



Prefeitura Municipal de Cariacica

Diário Oficial

Edição nº 1590 - EXTRA

www.cariacica.es.gov.br

Cariacica (ES), 23 de junho de 2021

EUCLÉRIO DE AZEVEDO SAMPAIO JUNIOR
Prefeito Municipal

EDNA LUZIA FURTADO
Vice-Prefeita

SECRETARIADO MUNICIPAL

MANOEL MESSIAS DONATO BEZERRA
Governo – SEMGO

EDUARDO DALLA BERNARDINA
Procurador Geral – PROGER

PEDRO IVO DA SILVA
Controle e Transparência – SEMCONT

JORGE EDUARDO DE ARAÚJO SAADI
Gestão – SEMGE

CARLOS RENATO MARTINS
Finanças – SEMFI

DANYELLE DE SOUZA LÍRIO
Assistência Social – SEMAS

SÉRGIO LUIZ CÔGO
Esporte e Lazer – SEMESP

MARCOS PAULO ARANDA
Serviços – SEMSERV

JOSÉ ROBERTO MARTINS AGUIAR
Educação – SEME

LUCIANA TIBÉRIO GOMES
Desenvolvimento da Cidade e Meio Ambiente – SEMDEC

ROBERTA GOLTARA COELHO
Saúde – SEMUS

NINIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Cultura – SEMCULT

NILSON BASÍLIO TEIXEIRA
Agricultura e Pesca – SEMAP

WEVERTON SANTOS MORAES
Obras – SEMOB

CLAUDIO VICTOR
Defesa Social – SEMDEFES

ARMANDO GARCIA DE GOUVEA
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Turismo – SEMDECIT

JOÃO LUIZ REBOLI DOS SANTOS
Comunicação – SEMCOM

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

CRISTINA ZARDO CALVI
Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO - EXTRA
Cariacica-ES, quarta-feira, 23 de junho de 2021

PORTARIAS

PORTARIA/GP/Nº 376, DE 23 DE JUNHO DE 2021

NOMEIA SERVIDORES.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CARIACICA, ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 90, inciso IX, da Lei Orgânica do Município de Cariacica,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Orestes João Antônio da Silva no cargo Coordenador de Planejamento, na Secretaria Municipal de Defesa Social.

Art. 2º Nomear Alessandra de Freitas Ribeiro no cargo Ouvidor da Guarda Municipal, na Secretaria Municipal de Defesa Social.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se todas as disposições em contrário.

Cariacica, 23 de junho de 2021.

EUCLÉRIO DE AZEVEDO SAMPAIO JUNIOR
Prefeito Municipal

LICITAÇÕES

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.507/2021, reconhecimento e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no "Caput" do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da empresa TRIBUNA PUBLICIDADE, CNPJ nº 12.042.826/0002-83, para veiculação de 03 (três) anúncios, distribuídos nos dias 24, 25 e 30/06/2021, no jornal impresso A TRIBUNA, alusivos à campanha "ANIVERSÁRIO DE CARIACICA",

O valor total da presente contratação será de R\$ 240.000,00 (Duzentos e quarenta mil reais). A despesa ocorrerá na dotação orçamentária: 04.131.0037.2.0182 - 3.3.90.39.00 - 1.001.0000.0000 - 1431.

Identificador Contratação TCEES:

2021.017E0600017.10.0001.

Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.

JOÃO LUIZ RÉBOLI DOS SANTOS
Secretário Municipal de Comunicação

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.519/2021, reconhecimento e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no inciso III do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da apresentação artística do **Grêmio Recreativo Escola Samba Independente de Boa Vista, CNPJ: 28.483.204/0001-40**, com

a data prevista para o dia 26/06/2021, no valor de R\$ 10.000,00 (Dez mil reais).

A despesa ocorrerá na dotação orçamentária: 13.392.0034.2.0163 - 3.3.90.39.00 - 1.001.0000.0000.

Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.

NÍNIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Secretária Municipal de Cultura

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.516/2021, reconhecimento e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no inciso III do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da apresentação artística do cantor **JAIR FRANCISCO DUARTE RIBEIRO (CHIQUEINHO)**, CPF 853.728.897-72, com a data prevista para o dia 23/06/2021, no valor de R\$ 2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais).

A despesa ocorrerá na dotação orçamentária: 13.392.0034.2.0163 - 3.3.90.36.00 - 1.001.0000.0000.

Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.

NÍNIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Secretária Municipal de Cultura

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.516/2021, reconhecimento e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no inciso III do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da apresentação artística do cantor **EMERSON XUMBREGA**, com a data prevista para o dia 23/06/2021, por intermédio da sua representante exclusiva **MAGNO PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA**, CNPJ: 11.959.003/0001-73, no valor de R\$ 7.000,00 (Sete mil reais).

A despesa ocorrerá na dotação orçamentária: 13.392.0034.2.0163 - 3.3.90.39.00 - 1.001.0000.0000.

Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.

NÍNIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Secretária Municipal de Cultura

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.517/2021, reconhecimento e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no inciso III do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da apresentação artística da cantora **A.R.E.S Itacibá, CNPJ: 27.742.774/0001-44**, com a data prevista para o dia 25/06/2021, no valor de R\$ 10.000,00 (Dez mil reais).

A despesa ocorrerá na dotação orçamentária:

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confecção, Registro e Expedição de Atos Oficiais – Maria de Lourdes M. Coelho,
Auxiliar Administrativo – Thamires F. de Alvarenga e Assessora Especial de Gabinete – Gabriela M. Reblin.
Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/SEMGO – End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO - EXTRA
Cariacica-ES, quarta-feira, 23 de junho de 2021

13.392.0034.2.0163 - 3.3.90.39.00 -
1.001.0000.0000.
Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.
NÍNIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Secretária Municipal de Cultura

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.519/2021, reconheço e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no inciso III do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da apresentação artística do **Marcelo Ribeiro Acústico Trio - Backstage Produções Eireli - ME, CNPJ: 16.904.945/0001-78**, com a data prevista para o dia 26/06/2021, no valor de R\$ 4.500,00 (Quatro mil e quinhentos reais).
A despesa ocorrerá na dotação orçamentária:
13.392.0034.2.0163 - 3.3.90.39.00 -
1.001.0000.0000.
Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.
NÍNIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Secretária Municipal de Cultura

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.519/2021, reconheço e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no inciso III do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da apresentação artística do "Grupo Moxuara" – Grupo Moxuara Produções Artísticas Ltda, CNPJ: 02.222.059/0001-50, com a data prevista para o dia 26/06/2021, no valor de R\$ 7.000,00 (Sete mil reais).
A despesa ocorrerá na dotação orçamentária:
13.392.0034.2.0163 - 3.3.90.39.00 -
1.001.0000.0000.
Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.
NÍNIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Secretária Municipal de Cultura

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.517/2021, reconheço e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no inciso III do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da apresentação artística do **Grupo Pele Morena**, por intermédio do seu representante, **Jhonathan Monteiro Silva**, CPF 111.346.197-74, com a data prevista para o dia 25/06/2021, no valor de R\$ 7.000,00 (Sete mil reais).
A despesa ocorrerá na dotação orçamentária:
13.392.0034.2.0163 - 3.3.90.36.00 -
1.001.0000.0000.

Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.
NÍNIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Secretária Municipal de Cultura

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.517/2021, reconheço e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no inciso III do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da apresentação artística da **Bateria e Banda Show do Mestre Picolé, por intermédio do seu representante, Carlos Alberto de Assunção**, CPF 850.478.057-00, com a data prevista para o dia 25/06/2021, no valor de R\$ 7.000,00 (Sete mil reais).
A despesa ocorrerá na dotação orçamentária:
13.392.0034.2.0163 - 3.3.90.36.00 -
1.001.0000.0000.
Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.
NÍNIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Secretária Municipal de Cultura

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 26, da Lei nº 8.666/93, pelas razões expostas no processo administrativo nº 15.516/2021, reconheço e ratifico integralmente a inexigibilidade de licitação com base no inciso III do art. 25 da Lei 8.666/93, relativa ao processo para contratação da apresentação artística do cantor **WILDS TAYLOR DIAS DE SOUZA**, CPF 002.972.137-76, com a data prevista para o dia 23/06/2021, no valor de R\$ 2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais).
A despesa ocorrerá na dotação orçamentária:
13.392.0034.2.0163 - 3.3.90.36.00 -
1.001.0000.0000.
Cariacica/ES, 23 de junho de 2021.
NÍNIVE ALÉCIA COUTINHO SANTOS ANTUNES
Secretária Municipal de Cultura

DIVERSOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo nº. 13.399/2020
PE nº. 155/2020
ID TCEES:
2021.017E0600004.02.0015
Objeto: provável contratação de prestação de serviços de recepcionistas, com fornecimento de mão de obra, equipamentos e insumos, a serem executados de forma contínua.
Prazo de vigência: 12 meses, não prorrogáveis, a partir da publicação.
ARP 091/2021
Compromitente: CONSERMA – SERVIÇOS, MANUTENÇÃO E TRANSPORTES LTDA.
Lote: Único.

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confecção, Registro e Expedição de Atos Oficiais – Maria de Lourdes M. Coelho,
Auxiliar Administrativo – Thamires F. de Alvarenga e Assessora Especial de Gabinete – Gabriela M. Reblin.
Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/SEMGO – End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO - EXTRA
Cariacica-ES, quarta-feira, 23 de junho de 2021

Valor: R\$ 227.389,80 (duzentos e vinte e sete mil, trezentos e oitenta e nove reais e oitenta centavos).

Data de assinatura: 14/06/2021
Secretaria Municipal de Gestão

RESUMO DO CONTRATO

ID TCEES 2021.017E0500002.10.0001

Processo nº. 10.857/2021

Contrato nº. 064/2021

Contratante: PMC

Contratada: REABILITAR LTDA.

Objeto: Prestação de serviços de consultas em várias especializadas.

Valor estimado: R\$ 1.204.000,00 (Um milhão, duzentos e quatro mil reais).

Vigência: 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do Contrato.

Data de Assinatura: 23/06/2021

Dotação Orçamentária:

10.302.0030.2.0285 - 3.3.90.39.00 -
1.214.0006.0000.

Secretaria Municipal de Saúde

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS
SERVIDORES PÚBLICOS DO
MUNICÍPIO DE CARIACICA - ES - IPC**

PORTARIA/IPC Nº 019/2021

DISCIPLINA O RECENSEAMENTO PREVIDENCIÁRIO 2021.

A DIRETORA-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA - IPC, no uso das atribuições que lhe confere a lei complementar 028 de dezembro de 2009, CONSIDERANDO que para preservar o equilíbrio financeiro e atuarial do Regime Próprio de Previdência Social, previsto no caput do art. 40 da Constituição Federal, é necessário manter a base cadastral de beneficiários (servidores ativos, aposentados e pensionistas) permanentemente atualizada, especialmente para elaboração das reavaliações atuariais, em cumprimento às determinações legais contidas nos artigos 3º e 9º, inciso II, da Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004 e o Art. 5º-A, §3º inciso I, da lei complementar 028 de Dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º Realizar de forma online o recenseamento previdenciário obrigatório unificado à Declaração Eletrônica de Bens Anual do Servidor Público - DEBASP, conforme preconizado no art. 5ºA, §2º da LC 028 de dezembro de 2009 e do Decreto 134/2021 do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Disciplinar o Recenseamento Previdenciário 2021, aplicando-se aos seus segurados participantes obrigatórios, ocupantes de cargos efetivos na administração direta e indireta e do poder legislativo municipal as disposições do Anexo I desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Cariacica, 17 de junho de 2021.

CRISTINA ZARDO CALVI

Diretora-Presidente do Instituto de Previdência de Cariacica - IPC

ANEXO I

TÍTULO ÚNICO

DO RECENSEAMENTO PREVIDENCIÁRIO 2021 DE SEGURADOS ATIVOS

CAPÍTULO I

DO OBJETIVO E DAS FINALIDADES

Art. 1º O Recenseamento Previdenciário tem por objetivo atualizar os dados cadastrais de todos os segurados ativos e de seus dependentes vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social.

Art. 2º O Recenseamento Previdenciário tem por finalidade formar uma base cadastral fidedigna para:

I - preservar o equilíbrio financeiro e atuarial;
II - garantir a sustentabilidade do sistema previdenciário local;

III - realizar as reavaliações atuariais;

IV - conceder benefícios previdenciários;

V - fins de compensação previdenciária;

VI - projetos de educação previdenciária;

VII - atender exigências de programas e sistemas federais, em especial:

a) Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial), instituído pelo Decreto Federal nº 8.373/2014;

b) Sistema de Informações Gerenciais dos Regimes Próprios de Previdência Social (SIG-RPPS);

c) Sistema Previdenciário de Gestão de Regimes Próprios de Previdência Social (SIPREV/Gestão); e

d) Cadastro Nacional de Informações Sociais de Regimes Próprios de Previdência Social (CNIS/RPPS).

CAPÍTULO II

DOS SEGURADOS ATIVOS SUBMETIDOS AO RECENSEAMENTO

Art. 3º Ficam obrigados a realizar o recenseamento todos os segurados ativos titulares de cargo efetivo na Administração Direta e Indireta no Município de Cariacica, incluídas suas autarquias, como também da Câmara Municipal de Cariacica, com as seguintes situações funcionais:

I - afastados;

II - cedidos;

III - disponibilizados;

IV - licenciados;

V - permutados; e

VI - trabalhando.

Parágrafo Único. No caso de segurados ativos que acumulem dois cargos efetivos junto ao Município de Cariacica, na forma permitida pela Constituição Federal, constará no relatório final o recenseamento individual para cada matrícula.

CAPÍTULO III

DA OBRIGATORIEDADE DE MANTER OS DADOS ATUALIZADOS

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confecção, Registro e Expedição de Atos Oficiais – Maria de Lourdes M. Coelho,
Auxiliar Administrativo – Thamires F. de Alvarenga e Assessora Especial de Gabinete – Gabriela M. Reblin.

Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/SEMGO – End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO - EXTRA
Cariacica-ES, quarta-feira, 23 de junho de 2021

Art. 4º É dever obrigatório e permanente dos segurados ativos do RPPS manter seus dados cadastrais e de seus dependentes previdenciários atualizados junto ao IPC, devendo efetuar comunicação, com a maior brevidade possível, sempre que houver alteração das respectivas informações, mesmo que fora do período de recenseamento.

Parágrafo Único. A atualização cadastral prevista no caput fora do período de recenseamento pode dar-se mediante o comparecimento do segurado no setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Cariacica.

**CAPÍTULO IV
DA PUBLICIDADE**

Art. 5º A publicidade oficial sobre o Recenseamento Previdenciário 2021 dar-se-á mediante publicação no Diário Oficial Eletrônico de Cariacica, instituído pelo Decreto Municipal 134/2021, ocorrendo ainda de forma acessória pelos seguintes meios:

I - site do IPC;

II - site da Prefeitura Municipal de Cariacica;

III - site da Câmara Municipal de Cariacica;

IV - e-mails institucionais;

V - envio de comunicados diretamente aos locais de trabalho; e

VI - outros meios de campanhas de divulgação e orientação.

**CAPÍTULO V
DA COORDENAÇÃO DO RESENSEAMENTO**

Art. 6º O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC é o órgão responsável pelo Recenseamento Previdenciário 2021, o qual será coordenado pelo Diretor Técnico Previdenciário com a colaboração técnica da Subsecretaria de Tecnologia da Informação - SEMFI/SUB-TI da Prefeitura Municipal de Cariacica.

§ 1º Os órgãos da Administração Pública Municipal deverão colaborar e participar ativamente do processo de recenseamento das seguintes formas:

I - indicar prepostos de cada Secretaria ou equivalente, preferencialmente, os mesmos responsáveis pela área de recursos humanos;

II - divulgar o recenseamento internamente em sua Secretaria ou equivalente;

III - permitir a realização do recenseamento em horário de expediente;

IV - disponibilizar acesso a computador para a realização do recenseamento;

V - assessorar os servidores que se fizerem necessários quanto à utilização do software de recenseamento, em especial àqueles que não utilizam computadores em sua rotina de trabalho.

§ 2º Os prepostos de cada Secretaria ou equivalente formarão um grupo de trabalho que será coordenado pelo Diretor Técnico Previdenciário do IPC para as tratativas relativas ao recenseamento.

**CAPÍTULO VI
DO CRONOGRAMA**

Art. 7º A Declaração Unificada para a realização do Recenseamento Previdenciário 2021 de segurados ativos do RPPS será realizado de

12/07/2021 a 12/08/2021, podendo ser prorrogado uma vez por igual período, conforme cronograma:

I - O Plano de Comunicação do recenseamento previdenciário será executado conjuntamente ao DEBASP da seguinte forma:

a) Planejamento de comunicação;

b) Período de divulgação do recenseamento;

c) Campanha de chamamento para a realização do DEBASP e do Recenseamento Previdenciário.

II - A declaração unificada do DEBASP e do Recenseamento Previdenciário no período estabelecido, deverá ser preenchida eletronicamente através do sistema encontrado no site da Prefeitura Municipal de Cariacica clicando no item SERVIDOR e logo em seguida no item DEBASP, ou ainda através dos acessos:

a) Online pelo link: <http://debasp.cariacica.es.gov.br/home/login>

b) Na sede do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica;

III - A conclusão do Recenseamento Previdenciário e compilação de dados até 15 de setembro 2021.

IV - O envio da base de dados do Recenseamento do IPC para a Secretaria de Previdência até o dia 05 de dezembro de 2021.

**CAPÍTULO VII
DA METODOLOGIA**

Art. 8º O Recenseamento Previdenciário 2021 será realizado através da Declaração Unificada conjuntamente com o DEBASP, que adota como metodologia a disponibilização, por meio de software, aos segurados ativos de seus próprios dados informados no Censo Cadastral Previdenciário realizado, conforme Decreto 034 de 19 de fevereiro de 2016, o DEBASP de 2020 e os atuais dados constantes nos sistemas de pessoal e folha do ente federativo cabendo-lhes confirmá-los quando inexistir alteração ou atualizá-los.

**SEÇÃO I
DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

Art. 9º Para realizar e conferir o recenseamento é recomendável que o segurado ativo esteja em posse dos seguintes documentos:

I - documentos do segurado servidor ativo:

a) Documento de identificação com foto (Carteira de Identidade ou Carteira de Habilitação ou Carteira Profissional com validade em todo território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional);

b) CPF;

c) Comprovante de residência (conta de água, luz ou telefone - de um dos últimos 3 (três) meses), ou na falta deste uma declaração de residência, conforme Anexo II, com firma reconhecida em cartório;

d) PASEP/PIS/NIT;

e) Título de eleitor;

f) Apostila de posse (Portaria);

g) Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável firmada em cartório (o que se aplicar), para os conviventes que não possuam Declaração de União Estável firmada em cartório, deverá ser preenchida declaração de união estável constante no Anexo III, com firma reconhecida em cartório;

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confecção, Registro e Expedição de Atos Oficiais - Maria de Lourdes M. Coelho,
Auxiliar Administrativo - Thamires F. de Alvarenga e Assessora Especial de Gabinete - Gabriela M. Reblin.
Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/SEMGO - End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br

**DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO - EXTRA**

Cariacica-ES, quarta-feira, 23 de junho de 2021

h) Certidão de Tempo de Contribuição do INSS e/ou de outro RPPS, quando for o caso.

II - documentos do dependente previdenciário – cônjuge ou convivente:

a) Documento de identificação com foto (Carteira de identidade, Carteira de Habilitação ou Carteira Profissional com validade em todo o território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional);

b) CPF, próprio, não pode ser do cônjuge, obrigatório, independentemente da idade;

c) Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável firmada em cartório (o que se aplicar), para os conviventes que não possuam Declaração de União Estável firmada em cartório, deverá ser preenchida declaração de união estável constante no Anexo III, com firma reconhecida em cartório.

III - documentos do dependente previdenciário – filho menor ou equiparado (menor sob tutela ou enteado):

a) Documento de identificação com foto (Carteira de identidade, Carteira de Habilitação ou Carteira Profissional com validade em todo o território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional) ou Certidão de Nascimento;

b) CPF, próprio, não pode ser do cônjuge, obrigatório, independentemente da idade;

c) Termo Judicial de tutela do filho (quando for o caso).

IV - documentos do dependente previdenciário – filho (ou enteado) inválido ou incapaz:

a) Documento de identificação com foto (Carteira de identidade, Carteira de Habilitação ou Carteira Profissional com validade em todo o território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional) ou Certidão de Nascimento;

b) CPF, próprio, não pode ser dos pais, obrigatório, independentemente da idade;

c) Declaração firmada de próprio punho sob as penas da lei de que filho (a) inválido (a) ou incapaz não possui nenhum rendimento próprio de qualquer natureza e que é solteiro (a), conforme Anexo IV, com firma reconhecida em cartório;

d) Laudo médico que declarou a incapacidade ou a invalidez, contendo a data do início da incapacidade;

e) Termo Judicial de Curatela do filho inválido (quando for o caso).

V - documentos do dependente previdenciário – do ex-cônjuge ou ex-convivente, se credor de alimentos por determinação judicial:

a) Documento de identificação com foto (Carteira de identidade, Carteira de Habilitação ou Carteira Profissional com validade em todo o território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional);

b) CPF, próprio, não pode ser dos pais ou do segurado, obrigatório, independentemente da idade;

c) Cópia da sentença judicial que determinou o pagamento de alimentos.

VI - documentos do dependente previdenciário – para cadastro dos pais dependentes sem renda própria (somente quando não houver

cônjuge, convivente, ex-cônjuge ou convivente e filhos):

a) Documento de identificação com foto (Carteira de identidade, Carteira de Habilitação ou Carteira Profissional com validade em todo o território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional);

b) CPF, próprio, não pode ser do segurado, obrigatório, independentemente da idade;

c) Declaração firmada de próprio punho sob as penas da lei de que o pai ou a mãe ou ambos não possuem nenhum rendimento próprio de qualquer natureza, conforme Anexo IV, com firma reconhecida em cartório.

VII - documentos do dependente previdenciário – para cadastro do irmão menor de 18 anos, solteiro e sem renda própria (somente quando não houver cônjuge, convivente, ex-cônjuge ou convivente e filhos):

a) Documento de identificação com foto (Carteira de identidade, Carteira de Habilitação ou Carteira Profissional com validade em todo o território nacional e emitida por órgão de regulamentação profissional) ou Certidão de Nascimento;

b) CPF, próprio, não pode ser dos pais, obrigatório, independentemente da idade;

c) Declaração firmada de próprio punho sob as penas da lei de que o irmão menor não possui nenhum rendimento próprio de qualquer natureza, conforme Anexo IV, com firma reconhecida em cartório.

SEÇÃO II**DO PROCESSAMENTO**

Art. 10 O Recenseamento Previdenciário 2021 processar-se-á da seguinte forma e etapas:

I - o segurado deverá acessar por computador ou celular o link:

<http://debaspcariacica.es.gov.br/home/login>

para iniciar o processo de recenseamento ou no site da Prefeitura de Cariacica clicando no item SERVIDOR e logo em seguida no item DEBASP; II - o login de usuário será os dígitos do seu CPF, sem ponto ou traço, enquanto a senha será a mesma já utilizada pelo segurado para o acesso ao portal do servidor;

III - o segurado deverá proceder com o preenchimento dos campos solicitados, verificando se as informações pré-preenchidas em todos os campos de cada aba do sistema (identificação, dados pessoais, documentação, dependentes, tempo anterior e complementar) permanecem atualizadas, cabendo-lhe atualizar quando for o caso;

IV - a aba validação do sistema informará eventuais pendências que deverão ser corrigidas para finalizar a declaração unificada; V - deverá ser lido o termo de compromisso e responsabilidade das informações prestadas e finalizado o recenseamento, cujo sistema gerará um protocolo eletrônico de confirmação do processamento.

§ 1º Nos termos do art. 7º, II da Lei Federal 13.709/2018, os dados solicitados no recenseamento são estritamente necessários para cumprimento de obrigações legais.

§ 2º O segurado ativo é responsável pela exatidão e veracidade das informações, presumindo-se como verdadeiras.

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confecção, Registro e Expedição de Atos Oficiais – Maria de Lourdes M. Coelho,
Auxiliar Administrativo – Thamires F. de Alvarenga e Assessora Especial de Gabinete – Gabriela M. Reblin.

Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/SEMGO – End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO - EXTRA
Cariacica-ES, quarta-feira, 23 de junho de 2021

§ 3º O recenseamento será considerado irregular enquanto não houver sido iniciado ou estiver incompleto e regular quando estiver concluído.

CAPÍTULO VIII

DOS CASOS EXCEPCIONAIS QUE NÃO POSSAM REALIZAR O RECENSEAMENTO

Art. 11 Os segurados ativos que não puderem realizar o recenseamento no prazo devido por impedimentos aos quais não deram causa terão seus motivos apreciados pela coordenação.

Parágrafo Único. Os segurados ativos e seus dependentes que tiverem documentos perdidos, extraviados, furtados ou roubados e que não puderem concluir o recenseamento deverão encaminhar boletim de ocorrência por delegacia especializada para ipc@cariacica.es.gov.br.

CAPÍTULO IX

DAS EVENTUAIS SANÇÕES

Art. 12 Os segurados ativos respondem administrativa, civil e criminalmente pela exatidão e veracidade das informações prestadas no recenseamento.

Art. 13 A não realização do recenseamento ou sua realização incompleta ou irregular sujeitará os segurados ativos às medidas administrativas cabíveis, inclusive, à suspensão de remuneração até a sua regularização.

§ 1º O segurado ativo não fará jus a nenhum tipo de acréscimo, sejam juros, atualização, correção ou a que título for, quando da regularização do seu recenseamento, caso tenha sua remuneração suspensa.

§ 2º O servidor ativo a ser recenseado que não realizar o Recenseamento Previdenciário terá o pagamento de sua remuneração ou proventos bloqueado a partir do mês imediatamente posterior a conclusão do recenseamento, ficando seu reestabelecimento condicionado a inserção de seus dados exigidos no sistema do DEBASP.

§ 3º O restabelecimento do pagamento dar-se-á na folha de pagamento imediatamente posterior a do mês em que houve o recenseamento, assim como deverá ser incluso nesta folha o pagamento da diferença bloqueada.

§ 4º A suspensão de pagamento não exige o segurado ativo de adimplir com as atribuições de seu cargo efetivo junto à Administração Pública.

§ 5º Após seis meses de bloqueio, será cancelado o pagamento da remuneração, por não realização do Recenseamento Previdenciário, observando o direito da ampla defesa e do contraditório.

CAPÍTULO X

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 14 A Declaração Unificada – dos segurados ativos atualizará a base de dados do DEBASP – Declaração Eletrônica de Bens Anual do Servidor Público – e do Recenseamento Previdenciário.

Art. 15 Os casos omissos serão dirimidos pelo Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica - IPC, através da Diretoria Técnica Previdenciária em 1ª instância, do Diretor-Presidente em 2ª instância e do Conselho de Administração como instância recursal final, se for o caso.
Cariacica/ES, 17 de Junho de 2021.

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Eu, _____, residente à _____, Cidade _____, UF _____ CEP: _____ - _____, CPF nº _____ RG nº _____ Órgão Exped. _____, declaro, a pedido do (a) interessado (a) e para fins de provas junto ao Instituto de Previdência de Cariacica, que o (a) Sr. (a) _____ reside comigo.

Por ser verdade, dato e assino o presente documento, declarando estar ciente de que responderei criminalmente em caso de falsidade das informações aqui prestadas.

_____, _____/_____/_____.
Local Data

Assinatura do Declarante

Observações:

- 1) Reconhecer firma desta declaração
- 2) Anexar Comprovante de Residência em nome do Declarante

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL

Eu, _____, portador (a) da carteira de identidade nº _____, órgão de expedição _____, CPF nº _____ declaro, para os devidos fins que vivo em união estável, de natureza familiar, pública e duradoura com o objetivo de constituição da família nos termos dos artigos 1723 e seguintes do Código Civil, com o (a) Sr. (a) _____

_____ portador (a) da carteira de identidade nº _____, órgão de expedição _____, CPF nº _____, desde _____ de _____ de _____.

Assumo inteiramente a responsabilidade perante o Art. 299, do Código Penal, que versa sobre declarações falsas, documentos forjados ou adulterados, constituindo em crime de falsidade ideológica, além disso,

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confecção, Registro e Expedição de Atos Oficiais – Maria de Lourdes M. Coelho,
Auxiliar Administrativo – Thamires F. de Alvarenga e Assessora Especial de Gabinete – Gabriela M. Reblin.
Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/SEMGO – End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO - EXTRA
Cariacica-ES, quarta-feira, 23 de junho de 2021

declaro que estou ciente de que a inveracidade das informações prestadas poderão indeferir o processo de Recenseamento Previdenciário.

_____, _____/_____/_____.
Local Data

Assinatura do Declarante

Assinatura do Cônjuge

Observação:

1) Reconhecer firma das assinaturas dessa declaração

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE DEPENDENTE SEM RENDA

Eu, _____, portador (a) da carteira de identidade nº _____, órgão de expedição _____, CPF nº _____ declaro, para os devidos fins e sob pena de lei que _____, portador (a) da carteira de identidade nº _____, órgão de expedição _____, CPF nº _____ não possui rendimento próprio de qualquer natureza.

(Preencher somente se o dependente for filho(a) inválido ou incapaz, ou irmão(ã) menor de 18 anos).

Declaro ainda que o estado civil de _____ é solteiro.

Assumo inteiramente a responsabilidade perante o Art. 299, do Código Penal, que versa sobre declarações falsas, documentos forjados ou adulterados, constituindo em crime de falsidade ideológica, além disso, declaro que estou ciente de que a inveracidade das informações prestadas poderão indeferir o processo de Recenseamento Previdenciário.

_____, _____/_____/_____.
Local Data

Assinatura do Declarante

Observação:

Reconhecer firma da assinatura.



MUNICÍPIO DE
CARIACICA:27150549000119

Assinado digitalmente por
MUNICÍPIO DE
CARIACICA:27150549000119
Data: 2021.06.23 17:00:16 -
0300

EXPEDIENTE:

Coordenadora de Confeção, Registro e Expedição de Atos Oficiais – Maria de Lourdes M. Coelho,
Auxiliar Administrativo - Thamires F. de Alvarenga e Assessora Especial de Gabinete – Gabriela M. Reblin.
Av. Mário Gurgel, 2.502 - Alto Lage, Cariacica-ES, 29.151-900
CAO/SEMGO – End. Eletrônico: atosoficiais@cariacica.es.gov.br