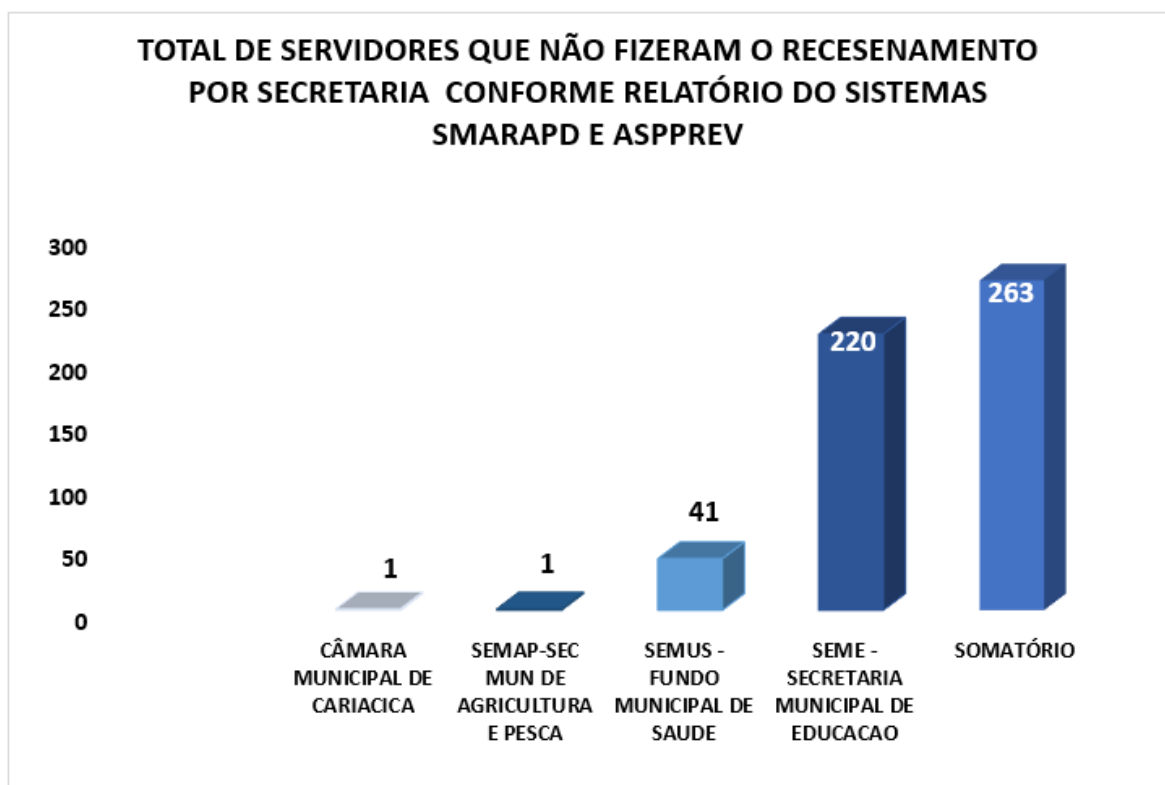
Pode-se observar que os percentuais mínimos necessários definidos no Manual do Pro-Gestão na versão 3.6 de 2025, foram atingidos.



No gráfico a seguir, observa-se a separação por secretaria dos servidores ativos da PMC que fizeram o recenseamento evidenciados em percentual:



No gráfico a seguir, está evidenciado o quantitativo de servidores que não realizaram o recenseamento dentro do prazo estipulado pelo decreto supracitado.



Após o encerramento do prazo para o recenseamento, foi feita a convocação por meio do Edital 001 de 21 de maio de 2025 de todos servidores que não compareceram ao censo para regularização até 30 de maio de 2025.

Em razão do novo prazo, o senhor Marcos Igídio, servidor da Câmara Municipal fez a regularização do recenseamento previdenciário para evitar a suspensão do salário.

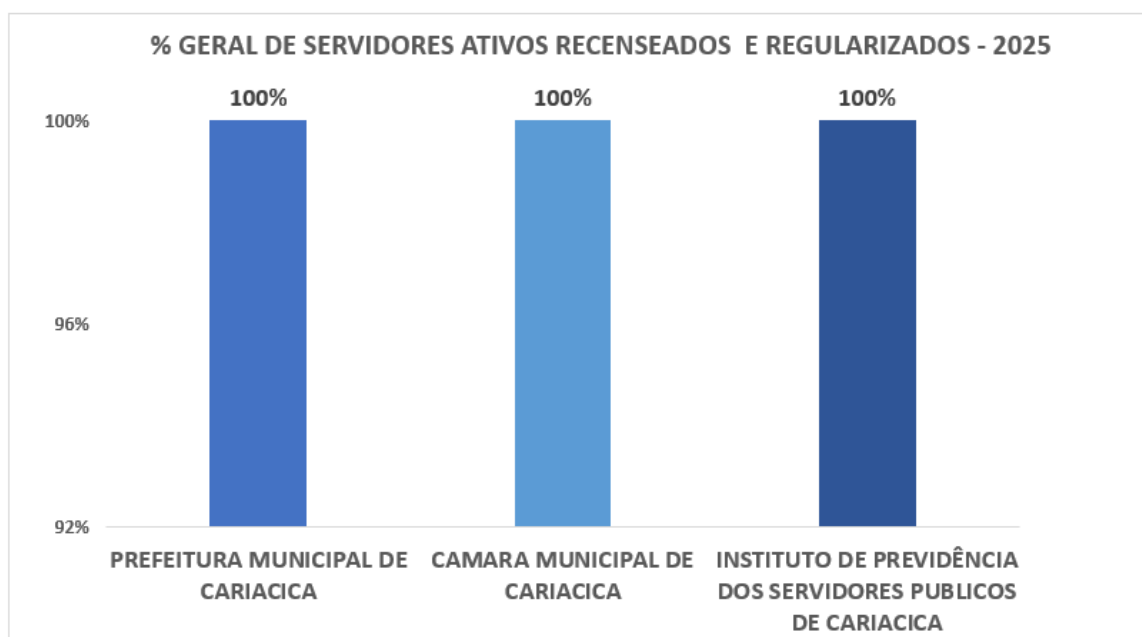
No entanto, quanto aos servidores ativos vinculados a Prefeitura Municipal de Cariacica, após a publicação do Edital de Convocação no 001/2025, que estabeleceu o prazo até 30/05/2025 para a regularização do Censo Previdenciário, 239 servidores apresentaram a documentação necessária dentro do período estipulado.

Todavia, 24 servidores não regularizaram sua situação cadastral até o prazo final, o que ensejou o bloqueio de seus pagamentos a partir do mês de junho/2025, nos termos do Decreto no 039/2025.

Dentre esses servidores, 18 pertencem à Secretaria Municipal de Educação, 05 à Secretaria Municipal de Saúde e 01 à Secretaria Municipal de Agricultura. Posteriormente, verificou-se que 08 servidores regularizaram sua situação cadastral no mês de julho, 06 no mês de agosto e 10 no mês de setembro.

Assim, constata-se que, ao final, todos os servidores alcançados pela medida regularizaram seu cadastro para fins de Censo Previdenciário.

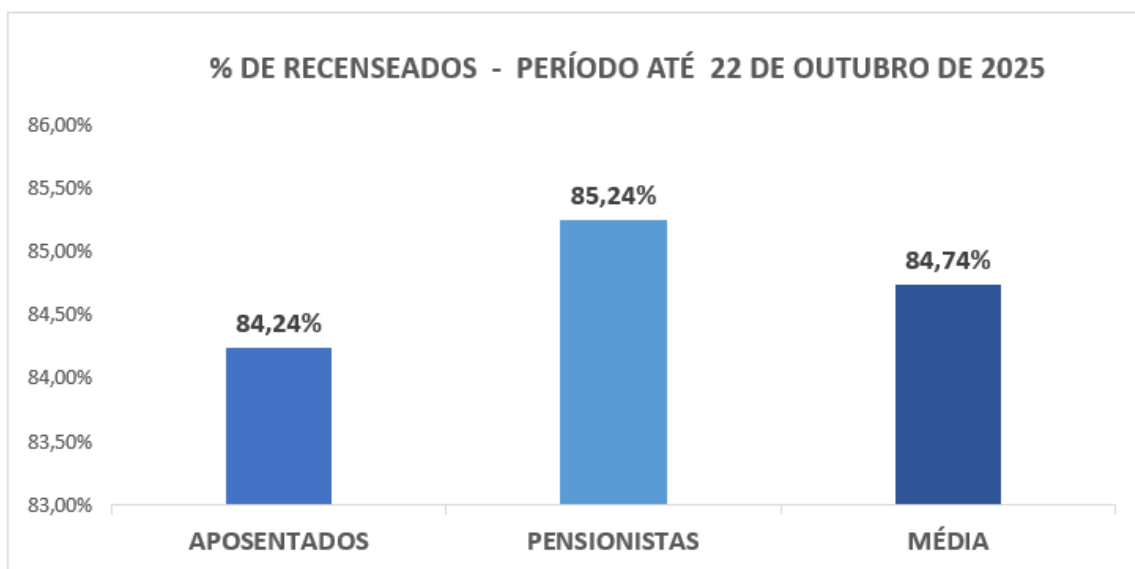
Diante aos dados, a Câmara Municipal e a Prefeitura Municipal de Cariacica atingiram o percentual de 100% dos servidores recenseados e regularizados junto ao IPC, conforme evidencia o gráfico a seguir:



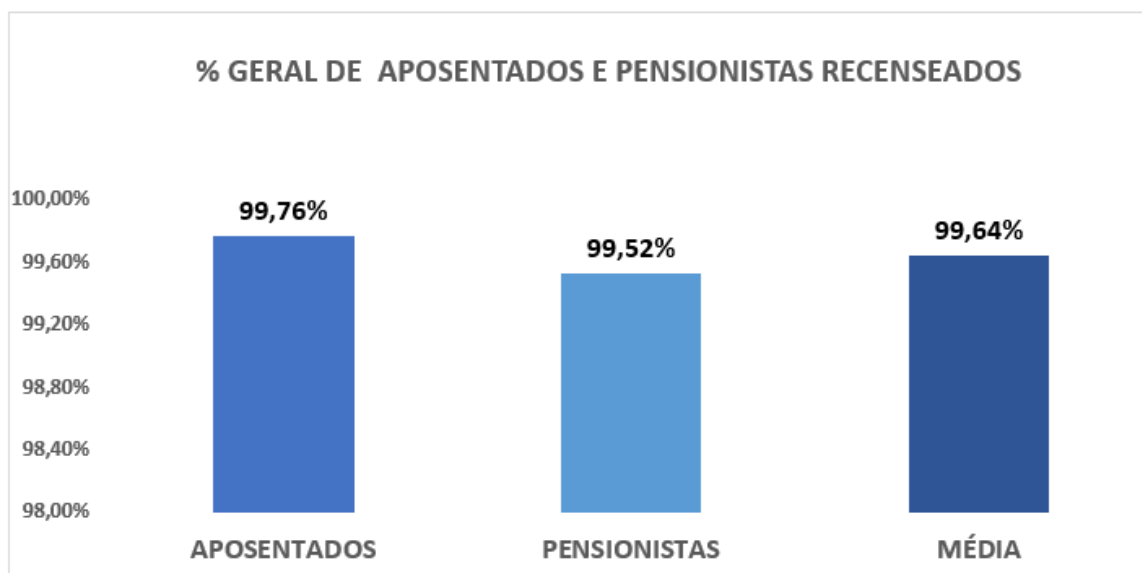
Diante aos dados, a Câmara Municipal também atingiu o percentual de 100% dos servidores recenseados e regularizados junto ao IPC, conforme evidencia o gráfico a seguir:

- APOSENTADOS E PENSIONISTAS:

O Resultados do recenseamento previdenciário dos aposentados e pensionista até outubro de 2025 foi conforme evidencia os percentuais abaixo:



Resultado final da atualização da base de dados dos aposentados e pensionistas após período de regularização cadastral:



Registra-se que, apesar das convocações realizadas nos termos do Decreto Municipal que regulamenta o Recenseamento Previdenciário do Município de Cariacica, três aposentados não compareceram ao Instituto de Previdência de

Cariacica – IPC para a realização do recenseamento e para regularização de seus dados cadastrais e previdenciários, assim como um pensionista que deixou de atender à convocação no período estabelecido.

Informa-se que foram realizadas tentativas de contato por meio dos números telefônicos constantes no cadastro, contudo, sem êxito, em razão de direcionamento recorrente para caixa postal. Diante da impossibilidade de contato direto, procedeu-se à convocação por meio de publicação no Diário Oficial do Município. Em razão do não cumprimento das exigências previstas na normativa vigente, os respectivos benefícios permanecem suspensos até a efetiva regularização, conforme disposto no referido decreto. A saber:

- COELI BENEDICTA BORGES SILVA - APOSENTADORIA COMPULSÓRIA – D.N. 20/09/1945
- MARIA JOSE DA SILVA - APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO – D.N. 13/11/1957
- ROSA MAFUMBA MARIANELLI - APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO – D.N. 10/02/1930
- PAULO ROBERTO SOARES BELO - PENSÃO POR MORTE DE APOSENTADO – D.N. 03/01/195

6.1.7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Conclui-se que as atividades da Comissão de recenseamento, durante o período de referência, atenderam adequadamente às disposições do Decreto nº 039/2025 e da Portaria/IPC/GP nº 23/2025, contribuindo para a transparência, regularidade e conformidade do processo de recenseamento previdenciário no Município de Cariacica. A atualização cadastral realizada trouxe melhorias na gestão dos dados previdenciários, sendo anexados ao sistema ASPPREV toda a documentação necessária ao censo com reflexos positivos na governança municipal e na segurança jurídica do RPPS.

6.2 PROVA DE VIDA ANUAL PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS

A prova de vida anual 2025 foi regulamentada através da PORTARIA/IPC/GP Nº 031 DE 31 DE MARÇO DE 2025, o período para regularização é no mês de aniversário do beneficiário, sendo obrigatório. Hoje, o IPC possui 1.385 aposentados e 245 pensionistas.

A seguir evidenciamos os quantitativos de prova de vida dos aposentados e pensionistas do IPC para 2º semestre de 2025.

MÊS	APOSENTADO	AUSENTE	% ATINGIDO	PENSIONISTA	AUSENTE	% ATINGIDO
JULHO	112	00	100%	21	00	100%
AGOSTO	119	00	100%	14	00	100%
SETEMBRO	106	01	99,09%	14	00	100%
OUTUBRO	99	00	100%	22	00	100%
NOVEMBRO	111	01	99,09%	20	00	100%
DEZEMBRO	112	00	100%	20	00	100%
TOTAL	659	02	99,69%	111	00	100%

No segundo semestre de 2025 foi efetuado atendimento à prova de vida no total de 657 aposentados, correspondendo 99,69 % e 111 pensionistas, correspondendo 100 %.



7 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

7.1 CONVÊNIO

O Convênio de Compensação Previdenciária firmado entre este Instituto de Previdência e o Ministério da Previdência Social foi estabelecido na data de 31 de agosto de 2016.

ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA/MF/INSS/MUNICÍPIO DE CARIACICA/ES PROCESSO Nº 44000.001097/2016-19

7.2 DAS OBRIGAÇÕES RECÍPROCAS

São obrigações recíprocas dos Participes na execução deste Acordo:

- I** - processar, diretamente ou por meio dos intervenientes, os requerimentos de compensação previdenciária referentes às aposentadorias e pensões delas decorrentes, por meio do Sistema de Compensação Previdenciária - **COMPREV**, na forma definida pelo **INSS**;
- II** - manter cadastro atualizado de todos os benefícios objeto de compensação previdenciária;
- III** - transmitir mutuamente as Certidões de Tempo de Contribuição por eles emitidas, na forma estipulada pelo **INSS**;
- IV** - indicar, por meio do Anexo I deste Acordo, o nome do administrador da compensação previdenciária;
- V** - juntar aos requerimentos de compensação previdenciária os documentos especificados no Anexo I da Portaria/MPAS nº 6.209, de 1999;
- VI** - comunicar, nos termos do Anexo I da Portaria/MPAS nº 6.209, de 1999, qualquer revisão no valor do benefício objeto de compensação previdenciária, sua extinção total ou parcial, registrando tais alterações no cadastro do **COMPREV**;
- VII** - utilizar os recursos financeiros recebidos a título de compensação previdenciária



somente no pagamento direto de benefícios previdenciários do respectivo regime ou na constituição do fundo previsto no art. 6º da Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998;

VIII - observar cronograma estipulado pelo **INSS** para a totalização dos cálculos de créditos e débitos referentes ao mês e no lançamento dos mesmos no **COMPREV**;

IX - disponibilizar relatório dos valores a serem desembolsados ou recebidos, por meio do **COMPREV**, até o dia 30 de cada mês; e

X - efetuar o pagamento do valor apurado, conforme o disposto nas alíneas anteriores, até o quinto dia útil do mês subsequente ao mês da apuração, em conta corrente indicada pelo respectivo regime.

Parágrafo Primeiro. Os regimes de origem procederão à análise e o cálculo dos requerimentos encaminhados pelos regimes instituidores, definindo os valores devidos a título de compensação previdenciária, subdividindo os mesmos em:

I - total do estoque, para as parcelas devidas no período de 5 de outubro de 1988 a 5 de maio de 1999; e **II** - total do fluxo, para as parcelas devidas no período a partir de 6 de maio de 1999.

Parágrafo Segundo. O **COMPREV** gerará relatórios individuais em relação a cada requerimento e consolidados por regime instituidor com os respectivos valores de compensação previdenciária.

Parágrafo Terceiro. O **COMPREV** procederá à totalização referente ao passivo do estoque, ao fluxo atrasado e ao fluxo mensal na forma da legislação em vigor.

Parágrafo Quarto. Verificado o não cumprimento do disposto no inciso **VI** do **caput** desta Cláusula, as parcelas pagas indevidamente pelo regime de origem serão registradas imediatamente como débito do regime instituidor.

Parágrafo Quinto. Os intervenientes responderão por todas as rotinas operacionais acordadas pela **SPPS/MF** e o **MUNICÍPIO** neste Acordo.

7.3 FLUXO MENSAL RECEBIDO DO RGPS

O Fluxo mensal (pró-rata mensal) são os valores da compensação financeira pagos mensalmente pelo regime de origem ao regime instituidor, a partir da competência de concessão da compensação, enquanto os pagamentos dos benefícios objeto da compensação financeira estiverem em manutenção.

No ano de 2025 o valor do fluxo Líquido mensal recebido do RGPS foi R\$ 4.031.057,67 (quatro milhões trinta e um mil cinquenta e sete reais e sessenta e sete centavos), e o valor de fluxo líquido pago ao RGPS foi de R\$ 156.775,48 (cento e cinquenta e seis mil setecentos e setenta e cinco reais e quarenta e oito centavos), os valores estão demonstrados em tabela abaixo:

Tabela demonstrativa do fluxo mensal líquido do exercício 2025

	Pagamentos
	Ajuste de Contas - Contábil (Visão RPPS)
	CNPJ Participante: 26.632.871/0001-11
	Ano: Todos
	Competência: '202512', '202511', '202510', '202509', '202508', '202507', '202506', '202505', '202504', '202503', '202502', Outros Participantes: Igual a '01000 - RGPS' Data da Consulta: 20/01/2026 09:06:31

Competência	Nome Participante - UF	Total a Receber	Total a Pagar	Saldo a Receber	Saldo a Pagar
12/2025	RGPS	142.252,36	299.027,84	0,00	156.775,48
11/2025	RGPS	1.423.550,80	1.899,90	1.421.650,90	0,00
10/2025	RGPS	682.979,92	3.799,80	679.180,12	0,00
09/2025	RGPS	934.555,73	1.899,90	932.655,83	0,00
08/2025	RGPS	131.502,44	15.573,32	115.929,12	0,00
07/2025	RGPS	131.502,44	1.899,90	129.602,54	0,00
06/2025	RGPS	131.502,44	1.899,90	129.602,54	0,00
05/2025	RGPS	134.775,78	2.661,42	132.114,36	0,00
04/2025	RGPS	134.076,80	11.178,56	122.898,24	0,00
03/2025	RGPS	201.839,24	128.215,92	73.623,32	0,00
02/2025	RGPS	133.448,28	1.443,10	132.005,18	0,00
01/2025	RGPS	176.022,69	14.227,16	161.795,53	0,00
TOTAL		4.358.008,92	483.726,72	4.031.057,67	156.775,48

7.4 FLUXO ANUAL RECEBIDO DO RGPS

Fluxo Anual RGPS

No decorrer dos últimos 05 anos o Instituto de Previdência de Cariacica recebeu a título de Compensação Previdenciária o valor correspondente de R\$ 21.787.363,24 (vinte e um milhões setecentos e oitenta e sete mil trezentos e sessenta e três reais e vinte quatro centavos).

RESUMO FINANCEIRO - COMPREV			
Ano	Quant/Proc	Aprovados / Mensal	Total
2021	701	13	R\$ 101.023,27
2022	536	165	R\$ 14.232.936,02
2023	505	165	R\$ 104.897,27
2024	794	215	R\$ 3.175.196,54
2025	1356	228	R\$ 4.173.310,04
TOTAL			R\$ 21.787.363,24

7.5 RPPS - SOLICITAÇÕES

No ano de 2025 em observância e atendimento ao **Art. 28, II, do Decreto Federal nº 10.188/2019** foram analisados 918 processos em busca de certidões de outros RPPS, no período de janeiro a dezembro de 2025, com isso foi identificado certidões de 15 RPPS's, a qual foram feitas 92 solicitações de Compensação Previdenciária aos RPPS abaixo discriminados.

ANALISES E SOLICITAÇÕES RPPS 2025																	
RPPS																	
PERIODO	PROCESSOS	CTC RPPS	IPAUM	IPAMV	Minas Gerais	Rondonia	Rio de Janeiro	Viana	Mato Grosso	São Paulo	Castelo	Parana	Serra	Afonso Claudio	Joao Neiva	Vila Velha	Santa Teresa
janeiro	86	14	10		1		2	1									
fevereiro	153	1	1														
março	89	8	4	1			1	1				1					
abril	93	15	10		1					1	1			1	1		
maio	75	5	4						1								
junho	75	8	5	1			2										
julho	125	6	3	1	1											1	
agosto	144	24	13	4	1	1		1	1	1			1				1
setembro	78	7	5	1				1									
outubro																	
novembro																	
dezembro		4	3		1												
TOTAL	918	92	58	8	5	1	5	4	2	2	1	1	1	1	1	1	1

7.6 FLUXO MENSAL RECEBIDO E PAGO ENTRE RPPS

No ano de 2025 o valor do fluxo mensal recebido referente aos RPPS foi de R\$ 595.335,22 (quinhentos e noventa e cinco mil trezentos e trinta e cinco reais e vinte dois centavos) e o valor de Fluxo Líquido Mensal pago foi de R\$ 114.961,94 (cento e quatorze mil novecentos e sessenta e um reais e noventa e quatro centavos).

Em anexo planilhas com a descrição dos valores mensais e individualmente de cada RPPS.

Tabela demonstrativa do fluxo mensal líquido do exercício 2025

Pagamentos	
	Ajuste de Contas - Contábil (Visão RPPS)
	Código Participante: 07013
	Nome Participante: CARIACICA - ES
	CNPJ Participante: 26.632.871/0001-11
	Ano: Todos
Data da Consulta: 20/01/2026 15:33:11	

Competência	Nome Participante - UF	Total a Receber	Total a Pagar	Saldo a Receber	Saldo a Pagar
12/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
12/2025	SERRA - ES	306,91	677,48	0,00	370,57
12/2025	VILA VELHA - ES	0,00	768,14	0,00	768,14
12/2025	VITORIA - ES	1.278,23	4.711,37	0,00	3.433,14
Total: Municipal		1.986,03	6.156,99	400,89	4.571,85
12/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
12/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
12/2025	RONDONIA	577,38	0,00	577,38	0,00
12/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
12/2025	ESPIRITO SANTO	94.846,94	563,47	94.283,47	0,00
Total: Estadual		96.298,66	563,47	95.735,19	0,00
11/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
11/2025	SERRA - ES	306,91	677,48	0,00	370,57
11/2025	VILA VELHA - ES	0,00	768,14	0,00	768,14
11/2025	VITORIA - ES	1.278,23	1.319,67	0,00	41,44
Total: Municipal		1.986,03	2.765,29	400,89	1.180,15

11/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
11/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
11/2025	RONDONIA	577,38	0,00	577,38	0,00
11/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
11/2025	ESPIRITO SANTO	9.290,41	563,47	8.726,94	0,00
Total: Estadual		10.742,13	563,47	10.178,66	0,00
10/2025	SANTA TERESA - ES	801,78	0,00	801,78	0,00
10/2025	SERRA - ES	613,82	1.354,96	0,00	741,14
10/2025	VILA VELHA - ES	0,00	1.536,28	0,00	1.536,28
10/2025	VITORIA - ES	2.556,46	2.639,34	0,00	82,88
Total: Municipal		3.972,06	5.530,58	801,78	2.360,30
10/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
10/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
10/2025	RONDONIA	1.154,76	0,00	1.154,76	0,00
10/2025	SAO PAULO (ESTADO)	1.748,68	0,00	1.748,68	0,00
10/2025	ESPIRITO SANTO	33.691,42	2.213,35	31.478,07	0,00
Total: Estadual		36.594,86	2.213,35	34.381,51	0,00
09/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
09/2025	SERRA - ES	306,91	677,48	0,00	370,57
09/2025	VILA VELHA - ES	0,00	2.284,52	0,00	2.284,52
09/2025	VITORIA - ES	4.098,83	1.319,67	2.779,16	0,00
Total: Municipal		4.806,63	4.281,67	3.180,05	2.655,09
09/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
09/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
09/2025	RONDONIA	24.144,18	0,00	24.144,18	0,00
09/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
09/2025	ESPIRITO SANTO	39.506,79	3.784,46	35.722,33	0,00
Total: Estadual		64.525,31	3.784,46	60.740,85	0,00
08/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
08/2025	SERRA - ES	306,91	40.648,80	0,00	40.341,89
08/2025	VILA VELHA - ES	0,00	737,34	0,00	737,34
08/2025	VITORIA - ES	21.916,40	53.809,02	0,00	31.892,62
Total: Municipal		22.624,20	95.195,16	400,89	72.971,85
08/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
08/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
08/2025	RONDONIA	184,60	0,00	184,60	0,00
08/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
08/2025	ESPIRITO SANTO	175.299,80	491,68	174.808,12	0,00
Total: Estadual		176.358,74	491,68	175.867,06	0,00

07/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
07/2025	SERRA - ES	306,91	0,00	306,91	0,00
07/2025	VILA VELHA - ES	0,00	737,34	0,00	737,34
07/2025	VITORIA - ES	387,36	430,02	0,00	42,66
Total: Municipal		1.095,16	1.167,36	707,80	780,00
07/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
07/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
07/2025	RONDONIA	184,60	0,00	184,60	0,00
07/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
07/2025	ESPIRITO SANTO	9.195,56	491,68	8.703,88	0,00
Total: Estadual		10.254,50	491,68	9.762,82	0,00
06/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
06/2025	SERRA - ES	306,91	0,00	306,91	0,00
06/2025	VILA VELHA - ES	0,00	737,34	0,00	737,34
06/2025	VITORIA - ES	387,36	430,02	0,00	42,66
Total: Municipal		1.095,16	1.167,36	707,80	780,00
06/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
06/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
06/2025	RONDONIA	184,60	0,00	184,60	0,00
06/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
06/2025	ESPIRITO SANTO	151.590,14	491,68	151.098,46	0,00
Total: Estadual		152.649,08	491,68	152.157,40	0,00
05/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
05/2025	SERRA - ES	306,91	0,00	306,91	0,00
05/2025	VILA VELHA - ES	0,00	13.782,01	0,00	13.782,01
05/2025	VITORIA - ES	387,36	430,02	0,00	42,66
Total: Municipal		1.095,16	14.212,03	707,80	13.824,67
05/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
05/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
05/2025	RONDONIA	184,60	0,00	184,60	0,00
05/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
05/2025	ESPIRITO SANTO	33.300,34	491,68	32.808,66	0,00
Total: Estadual		34.359,28	491,68	33.867,60	0,00
04/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
04/2025	SERRA - ES	306,91	0,00	306,91	0,00
04/2025	VILA VELHA - ES	0,00	14.871,35	0,00	14.871,35
04/2025	VITORIA - ES	387,36	430,02	0,00	42,66
Total: Municipal		1.095,16	15.301,37	707,80	14.914,01

04/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
04/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
04/2025	RONDONIA	184,60	0,00	184,60	0,00
04/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
04/2025	ESPIRITO SANTO	430,15	491,68	0,00	61,53
Total: Estadual		1.489,09	491,68	1.058,94	61,53
03/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
03/2025	SERRA - ES	306,91	0,00	306,91	0,00
03/2025	VILA VELHA - ES	0,00	199,35	0,00	199,35
03/2025	VITORIA - ES	387,36	430,02	0,00	42,66
Total: Municipal		1.095,16	629,37	707,80	242,01
03/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
03/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
03/2025	RONDONIA	184,60	0,00	184,60	0,00
03/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
03/2025	ESPIRITO SANTO	4.476,37	491,68	3.984,69	0,00
Total: Estadual		5.535,31	491,68	5.043,63	0,00
02/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
02/2025	SERRA - ES	306,91	0,00	306,91	0,00
02/2025	VILA VELHA - ES	0,00	199,35	0,00	199,35
02/2025	VITORIA - ES	387,36	430,02	0,00	42,66
Total: Municipal		1.095,16	629,37	707,80	242,01
02/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
02/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
02/2025	RONDONIA	184,60	0,00	184,60	0,00
02/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
02/2025	ESPIRITO SANTO	355,22	491,68	0,00	136,46
Total: Estadual		1.414,16	491,68	1.058,94	136,46
01/2025	SANTA TERESA - ES	400,89	0,00	400,89	0,00
01/2025	SERRA - ES	306,91	0,00	306,91	0,00
01/2025	VILA VELHA - ES	0,00	199,35	0,00	199,35
01/2025	VITORIA - ES	387,36	430,02	0,00	42,66
Total: Municipal		1.095,16	629,37	707,80	242,01
01/2025	MATO GROSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
01/2025	PARANA	0,00	0,00	0,00	0,00
01/2025	RONDONIA	184,60	0,00	184,60	0,00
01/2025	SAO PAULO (ESTADO)	874,34	0,00	874,34	0,00
01/2025	ESPIRITO SANTO	4.776,26	491,68	4.284,58	0,00
Total: Estadual		5.835,20	491,68	5.343,52	0,00
TOTAL		639.097,39	158.724,11	595.335,22	114.961,94

7.7 ESTOQUE ENTRE RPPS

 Pagamentos - Extrato Estoque Competência: Igual a '202512' Outros Participantes: Igual a '01000 - RGPS', '07000 - ESPIRITO SANTO', '07046 - SANTA TERESA', '07050 - SERRA', '07052 - VILA VELHA', '07053 - VITORIA', '10000 - MATO GROSSO', '14000 - PARANA', '21000 - SAO PAULO (ESTADO)', '26000 - RONDONIA' Data da Consulta: 20/01/2026 09:23:45											
Competência	Participante 1	Valor Estoque Bruto Participante 1	Valor Estoque Liquido Participante 1	Código Participante 2	Participante 2	Valor Estoque Bruto Participante 2	Valor Estoque Liquido Participante 2	Participante com saldo Estoque	Ajuste entre Valor Liquido	Parcela	Saldo Restante
12/2025	RGPS	0,00	0,00	07013	CARIACICA	0,00	0,00	RGPS	0,00	0,00	0,00
12/2025	ESPIRITO SANTO	29.089,12	29.089,12	07013	CARIACICA	721.257,99	721.257,99	CARIACICA	692.168,87	0,00	692.168,87
12/2025	CARIACICA	0,00	0,00	07046	SANTA TERESA	0,00	0,00	CARIACICA	0,00	0,00	0,00
12/2025	CARIACICA	0,00	0,00	07050	SERRA	40.476,31	40.476,31	SERRA	40.476,31	0,00	-40.476,31
12/2025	CARIACICA	0,00	0,00	07052	VILA VELHA	46.665,04	46.665,04	VILA VELHA	46.665,04	0,00	-46.665,04
12/2025	CARIACICA	6.711,98	6.711,98	10000	MATO GROSSO	0,00	0,00	CARIACICA	6.711,98	0,00	6.711,98
12/2025	CARIACICA	16.386,58	16.386,58	07053	VITORIA	270.665,05	270.665,05	VITORIA	254.278,47	0,00	-254.278,47
12/2025	CARIACICA	23.164,50	23.164,50	14000	PARANA	0,00	0,00	CARIACICA	23.164,50	0,00	23.164,50
12/2025	CARIACICA	33.100,19	33.100,19	26000	RONDONIA	0,00	0,00	CARIACICA	33.100,19	0,00	33.100,19
12/2025	CARIACICA	90.246,46	90.246,46	21000	SAO PAULO (ESTADO)	0,00	0,00	CARIACICA	90.246,46	0,00	90.246,46

ESTOQUE

Estoques são os valores da compensação financeira em atraso relativos ao período compreendido entre 5 de outubro de 1988 e 5 de maio de 1999, dos benefícios concedidos nesse período, na forma dos art. 16 e 17 PORTARIA DIRBEN/INSS N° 998, DE 28 DE MARÇO DE 2022.

Os valores referentes ao **ESTOQUE entre RPPS** só poderão ser pagos após regulamentação específica previsto em lei sobre o parcelamento desses valores.

Valor de ESTOQUE a pagar:

- ✓ **IPAJM** R\$ 29.089,12 (vinte e nove mil oitenta e nove reais e doze centavos).
- ✓ **IPAMV** R\$ 270.665,05 (duzentos e setenta mil seiscentos e sessenta e cinco reais e cinco centavos). Após o encontro de contas sobre os valores de ESTOQUE, Cariacica tem a pagar o valor de **R\$ 254.278,47 (duzentos e cinquenta e quatro mil duzentos e setenta e oito reais e quarenta e sete centavos)**.
- ✓ **VILA VELHA** R\$ 46.665,04 (quarenta e seis mil seiscentos e sessenta e cinco reais e quatro centavos)
- ✓ **SERRA** R\$ 40.476,31 (quarenta mil quatrocentos e setenta e seis reais e trinta e um centavos).
- ✓

A receber do:

- ✓ **IPAJM** R\$ 721.257,99 (setecentos e vinte um mil duzentos e cinquenta e sete reais e noventa e nove centavos). Após o encontro de contas sobre os valores de ESTOQUE, Cariacica tem a receber o valor de **R\$ 692.168,87 (seiscentos e noventa e dois mil cento e sessenta e oito reais e oitenta e sete centavos)**.
- ✓ **IPAMV** R\$ 16.386,58 (dezesesseis mil trezentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos)
- ✓ **RONDONIA** R\$ 33.100,19 (trinta e três mil cem reais e dezenove centavos)
- ✓ **MATO GROSSO** R\$ 6.711,98 (seis mil setecentos e onze reais e noventa e oito centavos)
- ✓ **ESTADO DE SÃO PAULO** R\$ 90.246,46 (noventa mil duzentos e quarenta e seis reais e quarenta e seis centavos).
- ✓ **PARANA** R\$ 23.164,50 (vinte três mil cento e sessenta e quatro reais e cinquenta centavos).

7.8 PROCESSOS ENCAMINHADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS

No ano de 2025 foram concedidos 77 benefícios, porém, todos ainda estão em procedimento de envio ao Tribunal de Contas.

7.9 BENEFÍCIOS CONCEDIDOS COM DIREITO A COMPENSAÇÃO.

Nos últimos cinco anos o IPC concedeu um total de 334 Aposentadorias/pensões, destas, 138 com direito a Compensação Previdenciária e 196 sem direito a compensação previdenciária. Abaixo estão discriminado as quantidades por tipo de benefício.

Benefício Concedido com direito a Compensação	Quantidade Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Tempo de Contribuição	23	18	16	11	28
Compulsória	0	0	0	0	0
Invalidez	1	2	01	0	0
Idade	8	4	06	02	08
Pensão	5	1	02	0	02
Total	37	25	25	13	38

7.10 BENEFÍCIOS CONCEDIDO SEM DIREITO A COMPENSAÇÃO.

Benefício Concedido sem direito a Compensação	Quantidade Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Tempo de Contribuição	17	10	11	19	05
Compulsória	0	02	01	01	01
Invalidez	0	22	08	02	11
Idade	04	06	09	16	11
Pensão	07	08	12	02	11
Total	28	48	41	40	39

8 GESTÃO ATUARIAL

8.1 RESULTADO ATUARIAL

A avaliação atuarial foi elaborada com base no balanço de encerramento do exercício financeiro de 2024. A referida avaliação apontou, alguns pontos destacados conforme seguir:

9.2 Cenários com as possibilidades de equacionamento do deficit atuarial.

Conforme exposto no Sumário Executivo, a situação financeira e atuarial do Fundo em Capitalização assim se resume:

Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

RESULTADO ATUARIAL	R\$
Ativos Garantidores do Plano	595 279 195,68
Provisões Matemáticas	954 775 871,79
Compensação Previdenciária	64 182 787,74
RESULTADO ATUARIAL	- 295 313 888,37

RESULTADO ATUARIAL	Valores com as alíquotas vigentes
Superavit	0,00
Reserva de Contingência	0,00
Reserva para Ajuste do Plano	0,00
Deficit	-295 313 888,37
Deficit Equacionado:	-203 619 563,15
Valor Atual do Plano de Amortização do Deficit Atuarial estabelecido em lei	-203 619 563,15
Valor Atual da Cobertura de Insuficiência Financeira	0,00
Deficit Atuarial a Equacionar	-91 694 325,22

A Portaria MTP nº 1.467/2022 oferece a possibilidade de se deduzir o Limite de Deficit Atuarial (LDA) do valor do deficit atuarial apurado na avaliação, conforme segue:

RESULTADO ATUARIAL	Valores com as alíquotas vigentes
Deficit Atuarial Apurado	-295 313 888,37
Limite de Deficit Atuarial (LDA)	105 427 058,15
Deficit Atuarial a Equacionar	-189 886 830,22
Valor Atual do Plano de Amortização do Deficit Atuarial estabelecido em lei	-203 619 563,15
Resultado Superavitário	13 732 732,93

A utilização do Limite de Déficit Atuarial (LDA) permitiu que o resultado atuarial fosse avaliado de forma favorável, indicando que as condições financeiras do plano estão dentro dos parâmetros desejados. Como consequência, não há necessidade de revisar o plano de amortização atualmente em vigor, uma vez que o cumprimento das diretrizes estabelecidas assegura a adequação do fundo em relação às suas obrigações. Isso proporciona maior estabilidade e confiança na gestão dos recursos previdenciários, permitindo que as ações planejadas continuem sem a imposição de ajustes adicionais.

8.2 CUSTEIO ADMINISTRATIVO

Sobre o custeio administrativo a avaliação atuarial apontou conformidade com a forma de custeio da manutenção do RPPS, conforme item 10. :

10.2 Estimativa de despesas administrativas para o próximo exercício:

Estimamos para o próximo exercício que a despesa administrativa será superior à média dos últimos exercícios.

10.3 Recomendações de manutenção ou alteração da fonte de custeio das despesas administrativas:

Não há razões que justifiquem a necessidade de alteração na forma de custeio para a manutenção do RPPS.

8.3 PLANO DE AMORTIZAÇÃO DO DÉFICIT TÉCNICO ATUARIAL

Conforme artigo 4º da lei 6.444, a amortização do déficit técnico atuarial ocorrerá em 43 (quarenta e três) anos. O Valor calculado para o exercício 2025 foi de R\$ 12.301.334,60, acrescidos dos , foram pagos no primeiro semestre R\$ 6.684.021,55, conforme artigo 5º da lei 6.444.

Art. 5º O aporte periódico de recursos ao Regime Próprio de Previdência Social observará o equacionamento previsto no Anexo Único desta Lei, podendo os valores anuais serem repassados ao Instituto de Previdência de Cariacica em até 12 (doze) parcelas de igual valor.

Ressaltamos que, conforme o disposto no § 8º do art. 55 da Portaria MTP nº 3.803/2022, aportes atuariais realizados em valores deverão ser controlados separadamente e cumprir permanência mínima de 5 anos em aplicações financeiras. Portanto para melhor controle desses recursos, o IPC criou conta contábil específica e o comitê de investimentos tem efetuado aplicações separadas das contribuições providenciárias.

8.4 ANÁLISE COMPARATIVA

A seguir destacamos a análise comparativa das ultimas avaliações atuariais:

Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

Descrição	2025	2024	2023
BASE NORMATIVA			
PLANO DE CUSTEIO VIGENTE			
Contribuição Normal - Ente Federativo	16,00%	16,00%	16,00%
BASE CADASTRAL			
ESTATÍSTICAS DA POPULAÇÃO COBERTA			
Quantidade de Segurados Ativos	3.927	4.073	4.214
Quantidade de Aposentados	269	237	198
Quantidade de Pensionistas	53	51	50
Média da Base de Cálculo dos Segurados Ativos	3.744,73	3.521,87	2.977,96
Média do Valor de Benefício dos Aposentados	2.684,95	2.451,31	2.358,10
Média do Valor de Benefício dos Pensionistas	2.510,45	2.251,66	2.143,69
Idade Média dos Segurados Ativos	46,03	45,05	44,05
Idade Média dos Aposentados	60,97	60,22	59,82
Idade Média dos Pensionistas	48,11	46,37	45,02
Idade Média Projetada para Aposentadorias	60,42	60,53	59,48
RESULTADOS			
VALORES DOS COMPROMISSOS			
Ativos Garantidores dos Compromissos do Plano de Benefícios	595.279.195,68	499.287.298,84	402.291.190,24
Valor Atual dos Benefícios Futuros - Concedidos	131.530.851,08	116.266.348,78	98.976.984,51
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - Concedidos	3.138.909,62	166.511,23	153.963,37
Reserva Matemática de Benefícios Concedidos	128.391.941,46	116.099.837,55	98.823.021,14
Valor Atual dos Benefícios Futuros - a Conceder	1.274.080.297,94	1.210.166.608,37	1.106.815.851,80
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - a Conceder	447.696.367,61	452.897.472,11	398.115.624,85
Reserva Matemática de Benefícios a Conceder	826.383.930,33	757.269.136,26	708.700.226,95
Valor Atual da Compensação Financeira a Receber	64.182.787,74	73.142.199,51	77.477.109,63
Valor Atual da Compensação Financeira a Pagar	0,00	0,00	0,00
Resultado Atuarial	-295.313.888,37	-300.939.475,46	-327.754.948,22
CUSTO NORMAL			
CUSTO ANUAL PREVISTO (% SOBRE BASE DE CONTRIBUIÇÃO)			
Benefícios em Regime de Capitalização (%)	23,05%	23,07%	23,08%
Benefícios em Regime de Repartição de Capitais de Cobertura (%)	4,95%	4,93%	4,92%
Benefícios em Regime de Repartição Simples (%)	0,00%	0,00%	0,00%
ALÍQUOTAS DE CUSTEIO NORMAL DEFINIDAS			
Ente Federativo - Contribuição Normal	14,00%	14,00%	14,00%
Taxa de Administração	2,00%	2,00%	2,00%

Fundo em Repartição (Plano Financeiro)

Descrição	2025	2024	2023
BASE NORMATIVA			
PLANO DE CUSTEIO VIGENTE			
Contribuição Normal - Ente Federativo	16,00%	16,00%	16,00%
BASE CADASTRAL			
ESTATÍSTICAS DA POPULAÇÃO COBERTA			
Quantidade de Segurados Ativos	123	139	146
Quantidade de Aposentados	971	976	986
Quantidade de Pensionistas	159	158	156
Média da Base de Cálculo dos Segurados Ativos	6.377,74	5.418,14	4.539,77
Média do Valor de Benefício dos Aposentados	5.094,86	4.857,22	4.275,57
Média do Valor de Benefício dos Pensionistas	3.351,72	3.043,02	2.599,24
Idade Média dos Segurados Ativos	62,09	61,51	60,43
Idade Média dos Aposentados	70,38	69,60	68,89
Idade Média dos Pensionistas	69,97	69,58	69,21
Idade Média Projetada para Aposentadorias	62,22	61,62	60,02
RESULTADOS			
VALORES DOS COMPROMISSOS			
Ativos Garantidores dos Compromissos do Plano de Benefícios	1.589.218,11	1.115.653,70	14.259.734,54
Valor Atual dos Benefícios Futuros - Concedidos	702.447.371,23	796.874.376,04	722.477.594,36
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - Concedidos	51.509.409,83	14.245.992,21	8.972.395,05
Reserva Matemática de Benefícios Concedidos	650.937.961,40	782.628.383,83	713.505.199,31
Valor Atual dos Benefícios Futuros - a Conceder	129.177.562,39	132.011.064,26	126.028.059,69
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - a Conceder	744.159,69	1.063.769,11	137.897,01
Reserva Matemática de Benefícios a Conceder	128.433.402,70	130.947.295,15	125.890.162,68
Valor Atual da Compensação Financeira a Receber	17.763.345,04	21.874.441,45	20.559.977,20
Valor Atual da Compensação Financeira a Pagar	0,00	0,00	0,00
Resultado Atuarial	-760.018.800,95	-890.585.583,83	-804.575.650,25

Sobre a evolução do patrimônio, cabe destacar o item 11.2 da avaliação atuarial:

*O Patrimônio **total** do RPPS evoluiu de **R\$ 500.402.952,54** na avaliação atuarial de dezembro de **2023**, para **R\$ 596.868.413,79** em dezembro de **2024**, apresentando **19,28%** de **crescimento**.*

8.5 PARECER ATUARIAL

O item 13 da Avaliação atuarial 2024 transcreve o parecer do atuário, o qual também poderá ser encontrado no DRAA. A seguir destacamos alguns tópicos:

13.1 Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

(....)

13.1.8 Resultado da avaliação atuarial e situação

financeira e atuarial do RPPS.

O RPPS tem apresentado melhorias a cada ano, sendo que o Patrimônio representava 57,17% da Provisão Matemática anteriormente e atualmente equivale a 62,35%. Esse crescimento é um sinal positivo, refletindo uma gestão eficaz dos recursos e um compromisso com a sustentabilidade financeira do plano.

13.1.9 Plano de custeio a ser implementado e medidas para manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial

O Plano de Custeio já adotado em lei prevê a expectativa de superávit técnico atuarial. Recomendamos a continuidade do atual Plano de Custeio, mas com monitoramento constante para garantir que ele permaneça alinhado às necessidades financeiras do RPPS e às expectativas de crescimento do Patrimônio.

13.1.10 Parecer sobre a análise comparativa dos resultados das três últimas avaliações atuariais

O plano de benefícios manteve um superávit nos últimos exercícios, demonstrando uma gestão eficaz dos recursos e um equilíbrio financeiro sólido. Essa consistência é fundamental para assegurar a solvência a longo prazo.

13.1.11 Identificação dos principais riscos do plano de benefícios.

Em razão de sua estrutura, o plano de benefícios apresenta riscos significativos. Há a possibilidade de que aposentados e pensionistas superem a expectativa de vida indicada nas tábuas de mortalidade utilizadas nos cálculos, o que poderia pressionar ainda mais as finanças do RPPS. Além disso, existe o risco de que os ativos garantidores não alcancem a meta atuarial estabelecida, comprometendo a capacidade do plano de atender às suas obrigações. É crucial implementar estratégias de mitigação para enfrentar esses riscos e garantir a sustentabilidade do plano.

13.2 Fundo em Repartição

(....)

13.2.4 Resultado da avaliação e situação financeira e atuarial do RPPS.

Projeta-se uma redução das despesas previdenciárias a médio e longo prazo, reflexo da redução de aposentados e pensionistas do plano.

13.2.5 Plano de custeio a ser implementado e medidas para manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial

Recomendamos dar continuidade ao atual Plano de Custeio.

8.6 TAXA REAL ANUAL DE JUROS

Outro ponto a ser ressaltado na Avaliação Atuarial é a “Taxa Real Anual de Juros” utilizada para calcular as projeções financeiras do Plano Previdenciário. Essa taxa é definida com base nas características do Plano e nas regras definidas pela Secretaria da Previdência. No Fundo em Capitalização, a taxa de juros parâmetro corresponde a 5,32% ao ano, de acordo com o critério estabelecido pela Portaria MTP nº 3.289/2023 e Fundo em Repartição, à taxa de 4,68% a.a.

"Ressalta-se que a gestão do exercício de 2025 fundamentou-se nos parâmetros estabelecidos pela Avaliação Atuarial de 2024 (data-base 31/12/2024). Quanto ao ciclo subsequente, informamos que a Avaliação Atuarial de 2025 encontra-se em fase de elaboração pela assessoria atuarial contratada, com previsão de entrega final e registro junto aos órgãos competentes em março de 2026, cumprindo o cronograma legal de conformidade do RPPS."

9 GESTÃO DOS INVESTIMENTOS

O Conselho Administrativo aprovou a Política de Investimento do IPC para o exercício de 2025, a qual foi elaborada em conformidade com a Resolução CMN nº 4.693/21, e consiste em alocar os recursos Financeiros em aplicações que apresentem o menor risco, a maior liquidez e a melhor rentabilidade possível.

A carteira do IPC vem sendo gerida por instituições financeiras credenciadas regularizadas pelo Banco Central. "A gestão dos recursos previdenciários do IPC conta com a atuação estratégica do **Comitê de Investimentos**, órgão de assessoramento ora regido pelos **Artigos 123 a 125 da Lei Complementar nº 160/2025**. Em conformidade com o novo diploma legal, o Comitê possui a finalidade de auxiliar no processo de decisão e alocação de ativos, sendo composto por membros que atendem aos requisitos de graduação superior e certificação institucional. Atualmente, os membros são nomeados pela **Portaria nº 65/2025**, possuindo certificação válida emitida pela SPREV (Nível Básico - CP RPPS CGIN I). A seguir, apresentamos o quadro descritivo contendo o histórico de nomeações, certificações e os períodos de mandato vigentes, observando-se a possibilidade de recondução prevista na nova legislação. No que tange à composição do Comitê de Investimentos, cumpre registrar que a servidora **Raissa Mombrini Portela Milfonti**, exerceu seu mandato até o encerramento da vigência em **04/10/2025**. Em virtude da vacância decorrente do término do referido mandato, a atualização da composição do colegiado e a nova nomeação seguem os ritos administrativos previstos na **Lei Complementar nº 160/2025**."

MEMBROS

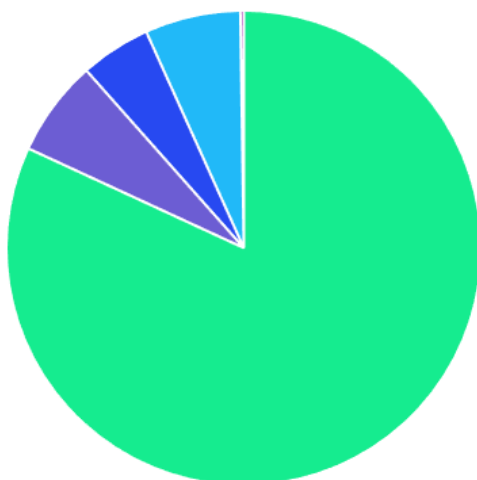
ELIANE SANTANA TAVARES	
Início de Mandato	09/04/2025
Ato Legal	Portaria nº. 033/2025
Fim de Mandato	09/04/2027
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Diretora Administrativo Previdenciário
RODRIGO GARCIA GIORI	
Início de Mandato	20/08/2025
Ato Legal	Portaria nº. 065/2025

Fim de Mandato	20/08/2027
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Membro Conselho Administrativo
JHAWA MEMELLI DE MOURA	
Início de Mandato	01/03/2025
Ato Legal	Portaria n°. 033/2025
Fim de Mandato	01/03/2027
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Técnico Administrativo Previdenciário
JULIANA DE LIMA SILVA RODRIGUES	
Início de Mandato	11/11/2023
Ato Legal	Portaria n° 106/2023
Fim de Mandato	11/11/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Diretora Presidente
JOSIANA OLIVEIRA SIMPLÍCIO	
Início de Mandato	02/10/2024
Ato Legal	Portaria n°. 149/2024
Fim de Mandato	02/10/2026 – Portaria 149/2024
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Gerente de Contabilidade
RAISSA MOMBRINI PORTELA MILFONT	
Início de Mandato	04/10/2023
Ato Legal	Portaria n°. 87/2023
Fim de Mandato	04/10/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Controlador Interno Previdenciário
INGRID MACHADO COSTA	
Início de Mandato	08/05/2024
Ato Legal	Portaria n°74/2024
Fim de Mandato	08/05/2026
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Técnico Administrativo Previdenciário

9.1 DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ATIVOS – INVESTIMENTOS

Na tabela a seguir encontram-se evidenciadas as estratégias de gestão adotadas pelo Instituto, evidenciando o enquadramento destas aplicações aos limites estabelecidos pelo Conselho Monetário Nacional.

CLASSE	PERCENTUAL ▾	VALOR	LEG.
Renda Fixa	81.89%	R\$ 600.079.874,85	
Renda Variável	6.57%	R\$ 48.142.537,61	
Estruturados	6.51%	R\$ 47.714.363,97	
Exterior	4.8%	R\$ 35.162.054,99	
Fundos Imobiliários	0.24%	R\$ 1.732.500,00	
Total	100%	R\$ 732.831.331,42	



9.2 APLICAÇÕES FINANCEIRAS E FLUXO DE ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS

De acordo com a política de investimentos. Considerando ainda o atingimento de meta atuarial em 2 (dois) dos últimos 5 (cinco) anos, a meta atuarial a ser perseguida pelo RPPS em 2025 será de IPCA + 5,32 % a.a.

9.3 RESULTADO DA CARTEIRA VS META

No acumulado do ano, a carteira alcançou 13,17% de rentabilidade contra uma meta acumulada de 9,81%, superando-a em 3,36 p.p., desempenho relevante dado o cenário de pressão inflacionária do exercício.

IPC

Metas - Janeiro a Dezembro de 2025

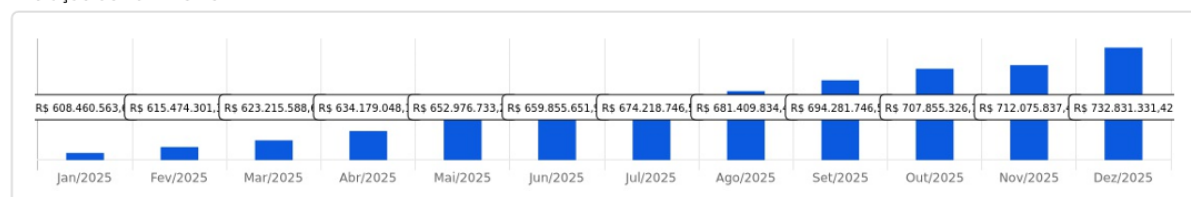
PERÍODO	SALDO ANTERIOR	SALDO FINAL	META	RENT.(R\$)	RENT.(%)	GAP
2025			IPCA + 5.32% a.a.			
Janeiro	R\$ 597.457.870,23	R\$ 608.460.563,63	0,59%	R\$ 6.669.511,38	1,12%	0,53p.p.
Fevereiro	R\$ 608.460.563,63	R\$ 615.474.301,36	1,74%	R\$ 2.257.719,88	0,41%	-1,34p.p.
Março	R\$ 615.474.301,36	R\$ 623.215.588,65	0,99%	R\$ 3.388.441,03	0,50%	-0,49p.p.
Abril	R\$ 623.215.588,65	R\$ 634.179.048,17	0,86%	R\$ 9.688.210,82	1,57%	0,70p.p.
Maio	R\$ 634.179.048,17	R\$ 652.976.733,21	0,69%	R\$ 10.697.658,38	1,72%	1,03p.p.
Junho	R\$ 652.976.733,21	R\$ 659.855.651,95	0,67%	R\$ 6.927.904,65	1,03%	0,36p.p.
Julho	R\$ 659.855.651,95	R\$ 674.218.746,54	0,69%	R\$ 4.828.664,75	0,73%	0,04p.p.
Agosto	R\$ 674.218.746,54	R\$ 681.409.834,49	0,32%	R\$ 7.220.954,15	1,11%	0,79p.p.
Setembro	R\$ 681.409.834,49	R\$ 694.281.746,59	0,91%	R\$ 8.185.793,24	1,15%	0,24p.p.
Outubro	R\$ 694.281.746,59	R\$ 707.855.326,76	0,52%	R\$ 8.870.913,52	1,27%	0,74p.p.
Novembro	R\$ 707.855.326,76	R\$ 712.075.837,44	0,61%	R\$ 6.746.243,99	0,99%	0,38p.p.
Dezembro	R\$ 712.075.837,44	R\$ 732.831.331,42	0,76%	R\$ 6.484.352,16	0,85%	0,09p.p.
Total	R\$ 712.075.837,44	R\$ 732.831.331,42	9,81%	R\$ 81.966.367,95	13,17%	3,36p.p.

IPC

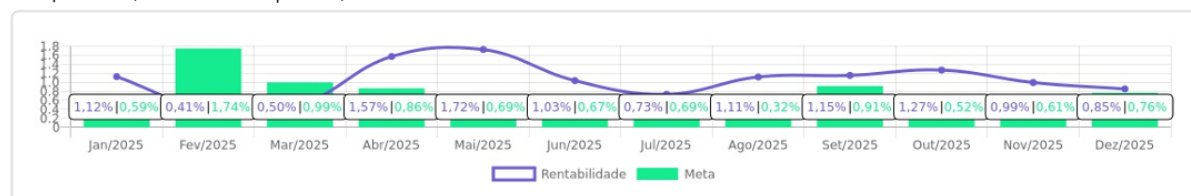
Dashboard - Janeiro a Dezembro de 2025

Patrimônio R\$ 732.831.331,42	Rentabilidade Mês Acum. 0,85% 13,17%	Meta Mês Acum. 0,76% 9,81%	Gap Mês Acum. 0,09p.p. 3,36p.p.	VaR 1,252 0,31%
--	---	---	--	----------------------------------

Evolução do Patrimônio



Comparativo (Rentabilidades | Metas)



unoapp.com.br

10 ATIVIDADES DOS ORGÃOS COLEGIADOS

10.1 COMITÊ DE INVESTIMENTOS

As reuniões aconteceram semanalmente, no formato misto presencial/online, ocorrendo nas datas disponibilizadas abaixo:

MÊS	Nº	DATAS
JULHO	21, 22	02, 10
AGOSTO	23, 24, 25, 26	06, 13, 20, 27
SETEMBRO	27, 28, 29	03, 12, 18
OUTUBRO	30, 31, 32, 33, 34	01, 08, 15, 21, 29
NOVEMBRO	35, 36, 37, 38, 39	05, 12, 14, 26, 28
DEZEMBRO	40, 41	03, 17

As atas são publicas no site do IPC e poderão ser consultados pelo endereço a seguir:

<https://www.ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/103>

10.2 CONSELHO ADMINISTRATIVO

Atualmente o Conselho Administrativo é formado pelos seguintes membros:

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO	
Titular: Priscilla Gracielli do Rosário	Suplente: Rodrigo Garcia Giori
Titular: Bianca dos S. Rangel Olindino	Suplente: Fernando Santos Macarineli
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ATIVOS EFETIVOS	
Titular: Menderson Rezende de Moura	Suplente: Rogério Cipriano Moreira
Titular: Jhawa Memelli de Moura	Suplente: Sabrina do Nascimento Dantas
REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO	
Titular Jonas Ferreira Campos	Suplente: Marco Antonio Igídio
Titular: Paulo Cezar Peixoto	Suplente: Maria Rosalina Ribeiro
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES INATIVOS	

Titular: Danuza Matos Ribeiro	Suplente: Maria Odete Marchesi Groberio
Titular: Patrícia Luiza Sampaio Miguel	Suplente: jacqueline Clemente de Oliveira Nogueira.

As reuniões aconteceram nos dias descritos abaixo, todas no formato presencial, sendo tomadas as seguintes decisões:

02/07/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação das Atividades da Controladoria Interna no IPC em 2024;
- Análise mensal de carteira de investimentos de maio/2025.

06/08/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Renovação do Contrato com a empresa ETTA (Escritório Técnico Atuarial e Corretora de Seguros Sociedade Simples LTDA);
- Recondução do conselheiro Rodrigo G. Giori para o Comitê de Investimentos;
- Análise da empresa Lema a respeito da carteira de invest. do IPC no mês de junho de 2025;
- Apresentação do Relatório de Governança 1º Semestre de 2025.

10/09/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação do Rel. de Acompanhamento do Planej. Estratégico do IPC – solicitação de adiamento;
- Relatório de Análises das Hipóteses Atuariais;
- Pareceres do Conselho Fiscal dos meses 05, 06 e 07/2025;
- Análise da empresa Lema a respeito da carteira de invest. do IPC no mês de junho/2025;
- 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS.

01/10/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação do Relatório de Revisão Anual do Planejamento Estratégico 2024 - 2029 do IPC;
- VI Seminário Previdenciário do IPC 2025.

05/11/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação da política de Investimentos do IPC para 2026.

03/12/2025

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação do Relatório da Avaliação Atuarial;
- Apresentação do Plano de Trabalho 2026.

As atas podem ser encontradas em sua íntegra no endereço eletrônico:

<https://ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/102>.

10.3 CONSELHO FISCAL

Atualmente o Conselho Fiscal é formado pelos seguintes membros:

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO	
Titular: Larissa Deorce da Rocha Vaccari	Suplente: Maria Aparecida Flores Rodrigues
Titular: Cristina Zardo Calvi	Suplente: Renan Poton de Jesus
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ATIVOS EFETIVOS	
Titular: Solange Nascimento	Suplente: Rute Cristina de Queiroz Costa
Titular: Filipe Inacio de Lima	Suplente: Adolfo Mucci
REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO	
Titular: Katia Regina Grijó	Suplente: Djalma Ferreira Sobrinho
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES INATIVOS	

Titular: Angela Maria Firma Mattos	Suplente: Glorinha Maria da Penha
Titular: Charles Muniz Pereira	Suplente: Fabiana Augusto da Costa Thomas

As reuniões aconteceram nos dias descritos abaixo, todas no formato presencial, sendo tomadas as seguintes decisões:

30/07/2025

- Aprovação Ata do dia 30/06/2025;
- Análise de Investimentos de junho/ 2025;
- Confirmação de dados para completar dossiê dos Conselheiros;
- Demonstrações contábeis e financeiras do 1º semestre/2025.

29/08/2025

- Aprovação Ata do dia 30/07/2025;
- Análise de Investimentos de julho/ 2025;
- Apresentação do novo conselheiro Senhor Charles Muniz Pereira.

23/09/2025

- Aprovação Ata do dia 29/08/2025;
- Lei Complementar 160/2025;
- Análise de Investimentos de agosto/ 2025.

24/10/2025

- Aprovação Ata do dia 23/09/2025;
- Lei Complementar 160/2025;
- Análise de Investimentos de setembro/ 2025;
- Apresentação da nova Secretária.

25/11/2025

- Aprovação Ata do dia 24/10/2025;
- Plano de Trabalho de 2026;

- Investimentos do RPPS em outubro/2025;
- Certificação Pró-Gestão.

16/12/2025

- Aprovação Ata do dia 25/11/2025;
- Plano do Trabalho de 2026;
- Certificação de conselheiros;
- Fiscalização dos Investimentos;
- Planejamento para o exercício de 2026.

As atas podem ser encontradas em sua íntegra no endereço eletrônico:

<https://ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/143>.

11 ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

11.1 GESTÃO DE PESSOAL

11.1.1 SERVIDORES EFETIVOS

O IPC possui em sua estrutura os cargos de provimento efetivo constantes no quadro abaixo conforme a Lei Complementar Municipal nº 033 de 25 de novembro de 2010 e alterada pela Lei Complementar nº 169, de 12 de novembro de 2025.

QUADRO DE SERVIDORES EFETIVOS		
Denominação de Cargos	Quantitativos de Vagas	Quantitativos de Cargos Ocupados
Agente Previdenciário – Função Motorista	01	01
Agente Administrativo Previdenciário	03	03
Contador Previdenciário	02	00
Assistente Social Previdenciário	02	02
Arquivista Previdenciário	01	01
Analista Previdenciário – Especialidade Analista de Tec. Da Informação	01	01
Analista Previdenciário – (Área de formação: Administração, Direito, Economia ou Contabilidade)	03	00
Controlador Interno Previdenciário	02	01
Médico Perito Previdenciário	03	02
Procurador Previdenciário	02	02

11.1.2 SERVIDORES COMISSIONADOS

O IPC possui em sua estrutura cargos em comissão conforme a Lei Complementar Municipal nº 160 de 29 de maio de 2025 e alterações posteriores. Atualmente o cargo de Gerente de Contabilidade é ocupado por servidor efetivo cedido.

QUADRO DE SERVIDORES COMISSIONADOS		
Denominação de Cargos	Quantitativos de Vagas	Quantitativos de Cargos Ocupados
Diretor Presidente	01	01
Diretor Administrativo Financeiro	01	01
Diretor Técnico. Previdenciário	01	01
Assessor Técnico	01	01
Gerente de Perícia e Atendimento	01	01
Gerente de Folha de Pagamento	01	01
Gerente de Benefícios	01	01
Gerente Adm. Geral	01	01
Gerente de Contabilidade	01	01
Gerente de Compras e Contratos	01	01
Coordenador de Protocolo	01	01
Coordenador de Compensação Previdenciária	01	01

11.1.3 SERVIDORES CEDIDOS DA PMC PARA O IPC

O IPC possui em sua estrutura, os seguintes servidores para auxílio nas atividades:

Denominação dos Servidores	Setor
Edson José da Costa Moraes	Médico I – Perícia Médica
Juliana de Lima Silva Rodrigues	Diretora Presidente
Kamila Délis da Silva	Assessor Técnico
Rafaela Marquetti	Auxiliar Administrativo
Bárbara Pardini Fiamme	Auxiliar administrativo
Josiana Oliveira Simplicio	Gerente de Contabilidade
Fábio Pinheiro Salles	Gerente de Compras e Contratos

11.1.4 FÉRIAS DE SERVIDORES

Em relação às férias, informar conforme abaixo que os seguintes servidores tiveram gozo de férias no 2º Semestre de 2025:

Nome do Servidor	Matrícula	Período Aquisitivo	Período de Gozo
Eliane Santana Tavares	14.967	01.02.2023 a 31.01.2024	2ª Etapa: 01/08/2025 a 15/08/2025
Patricia Binda	15.150	12.03.2023 a 11.03.2024	2ª Etapa: 29/10/2025 a 12/11/2025
Érika Pereira Costa Vassoler	15181	25.04.2024 a 24.04.2025	1ª Etapa: 14/07/2025 a 23/07/2025
Bárbara Pardinho Fiamme	15196	21.12.2023 a 20.12.2024	1ª Etapa: 17/10/2025 a 31/10/2025
Adelita Schreider	2892	30.08.2022 a 29.08.2023	3ª Etapa: 23/07/2025 a 01/08/2025
Eduardo de Lima Bozi	3789	16.01.2024 a 15.01.2025	2ª Etapa: 24/11/2025 a 13/12/2025
Juliana de Lima Silva Rodrigues	15.153	13.06.2023 a 12.06.2024	3ª Etapa: 21/07/2025 a 30/07/2025
Davvy Valadares de Oliveira	15.183	08.05.2024 a 07.05.2025	2ª Etapa: 05/11/2025 a 19/11/2025
Ingrid Machado Costa	15.177	04.07.2024 a 03.07.2025	1ª Etapa: 14/07/2025 a 28/07/2025
			2ª Etapa: 13/10/2025 a 27/10/2025
Kamila Délis da Silva	15.188	19.11.2023 a 18.11.2024	3ª Etapa: 18/08/2025 a 27/08/2025



Raissa Mombrini Portela Milfont	15.178	29.08.2024 a 28.08.2025	1ª Etapa: 22/09/2025 a 01/10/2025
			2ª Etapa: 04/11/2025 a 13/11/2025
Rafaela Marquetti	15.193	07/11/2023 a 06/11/2024	2ª Etapa: 28/10/2025 a 11/11/2025
Maira Pontes Costa	15.184	15/05/2024 a 14/04/2025	2ª Etapa: 15/09/2025 a 24/09/2025
Eliana Koeffker Delfino	15.189	09/10/2024 a 08/10/2025	1ª Etapa: 24/11/2025 a 03/12/2025
Rogério Faria Pimentel	15.187	27/09/2024 a 26/09/2025	1ª Etapa: 29/09/2025 a 13/10/2025
Renato Souza e Silva	15164	06/08/2024 a 05/08/2025	2ª Etapa: 21/08/2025 a 30/08/2025
			3ª Etapa: 22/09/2025 a 01/10/2025
Jhawa Memelli de Moura	3735	22/09/2023 a 21/09/2024	14/07/2025 a 12/08/2025
Wilson Rocha Barbosa	80602101	16/01/2023 a 15/01/2024	1ª Etapa 17/07/2025 a 31/07/2025
			2ª Etapa 08/12/2025 a 22/12/2025

11.1.5 TREINAMENTO DE PESSOAL

No decorrer do 2º Semestre de 2025 esta instituição buscou capacitar/treinar os servidores do IPC para melhor desenvolver seus trabalhos/funções:

RELAÇÃO DE SERVIDORES QUE REALIZARAM CURSOS NO 2º SEMESTRE DE 2025	
NOME:	Joviana Venturini Pinto
CARGO:	Gerente de Jornalismo
CURSO	Audiovisual no Setor Público: Ferramentas e Técnicas para a Produção de Vídeos - TCCES
DATA:	18/07/2025
CARGA HORÁRIA:	4h
NOME:	Joviana Venturini Pinto
CARGO:	Gerente de Jornalismo
CURSO	Gestão Estratégica de Redes Sociais no Setor Público: Potencializando a Comunicação Governamental"
DATA:	18/07/2025
CARGA HORÁRIA:	4h
NOME:	Raissa Mombrini Portela Milfont
CARGO:	Controladora Interna
CURSO	Planejamento Governamental Construindo Políticas Públicas Efetivas para a Sociedade - TCEES
DATA:	15/07/2025
CARGA HORÁRIA:	8h
NOME:	Larissa Deorce da Rocha Vaccari
CARGO:	Conselheira Fiscal do IPC
CURSO	Planejamento Governamental Construindo Políticas Públicas Efetivas para a Sociedade - TCEES
DATA:	15/07/2025
CARGA HORÁRIA:	8h
NOME:	Eliana Koeffler Delfino
CARGO:	Gerente Adm. Geral

CURSO	Soft Skill: 'Desenvolvendo Competências Socioemocionais Para O Bom Desempenho Do Servidor '
DATA:	28 a 30/07/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Maira Pontes Costa
CARGO:	Analista Previdenciário - Arquivista
CURSO	Power BI - Nível 1
DATA:	14 e 15/08/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Raissa Mombrini Portela Milfont
CARGO:	Controladora Interna
CURSO	Laboratório Prático de Governança Pública Frente à Lei 14.133/2021
DATA:	11/09/2025
CARGA HORÁRIA:	5h
NOME:	Eduardo de Lima Bozi
CARGO:	Agente Previdenciário - Função Motorista
CURSO	Gestão Previdenciária e Benefícios
DATA:	15 e 16/09/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Anderson Mattos
CARGO:	Gerente de Div. Rec. Adm. Geral
CURSO	Gestão Previdenciária e Benefícios
DATA:	15 e 16/09/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Ronalda Adriana Barboza

CARGO:	Coordenadora de COMPREV
CURSO	Gestão Previdenciária e Benefícios
DATA:	15 e 16/09/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Anderson Mattos
CARGO:	Gerente de Div. Rec. Adm. Geral
CURSO	CidadES Folha de Pagamento e Concessão
DATA:	23/09/2025
CARGA HORÁRIA:	4h
NOME:	Ingrid Machado Costa
CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário
CURSO	CidadES Contratação
DATA:	24/09/2025
CARGA HORÁRIA:	7h
NOME:	Erika Pereira Costa Vassoler
CARGO:	Assistente Social
CURSO	Giro ABIPEM
DATA:	18 e 19/09/2025
CARGA HORÁRIA:	8h
NOME:	Josiana Oliveira Simplicio
CARGO:	Gerente de Contabilidade
CURSO	CidadES Contas
DATA:	25/09/2025
CARGA HORÁRIA:	5h
NOME:	Eliane Santana Tavares

CARGO:	Diretora Administrativo Financeira
CURSO	CidadES Contas
DATA:	25/09/2025
CARGA HORÁRIA:	5h
NOME:	Ronalda Adriana Barboza
CARGO:	Coordenadora de COMPREV
CURSO	Comunicação Não Violenta - UNIFESO
DATA:	26/09/2025
CARGA HORÁRIA:	12h
NOME:	Maira Pontes Costa
CARGO:	Analista Previdenciário - Arquivista
CURSO	CidadES Contratação
DATA:	24/09/2025
CARGA HORÁRIA:	7h
NOME:	Nallyta Lis Cordeiro Cruz
CARGO:	Estagiária
CURSO	Proteção de Dados Pessoais
DATA:	01/09/2025
CARGA HORÁRIA:	2h
NOME:	Juliana De Lima Silva Rodrigues
CARGO:	Diretora Presidente
CURSO	3º Congresso Brasileiro de Mulheres de RPPS
DATA:	03 e 04/09/2025
CARGA HORÁRIA:	12h
NOME:	Raissa Mombrini Portela Milfont

CARGO:	Controladora Interna
CURSO	Gestão Previdenciária e Benefícios
DATA:	15 e 16/09/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Jobel Andrade Subtil
CARGO:	Coordenador de perícia Médica
CURSO	Atendimento ao público
DATA:	02/10/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Kawan Ribeiro Aires
CARGO:	Estagiário
CURSO	Atendimento ao público
DATA:	02/10/2025
CARGA HORÁRIA:	20h
NOME:	Jhawa Memelli de Moura
CARGO:	Agente Administrativo Previdenciário
CURSO	13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS
DATA:	10 a 12/12/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Larissa Deorce da Rocha Vaccari
CARGO:	Conselheira Fiscal do IPC
CURSO	13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS
DATA:	10 a 12/12/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Rodrigo Garcia Giori

CARGO:	Conselheiro Fiscal
CURSO	13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS
DATA:	10 a 12/12/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Patricia Luiza Sampaio Miguel
CARGO:	Conselheira Administrativa
CURSO	13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS
DATA:	10 a 12/12/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Larissa Deorce da Rocha Vaccari
CARGO:	Conselheira Fiscal do IPC
CURSO	Gestão Previdenciária e Benefícios
DATA:	15 e 16/09/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Raissa Mombrini Portela Milfont
CARGO:	Controladora Interna
CURSO	Gestão Previdenciária e Benefícios
DATA:	15 e 16/09/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Rodrigo Garcia Giori
CARGO:	Conselheiro Fiscal
CURSO	Gestão Previdenciária e Benefícios
DATA:	15 e 16/09/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Ingrid Machado Costa

CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário
CURSO	"Implementação e Uso de Sistemas de Custos na Administração Pública: Teoria e Prática - Turma 01"
DATA:	12/12/2025
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Eliane Santana Tavares
CARGO:	Diretora Administrativo Financeira
CURSO	ROADSOW RPPS 2025
DATA:	17/09/2025
CARGA HORÁRIA:	
NOME:	Fabio Pinheiro Salles
CARGO:	Gerente de Compras e Contratos
CURSO	Gestão por Competências aplicada à Lei 14.133/21
DATA:	19/12/2025
CARGA HORÁRIA:	8h
NOME:	Fabio Pinheiro Salles
CARGO:	Gerente de Compras e Contratos
CURSO	Contratação de Obras Públicas na Prática: Roteiro Completo com Base na Lei 14.133/21
DATA:	19/12/2025
CARGA HORÁRIA:	8h
NOME:	Erika Pereira Costa Vassoler
CARGO:	Assistente Social
CURSO	Oratória
DATA:	01 a 03/12/2025
CARGA HORÁRIA:	20h

NOME:	Ronalda Adriana Barboza	
CARGO:	Coordenadora de COMPREV	
CURSO	Oratória	
DATA:	01 a 03/12/2025	
CARGA HORÁRIA:	20h	
NOME:	Ingrid Machado Costa	
CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário	
CURSO	58º Congresso Nacional da ABIPEM	
DATA:	25 a 27/06/2025	
CARGA HORÁRIA:	20h	
NOME:	Raissa Mombrini Portela Milfont	
CARGO:	Controladora Interna	
CURSO	58º Congresso Nacional da ABIPEM	
DATA:	25 a 27/06/2025	
CARGA HORÁRIA:	20h	
NOME:	Juliana De Lima Silva Rodrigues	
CARGO:	Diretora Presidente	
CURSO	58º Congresso Nacional da ABIPEM	
DATA:	25 a 27/06/2025	
CARGA HORÁRIA:	20h	
NOME:	Ligia Borges da Silva	
CARGO:	Assistente Social	
CURSO	Curso Gestão Previdenciária e Benefícios	
DATA:	15 a 16/09/2025	
CARGA HORÁRIA:	16h	

NOME:	Adelita Schreider	
CARGO:	Gerente de folha de pagamento	
CURSO	Curso Gestão Previdenciária e Benefícios	
DATA:	15 a 16/09/2025	
CARGA HORÁRIA:	16h	
NOME:	Adelita Schreider	
CARGO:	Gerente de folha de pagamento	
CURSO	RH TOTAL: Semana de Imersão para servidores do Departamento Pessoal e Recursos Humanos	
DATA:	04 a 07/08/2025	
CARGA HORÁRIA:	12h	
NOME:	Heloisa de Jesus Pereira dos Reis	
CARGO:	Estagiaria	
CURSO	Inglês Básico	
DATA:	25/09/2025	
CARGA HORÁRIA:	40h	
NOME:	Erika Pereira Costa Vassoler	
CARGO:	Assistente Social	
CURSO	Enfrentamento e Prevenção ao Discurso de Ódio e Extremismo (Turma OUT/2025),	
DATA:	06/10/2025 término em 04/11/2025	
CARGA HORÁRIA:	30h	
NOME:	Eliane Santana Tavares	
CARGO:	Diretora Administrativo Financeira	
CURSO	24º CONG. NAC. DE PREV. DA ANEPREM	
DATA:	17/11 a 19/11/2025	
CARGA HORÁRIA:	18h	

NOME:	Juliana De Lima Silva Rodrigues	
CARGO:	Diretora Presidente	
CURSO	24º CONG. NAC. DE PREV. DA ANEPREM	
DATA:	17-11-2025 a 19-11-2025	
CARGA HORÁRIA:	18h	
NOME:	Eliane Santana Tavares	
CARGO:	Diretora Administrativo Financeira	
CURSO	Planejamento Previdenciário com base em decisões recentes do TCEES	
DATA:	15/07/2025	
CARGA HORÁRIA:	8H	
NOME:	Eliane Santana Tavares	
CARGO:	Diretora Administrativo Financeira	
CURSO	Curso Gestão Previdenciária e Benefícios	
DATA:	15 a 16/09/2025	
CARGA HORÁRIA:	16h	
NOME:	Rogério Faria Pimentel	
CARGO:	Diretor Técnico Previdenciário	
CURSO	Curso Gestão Previdenciária e Benefícios	
DATA:	15 a 16/09/2025	
CARGA HORÁRIA:	16h	
NOME:	Juliana De Lima Silva Rodrigues	
CARGO:	Diretora Presidente	
CURSO	Curso Gestão Previdenciária e Benefícios	
DATA:	15 a 16/09/2025	
CARGA HORÁRIA:	16h	

NOME:	Erika Pereira Costa Vassoler	
CARGO:	Assistente Social	
CURSO	Regimes Proprios de Previdência (Giro ABIPEM)	
DATA:	18 e 19/09/2025	
CARGA HORÁRIA:	08h	
NOME:	Josiana Oliveira Simplicio	
CARGO:	Gerente de Contabilidade	
CURSO	ROADSHOW RPPS 2025	
DATA:	17/09/2025	
CARGA HORÁRIA:	5h	
NOME:	Heloisa de Jesus Pereira dos Reis	
CARGO:	Estagiaria	
CURSO	Inglês Básico	
DATA:	25/09/2025	
CARGA HORÁRIA:	40h	
NOME:	Adelita Schreider	
CARGO:	Gerente de folha de pagamento	
CURSO	RH TOTAL: Semana de Imersão para servidores do Departamento Pessoal e Recursos Humanos	
DATA:	04 a 07/08/2025	
CARGA HORÁRIA:	12h	
NOME:	RENATO DE SOUZA E SILVA	
CARGO:	Gerente de Protocolo	
CURSO	Atendimento ao Público	
DATA:	30/12/2025	



CARGA HORÁRIA:	20 h
----------------	------

12 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO IPC – PRÓ GESTÃO

12.1 PROGRAMA DE PRÉ APOSENTADORIA

No decorrer do ano esta instituição buscou orientar os servidores da PMC sobre como se preparar para o momento da aposentadoria. O PPA é dividido em 05 módulos, com encontros mensais. Abaixo seguem os módulos, com número de participantes e tema.

PROGRAMA DE PRÉ APOSENTADORIA		
MÓDULO:		I
TEMA:		Integração dos participantes
OBJETIVO:		Apresentação do IPC e do Programa; reflexão sobre sentimentos e experiências relativas ao trabalho e a vida que estão prestes a deixar, sobre as concepções, histórias, os sentidos do trabalho.
FACILITADOR:		Sanny Ferreira de Jesus - Psicóloga
DATA:		09/04/2025
PARTICIPANTES:		11
MÓDULO:		II
TEMA:		Esclarecimentos legais sobre aposentadoria
OBJETIVO:		Fornecer os fundamentos legais para a aposentadoria, permitindo que conheçam as opções que possuem neste tempo de suas vidas.
FACILITADOR:		Jean Ricardo Giacomini – Procurador Previdenciário
DATA:		14/05/2025
PARTICIPANTES:		10
MÓDULO:		III
TEMA:		A saúde sob aspectos biológicos, psicológicos e sócio-culturais
OBJETIVO:		Conhecer e discutir os aspectos psico-sociais do envelhecimento, os problemas de adaptação à velhice e ocupação do tempo livre; estimular físicas que contribuem para a melhoria da qualidade de vida e realizar avaliação

	física.
FACILITADOR:	Edson José da Costa Moraes - Médico
DATA:	17/06/2025
PARTICIPANTES:	9
MÓDULO:	IV
TEMA:	A família
OBJETIVO:	Propiciar um espaço de reflexão sobre as possíveis mudanças na rotina familiar advindas da aposentadoria; rever os pontos positivos e negativos que a aposentadoria traz em relação ao convívio familiar; pensar em maneiras saudáveis de enfrentar estas mudanças.
FACILITADOR:	José Roberto dos Santos Cardoso
DATA:	02/07/25
PARTICIPANTES:	8
MÓDULO:	V
TEMA:	Planos de ação
OBJETIVO:	Refletir e discutir sobre a elaboração de novos projetos de vida, ou mesmo a viabilização de algum já existente a priori; estratégias necessárias para a concretização de tais projetos de vida; as possíveis mudanças de padrão financeiro;
FACILITADOR:	Nathália Fernandes Machado
DATA:	26/08/25
PARTICIPANTES:	10
TOTAL:	48 servidores estatutários

12.2 IPC ITINERANTE

O projeto tem como objetivo propiciar os (as) servidores (as) conhecimentos previdenciários estabelecidos através da legislação vigente – Lei Complementar N°



028/2009 e esclarecer dúvidas sobre o IPC, sua legislação, regras e procedimentos adotados para a concessão e manutenção dos benefícios, dentre outros.

O desenvolvimento da atividade baseia-se em entrar em contato com escolas, unidades de saúde ou secretarias e oferecer as informações acima. Caso haja resposta positiva, a equipe se dirige ao local e faz uma palestra expositiva e abre espaço para questionamentos.

No segundo semestre de 2025 não foram realizadas as palestras pois com a publicação da nova Lei Complementar de nº 160 de 29 de maio de 2025 que dispõe sobre o regime de previdência social dos servidores públicos do município, os servidores do IPC precisaram se atualizarem para darem continuidade ao projeto.

12.3 PROGRAMA BEM VIVER -PROGRAMA DE PÓS APOSENTADORIA

Este programa busca promover a melhoria da qualidade de vida oferecendo perspectivas às pessoas da Terceira Idade; propiciar o ingresso na aposentadoria, minimizando eventuais traumas, estimulando o interesse pela nova realidade; auxiliar na construção de novos projetos; informar e orientar sobre a questão do envelhecimento, ampliando o conhecimento e assim a reflexão sobre hábitos e atitudes do dia-a-dia e estimular a integração e efetiva participação popular no espaço público.

No segundo semestre de 2025, foram realizados as seguintes atividades, organizadas por tema, data, objetivo, público alvo e número de participantes.

PROGRAMA BEM VIVER – PROGRAMA DE PÓS APOSENTADORIA	
TEMA:	Passeio cultural – Palácio Anchieta
DATA:	17/07/2025
OBJETIVO:	Conhecer o Palácio Anchieta, sede do Governo do Estado
PÚBLICO:	Aposentados (as) e pensionistas

ATIVIDADE:	Visita guiada pelo Palácio Anchieta
PARTICIPANTES:	14
TEMA:	Palestra Informativa – Prevenção ao câncer de mama
DATA:	17/10/2025
OBJETIVO:	Informar sobre o câncer de mama
PÚBLICO:	Aposentados (as), pensionistas e servidoras do IPC
ATIVIDADE:	Palestra expositiva e café da manhã
PARTICIPANTES:	21
TEMA:	Palestra Informativa – Prevenção ao câncer de próstata
DATA:	12/11/2025
OBJETIVO:	Informar sobre o câncer de próstata e reposição hormonal masculina
PÚBLICO:	Aposentados (as), pensionistas e servidoras do IPC
ATIVIDADE:	Palestra expositiva e café da manhã
PARTICIPANTES:	17
PROJETO CUIDANDO DA SAÚDE	
TEMA:	Atividade física
DATA:	Às terças e quintas feiras, de 9h as 10h
OBJETIVO:	Oferecer ginástica aos aposentados e pensionistas do IPC
ATIVIDADE:	Aula de ginástica funcional - Giovanni Buback Nunes (Educador físico)
PARTICIPANTES:	19
TOTAL:	142 pessoas atendidas

12.4 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES 2025 – SEGUNDO SEMESTRE.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	
ATIVIDADE:	Programa de Pré-Aposentadoria – Módulo IV – A Família
DATA:	02/07/2025
OBJETIVO:	Propiciar um espaço de reflexão sobre as possíveis mudanças na rotina familiar advindas da aposentadoria; rever os pontos positivos e negativos que a aposentadoria traz em relação ao convívio familiar; pensar em maneiras saudáveis de enfrentar estas mudanças.
AÇÃO:	Palestra expositiva – José Roberto dos Santos Cardoso (acadêmico de Psicologia)
ATIVIDADE:	Passeio em espaço cultural/área livre
DATA:	07/07/2025
OBJETIVO:	Conhecer um espaço de cultura e história do Espírito Santo
AÇÃO:	Visita guiada ao Palácio Anchieta
ATIVIDADE:	Programa de Pré-Aposentadoria – Módulo V – Planos de ação
DATA:	26/08/2025
OBJETIVO:	Refletir e discutir sobre a elaboração de novos projetos de vida, ou mesmo a viabilização de algum já existente a priori; estratégias necessárias para a concretização de tais projetos de vida; as possíveis mudanças de padrão financeiro.
AÇÃO:	Palestra expositiva – Nathália Fernandes Machado (Procuradora Previdenciária IPAMV)
ATIVIDADE:	Outubro Rosa - prevenção ao câncer de mama.
DATA:	17/10/2025
OBJETIVO:	Conscientizar sobre a prevenção ao câncer de mama.
AÇÃO:	Palestra expositiva – Gleicielle Ferreira e Deborah Nascimento (enfermeiras)
ATIVIDADE:	Encontros dos Aposentados e Pensionistas
DATA:	30/10/2025



OBJETIVO:	Comemorar o dia do servidor público
AÇÃO:	Café da manhã integrativo com sorteio de brindes
ATIVIDADE:	Seminário Previdenciário
DATA:	07/11/2025
OBJETIVO:	Informar sobre as novas regras de aposentadoria e pensão
AÇÃO:	Palestra expositiva
ATIVIDADE:	Novembro Azul - combate ao câncer de próstata
DATA:	12/11/2025
OBJETIVO:	Conscientizar sobre a prevenção o câncer de próstata
AÇÃO:	Palestra expositiva Heraldo Lemos (médico)

13 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

13.1 GERENCIAMENTO DE CUSTEIOS E CONTRATOS

Os serviços prestados no IPC e a aquisição de materiais são realizados através de contratos que foram previamente estabelecidos.

Na tabela abaixo é possível verificar todos os contratos que estão vigentes no IPC, apontando o período de vigência, o nome do fornecedor, o objeto da contratação e o valor total do contrato:

CONTRATOS EM VIGOR	
1 - CONTRATO	04/2021
VIGÊNCIA	09/05/2025 a 09/05/2026 (4º Termo Aditivo)
FORNECEDOR	SURICATE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA
OBJETO	Prestação de serviços continuados de 1 (um) Porteiro para o IPC.
VALOR	R\$ 55.730,16
2 - CONTRATO	05/2021
VIGÊNCIA	07/01/2022 a 07/01/2027
FORNECEDOR	EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA S.A - DATAPREV
OBJETO	Contratação de pessoa jurídica objetivando a execução dos serviços estratégicos de tecnologia da informação, via sistema para operacionalização da compensação previdenciária, entre os regimes de previdência, via sistema COMPREV.
VALOR	R\$ 72.000,00
3 - CONTRATO	04/2022
VIGÊNCIA	01/08/2025 a 28/07/2026 (3º Termo Aditivo)
FORNECEDOR	DYNAMIKA SOLUÇÕES WEB LTDA ME
OBJETO	Criação, desenvolvimento, migração, hospedagem e manutenção do site do IPC.
VALOR	R\$ 8.698,92
4 - CONTRATO	05/2022
VIGÊNCIA	02/08/2025 a 02/08/2026 (3º Termo Aditivo)

FORNECEDOR	LUXOR COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO LTDA.
OBJETO	Contratação de empresa especializada para prestação de Serviço de locação de Impressoras/Copiadoras.
VALOR	R\$ 10.072,56
5 - CONTRATO	07/2022
VIGÊNCIA	27/11/2025 a 27/11/2026 (3º Termo Aditivo)
FORNECEDOR	UNIVERSALPREV SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA
OBJETO	Sistema de Software Previdenciário.
VALOR	R\$ 190.351,20
6 - CONTRATO	05/2023
VIGÊNCIA	03/04/2025 a 03/04/2026 (2º Termo Aditivo)
FORNECEDOR	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO ESPÍRITO SANTO-CIEE/ES
OBJETO	Contratação de empresa que oferece serviços de Agente de Integração para execução de Programa de Estágio de estudantes de ensino médio e ensino superior.
VALOR	R\$ 3.247,92
7 - CONTRATO	09/2023
VIGÊNCIA	29/09/2025 a 29/09/2026 (2º Termo Aditivo)
FORNECEDOR	TECHNICIAN COMÉRCIO E SERVIÇOS INDUSTRIAIS LTDA-ME
OBJETO	Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva, corretiva e instalação de ar-condicionado além de higienização dos aparelhos na sede do IPC.
VALOR	R\$ 35.181,84
8 - CONTRATO	02/2024
VIGÊNCIA	26/03/2025 a 26/03/2026
FORNECEDOR	CAC COMERCIAL LTDA
OBJETO	Contratação de empresa especializada no fornecimento de Coffee Break em atendimento às demandas específicas de eventos, palestras e similares vinculadas ao programa de educação previdenciária Pró-Gestão do IPC.
VALOR	R\$ 31.356,00

9 - CONTRATO	05/2024
VIGÊNCIA	13/06/2025 a 13/06/2026 (1º Termo Aditivo)
FORNECEDOR	MATIAS E LEITÃO CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA (LEMA)
OBJETO	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria financeira especializada, consultoria especializada em investimentos, de Estudo de ALM e relatório de diligências.
VALOR	R\$ 37.069,92
10 - CONTRATO	06/2024
VIGÊNCIA	25/06/2024 a 25/06/2029
FORNECEDOR	BDC COMUNICAÇÕES LTDA
OBJETO	Prestação de serviço de publicações na forma eletrônica, de extratos de editais de procedimentos licitatórios e demais publicações oficiais, em jornal diário de grande circulação.
VALOR	R\$ 9.250,00
11 - CONTRATO	08/2024
VIGÊNCIA	16/08/2025 a 16/08/2026 (1º Termo Aditivo)
FORNECEDOR	MMV PAPELARIA LTDA
OBJETO	Contratação de empresa fornecedora de materiais de consumo, referente a material de expediente em atendimento às demandas específicas de utilização cotidiana dos servidores, beneficiários e usuários externos do IPC.
VALOR	R\$ 25.817,13
12 - CONTRATO	12/2024
VIGÊNCIA	22/10/2025 a 22/10/2026 (1º Termo Aditivo)
FORNECEDOR	ESCRITÓRIO TÉCNICO ATUARIAL SOCIEDADE SIMPLES LTDA
OBJETO	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de consultoria e assessoria atuarial ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).
VALOR	R\$ 53.615,28
13 - CONTRATO	01/2025
VIGÊNCIA	03/01/2025 - Prazo Indeterminado
FORNECEDOR	COMPANHIA ESPÍRITO SANTENSE DE SANEAMENTO - CESAN

OBJETO	Prestação de serviços de fornecimento de água tratada e de coleta de esgoto sanitário.
VALOR	R\$ 4.460,40
14 - CONTRATO	02/2025
VIGÊNCIA	06/01/2025 – Prazo Indeterminado
FORNECEDOR	EDP ESPÍRITO SANTO DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA S.A
OBJETO	Prestação de serviço de fornecimento de energia elétrica para atender as necessidades do IPC.
VALOR	R\$ 40.161,48
15 - CONTRATO	03/2025
VIGÊNCIA	27/02/2025 a 27/02/2030
FORNECEDOR	SINDICATO DAS EMPRESAS DE TRANSPORTE DA GRANDE VITÓRIA – GV-BUS
OBJETO	Contratação de empresa para fornecimento de vales-transporte intermunicipal, por demanda, em cartão magnético, visando atender à necessidade de recargas nos cartões de vale-transporte dos servidores do IPC.
VALOR	R\$ 100.016,00
16 - CONTRATO	04/2025
VIGÊNCIA	12/03/2025 a 12/03/2030
FORNECEDOR	TELEFÔNICA BRASIL S.A
OBJETO	Contratação de serviços de telefonia fixa.
VALOR	R\$ 8.400,00
17 - CONTRATO	05/2025
VIGÊNCIA	21/03/2025 a 21/03/2026
FORNECEDOR	TELEFÔNICA BRASIL S.A
OBJETO	Contratação de serviços de telefonia móvel.
VALOR	R\$ 28.640,04
18 - CONTRATO	06/2025
VIGÊNCIA	23/05/2025 a 23/05/2028
FORNECEDOR	ICV BRASIL INSPEÇÃO, CERTIFICAÇÃO E VISTORIA LTDA

OBJETO	Contratação de empresa especializada e devidamente autorizada pela Secretaria de Previdência-SPREV, para prestação dos serviços visando a renovação da certificação e a realização de Auditoria de supervisão anual do IPC no Pró-Gestão.
VALOR	R\$ 28.870,00
19 - CONTRATO	07/2025
VIGÊNCIA	03/06/2025 a 03/06/2026
FORNECEDOR	A G OLIVEIRA – NOBRE LIMPEZA
OBJETO	Contratação em caráter EMERGENCIAL de empresa especializada na prestação do serviço de limpeza, asseio e conservação predial, com disponibilização de mão de obra especializada, sem o fornecimento de material, em regime de dedicação exclusiva, para preenchimento de 02 (dois) postos de trabalho visando atender às necessidades do IPC.
VALOR	R\$ 129.600,00
20 - CONTRATO	08/2025
VIGÊNCIA	01/09/2025 a 01/09/2026
FORNECEDOR	ALARMECONNECT TECNOLOGIA EM SEGURANÇA LTDA
OBJETO	Prestação de serviços de locação e manutenção de sistemas de monitoramento eletrônico, Sistema de Alarme, Cerca Elétrica e Circuito Fechado de Televisão (CFTV-IP).
VALOR	R\$ 33.495,80



14. CONTROLE INTERNO

Conforme Lei Municipal n.º 4.927/2012, Art. 4º: *“Na definição dos procedimentos de controle, deverá ser priorizado o Controle preventivo, destinado a evitar a ocorrência de erros, desperdícios, irregularidades ou ilegalidades, sem prejuízo de controle corretivo, exercido após a ação”.*

Foi enviado no fim de 2024 o Plano Anual de Auditoria Interna 2025 disponível em: <https://www.ipccariacica.es.gov.br/documento/view/4086/plano-anual-de-controle-interno-2025>

No 2º semestre de 2025 foram desenvolvidos os relatórios referentes ao segundo trimestre de 2025 e ao terceiro trimestre de 2025 para atendimento ao Pró-Gestão, cujas recomendações estão dispostas a seguir:

14.1 2º TRIMESTRE DE 2025:

- ITEM 3.5 - Sejam disponibilizadas algumas PPP's feitas no segundo trimestre de 2025 como forma de amostragem para configuração de prova;
- ITEM 3.8 – Sejam publicadas as demonstrações financeiras e contábeis de maio e junho;
- Comentário/Evidência Objetiva do auditor da certificadora ICV BRASIL - ITEM 3.2.13 (Conselho Fiscal) – “Não apresentada Certidão Negativa da Justiça Estadual do Conselheiro Sr. Pierre Francisco Alves Não apresentada Certidão Negativa da Justiça Federal do Conselheiro Sr. Pierre Francisco Alves As declarações de não incidência em algumas das demais situações previstas no inciso I do art. 1º da Lei Complementar nº 64, de 1990 apresentadas, excedem tempo de expedição exigido para o cumprimento do requisito (até 2 anos) Conforme Decreto nº 82, de 04/03/2022, em seu Art. 2º, o Conselho Fiscal é composto por 7 membros, desta forma não há



possibilidade de uma formatação paritária neste Conselho Apresentado ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA, a qual relata a eleição da Sra. 60 Larissa Deorce da Rocha Vaccari à Presidência do Conselho, porém a Sra. Larissa é uma conselheira indicada pelo Ente, conforme DECRETO Nº 82, DE 04 DE MARÇO DE 2022, contrariando o Manual Pró-Gestão, 3.6, que preconiza que a Presidência deste colegiado seja exercida por um dos representantes dos segurados”

➤ Comentário/Evidência Objetiva do auditor da certificadora ICV BRASIL - ITEM 3.2.14 (Conselho Deliberativo) – “As Declarações de não incidência em situações previstas na Lei Complementar nº 64, de 1990 apresentadas excedem o tempo de expedição exigido para o cumprimento do requisito (até 2 anos) Não evidenciada a paridade dos membros do Conselho, vez que o Decreto nº 82, de 04/03/2022, em seu Art. 1º indica 8 membros do Conselho e LEI COMPLEMENTAR No 28, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2009, Art. 83, parágrafo 2º prevê compulsoriamente a Diretora - Presidente do Instituto para integrar o conselho e na qualidade de Presidente do colegiado, perfazendo assim um total de 9 Conselheiros, impossibilitando a paridade das indicações de seus membros”.

14.2 3º TRIMESTRE DE 2025:

- ITEM 2.4 - Seja atualizada a IN SPP-03-F/2014, que trata da rotina para a concessão de aposentadoria por idade, conforme observação feita neste Relatório;
- ITEM 2.6 - No que se refere à transmissão do e-Social, sejam publicados no site do IPC os recibos de envio dos meses de agosto e setembro;
- ITEM 3.5 – Seja realizada atividade educativa para redução dos acidentes de trabalho (exemplo: preparação para evitar acidentes de trabalho por incêndio);
- ITEM 3.5 – Sejam disponibilizadas novas LTCAT's dos cargos do IPC, haja vista que os atuais perderam a vigência em junho de 2025;
- ITEM 3.5 - Sejam disponibilizadas algumas PPP's feitas no terceiro trimestre de 2025 como forma de amostragem para configuração de prova;



- ITEM 3.6 – Sejam publicados os relatórios referentes aos meses de agosto e setembro;
- ITEM 3.8 – Sejam publicadas as atas de agosto e setembro do Comitê de Investimentos e do Conselho Fiscal;
- ITEM 3.13 – Seja publicado o parecer do Conselho Fiscal referente ao mês de setembro de 2025;
- ITEM 3.13 – Sejam providenciadas as declarações de Renan Poton de Jesus, Solange Nascimento, Rute Cristina de Queiroz Costa, Filipe Inácio de Lima, Adolfo Mucci, Katia Regina Grijó, Djalma Ferreira Sobrinho, Glorinha Maria da Penha, Fabiana Augusto da Costa Thomas, Larissa Deorce da Rocha Vaccari, Maria Aparecida Flores Rodrigues e Cristina Zardo Calvi;
- ITEM 3.14 – Sejam disponibilizadas as declarações atualizadas dos membros Fernando Santos Macarineli, Menderson Rezende de Moura, Rogério Cipriano Moreira, Sabrina do Nascimento Dantas, Paulo Cezar Peixoto, Maria Rosalina Ribeiro, Maria Odete Marchesi Groberio e Jacqueline Clemente de Oliveira Nogueira;
- Comentário/Evidência Objetiva do auditor da certificadora ICV BRASIL - ITEM 3.2.13 (Conselho Fiscal) – “As declarações de não incidência em algumas das demais situações previstas no inciso I do art. 1º da Lei Complementar nº 64, de 1990 apresentadas, excedem tempo de expedição exigido para o cumprimento do requisito (até 2 anos) Conforme Decreto nº 82, de 04/03/2022, em seu Art. 2º, o Conselho Fiscal é composto por 7 membros, desta forma não há possibilidade de uma formatação paritária neste Conselho Apresentado ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA, a qual relata a eleição da Sra. Larissa Deorce da Rocha Vaccari à Presidência do Conselho, porém a Sra. Larissa é uma conselheira indicada pelo Ente, conforme DECRETO Nº 82, DE 04 DE MARÇO DE 2022, contrariando o Manual Pró-Gestão, 3.6, que preconiza que a Presidência deste colegiado seja exercida por um dos representantes dos segurados”
- Comentário/Evidência Objetiva do auditor da certificadora ICV BRASIL - ITEM 3.2.14 (Conselho Deliberativo) – “As Declarações de não incidência em situações previstas na



Lei Complementar nº 64, de 1990 apresentadas excedem o tempo de expedição exigido para o cumprimento do requisito (até 2 anos)".

Além dessas atividades, a Controladoria emitiu parecer em 32 (trinta e dois) processos de aposentadoria - conforme requerido por Instrução Normativa do TCE-ES -; finalizou procedimento fiscalizatório que resultou no Relatório de Auditoria Interna 01.2025; construiu o Plano Anual de Auditoria Interna 2026; revisou instruções normativas e elaborou a 'Cartilha de Controle Interno 2025'. (<https://www.ipccariacica.es.gov.br/pagina/view/43>).



15 PROCURADORIA JURÍDICA

As ações sobre o contencioso judicial, ou seja, quando existe um conflito de interesses no sentido de analisar e compreender sua defesa nos processos que estejam em tramitação, com a juntada de peças que sejam necessárias à constituição de provas a serem usadas para os fins a que se destina, tem sido cumpridas com extremo zelo, dedicação e amplo conhecimento do litígio para que o resultado seja eficaz, onde têm sido tratados todos os processos ativos tanto em fase de andamento ou tramitação como já concluídos.

Pareceres emitidos em todos os processos de concessão de benefícios, contratações; defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizadas.

A Procuradoria Jurídica Previdenciária totalizou dados do 2º Semestre do exercício de 2025 com:

Processos Administrativos : 181 pareceres.
Processos Judiciais: 50 peças processuais.
Passivo Judicial Liquidado no período pela Procuradoria: R\$ 0,00 (zero-real).

16 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Em 21 de maio de 2024, o Instituto de Previdência de Cariacica firmou um contrato para a elaboração do Planejamento Estratégico do RPPS. Este contrato prevê a entrega de um Planejamento Estratégico de cinco anos, juntamente com um modelo de Plano Anual de Ações, conforme os requisitos definidos para os Níveis III e IV da Certificação do Pró-Gestão – Manual Versão 3.6

16.1 ETAPAS INICIAIS REALIZADAS

As primeiras etapas realizadas pelo RPPS, em parceria com a empresa contratada, incluíram:

- **Análise e Diagnóstico:** Avaliação da situação atual do Planejamento Estratégico do RPPS.
- **Reunião Inicial:** Apresentação dos requisitos de trabalho, metodologia e fluxo de informações. Imersão no Hotel SESC Guarapari nos dias 11 e 12 de junho, os servidores do IPC participaram de uma imersão no hotel SESC Guarapari para avançar nas etapas do planejamento estratégico. Durante este período, foram realizadas as seguintes atividades:
 1. **Sensibilização Inicial:** Enfatização da importância de um planejamento estratégico adequado;
 2. **Levantamento de Requisitos:** Identificação de requisitos, projetos e ações para a composição do planejamento estratégico;
 3. **Definição de Metas:** Estabelecimento de metas, formas de acompanhamento e demais fluxos inerentes ao processo;
 4. **Apresentação final;**
 5. **Finalização planos de ação 2024/2025;**
 6. **Publicação site IPC.**



16.2 PRESTAÇÃO DE CONTAS 2025

Em 2024 foi realizado um levantamento com o objetivo de detalhar o desempenho do Instituto em relação às metas estratégicas estabelecidas. Esse processo permitiu identificar os principais avanços obtidos, bem como os desafios enfrentados na execução do planejamento estratégico. O relatório de acompanhamento e prestação de contas 2024 se encontra disponível no site do IPC.

16.3 ACOMPANHAMENTO (1º SEMESTRE / 2025)

No primeiro semestre de 2025, foram promovidas reuniões periódicas de acompanhamento, visando monitorar a evolução das ações planejadas, alinhar as iniciativas em andamento e promover os ajustes necessários para o alcance dos objetivos institucionais.

Essas atividades reforçam o compromisso do Instituto com a transparência e a eficiência na gestão, além de subsidiar a prestação de contas e a tomada de decisões baseadas em evidências.

16.4 REVISÃO ANUAL DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (2º SEMESTRE / 2025)

Dando continuidade ao cronograma de governança estabelecido após a imersão e consolidação do Planejamento Estratégico (2024-2029), o Instituto de Previdência de Cariacica (IPC) avançou, neste segundo semestre de 2025, para a fase de Revisão Crítica e Ajuste Anual.

Se no primeiro semestre o foco residiu no acompanhamento das ações e no alinhamento das iniciativas em andamento (conforme detalhado no item 16.3), este segundo período foi dedicado à análise de consistência das metas frente à realidade previdenciária atual. Este movimento cumpre rigorosamente os requisitos do Manual Pró-Gestão RPPS, que preconiza a revisão periódica da estratégia para garantir sua exequibilidade e eficácia.

O processo culminou na elaboração do Relatório de Revisão Anual, apresentado e deliberado junto ao Conselho Administrativo em 10 de setembro de 2025. Em vez de apenas manter as metas originais, o IPC buscou recalibrar seus indicadores para refletir a realidade operacional e legislativa atual.

16.5 RESUMO DOS PRINCIPAIS AJUSTES E RESULTADOS

- **Manutenção da Identidade Organizacional:** Foram ratificados a Missão, a Visão e os Valores do Instituto, reafirmando o compromisso com a excelência e a sustentabilidade previdenciária.
- **Análise de Metas e Indicadores:** O relatório de revisão identificou que a maioria das metas estabelecidas para 2024/2025 está em conformidade. Contudo, foram realizados ajustes pontuais em metas de arrecadação e conformidade normativa para garantir que os indicadores sejam desafiadores, porém exequíveis.
- **Inclusão de Novos Indicadores de Atendimento:** Como destaque da revisão, foi formalizada a inclusão da mensuração de atendimentos no setor de protocolo/perícia. Esta medida visa aumentar a transparência e identificar padrões de demandas dos segurados, permitindo melhorias contínuas nos serviços prestados.
- **Gestão de Riscos:** A revisão reforçou a integração entre o planejamento estratégico e a gestão de riscos, assegurando que as ações planejadas mitiguem possíveis impactos negativos ao equilíbrio financeiro e atuarial.

16.6 CONCLUSÃO DA REVISÃO

A revisão anual demonstrou que o IPC mantém um alto índice de aderência ao planejamento original, com maturidade para realizar correções de curso quando necessário. O documento completo, contendo o detalhamento de todas as metas revisadas e suas respectivas justificativas técnicas, encontra-se disponível para



consulta pública no portal oficial do IPC pelo link
<https://www.ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/44>.

17 CANAIS DE ATENDIMENTO

O IPC possui Ouvidoria presencial e eletrônica, tendo um servidor como ouvidor setorial, caso seja necessário solicitar informações, tirar dúvidas ou fazer reclamações ou elogios ao Instituto.

O e-Ouvidoria, da Prefeitura Municipal de Cariacica, é uma ferramenta informatizada de controle social disponibilizada ao cidadão. Por meio do e-Ouvidoria, é possível esclarecer dúvidas, bem como encaminhar denúncias, reclamações, sugestões e elogios, incluindo anexos tais como fotos e documentos. As manifestações registradas neste canal são direcionadas à Ouvidoria Geral do Município, que encaminha a solicitação à Ouvidoria Setorial, na qual deverá responder a solicitação e encaminhá-la à Ouvidoria Geral. Em seguida, a Ouvidoria Geral encaminha a resposta ao cidadão. A Ouvidoria possui um prazo de 30 dias para responder ao cidadão e para responder em tempo hábil, a Ouvidoria Setorial tem 5 dias para responder à Ouvidoria Geral.

Neste 2º semestre de 2025 a ouvidoria recebeu 01 (um) pedido que foi devidamente respondidos dentro do prazo, conforme tabela abaixo:

TEMPO DE RESPOSTA E-OUVIDORIA IPC - 01/07/2025 A 31/12/2025

Número do Pedido	009952.2025-23
Tipo	Reclamação
Data da Entrada no Sistema	12/12/2025
Horário	15:15
Data de Repasse para a Ouvidoria IPC	15/12/2025
Tempo para chegar à Ouvidoria IPC	3 dias
Data da Resposta	22/12/2025
Tempo de Resposta da Ouvidoria IPC	7 dias
Data de Encaminhamento da PMC para o Solicitante	22/12/2025

Tempo total para o Solicitante ter a resposta	10 dias
Dentro do Prazo estabelecido pela PMC	Sim

Relatório Pedidos Resumidos de e-Ouvidoria - Disque Ouvidoria 162 da Secretaria: IPC - Instituto de Previdência Dos Servidores do Município da Cariacica; com todas as Situações de Trâmite; em um Período entre 01/07/2025 à 31/12/2025;

RELATÓRIO RESUMIDO DE PEDIDOS

1 - QUANTIDADE DE PEDIDOS

Quantidade de Pedidos	1
Quantidade % Pedidos	
Em Tramitação	0 0 %
Respondido 1	100 %

2 - EVOLUÇÃO MENSAL DO NÚMERO DE PEDIDOS

Mês Quantidade % Pedidos	
Dezembro 1	100 %

3 - SITUAÇÃO DOS PEDIDOS

Status dos Pedidos	Quantidade % dos Pedidos
Respondido 1	100 %

4 - CARACTERÍSTICAS DOS PEDIDOS

Assunto	Quantidade % dos Pedidos
Reclamação 1	100 %

5 - RESPOSTA AOS PEDIDOS

Assunto	Quantidade % dos Pedidos
---------	--------------------------

Média de Resposta de Pedido	10 Dias
Prorrogações 0	0 %

6 - MEIOS DE ENVIO DE RESPOSTA

Meio Quantidade % dos Pedidos	
Pelo Sistema (com aviso por e-mail) 1	100 %

7 - PERFIL DOS SOLICITANTES

Tipo de Solicitante Quantidade % Pedidos	
Física 1	100 %
Gênero Quantidade % Pedidos	
Feminino 1	100 %
Escolaridade Quantidade % dos Pedidos	
Não Respondido 1	100 %

8 - SOLICITAÇÃO RECEBIDA POR ÓRGÃO

Sigla Secretaria Quantidade % Pedidos	
IPC Inst. Prev. Serv. Mun. Cariacica 1	100%
GP Gabinete do Prefeito 0	0%
PROGER Procuradoria Geral 0	0%
SEMDH Secretaria Municipal da Mulher e Direitos Humanos	0%
SEMAD Secretaria Mun. de Administração 0	0%
SEMAP Secretaria Mun. de Agricultura e Pesca 0	0%
SEMAS Secretaria Mun. de Assistência Social 0	0%
SEMCOM Secretaria Mun. de	0%

Comunicação 0	
SEMCONT Sec. Mun. de Controle e Transp. 0	0%
SEMCULT Sec. Mun. de Cultura e Turismo 0	0%
SEMDEFES Secretaria Mun. de Defesa Social 0	0%
SEMDEC Sec. Mun. de Desenv. da Cidade e Meio Ambiente 0	0%
SEMDEI Sec. Mun. de Desenv. Econômico e Inovação 0	0%
SEME Secretaria Mun. de Educação 0	0%
SEMESP Sec. Mun. Esporte e Lazer 0	0%
SEMFI Secretaria Mun. de Finanças 0	0%
SEMGO Secretaria Mun. de Governo 0	0%
SEMHAB Sec. Mun. de Habitação 0	0%
SEMOB Secretaria Municipal de Obras 0	0%
SEMUS Secretaria Municipal de Saúde 0	0%
SEMSERV Sec. Mun. de Serviços 0	0%
Pedidos sem Secretaria 0	0%

O IPC apresenta neste relatório de gestão as ações realizadas no segundo semestre de 2025, com o dever de prestar contas sobre a gestão administrativa, bem como na gestão previdenciária.

As ações desenvolvidas pelo Instituto foram sempre no sentido de otimizar a sustentabilidade do sistema previdenciária, principalmente no que se diz na aplicação



dos recursos, priorizar os objetivos traçados no planejamento, com foco no cumprimento da missão e alcançar a pretensão da visão institucional.

Na certeza de ter honrado a confiança que nos foi depositada por todos os beneficiários e segurados, bem como toda a equipe de servidores e colaboradores, nos colocamos à disposição para esclarecimentos de eventuais dúvidas.

18 CONCLUSÃO

O IPC apresentou neste relatório de gestão as ações realizadas no segundo semestre de 2025, com o dever de prestar contas sobre a gestão administrativa, bem como na gestão previdenciária.

As ações desenvolvidas pelo Instituto foram sempre no sentido de otimizar a sustentabilidade do sistema previdenciária, principalmente no que se diz na aplicação dos recursos, priorizar os objetivos traçados no planejamento, com foco no cumprimento da missão e alcançar a pretensão da visão institucional.

Na certeza de ter honrado a confiança que nos foi depositada por todos os beneficiários e segurados, bem como toda a equipe de servidores e colaboradores, nos colocamos à disposição para esclarecimentos de eventuais dúvidas.

Juliana de Lima Silva Rodrigues
Diretora Presidente - IPC