

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - IPC**

Revisão Planejamento Estratégico – 2020

24 e 27 de Julho de 2020

DIRETORIA EXECUTIVA

Diretora Presidente: Cristina Zardo Calvi

Diretora Técnico Previdenciária: Christiani Maria Vieira

Diretor Administrativo Financeiro: Juliana de Lima Silva Rodrigues

PARTICIPANTES

- Adelita Schreider
- Alexsander Siqueira Silva
- Anderson Mattos
- André Luiz Valentim Paulo
- Christiani Maria Vieira
- Cristina Zardo Calvi
- Daniel Nogueira Vargas
- Edson José da Costa Moraes
- Eduardo de Lima Bozi
- Eliane Santana Tavares
- Everaldo Silva do Carmo
- Guilherme Gama Barbosa
- Jean Felipe Nunes Anunciação
- Jhawa Memelli de Moura
- Juliana de Lima Silva Rodrigues
- Juliana Gomes Cassiano da Silva
- Lígia Borges Silva
- Maria Lucas da Silva
- Patrícia Binda
- Paulo Henrique da Costa e Silva Mattos
- Rômulo de Jesus Fortunato
- Ronalda Adriana Barboza
- Victor Toniato Milli
- Wilson Rocha Barbosa

PAUTA DO DIA

24/07/2020

1. Abertura
2. Informes gerais
3. Revisão do Planejamento Estratégico
 - 3.1 Por que revisar o Planejamento Estratégico?
 - 3.2 Revisão do Planejamento Estratégico 2019-2023 (Parte I)

PAUTA DO DIA

26/07/2020

1. Revisão do Planejamento Estratégico

1.1 Revisão do Planejamento Estratégico 2019-2023 (Parte II)

2. Programa Pró-Gestão

2.1 Informes Gerais

2.2 Detalhamento das ações que serão avaliadas no Pró-Gestão

ABERTURA

INTRODUÇÃO

A Revisão do Planejamento Estratégico do IPC começou no primeiro trimestre de 2020 com um trabalho de revisão do Plano de Ação Anual, realizado inicialmente pelos responsáveis de cada ação.

Após esse primeiro passo, foram realizadas duas reuniões com toda a equipe do IPC, a fim de que todos participassem do processo de revisão, com sugestões e opiniões sobre os eixos de trabalho apresentados. Todo o estudo realizado tem como base o manual do programa Pró-Gestão.

Devido a situação de saúde pública vivida em nosso país no ano de 2020, a segunda etapa do processo de Revisão do Planejamento Estratégico foi realizada por vídeo conferencia nos dias 24 e 26/07/2020, sendo conduzido pela então Diretora Presidente, Cristina Zardo Calvi.

ABERTURA

OBJETIVO

Alinhado à missão, visão e valores do IPC, a Revisão do Planejamento Estratégico tem o objetivo de garantir que o Instituto esteja no caminho mais adequado em termos de eficiência e gestão, e de que as estratégias adotadas no Planejamento Estratégico 2019-2023 estejam condizentes à atual realidade do IPC.

É por meio dessa revisão que se consegue potencializar setorialmente os trabalhos executados, integrando ainda mais os servidores e implementando novas idéias e ferramentas para uma gestão mais eficaz e transparente.

ABERTURA

METODOLOGIA ADOTADA

- Para a execução da proposta de trabalho, a equipe foi dividida por diretorias e setores: Diretoria Administrativo Financeiro, Diretoria Técnico Previdenciária, Comunicação e Jurídico;
- A missão consistiu em revisar o Plano de Ação Anual, reavaliando as ações listadas, buscando identificar as que foram e as que não foram realizadas. E, por fim, analisar quais medidas poderiam ser tomadas mediante os resultados encontrados;
- Com base nisso, os resultados e as novas propostas foram apresentados (nas duas reuniões online) a todos os colaboradores do IPC, na qual tiveram a oportunidade de participar e contribuir na busca por melhorias às tarefas do IPC, visando à excelência em seus serviços.

REVISÃO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

O QUE É PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO?

O conceito de planejamento estratégico remete ao desenvolvimento de um processo de criação e execução de uma estratégia, com as melhores práticas direcionadas a atingir objetivos pré-estabelecidos.

Trata-se de um planejamento no qual são previstas táticas específicas que devem ser executadas para que os fins desejados sejam alcançados.

REVISÃO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

O QUE É PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO?

Um bom planejamento estratégico inclui: a avaliação do cenário, a definição dos objetivos, estratégias, metas e as ações efetivas que devem ser realizadas.

IPC – O Planejamento Estratégico foi elaborado no ano de 2019, englobando os 5 anos seguintes, conforme orientação encontrada no manual do programa Pró-Gestão. Sendo necessário ser revisado anualmente.

REVISÃO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

POR QUE REVISAR ANUALMENTE?

A revisão de planejamento estratégico relembra e reafirma para os envolvidos no projeto os valores e as prioridades estipulados.

Possibilita que todos estejam alinhados (novos e antigos colaboradores) com a missão e os objetivos da corporação.

É essencial para fazer, caso necessário, possíveis atualizações. Muitas vezes, para realizar algumas adequações de percurso é preciso fazer ajustes e rever alguns pontos do planejamento.

REVISÃO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

POR QUE REVISAR ANUALMENTE?

Essas alterações podem ser, por exemplo, relacionadas a dificuldades de concretizar alguma tarefa que na teoria havia sido pensada de uma determinada forma, mas que, na prática, não funcionou.

Isso também evita a repetição de erros no futuro e serve para “ensinar algumas lições”.

REVISÃO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E EM MOMENTOS DE CRISE?

A revisão de planejamento estratégico é quase tão importante quanto a sua elaboração. E, além de ser feita com regularidade, ela se faz necessária também em momentos de crise.

Evidentemente, situações excepcionais de força maior, como uma pandemia que atinge o modo de vida e a economia de diversos países, impactam em maior ou menor grau as organizações.

Conseqüentemente, estas precisam rever as suas estratégias e metas, mudar a sua forma de trabalho.

REVISÃO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

E EM MOMENTOS DE CRISE?

Se, por um lado, esse instrumento serve para definir as diretrizes de atuação e deve ser seguido para que as metas sejam atingidas, por outro é necessário saber flexibilizá-lo diante de imprevistos.

E isso deve significar **agir para se adequar ao novo cenário.**

Além de, por meio de ajustes, redirecionar as ações para o rumo certo, revisar os planos e atualizá-los conforme necessário também ajuda a manter os servidores comprometidos em tempos difíceis.

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

- Seguindo o Planejamento Estratégico 2019-2023, a Revisão do Plano de Ação Anual foi segregada em:
 - **Diretoria Técnica Previdenciária:**
 - Benefício
 - Perícia Médica
 - Assistência Social
 - Compensação Previdenciária
 - Folha de Pagamento

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

➤ **Diretoria Administrativo Financeiro:**

- Gestão de Pessoas
- Arrecadação
- Contabilidade
- Tecnologia da Informação

➤ **Comunicação e Ouvidoria**

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Diretoria Técnica Previdenciária

- **Benefício**

- Aprimorar agilidade nos processos de Certidão por Tempo de Contribuição, Abono Permanência, Aposentadoria e Pensões;
- Normatizar os procedimentos internos do administrativo;
- Relatório Mensal de Gestão;
- Relatório Mensal dos aposentados e pensionistas;
- Padronizar os formulários do Setor de Benefício e Protocolo;
- Atualizar as consignações;
- Atualizar o recadastramento dos servidores;
- Atualizar os procedimentos do setor Comprev;
- Melhorar comunicação dos beneficiários;
- Adequar o IPC com as novas normas referentes aos RPPS.

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Diretoria Técnica Previdenciária

- Perícia Médica
 - Manter agilidade nos processos de admissão e licença, inclusive portarias;
 - Relatórios mensais referentes aos atendimentos realizados;
 - Aposentadoria por invalidez;
 - Afastamentos deferidos;
 - Relatório de Estudo Epidemiológico atualizado;
 - Envio de frequência para o Administrativo do IPC.

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Diretoria Técnica Previdenciária

- Assistência Social
 - Realizar oficinas com projeto de valorização pré aposentadoria e ações de sustentabilidade;
 - Acompanhar e revisar o programa de pós e pré aposentadoria;
 - Realizar seminário de educação previdenciária, com público alvo de servidores estatutários e distribuição de cartilha e/ou material informativo;
- Compensação Previdenciária
 - Atualizar os procedimentos do setor Comprev
- Folha de Pagamento
 - Relatório mensal de fluxo de pagamento

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Diretoria Administrativo Financeiro

- Gestão de Pessoas
 - Avaliação periódica dos Servidores Efetivos;
 - Criar comissão para avaliação, enquadramento e progressão dos servidores estáveis e não estáveis;
 - Reciclagem/Capacitação dos servidores, conselheiros, membros dos comitês, fornecedores e prestadores de serviços.
- Arrecadação
 - Mapear Área de Arrecadação.
- Contabilidade
 - Criar cronograma para estudo dos procedimentos contábeis;
 - Integração folha de pagamento e sistema de contabilidade.

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Diretoria Administrativo Financeiro

- Tecnologia da Informação
 - Padronizar o período de redefinição de acesso a rede e sistemas, supervisionar e orientar os usuários para o uso adequado dos recursos de tecnologia da informação.

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Comunicação e Ouvidoria

- Comunicação
 - Fazer a comunicação do IPC chegar a, pelo menos, 1000 segurados;
 - Responder, da melhor maneira possível, 100% das perguntas que chegarem à Comunicação

APRESENTAÇÃO ACOMPANHAMENTO PROGRAMA PRÓ-GESTÃO

- A Comissão do Programa Pró-Gestão fez uma apresentação das ações que serão avaliadas pelo auditor nesse processo de revalidação da certificação.
- Foi possível observar que alguns processos ficaram parados nos últimos meses devido a pandemia, mas com a revisão do Plano de Ação a equipe conseguiu se organizar melhor para atender a todos os pontos de gestão propostos pelo Programa Pró-Gestão.

ENCERRAMENTO

Ao final dos trabalhos, foi feita uma breve avaliação sobre os desafios do IPC para o ano de 2020. Todos demonstraram-se motivados com os desafios de uma gestão melhor e mais eficiente.

Aproveitando o momento, a Diretora-Presidente teceu comentários sobre a pandemia do Covid-19, salientando que os desafios/metast traçados buscam a melhoria administrativa, tanto em momentos ordinários quanto de crise, e que o engajamento de todos é essencial para atingir os resultados.



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

CNPJ: 00.444.435/0001-25

Zoom Meeting

You are viewing Daniel's screen

View Options



Anderson

Plano de Ação - 2020 - Comunicação.xlsx - Microsoft Excel

E9		As matérias devem ser de fácil compreensão e abordarem todos os passos que envolvem os serviços do Instituto. Além disso, demonstrar tanto em matérias de serviços como																								
		E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W						
8	Os conselheiros podem ser colaboradores na divulgação do site, Facebook e WhatsApp, fazendo perguntas diretamente ao público que representam. "Você sabe o que é o IPC? Você conhece ou já ouviu falar dos veículos de comunicação do IPC? É interessante você ficar por dentro." Enfatizar essa "missão" nas reuniões dos Conselhos.	Conselheiros/Daniel Vargas (quando possível)														A ser realizado										
9	As matérias devem ser de fácil compreensão e abordarem todos os passos que envolvem os serviços do Instituto. Além disso, demonstrar tanto em matérias de serviços como de eventos o carinho com o público e os valores que o IPC deseja passar em termos de imagem. Nesse sentido, entrevistas com os beneficiários humanizam as matérias e dão mais audiência.	Daniel Vargas														Em andamento										
10	Orientar os segurados por meio das matérias e respostas no Facebook/WhatsApp/Ouvidoria. Responder, inclusive, comentários classificados como banais, do tipo "boa tarde". Isso torna o Instituto mais próximo de quem utiliza e precisa de seus serviços.	Daniel Vargas/equipe														Em andamento										
	Aprimorar cada vez mais as respostas e o modo de respondê-las, tomando um cuidado maior com as	Daniel Vargas/equipe														Em andamento										

Mute My Audio (Alt+A)

Mute

Stop Video

Participants

Chat

Share Screen

Record

Reactions

Leave



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

CNPJ: 00.444.435/0001-25

Zoom Meeting

You are viewing Daniel's screen View Options

Cristina Juliana Lima Daniel Chris Vieira Edu Bozi Anderson

Plano de Ação - 2020 - Comunicação.xlsx - Microsoft Excel

Arquivo Início Inserir Layout da Página Fórmulas Dados Revisão Exibição

Cortar Colar Fonte Alinhamento Número Formatação Condicional Formatar como Tabela Estilos de Célula Inserir Excluir Formatar Células AutoSoma Preencher Linhas Classificar Localizar e Filtrar Selecionar Edição

A1 PLANO DE AÇÃO - IPC - 2020/2021

SETOR	DIMENSÕES	Objetivo	Estratégia
Comunicação	Gestão de Pessoas e Governança	Fazer a comunicação do IPC chegar a, pelo menos, 1000 segurados	Aumentar a exposição das informações de comunicação do Instituto, da Prefeitura também na imprensa

Unmute My Audio (Alt+A). Or you can simply press and hold the space bar to temporarily unmute.

Unmute Stop Video

Participants 19 Chat Share Screen Record Reactions

Leave



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

CNPJ: 00.444.435/0001-25

Zoom Meeting

You are viewing Daniel's screen

View Options

Zoom Meeting interface showing a video conference with five participants: Juliana, Jhawa Meme..., RONALDA, LIGIA BORGES, Victor Toniato, and Maria Silva. The screen displays a Microsoft Excel spreadsheet titled "Plano de Ação - 2020 - Comunicação.xlsx". The spreadsheet content is as follows:

	C	D	E
9			As matérias devem ser de fácil compreensão e abordar todos os passos que envolvem os serviços do Instituto. Além disso, devem abordar em matérias de serviços como de atendimento ao público e os valores que o IPC representa em termos de imagem. Nesse sentido, as matérias com os beneficiários humanizam as matérias e mais audiência.
10	Responder, da melhor maneira possível, 100% das perguntas que chegarem à Comunicação	Checar nossos veículos de comunicação constantemente e aperfeiçoá-los, realizando atendimento humanizado	Orientar os segurados por meio das mídias sociais, respondendo no Facebook/WhatsApp/Outlook. Responder, inclusive, comentários classificados como banais, do tipo 'boa tarde'. Isso aproxima mais o próximo de quem utiliza e precisa dos serviços.
11			Aprimorar cada vez mais as respostas e respondê-las, tomando um cuidado maior com as demandas que vêm da imprensa.
12			Manter a pesquisa de satisfação online (devido à pandemia, a local não está sendo realizada, e a online passou a ser realizada novamente em julho).
13			Implantar sistema de reclamações mais eficiente.

Zoom Meeting controls at the bottom: Unmute, Stop Video, Participants (19), Chat (1), Share Screen, Record, Reactions, and a red Leave button.



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

CNPJ: 00.444.435/0001-25

Zoom Meeting

You are viewing Daniel's screen

View Options



Juliana



Jean Felipe ...

André



Guilherme Ba...

Paulo Mattos

Eliane



Plano de Ação - 2020 - Comunicação.xlsx - Microsoft Excel																
F12 Daniel Vargas/Maria																
D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R		
	As matérias devem ser de fácil compreensão e abordarem todos os passos que envolvem os serviços do Instituto. Além disso, demonstrar tanto em matérias de serviços como de eventos o carinho com o público e os valores que o IPC deseja passar em termos de imagem. Nesse sentido, entrevistas com os beneficiários humanizam as matérias e dão mais audiência.	Daniel Vargas													Em and	
9	Checkar nossos veículos de comunicação constantemente e aperfeiçoá-los, realizando atendimento humanizado	Daniel Vargas/equipe													Em and	
10	Orientar os segurados por meio das matérias e respostas no Facebook/WhatsApp/Ouvidoria. Responder, inclusive, comentários classificados como banais, do tipo 'boa tarde'. Isso torna o Instituto mais próximo de quem utiliza e precisa de seus serviços.	Daniel Vargas/equipe													Em and	
11	Aprimorar cada vez mais as respostas e o modo de respondê-las, tomando um cuidado maior com as demandas que vêm da imprensa.	Daniel Vargas/Maria													Parcial	
12	Manter a pesquisa de satisfação online e local (devido à pandemia, a local não está sendo realizada, e a online passou a ser estimulada novamente em julho)	Daniel Vargas/equipe/Agape													A ser re	
13	Implantar sistema de reclamações mais visível no site															



Leave

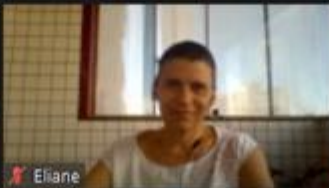
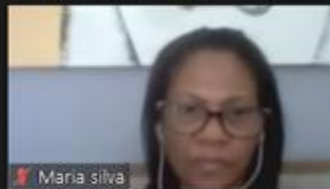


IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

CNPJ: 00.444.435/0001-25

Zoom Meeting

Speaker View



Mute



Stop Video



Participants



Chat



Share Screen



Record



Reactions

Leave



IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

CNPJ: 00.444.435/0001-25

PLANILHA DO PRÓ GESTÃO You are screen sharing Stop Share (ativação do Produto)

Arquivo Página Inicial Inserir Layout da Página Fórmulas Dados Revisão Exibir Desenvolvedor PDF Architect 7 Creator O que você deseja fazer... Jesué Calvi Compartilhar

B33 X ✓ fx Ações isoladas em saúde do servidor.

	A	B	C	D	E	F	G
29				Código de Ética da Instituição (Seção 3.2.4 - pág. 28)			
30		Conhecimento pelos servidores, conselheiros e membros dos Comtês, fornecedores e prestadores de serviços.		Pendente Atualizar assinaturas com os novos contratados e colaboradores			
		Promover ações de capacitação com servidores, segurados, conselheiros e membros dos comtês.		Realizar Plano de Ação 2019 e 2020			
31							
32				Políticas Previdenciárias de Saúde e Segurança do Servidor (Seção 3.2.5 - pág. 29)			
33		Ações isoladas em saúde do servidor.		Atualizado			
34		Ações preparatórias em saúde do servidor.		Pendente			
35		Implantação de ações preparatórias em saúde do servidor e elaboração de Estudo Epidemiológico.		Pendente	15/ago		
36				Política de Investimentos (Seção 3.2.6 - pág. 30)			
		Elaboração de relatórios mensais.		Pendente a análise do Conselho Fiscal relatório pendentes			
37							
38		Plano de ação mensal.		Pendente? O Comitê de Investimentos já possui um Plano de Trabalho anual para 2020 e, nele, constam as atribuições mensais.	esta correto?		

Plan1 Relatório de Compatibilidade

Pronto 70%

Cristina

Juliana Lima

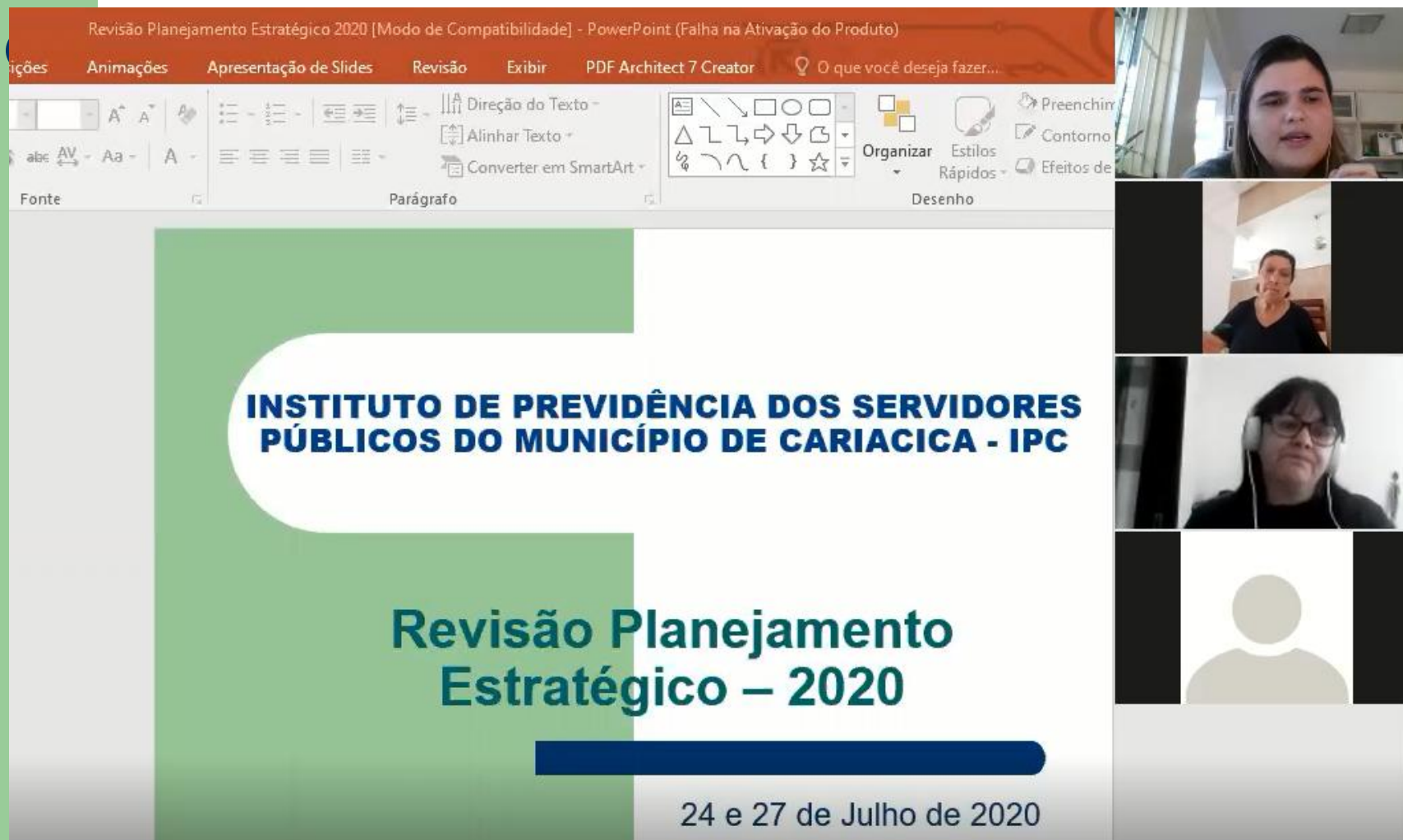
Chris Vieira

Jjawa Memelli Moura



The screenshot shows a WhatsApp video call in progress. At the top, there's a status bar with icons for signal, battery, and time (12:45). Below it, a navigation bar contains a back arrow, a camera icon, and a grid icon. The main area displays four video feeds of participants in a vertical list. The first participant is Victor Toniato, a man with glasses. The second is Ronald, a woman with dark hair. The third is Anderson, a man with glasses. The fourth is another man with a beard and glasses. On the left side, there's a list of participants with their names and profile pictures. The bottom of the screen shows a navigation bar with icons for back, forward, and a central icon.

Aprovação realizada no dia 05/08/2020 pelo Conselho de Administração



The image shows a screenshot of a Microsoft PowerPoint presentation in compatibility mode. The title bar at the top reads "Revisão Planejamento Estratégico 2020 [Modo de Compatibilidade] - PowerPoint (Falha na Ativação do Produto)". The ribbon includes tabs for "Diapositivos", "Animações", "Apresentação de Slides", "Revisão", "Exibir", and "PDF Architect 7 Creator". The "Revisão" tab is active, showing options for "Direção do Texto", "Alinhar Texto", and "Converter em SmartArt". The slide content features a green and white background with the text "INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - IPC" in blue. Below this, the title "Revisão Planejamento Estratégico – 2020" is displayed in green, followed by a dark blue horizontal bar and the dates "24 e 27 de Julho de 2020". On the right side, a video conference interface is visible, showing three participants: a woman at the top, a man in the middle, and a woman at the bottom wearing headphones. A fourth participant is represented by a grey silhouette icon.

Revisão Planejamento Estratégico 2020 [Modo de Compatibilidade] - PowerPoint (Falha na Ativação do Produto)

Diapositivos Animações Apresentação de Slides Revisão Exibir PDF Architect 7 Creator O que você deseja fazer...

Fonte Parágrafo Desenho

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - IPC

Revisão Planejamento Estratégico – 2020

24 e 27 de Julho de 2020

Aprovação realizada no dia 05/08/2020 pelo Conselho de Administração

PLANO DE AÇÃO 2020 [Modo de Compatibilidade] - Excel (Falha na Ativação do Produto)							
DIRETORIA TÉCNICA PREVIDENCIÁRIA							
PLANO DE AÇÃO IPC 2020							
ÁREA	SETOR	DIMENSÕES	OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	ADEQUAÇÃO	
PREFEITURA DE CARIACICA	BENEFICIO	Gestão de Pessoas e Governança	Aprimorar agilidade nos processos de CTC, abono permanência, aposentadoria e pensões	Aprimorar a comunicação com a prefeitura por meio da secretaria da Administração, esclarecendo os trâmites, assim como a documentação necessária para concessão do benefício	Realizar reuniões gerenciais com os representantes da PMC/RH	Realizar reuniões virtuais com os representantes da PMC/RH	
		Gestão de Pessoas e Governança	Normatizar os procedimentos internos do administrativo	Analisar a minuta da lei e proporcionar estudos e regulamentação de normativas para o setor do benefício, compensação previdenciária	Analisar os documentos que encontram-se em fase de execução		
		Gestão de Pessoas e Governança	Relatório Mensal de Gestão	Atualização de relatório de gestão semestral / anual	Coletar dados com os gerentes do IPC para realização relatório	Coletar dados com os gerentes do IPC para realização relatório	
		Gestão de Pessoas e Governança	Relatório Mensal dos aposentados e pensionistas	Atualização de relatório mensal de dados para transparência do IPC	Atualizar planilha mensalmente com os dados dos aposentados e pensionista mês	Atualizar planilha mensalmente com os dados dos aposentados e pensionista mês	
		Gestão de Pessoas e Governança	Padronizar os formulários do Setor de Benefício e Protocolo	Analisar os formulários (atuais), identificando melhorias	Acompanhar a empresa Aspprev no desenvolvimento dos formulários	Não esta sendo realizado	
		Gestão Adm e Inovação	Atualizar as consignações	Mensalmente dia 10 de cada mês apresentar a direção relatório das consignações realizadas mês anterior e manter arquivo na rede	Realizar relatório pasta do compartilhamento com as informações necessárias e atualizadas	Realizar relatório e pasta do compartilhamento com as informações necessárias e atualizadas	
		Gestão de Pessoas e Governança	Atualizar o cadastramento dos servidores	Mensalmente dia 10 de cada mês apresentar a direção relatório dos cadastramentos realizados mês anterior e manter arquivo na rede	Realizar relatório pasta do compartilhamento com as informações necessárias e atualizadas	Realizar relatório e pasta do compartilhamento com as informações necessárias e atualizadas	
		Gestão de Pessoas e Governança	Melhorar comunicação dos beneficiários	Atualização de relatório mensal de dados para transparência do IPC	Comunicar ao beneficiário do registro do Tribunal de Contas sobre seu processo	Aguardando a mudança de endereço	
		Gestão Adm e Inovação	Adequar o IPC com as novas normas	Acompanhar e revisar as novas normatização sobre RPPS	Analisar as novas normas e propor as devidas adequação	Analisar as novas normas e propor as devidas adequação	
		Gestão Adm e Inovação	Manter agilidade nos processos de admissão e licença, inclusive portarias.	Ajustes no sistema aspprev para agilizar os trâmites e solicitar colaboração dos colegas quando necessário.	Acompanhar os trâmites do sistema e e-mail e, executar ajustes quando necessário para facilitação dos trabalhos	Realização virtual	100% até d
CARIACICA	- BENEFICIO - PROTOCOLO	Gestão de Pessoas e Governança	Relatórios.	Atualizar mensalmente o relatório dos atendimentos.	Emitir relatório extrato de portarias no sistema aspprev e, atualizar a planilha do excel	Realização virtual	100% até d
		Gestão Adm e Inovação	Aposentadoria por invalidez.	Levantamento e notificação do beneficiário através de A.R. para comparecer a perícia médica	Realizar conferência dos aposentados que executaram a entrega dos documentos e laudos e, arquivar no processo e	Realização virtual	80% até d

Aprovação realizada no dia 05/08/2020 pelo Conselho de Administração

Revisão Planejamento Estratégico 2020 [Modo de Compatibilidade] - PowerPoint (Falha na Ativação do Produto)

Animações Apresentação de Slides Revisão Exibir PDF Architect 7 Creator O que você deseja fazer...

Direção do Texto
Alinhar Texto
Converter em SmartArt

Organizar Estilos Rápidos

Preenchimento Contorno Efeitos de Texto

Parágrafo Desenho

APRESENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Diretoria Administrativo Financeiro

- Gestão de Pessoas
 - Avaliação periódica dos Servidores Efetivos;
 - Criar comissão para avaliação, enquadramento e progressão dos servidores estáveis e não estáveis;
 - Reciclagem/Capacitação dos servidores, conselheiros, membros dos comitês, fornecedores e prestadores de serviços.