



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO
MUNICÍPIO DE CARIACICA**

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO DE
PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DE CARIACICA**

GESTÃO 2022/2026

Dados da reunião			
Local Auditório do IPC		Data 08/12/2022	Horário 08h45min
Participantes			
Diretora – Presidente do IPC		Juliana de Lima Silva Rodrigues	P
Conselheiros Titulares		Conselheiros Suplentes	
Rodrigo Garcia Giori	P	Priscilla Gracielli do Rosário	
Fernando Santos Macarineli		Bianca dos Santos Rangel Olindino	P
Jonas Ferreira Campos	P	Marco Antonio Igídio	
Jhawa Memelli de Moura	P	Sabrina Nascimento Dantas Miranda	
Paulo Cezar Peixoto	P	Maria Rosalina Ribeiro	
Menderson Rezende de Moura		Rogério Cipriano Moreira	P
Danuzza Matos Ribeiro	P	Maria Odete Marchesi Groberio	
Patrícia Luiza Sampaio Miguel	P	Charles Muniz Pereira	
Convidados			
Ingrid Machado Costa	P		
Objetivo			
Reunião Ordinária para tratar e deliberar sobre o seguinte assunto: - Aprovação da ata anterior; - Apresentação, análise e aprovação do Relatório de Governança do 1º semestre/2022.			
Encaminhamentos da reunião			
Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo do IPC na data de 08 de Dezembro de 2022, no auditório do IPC sob a direção da Diretora Presidente do IPC Juliana de Lima Silva Rodrigues. Presentes à reunião os conselheiros, Rodrigo Garcia Giori, Bianca dos Santos Rangel Olindino, Danuzza Matos Ribeiro, Jhawa Memelli de Moura, Jonas Ferreira Campos, Rogério Cipriano Moreira, Patrícia Luiza Sampaio Miguel e Paulo Cezar Peixoto.			
Iniciada a reunião às 08h45min pela Presidente Juliana, constatado o quórum, abriu-se os trabalhos dando boas vindas agradecendo a presença de todos. A Presidente convidou a servidora Ingrid para a relatoria da reunião, perguntando aos Conselheiros se havia alguma objeção à indicação. Não havendo objeção, ato contínuo, apresentou a pauta a ser analisada: Aprovação de Ata e Apresentação, análise e aprovação do Relatório de Governança do 1º semestre/2022.			



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

Considerando a pauta apresentada e a ciência dos Conselheiros da necessidade da presente reunião, passou-se à discussão dos assuntos do dia:

1. **Aprovação da Ata Anterior:** sendo devidamente enviada com antecedência os Conselheiros puderam ter ciência e analisar se estava tudo de acordo com a reunião do dia. Assim, apreciada antecipadamente, foi colocada em votação sobre a aprovação. A ata foi aprovada por todos.

2. **Relatório de Governança do 1º semestre/2022:** A Presidente Juliana, enfatizou que o relatório foi enviado com antecedência para leitura e análise dos conselheiros, dessa forma a apresentação ocorrerá por tópicos pontuando os principais aspectos, em caso de dúvida ou ponderações os conselheiros devem evidenciar de acordo com a apresentação.

O conselheiro Jhawa Memelli de Moura questionou sobre a formatação, que havia palavras que estavam sem espaçamento. A presidente explicou que percebeu essa situação, mas não alterou pois recebeu o relatório em PDF dessa forma não conseguindo alterar, mas essa correção será realizada. O conselheiro questionou sobre a Concessão de Benefício Previdenciário não está evidenciado como competência e finalidade, a Presidente explicou que no parágrafo anterior é destacado essa função. Também solicitou para informar no item "5.2 Conselho Administrativo" que a posse dos Conselheiros que ocorreu no dia 17/03/2022.

No item "6.1.7 Treinamento de Pessoal", a Presidente relatou que não constam os cursos realizados pelos conselhos fiscal e administrativos. Os conselheiros pontuaram que seria interessante essa informação, para evidenciar que os conselheiros estão buscando mais conhecimento na área, a solicitação foi aceita.

No item "6.3 Gerenciamento de Custos e Contratos", o conselheiro Paulo Cezar Peixoto questionou sobre o contrato da empresa Asterixco Telecon, como é realizado o serviço de monitoramento. A Presidente explicou que o monitoramento é realizado por câmeras e sensores 24h por dia. Além de alarme e equipe técnica que ficam a disposição por 24h caso seja detectado alguma situação irregular. O conselheiro Paulo também questionou sobre o contrato da Suricate Serviços, se o porteiro não poderia ser cedido da PMC, o conselheiro Rodrigo informou que na PMC o serviço também é terceirizado. O conselheiro Jhawa questionou sobre terem três contratos com a Crédito Mercado, a Presidente respondeu que são com finalidades diferentes, e as exigências para os serviços ocorreram em momentos distintos.

A conselheira Patrícia perguntou sobre o prazo para convocar Assistente Social, tendo em vista que a demanda é grande e temos apenas a servidora Ligia nessa função, a mesma não participou do concurso, dessa forma não tendo interesse pessoal, a Presidente respondeu que o prazo é até abril/ 2023.

No item "6.5 a. Tecnologia e Segurança da Informação", a Presidente destacou sobre o convenio com a PMC, sendo utilizado os sistemas de software da prefeitura.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA

A conselheira Patrícia perguntou sobre os bens inservíveis, qual seria a tratativa do IPC para esses bens. A Presidente pontuou que esta ocorrendo o processo de inventário anual de 2022, dessa forma será realizado esse levantando dos bens inservíveis. Mas que já temos bens nessa situação que esta sendo verificado as situações possíveis. Destacou que não é viável o IPC realizar um leilão, pois o custo é alto, dessa forma vamos buscar parceria com a prefeitura. A conselheira Patrícia pontuou que sobre a realização de contratos de alugueis de alguns bens como impressoras, computadores, carros, que para o IPC seria algo vantajoso. A presidente relatou que o IPC tem contratos de aluguel de impressoras, quanto aos outros, no momento seria inviável.

A conselheira Patrícia pontuou sobre o aumento da exoneração dos servidores, que os mesmos irão solicitar a compensação do tempo de contribuição do IPC, dessa forma afetando o cálculo atuarial. O conselheiro Rodrigo explicou que essas compensações não interferem negativamente no cálculo, tendo em visto que o custo futuro não ocorrerá. A conselheira Patrícia questionou sobre a atualização dos dados para fins de base de cálculo atuarial. O conselheiro Rodrigo pontuou que caso não atualiza dentro do ano, no próximo ano é feito a atualização. A Presidente destacou que 2023 é ano de censo, dessa forma todos os dados serão atualizados. A Presidente também pontuou que muitos servidores demoram para realizar a averbação, normalmente fazem quando vão se aposentar. O conselheiro Rodrigo pontua que seria interessante ter uma Lei que determinasse um prazo para a averbação.

O conselheiro Jhawa pontuou que o link disponível para o plano de ação no Relatório de Governança do 1º semestre/2022 não esta abrindo, a Presidente explicou que provavelmente esta direcionando para o site antigo e irá verificar.

Foi proposta a aprovação do Relatório de Governança do 1º semestre/2022 com as alterações discutidas e aprovadas. Por unanimidade foi aprovada o Relatório de Governança do 1º Semestre/2022.

O conselheiro Jhawa perguntou quando será a reunião sobre o planejamento e metas alcançadas. A Presidente respondeu que provavelmente ocorrerá em fevereiro/2023. O Conselheiro também questionou sobre o código de ética, solicitando para colocar em pauta a revisão de alguns pontos. A Presidente pontuou que colocará em pauta para as próximas reuniões, acrescentou que o Plano de Trabalho também será pauta para o próximo ano.

A Presidente colocou em votação o calendário de reuniões para o no de 2023. A conselheira Patrícia relatou sobre as várias trocas que ocorreram durante o ano de 2022 e opinou a mudança do dia das reuniões para quarta-feira, foi levada em votação. Todos concordaram, sendo assim para o ano de 2023 as reuniões será na primeira quarta-feira do mês às 08:30h.

04 de Janeiro de 2023	08h30min
01 de Fevereiro de 2023	08h30min



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO
MUNICÍPIO DE CARIACICA**

01 de Março de 2023	08h30min
05 de Abril de 2023	08h30min
03 de Maio de 2023	08h30min
07 de Junho de 2023	08h30min
05 de Julho de 2023	08h30min
02 de Agosto de 2023	08h30min
06 de Setembro de 2023	08h30min
04 de Outubro de 2023	08h30min
01 de Novembro de 2023	08h30min
06 de Dezembro de 2023	08h30min

O conselheiro Rogério Cipriano Moreira, pontuou sobre a reunião no IPC no dia anterior com o SINDIUPES, sobre a reforma da previdência, que seria um assunto a ser discutido em conselho. A conselheira Patrícia questionou até que ponto contempla todos. O conselheiro Rodrigo pontuou que abrange a todos, que a proposta do Ex Prefeito Juninho era bem parecida com a Lei nº 103/2019, havendo poucos pontos para serem discutidos. Os conselheiros Rodrigo e Patrícia relataram a não apresentação dos cálculos feitos, para ocorrer a mudança. O conselheiro Jhawa pontuou que foi apresentado, mas não de forma detalhada. Ficou acordado que em virtude da complexidade e importância da matéria, poderia ser pautada reunião para este fim. Assim foi decidido por todos e será em data oportuna.

Ficam os Conselheiros desde já convocados para a próxima reunião em 04/01/2023 às 08:30hs.

Com as devidas considerações, a reunião terminou às 10h. Não havendo mais nada a tratar, eu, Ingrid Machado Costa, lavrei a presente ata e, por ser verdade, assino.

5. Fechamento da reunião

Data 08/12/2022 às 10h	Relatora Ingrid Machado Costa
-------------------------------	-------------------------------

Juliana de Lima Silva Rodrigues

Presidente do Conselho