



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica

Ata da 17ª Reunião Ordinária da Comissão do Programa de Pró-Gestão RPPS-2022

Ao quarto dia do mês de maio de 2022 às 9:00 horas reuniram-se os membros da Comissão do Programa de Pro-Gestão RPPS. Fizeram-se presentes os membros Anderson Mattos, Eliane Santana Tavares, Paulo Lopes de Rezende Teixeira, André Luiz Valentim Paulo e Leonardo Loureiro Caldas, ressalta-se a presença da servidora Lígia Borges, assistente social do IPC. A pauta é (i) leitura e aprovação da ata da 16ª reunião ordinária Comissão do Programa de Pro-Gestão RPPS do exercício 2022; (ii) leitura relatório mensal (iii) Apresentação do novo membro da comissão, (iv) Finalização do calendário anual das atividades de educação previdenciária e ações de diálogo (v) capacitação dos servidores (vi) Nova contratação da empresa certificadora. Ressalta-se que as atividades elencadas nesta ata estão diretamente ligadas ao rol de atividades desempenhadas pela Comissão do Programa de Pró-Gestão RPPS, conforme portaria 07/2019, prorrogada pela portaria 007/2022. Quanto ao item (i) o Presidente abriu a reunião e passou para secretária Eliane, que efetuou a leitura da ata da 16ª reunião ordinária da Comissão do Programa de Pró-Gestão RPPS-2022. Nada tendo os demais membros acrescentar ou alterar a ata foi aprovada. Quanto ao item (ii) a secretária Eliane realizou a leitura do relatório mensal de Abril, não havendo observações. Quanto ao item (iii) o presidente apresenta o novo membro da comissão, Leonardo, discorre sobre o papel da comissão e observa a importância de conhecer o manual. O membro Leonardo se colocou a disposição para auxiliar nas diversas demandas da comissão e setores, inclusive no tocante a publicações, mídias do IPC. Quanto (iv) a servidora Lígia, sugere para atendimento ao programa pré aposentadoria, uma roda de conversa com o servidor convidado, psicólogo Clésio e para o programa pós aposentadoria, palestra sobre sustentabilidade, a comissão acrescentou a possibilidade de um passeio com trilha e palestra de conscientização, ficou acordado que faremos contato com as secretarias envolvidas para viabilizar as ações. Além disso, o presidente informa, em retorno a demanda do mês de Abril, que foi acordado com o responsável pela TI da PMC, enviar um servidor para apresentação de palestra com informações aos servidores do IPC sobre o termo de cooperação e procedimentos da segurança da informação. Também definiu-se que a servidora Lígia será responsável pela divulgação e capacitação relativas ao conteúdo do código de ética, essa palestra será apresentada aos servidores do IPC na reunião de equipe e nas reuniões ordinárias do mês de Maio dos conselhos fiscal e deliberativo. Além disso fica definido as demais ações com as datas e temas, conforme será divulgado no cronograma de ações após finalização das datas e parcerias. Quanto ao item (v) o presidente informa que efetuou um levantamento nos sites TCE, Enap, Esesp e selecionou alguns cursos para ofertar aos servidores, acrescentou que ainda fará mais pesquisas e será discutido com a diretoria executiva para verificar como será aplicado e cobrado esses cursos aos servidores, e as orientações serão dadas na reunião de equipe. Quanto ao item (vi) o presidente informou o vencedor da licitação da contratação da empresa para certificação e que já está agendado a primeira reunião para verificação dos prazos, exigências para novo processo. Sem mais a discutir, relatar ou deliberar, o Presidente encerrou a reunião e eu, Eliane Santana Tavares, lavro a presente ata que por mim será assinada juntamente com os demais membros dessa Comissão. A reunião encerrou-se às 10:20 horas.

Anderson Mattos
Membro CPPG

Eliane Santana Tavares
Membro CPPG

Leonardo Loureiro Caldas
Membro CPPG

André Luiz Valentim Paulo
Membro CPPG

Paulo Lopes de Rezende
Presidente CPPG

